

Gebruikershandleiding KLEURENLASERPRINTER

CLX-3160 Series

Contact SAMSUNG WORLD WIDE

If you have any comments or questions regarding **Samsung** products, contact the SAMSUNG customer care center.

Country	Customer Care Center	Web Site
CANADA	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ca
MEXICO	01-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mx
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
BRAZIL	0800-124-421	www.samsung.com/br
CHILE	800-726-7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/cl
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-7267-864	www.samsung.com/latin
VENEZUELA	1-800-100-5303	www.samsung.com/latin
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be
CZECH REPUBLIC	844 000 844	www.samsung.com/cz
DENMARK	38 322 887	www.samsung.com/dk
FINLAND	09 693 79 554	www.samsung.com/fi
FRANCE	08 25 08 65 65 (€ 0,15/min)	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - 121213 (€ 0,12/min)	www.samsung.de
HUNGARY	06 40 985 985	www.samsung.com/hu
ITALIA	199 153 153	www.samsung.com/it
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.lu
NETHERLANDS	0900 20 200 88 (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NORWAY	231 627 22	www.samsung.com/no
POLAND	0 801 801 881	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80 8 200 128	www.samsung.com/pt
SLOVAKIA	0850 123 989	www.samsung.com/sk
SPAIN	902 10 11 30	www.samsung.com/es
SWEDEN	08 585 367 87	www.samsung.com/se
U.K	0870 242 0303	www.samsung.com/uk
RUSSIA	8-800-200-0400	www.samsung.ru
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.com/ur
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
CHINA	800-810-5858 010- 6475 1880	www.samsung.com.cn
HONG KONG	2862 6001	www.samsung.com/hk
INDIA	3030 8282 1600 1100 11	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ph
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/sg
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn
SOUTH AFRICA	0860 7267864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/za
U.A.E	800SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mea

INHOUD

8. Scannen

9. Faxen (alleen CLX-3160FN)

Een fax verzenden

Een fax ontvangen

Andere manieren om een fax te verzenden

10. Fax installeren (alleen CLX-3160FN)

11. Gebruik van een USB-flashgeheugen

12. Onderdelen en toebehoren bestellen

13. Onderhoud

14. Problemen oplossen

15. Specificaties

Index

Belangrijke voorzorgsmaatregelen en veiligheidsinformatie

Houd u bij gebruik van dit apparaat altijd aan de onderstaande basisinstructies om de kans op brand, elektrische schokken en persoonlijke ongelukken zo klein mogelijk te houden:

1 Zorg dat u alle instructies gelezen en begrepen hebt.
2 Gebruik altijd uw gezonde verstand bij het gebruik van elektrische apparaten.
3 Volg alle aanwijzingen en waarschuwingen op die zich op het product en in de bijbehorende documentatie bevinden.
4 Als andere gebruiksinstructies deze veiligheidsinstructies lijken tegen te spreken, moet u zich aan deze veiligheidsinstructies houden. Misschien zijn de andere gebruiksinstructies u niet helemaal duidelijk. Wanneer u er niet uit komt, moet u contact opnemen met uw leverancier of service center.
5 Haal de stekker van het apparaat altijd uit het stopcontact en trek ook de telefoonstekker uit het telefoonstopcontact voordat u het apparaat reinigt. Gebruik geen vloeistoffen of spuitbussen. Gebruik voor het schoonmaken alleen een vochtige doek.
6 Zet het apparaat niet op een wankel wagentje, onderstel of tafel. Het apparaat kan dan vallen, waardoor het ernstig beschadigd kan raken.
7 Het apparaat mag nooit op of dichtbij een radiator, kachel, airconditioner of ventilatiekanaal worden geplaatst.
8 Zet of leg geen voorwerpen op het netsnoer of de telefoonkabel. Zet het apparaat ook niet op een plaats waar de kabels kunnen knikken of problemen kunnen ontstaan doordat er mensen over de kabels heen lopen.
9 Sluit niet te veel apparaten op hetzelfde stopcontact of verlengsnoer aan. Dit kan de werking verstoren en verhoogt de kans op brand en elektrische schokken.
10 Voorkom dat huisdieren op het netsnoer, de telefoonkabel of de kabel naar de computer bijten.
11 Steek nooit vreemde voorwerpen door de openingen in de behuizing van het apparaat. Ze kunnen dan in aanraking komen met een gevaarlijk hoge spanning, met kans op brand of elektrische schokken. Zorg dat er nooit vloeistoffen op of in het apparaat worden gemorst.
12 De meeste scanners met een glasplaat beschikken over een zware documentklep die het document aandrukt voor optimale scan/faxresultaten. Als dit ook voor uw model geldt, sluit u de de klep nadat u het document op de glasplaat hebt gelegd door de klep voorzichtig op het document te laten zakken.
13 Om de kans op elektrische schokken zo klein mogelijk te houden, moet u het apparaat niet uit elkaar halen. Breng het apparaat naar een gekwalificeerde onderhoudsmonteur wanneer dit gerepareerd moet worden. Als u de behuizing opent of verwijdert, kunt u worden blootgesteld aan een gevaarlijk hoge spanning en andere gevaren. Wanneer het apparaat niet op de juiste manier in elkaar wordt gezet, bestaat ook tijdens gebruik kans op elektrische schokken.
14 In de volgende gevallen koppelt u het apparaat los van het telefoonstopcontact, de pc en het stopcontact, en laat u controle en reparatie over aan een goed opgeleide onderhoudsmonteur:
   - als een deel van het netsnoer of de stekker of connector is beschadigd of gerafeld;
   - als er vloeistof in het apparaat is gemorst;
   - als het apparaat is blootgesteld aan regen of water;
   - als het apparaat niet goed werkt hoewel de instructies goed zijn opgevolgd;
   - als het apparaat is gevallen of wanneer de behuizing zichtbaar beschadigd is;
   - als het apparaat plotseling duidelijk anders functioneert.
15 Verander alleen instellingen die in de handleiding worden behandeld. Wijzigen van andere instellingen kan schade tot gevolg hebben, en een deskundige onderhoudsmonteur kan daarna heel wat tijd nodig hebben om het apparaat weer in orde te maken.
16 Gebruik het apparaat niet tijdens onweer. Er bestaat dan enige kans op elektrische schokken ten gevolge van blikseminslag. Koppel het apparaat zo mogelijk los van het telefoonstopcontact en het stopcontact, en sluit het pas weer aan als het onweer voorbij is.
17 Gebruik het netsnoer dat bij het apparaat werd geleverd voor een veilige werking. Als u een netsnoer met een lengte van meer dan twee meter gebruikt voor een apparaat dat op 110 V werkt, moet de draaddikte van het netsnoer minstens 16 AWG[1] zijn.
18 Gebruik alleen een telefoonsnoer met een doorsnede van 26 AWG[*] of hoger.
19 BEWAAR DEZE INSTRUCTIES.

Milieu- en veiligheidsoverwegingen

Verklaring inzake laserveiligheid

De printer is in de Verenigde Staten gecertificeerd als zijnde in overeenstemming met de vereisten van DHHS 21 CFR, hoofdstuk 1, subhoofdstuk J voor laserproducten van klasse I(1), en is elders gecertificeerd als een laserproduct van klasse I dat voldoet aan de vereisten van IEC 825.

Laserproducten van klasse I worden niet als gevaarlijk beschouwd. Het lasersysteem en de printer zijn zo ontworpen dat bij normaal gebruik, onderhoud door de gebruiker of in de instructies voorgeschreven onderhoudssituaties nooit iemand zal worden blootgesteld aan laserstraling hoger dan klasse I.

WAARSCHUWING

Gebruik of onderhoud de printer nooit als de beschermkap van de laser/scanner is verwijderd. Hoewel de gereflecteerde laserstraal onzichtbaar is, kan ze uw ogen beschadigen. Als u dit apparaat gebruikt, moeten deze elementaire

1. AWG: American Wire Guage

veiligheidsmaatregelen altijd in acht worden genomen om het risico van brand, elektrische schokken en lichamelijk letsel te beperken:



CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.
DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.
VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.
PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.
PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.
GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.
ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.
ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.
VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.
注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤
주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

Ozonveiligheid



Tijdens normale werking produceert dit apparaat ozon. De geproduceerde ozon vormt geen gevaar voor de gebruiker. Wij raden echter aan het apparaat op te stellen in een goed geventileerde ruimte.

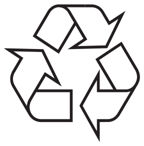
Voor meer informatie over ozon kunt u contact opnemen met een Samsung-verkoper in uw buurt.

Energie besparen

Dit apparaat maakt gebruik van geavanceerde energiebesparende technologie, die het energiegebruik vermindert wanneer het apparaat niet wordt gebruikt.

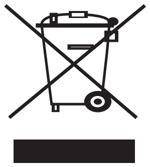
Als het apparaat gedurende langere tijd geen gegevens ontvangt, wordt het energiegebruik automatisch verminderd.

Recycling



Recycle de verpakkingsmaterialen van dit product of voer ze op een milieuvriendelijke wijze af.

Correcte verwijdering van dit product (elektrische & elektronische afvalapparatuur)



Dit merkteken op het product of het bijbehorende informatiemateriaal duidt erop dat het niet met ander huishoudelijk afval verwijderd moet worden aan het einde van zijn gebruiksduur. Om mogelijke schade aan het milieu of de menselijke gezondheid door ongecontroleerde afvalverwijdering te voorkomen, moet u dit product van andere soorten afval scheiden en op een verantwoorde manier recyclen, zodat het duurzame hergebruik van materiaalbronnen wordt bevorderd.

Huishoudelijke gebruikers moeten contact opnemen met de winkel waar ze dit product hebben gekocht of met de gemeente waar ze wonen om te vernemen waar en hoe ze dit product milieuvriendelijk kunnen laten recyclen.

Zakelijke gebruikers moeten contact opnemen met hun leverancier en de algemene voorwaarden van de koopovereenkomsten nalezen. Dit product moet niet worden gemengd met ander bedrijfsafval voor verwijdering.

Radiofrequentiestraling

FCC-voorschriften

Uit tests is gebleken dat dit apparaat voldoet aan de beperkingen voor een digitaal apparaat van klasse B conform artikel 15 van de FCC-voorschriften. Deze beperkingen zijn bedoeld om een redelijke bescherming te bieden tegen schadelijke interferentie binnenshuis. Dit apparaat genereert, gebruikt en straalt mogelijk radiofrequentie-energie uit en kan, indien het niet overeenkomstig de aanwijzingen wordt geïnstalleerd en gebruikt, schadelijke interferentie voor radiocommunicatie veroorzaken. Er kan echter niet worden gegarandeerd dat er bij een specifieke installatie geen interferentie zal plaatsvinden. Als dit apparaat schadelijke interferentie voor radio- of tv-ontvangst veroorzaakt, wat u kunt controleren door het apparaat in en uit te schakelen, kunt u de interferentie trachten te elimineren door een of meer van de volgende stappen te ondernemen:

- Draai of verplaats de ontvangstantenne.
- Vergroot de afstand tussen het apparaat en de ontvanger.
- Sluit het apparaat aan op een stopcontact in een andere stroomkring dan deze waarop de ontvanger is aangesloten.
- Raadpleeg de verkoper of een ervaren radio-/tv-technicus.

OPGELET: Wijzigingen of aanpassingen die niet uitdrukkelijk zijn goedgekeurd door de fabrikant die verantwoordelijk is voor de naleving van de toepasselijke voorschriften, kunnen ertoe leiden dat de gebruiker niet langer de toestemming heeft om het apparaat te gebruiken.

Canadese regelgeving inzake radio-interferentie

Dit digitale apparaat overschrijdt niet de beperkingen van Klasse B voor radioruisemissies van digitale apparaten zoals beschreven in de norm inzake interferentie veroorzakende apparaten met de titel 'Digital Apparatus', ICES-003 van Industry and Science Canada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: 'Appareils Numériques', ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

Fax-identificatie

In verschillende landen is het wettelijk verboden om met een computer of ander elektronisch apparaat faxberichten te verzenden die niet zijn voorzien van een duidelijke strook met de volgende informatie, aan de onderkant of bovenkant van iedere verzonden pagina of op de eerste pagina:

(1) verzenddatum en -tijd

(2) naam van de verzender (bedrijf, bedrijfsonderdeel of persoon); en

(3) faxnummer van de verzender (apparaat, bedrijf, bedrijfsonderdeel of persoon).

Uw telefoonbedrijf kan wijzigingen aanbrengen in communicatiefaciliteiten, gebruik van apparatuur en procedures wanneer dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor de bedrijfsvoering, mits dit niet indruist tegen de regels en voorschriften (VS: FCC Deel 68). Als van zulke wijzigingen redelijkerwijs kan worden verwacht dat ze tot gevolg zullen hebben dat bepaalde telefoonrandapparatuur niet meer compatibel is met de communicatiemiddelen van het telefoonbedrijf, of dat wijzigingen of modificaties van deze randapparatuur nodig zijn, of op enige andere wijze daadwerkelijke gevolgen hebben voor het gebruik of de prestaties van de randapparaten, moet de klant hiervan op adequate wijze schriftelijk op de hoogte worden gesteld, zodat de klant de gelegenheid heeft om maatregelen te nemen waardoor de telefoonaansluiting in bedrijf kan blijven.

Aansluitfactor (REN, Ringer Equivalence Number)

Afhankelijk van het land van aanschaf kan achter of onder op het apparaat een sticker zitten met de aansluitfactor (VS: Ringer Equivalence Number) en het toelatingsnummer of registratienummer (VS: FCC Registration Number) van het apparaat. In sommige landen (zoals de VS) moet deze informatie aan het telefoonbedrijf worden verstrekt.

De aansluitfactor is een getal dat aangeeft hoe zwaar een apparaat de telefoonlijn belast. Hiermee kunt u bepalen hoeveel apparaten u op dezelfde lijn kunt aansluiten voordat deze wordt “overbelast”. Als u te veel apparaten op dezelfde lijn aansluit, ontstaan er problemen met zelf bellen en beantwoorden van inkomende oproepen. Een veel voorkomend probleem is dat de apparaten niet meer overgaan. Het totaal van de aansluitfactoren van alle op dezelfde telefoonlijn aangesloten apparaten mag niet meer dan 5 bedragen om zeker te zijn dat het telefoonbedrijf in staat is om de diverse diensten ter beschikking te stellen. In een enkel geval is een totaal van 5 te hoog (afhankelijk van telefoonbedrijf en/of centrale). Als een aangesloten telefoonapparaaat niet goed werkt, moet u het onmiddellijk loskoppelen van de telefoonlijn aangezien het schade kan toebrengen aan het telefoonnet.

WAARSCHUWING:

Volgens de voorschriften van de FCC (Federal Communication Commission) kunnen wijzigingen of modificaties aan dit aparaat die niet uitdrukkelijk zijn goedgekeurd door de fabrikant (die er zorg voor dient te dragen dat het apparaat aan de normen voldoet) ertoe leiden dat het de gebruiker niet langer is toegestaan om het apparaat te gebruiken. Wanneer randapparatuur schade aan het telefoonnet veroorzaakt, moet het telefoonbedrijf de klant ervan op de hoogte stellen dat de dienst kan worden onderbroken. Wanneer het echter in de praktijk niet mogelijk is om de klant vooraf in te lichten, kan het telefoonbedrijf de dienstverlening eerder onderbreken, onder voorwaarde dat het:

a) de klant zo snel mogelijk inlicht;

b) de klant de gelegenheid geeft om het probleem met de randapparatuur op te heffen;

c) de klant erop wijst dat deze het recht heeft om een klacht in te dienen bij de Federal Communication Commission volgens de procedures uiteengezet in “FCC Rules and Regulations Subpart E of Part 68”.

Verder moet u het volgende weten:

- Het apparaat is niet ontworpen voor aansluiting op een digitale bedrijfscentrale.
- Als u het apparaat wilt aansluiten op een telefonlijn waarop ook een computerfax/ modem is aangesloten, is het mogelijk dat alle op de lijn aangesloten apparaten problemen ondervinden met verzenden of ontvangen. We raden u aan, behalve een normaal telefoontoestel, geen andere apparaten aan te sluiten op de lijn waar het apparaat op is aangesloten.
- Als u zich in een gebied bevindt waar veel onweer voorkomt of regelmatig spanningspieken optreden in het lichtnet, raden we u aan om zowel voor het lichtnet als de telefoonlijn een piekspanningsbeveiliging te installeren. Piekspanningsbeveiligingen kunt u aanschaffen bij uw dealer of bij een elektronica speciaalzaak.
- Wanneer u een alarmnummer in het apparaat programmeert en/of een alarmnummer draait om te testen of alles goed werkt, bel dan eerst het normale nummer (dus niet het alarmnummer) van de alarmdienst om de dienst van de test op de hoogte te stellen. De dienst kan u dan meteen inlichten over de testprocedure die u kunt volgen.
- Dit apparaat mag niet worden aangesloten op een muntautomaat of een lijn die wordt gebruikt voor telefonisch vergaderen.
- Dit apparaat heeft een magnetische koppeling voor gehoorapparaten.
- U kunt het apparaat veilig op een telefoonnet aansluiten via een standaard modulaire connector, USOC RJ-11C.

Verklaring van overeenstemming (Europese landen)

Goedkeuringen en certificeringen

De CE-markering op dit product verwijst naar de verklaring van overeenstemming van Samsung Electronics Co., Ltd. met de volgende toepasselijke 93/68/EEG-richtlijnen van de Europese Unie per de aangegeven datums:

1 januari 1995: Richtlijn 73/23/EEG van de Raad betreffende de onderlinge aanpassing van de wettelijke voorschriften van de lidstaten inzake elektrisch materiaal bestemd voor gebruik binnen bepaalde spanningsgrenzen (laagspanningsrichtlijn).

1 januari 1996: Richtlijn 89/336/EEG van de Raad (92/31/EEG) betreffende de onderlinge aanpassing van de wetgevingen van de lidstaten inzake elektromagnetische compatibiliteit.

9 maart 1999: Richtlijn 1999/5/EG van de Raad betreffende radioapparatuur en telecommunicatie-eindapparatuur en de wederzijdse erkenning van hun conformiteit.

U kunt bij uw vertegenwoordiger van Samsung Electronics Co., Ltd. een volledige verklaring krijgen waarin de relevante richtlijnen en de normen waarnaar wordt verwezen zijn gedefinieerd.

EC certificering

Richtlijn 1999/5/EC certificering inzake radioapparatuur en telecommunicatie randapparatuur (FAX)

Dit Samsung product is door Samsung gecertificeerd voor aansluiting als individueel randapparaat op analoge openbare netwerken volgens richtlijn 1999/5/EC. Het product is ontworpen om te werken met de nationale PSTN's en compatibele PBX's van de Europese landen:

Bij problemen adviseren wij u in eerste instantie contact op te nemen met Euro QA Lab of Samsung Electronics Co., Ltd.

Het product is getest op basis van TBR21. Als hulp bij het gebruik en de toepassing van eindapparatuur die in overeenstemming is met deze norm, heeft ETSI, het Europees instituut voor telecommunicatienormen, een adviesdocument (EG 201 121) uitgegeven dat opmerkingen en aanvullende vereisten bevat om de netwerkcompatibiliteit van TBR21-terminals te garanderen. Bij de ontwikkeling is rekening gehouden met de in dit document genoemde adviezen en het product voldoet daar volledig aan.

Stekker van het netsnoer vervangen (alleen voor UK)

BELANGRIJK

Het netsnoer van dit apparaat is voorzien van een standaardstekker (BS 1363) van 13 ampère en een zekering van 13 ampère. Wanneer u de zekering vervangt, moet u een geschikt type van 13 ampère gebruiken. Nadat u de zekering hebt gecontroleerd of vervangen, moet u de afdekkap van de zekering weer sluiten. Als u de afdekkap van de zekering kwijt bent, mag u de stekker niet gebruiken totdat u er een nieuwe afdekkap op hebt gezet.

Neem contact op met de leverancier bij wie u het apparaat hebt gekocht.

De 13 ampère stekker is het meest voorkomende type in de UK en kan in de meeste gevallen worden gebruikt. Sommige (meest oudere) gebouwen hebben echter geen normale 13 ampère stopcontacten. Als u het apparaat op een ouder stopcontact wilt aansluiten, moet u een geschikt verloopstuk (adapter) kopen. Verwijder nooit de aangegoten stekker van het netsnoer.

Waarschuwing

Als u ondanks het bovenstaande toch de aangegoten stekker verwijdert, gooi deze dan onmiddellijk in de vuilnisbak.

U kunt de stekker niet opnieuw bedraden, en wanneer iemand hem in een passend stopcontact doet, bestaat er groot gevaar voor elektrische schokken.

Belangrijke waarschuwing: dit apparaat moet worden aangesloten op een geaard stopcontact.

De aders van het netnoer hebben de volgende kleurcodering:

- groen en geel: aarde
- blauw: neutraal
- bruin: fase

Ga als volgt te werk als de kleuren van de aders in het netsnoer niet gelijk zijn aan die van de stekker.

Sluit de groen/gele aardedraad aan op de pool die is gemarkeerd met de letter “E”, het aarde-symbool, de kleuren groen/geel of de kleur groen.

Sluit de blauwe draad aan op de pool die is gemarkeerd met de letter “N” of de kleur zwart.

Sluit de bruine draad aan op de pool die is gemarkeerd met de letter “L” of de kleur rood.

Ergens in de stroomkring moet een zekering van 13 Ampère zijn aangebracht: in de stekker, in de adapter of in de meterkast.

SAMSUNG ELECTRONICS

EU Declaration of Conformity

We, Samsung Electronics Co., Ltd.

of Samsung Electronics Co., Ltd.
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City, Gyeongsangbuk-Do,730-030,KOREA

of Samsung Electronics(Shandong) Digital Printing Co., Ltd.
#264209, Sanxing Road, Weihai Hi-Tech, IDZ Shandong Province, CHINA

(factory name, address)

declare under our sole responsibility that the product

Multi-Function Printer
- CLX-3160FN, CLX-3160N

to which this declaration relates is in conformity with

R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex Ⅱ)
Low Voltage Directive 73/23/EEC
EMC Directive 89/336/EEC , 92/31/EEC

By application of the following standards

R&TTE : TS 103 021, EG 201 121

LVD : EN 60950-1:2001+A11

EMC : EN 55022:1998+A1:2000+A2:2003

EN 55024:1998+A1:2001+A2:2003

EN61000-3-2:2000 EN61000-3-3:1995+A1:2001

(Manufacturer)

Samsung Electronics Co., Ltd.
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City
Gyungbuk, Korea 730-030

2006-07-26

Whan-Soon Yim / Senior Manager

(place and date of issue) (name and signature of authorized person)

(Representative in the EU)

Samsung Electronics Euro QA Lab.
Blackbushe Business Park, Saxony Way
Yateley, Hampshire, GU46 6GG, UK

2006-07-26

Yong-Sang Park / Manager

(place and date of issue) (name and signature of authorized person)

1 Inleiding

Gefeliciteerd met de aankoop van dit multifunctionele apparaat van **Samsung**. Uw apparaat kan afdrukken, kopiëren, scannen en faxen (alleen **CLX-3160FN**).

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Speciale functies**
- **Overzicht van de printer**
- **Informatie over Status-LED**
- **Meer weten**
- **Een locatie selecteren**

Speciale functies

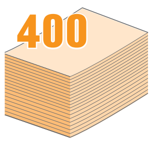
Uw nieuw apparaat beschikt over speciale functies voor een betere afdrukkwaliteit. U kunt:

Afdrukken met een hoge snelheid en uitstekende kwaliteit



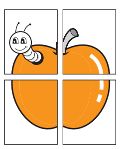
- U kunt alle kleuren afdrukken met de kleuren cyaan, magenta, geel en zwart.
- U kunt afdrukken met een resolutie tot **2.400 dpi [Best]**. Raadpleeg de sectie **Software**.
- In de Zwart-Witmodus drukt uw apparaat papier in A4-formaat tot 16 ppm[a] en in Letter-formaat tot 17 ppm af. In Kleurenmodus drukt uw apparaat papier in A4-formaar of Letter-formaat tot 4 ppm af.

Verschillende papiersoorten verwerken



- In de lade voor **handmatige invoer** kunnen de volgende papiersoorten worden gebruikt: letterhead, enveloppen, etiketten, transparanten, op maat gesneden afdrukmedia, briefkaarten en dikker papier. De lade voor **handmatige invoer** biedt plaats voor 1 vel papier.
- In **lade 1** voor **150 vel** en in de **optionele lade 2** voor **250 vel** kan gewoon papier in verschillende formaten worden gebruikt.

Professionele documenten maken



- **Watermerken** afdrukken. U kunt uw documenten voorzien van een watermerk (bijv. “Vertrouwelijk”). Raadpleeg de sectie **Software**.
- **Posters** afdrukken. De tekst en afbeeldingen op iedere pagina van uw document worden uitvergroot en afgedrukt op afzonderlijke vellen papier die daarna samengekleefd worden tot een geheel. Raadpleeg de sectie **Software**.

Tijd en geld besparen

- U kunt meerdere pagina’s op één vel afdrukken om papier te besparen.
- U kunt gebruikmaken van voorbedrukte formulieren en briefhoofden op gewoon papier. Raadpleeg de sectie **Software**.
- Dit apparaat **bespaart automatisch stroom** door het stroomverbruik aanzienlijk te beperken als het niet wordt gebruikt.

De capaciteit van uw apparaat uitbreiden

- U kunt de optionele lade 2 met een capaciteit van 250 vellen aan uw apparaat toevoegen. Dankzij deze lade hoeft u het papier niet al te vaak bij te vullen.
- U kunt afbeeldingen direct vanuit een PictBridge-compatibel toestel afdrukken.

Afdrukken onder verschillende besturingssystemen

- U kunt afdrukken met **Windows 98/Me/2000/XP** (inclusief 64 bit).
- Uw apparaat is met een groot aantal **Linux**-systemen compatibel.
- Uw apparaat is ook compatibel met verscheidene **Macintosh**-systemen.
- Uw apparaat wordt met een netwerkinterface geleverd.

Gebruik van een USB-flashgeheugen.

U kunt een USB-geheugenapparaat op verschillende manieren met uw apparaat gebruiken.

- U kunt bijvoorbeeld documenten scannen en opslaan op het geheugenapparaat.
- U kunt rechtstreeks afdrukken vanaf het geheugenapparaat.

U kunt een back-up maken van gegevens en de back-upbestanden terugzetten in het geheugen van dit apparaat.

Functies van het apparaat

De onderstaande tabel geeft een algemeen overzicht van de functies die door uw apparaat worden ondersteund.

(I: Geïnstalleerd, O: Optie, NVT: Niet van toepassing)

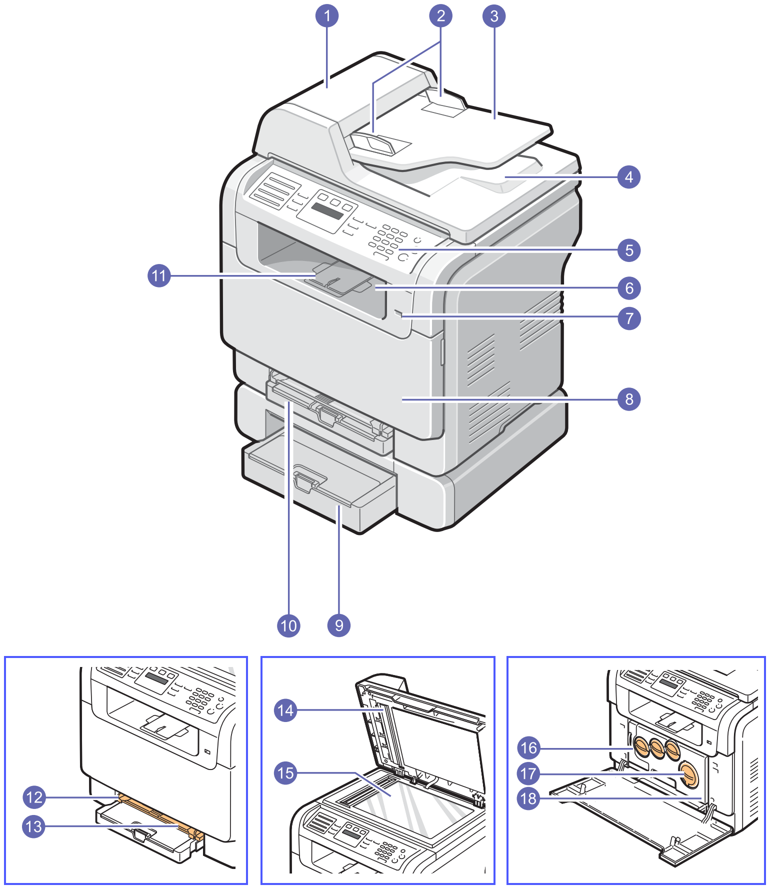
Functies	CLX-3160N	CLX-3160FN
USB 2.0	I	I
USB-geheugen	I	I
Netwerkinterface (Ethernet 10/100 Base TX)	I	I
Faxfunctie	NVT	I
PictBridge	I	I

a. pagina’s per minuut

Overzicht van de printer

Hieronder ziet u waar de belangrijkste onderdelen van het apparaat zich bevinden:

Voorkant

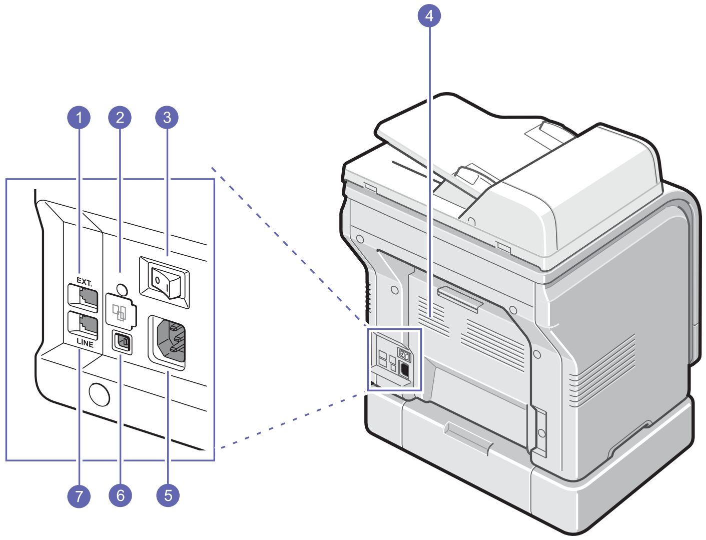


* De bovenstaande afbeelding toont een **CLX-3160FN** met alle beschikbare.

1	**ADI (Automatische DocumentInvoer)**[a]	10	**lade 1**
2	**breedtegeleiders voor documenten**	11	**uitvoerondersteuning**
3	**invoerlade**	12	**papierbreedtegeleider voor handmatige invoer**
4	**uitvoerlade**	13	**handmatige invoer**
5	**bedieningspaneel**	14	**scannerdeksel**
6	**uitvoerlade**	15	**glasplaat**
7	**USB-geheugenpoort**	16	**cassette voor gebruikte toner**
8	**voorklep**	17	**tonercassette**
9	**optionele lade 2**	18	**beeldeenheid**

a. In deze handleiding wordt voor Automatische Documentinvoer de afkorting ADI gebruikt.

Achterkant

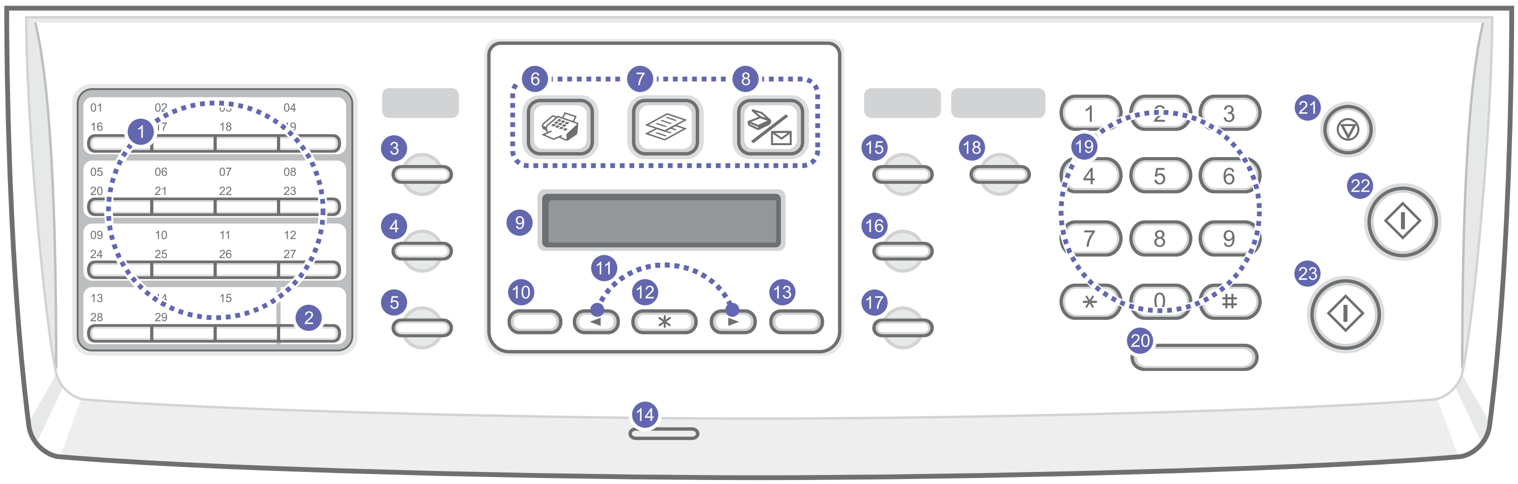


* De bovenstaande afbeelding toont een **CLX-3160FN** met alle beschikbare.

1	**uitgang intern telefoontoestel (EXT)**[a]	5	**stroomkabelaansluiting**
2	**netwerkpoort**	6	**USB-poort**
3	**stroomschakelaar**	7	**uitgang telefoonlijn (LINE)**[a]
4	**achterklep**		

a. Alleen **CLX-3160FN**.

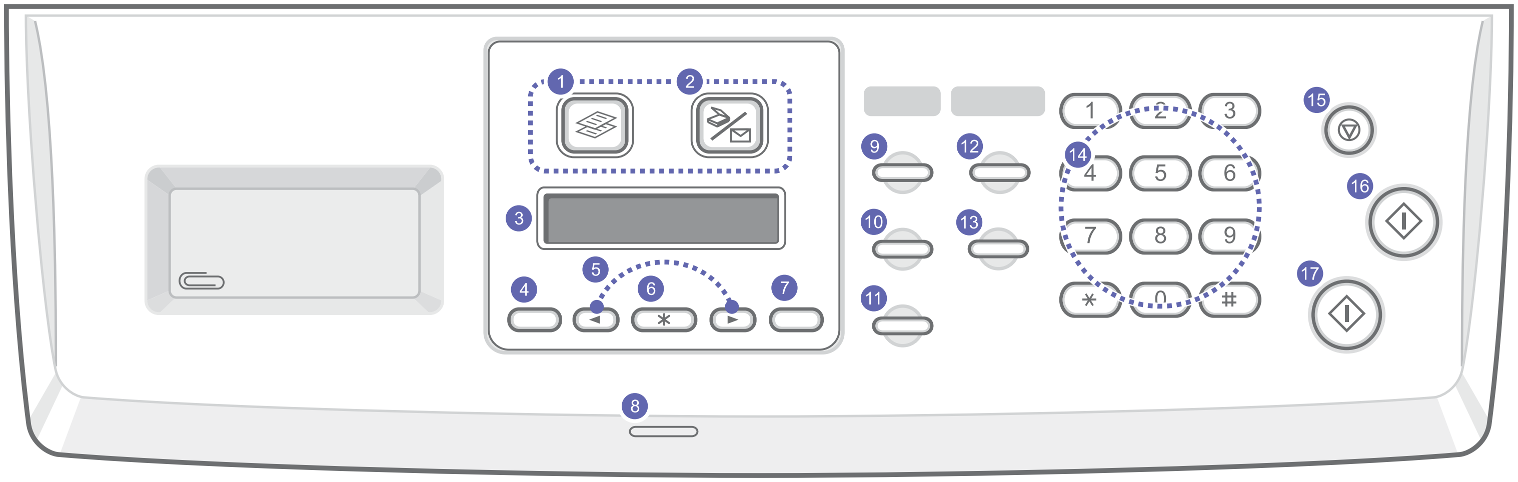
Overzicht van het bedieningspaneel(CLX-3160FN)



1	**Snelknoppen**: Hiermee kunt u vaak gekozen faxnummers opslaan en ze met enkele toetsaanslagen oproepen.	13	**Back**: Hiermee keert u terug naar het hoogste menuniveau.
2	**Shift**: Hiermee kunt u de snelknoppen verplaatsen om toegang te krijgen tot de nummers 16 tot en met 30.	14	**Status**: Toont de status van uw apparaat. Zie pagina 1.5.
3	**Address Book**: Hiermee kunt u vaak gebruikte faxnummers en e-mailadressen in het geheugen opslaan.	15	**Darkness**: Hiermee kunt u de helderheid van het document voor de huidige kopieertaak aanpassen.
4	**Resolution**: Hiermee kunt u de resolutie van het document voor de huidige faxtaak aanpassen.	16	**Original Type**: Hiermee kunt u het documenttype selecteren voor de huidige kopieertaak.
5	**Redial/Pause**: Hiermee kiest u het laatste nummer opnieuw in stand-bymodus, of voegt u een pauze in een faxnummer in de bewerkingsmodus in.	17	**Reduce/Enlarge**: Hiermee maakt u een kopie kleiner of groter dan het origineel.
6	**Fax**: Activeert de modus Faxen.	18	**USB Print**: Hiermee kunt u rechtstreeks bestanden uit een USB-geheugenapparaat afdrukken wanneer dat op de USB-geheugenslot aan de voorkant van uw apparaat is aangesloten.
7	**Copy**: Activeert de modus Kopiëren.	19	**Numeriek klavier**: Hiermee kiest u een nummer of voert u alfanumerieke tekens in.
8	**Scan/Email**: Activeert de modus Scannen.	20	**On Hook Dial**: Hiermee opent u de telefoonlijn.
9	**Display**: Toont de huidige status en houdt u op de hoogte tijdens het proces.	21	**Stop/Clear**: Hiermee onderbreekt u een bewerking. In stand-bymodus kunt u hiermee de kopieeropties (zoals de helderheid, het type document, het kopieerformaat en het aantal exemplaren) wissen/annuleren.
10	**Menu**: Opent de menumodus en bladert doorheen de beschikbare menu’s.	22	**Color Start**: Start een taak in Kleurenmodus.
11	**Bladertoetsen**: Blader doorheen de beschikbare opties in het geselecteerde menu en verhoog of verlaag de waarden.	23	**Black Start**: Start een taak in Zwart-Witmodus.
12	**OK**: Hiermee bevestigt u de selectie op het scherm.		

Overzicht van het bedieningspaneel(CLX-3160N)

CLX-3160N



1	**Copy**: Activeert de modus Kopiëren.	10	**Original Type**: Hiermee kunt u het documenttype selecteren voor de huidige kopieertaak.
2	**Scan/Email**: Activeert de modus Scannen.	11	**Reduce/Enlarge**: Hiermee maakt u een kopie kleiner of groter dan het origineel.
3	**Display**: Toont de huidige status en houdt u op de hoogte tijdens het proces.	12	**Address Book**:Hiermee kunt u opgeslagen e-mailadressen zoeken.
4	**Menu**: Opent de menumodus en bladert doorheen de beschikbare menu's.	13	**USB Print**: Hiermee kunt u rechtstreeks bestanden uit een USB-geheugenapparaat afdrukken wanneer dat op de USB-geheugenslot aan de voorkant van uw apparaat is aangesloten.
5	**Bladertoetsen**: Blader doorheen de beschikbare opties in het geselecteerde menu en verhoog of verlaag de waarden.	14	**Numeriek klavier**: Hiermee kiest u een nummer of voert u alfanumerieke tekens in.
6	**OK**: Hiermee bevestigt u de selectie op het scherm.	15	**Stop/Clear**: Hiermee onderbreekt u een bewerking. In stand-bymodus kunt u kopieeropties zoals resolutie, het type document, het kopieerformaat en het aantal exemplaren wissen/annuleren.
7	**Back**: Hiermee keert u terug naar het hoogste menuniveau.	16	**Color Start**: Start een taak in Kleurenmodus.
8	**Status**: Toont de status van uw apparaat. Zie pagina 1.5.	17	**Black Start**: Start een taak in Zwart-Witmodus.
9	**Darkness**: Hiermee kunt u de helderheid van het document voor de huidige kopieertaak aanpassen.		

NB

- Gebruik het uitgespaarde gebied rechts van het bedieningspaneel om clips voor print-outs in te leggen.

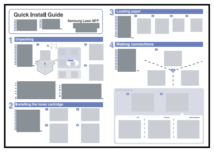
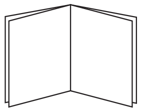
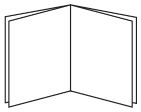
Informatie over Status-LED

De **Status**-LED op het bedieningspaneel toont de status van uw apparaat. Raadpleeg onderstaande tabel voor de status van uw apparaat.

Status		Beschrijving
Uit		• Het apparaat is off line. • Het apparaat bevindt zich in energiebesparende modus. Wanneer er gegevens binnenkomen of een knop wordt ingedrukt, gaat het apparaat automatisch on line.
Groen	Aan	Het apparaat is on line en klaar voor gebruik.
	Knippert	• Wanneer het schermlicht langzaam knippert, ontvangt het apparaat gegevens van de computer. • Wanneer het schermlicht snel knippert, is het apparaat bezig met afdrukken.
Rood	Aan	• De tonercassette is volledig leeg. Verwijder de oude tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 13.5. • Er is papier vastgelopen. Zie pagina 14.2 voor een oplossing van het probleem. • De klep aan de voorzijde staat open. Sluit de klep aan de voorzijde. • Er is geen papier in de lade. Plaats papier in de papierlade. • Het apparaat is gestopt als gevolg van een grote fout. Controleer het bericht op de display. Zie pagina 14.5 voor meer informatie over de betekenis van de foutboodschap.
	Knippert	• Bij de minste fout wacht het apparaat tot de fout is hersteld. Controleer het bericht op de display. Als het probleem opgelost is, gaat de printer door met afdrukken. • De tonercassette is bijna leeg. Bestel een nieuwe tonercassette. U kunt de afdrukkwaliteit tijdelijk verbeteren door de toner te herverdelen. Zie pagina 13.4.

Meer weten

Meer informatie over de instelling en het gebruik van uw apparaat vindt u in de volgende bronnen, op papier of op het scherm.

Beknopte installatie-handleiding 	Biedt meer informatie over het instellen van uw apparaat. Volg deze instructies op om het apparaat gebruiksklaar te maken.
On-line-gebruikers-handleiding 	Voorziet stapsgewijze instructies om alle functies van uw apparaat te benutten en vertelt u meer over het onderhoud van uw apparaat, probleemoplossing en het installeren van toebehoren. Deze handleiding heeft ook een hoofdstuk **Software** met informatie over hoe u met uw apparaat documenten kunt afdrukken op verschillende besturingssystemen en hoe u de meegeleverde software-hulpprogramma's gebruikt. **NB** • Vanuit de map **Handleidingen** op de Printersoftware-cd hebt u toegang tot de handleidingen in andere talen.
Gebruikers-handleiding voor de netwerkprinter 	Op de cd met netwerkhulpprogramma'svindt u meer informatie over hoe u uw apparaat aansluit op een netwerk.
Help voor printerstuur-programma 	Biedt ondersteunende informatie over de eigenschappen van het printerstuur-programma en instructies voor de afdrukinstellingen. Klik op **Help** in het dialoog-venster printereigenschappen om toegang te krijgen tot het helpscherm printerdriver.
Website	Als u over een internetverbinding beschikt, kunt u hulp, ondersteuning, printerstuur-programma's, handleidingen en bestelinformatie vinden op website van **Samsung**: www.samsungprinter.com.

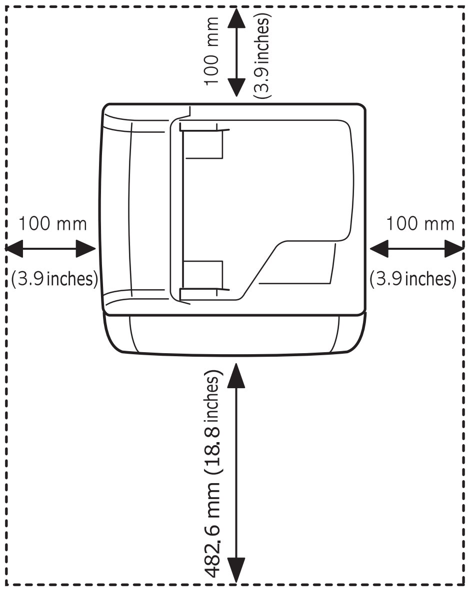
Een locatie selecteren

Kies een vlak, stabiel oppervlak met voldoende ruimte voor luchtcirculatie. Zorg ervoor dat u kleppen en papierladen gemakkelijk kunt openen.

Plaats de printer niet in direct zonlicht, vlakbij een warmte- of koudebron of op een vochtige plek. Plaats de printer niet op de rand van een bureau of tafel!

Benodigde ruimte

- **Voorkant**: 482,6 mm (voldoende ruimte om de papierlade te kunnen verwijderen)
- **Achterkant**: 100 mm (voldoende ventilatieruimte)
- **Rechts**: 100 mm (voldoende ventilatieruimte)
- **Links**: 100 mm (voldoende ventilatieruimte)



Opgepast

- Houd de printer niet schuin of ondersteboven wanneer u deze verplaatst, anders kan toner uit de tonercassette lekken, waardoor de printer kan worden beschadigd of de afdrukkwaliteit kan afnemen.

2 Systeeminstallatie

Dit hoofdstuk geeft u een overzicht van de menu's die beschikbaar zijn op uw apparaat evenals instructies om stap voor stap de instellingen van uw apparaat aan te passen.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Menuoverzicht**
- **Taal weergave wijzigen**
- **Datum en tijd instellen**
- **De standaardmodus wijzigen (alleen CLX-3160FN)**
- **Geluidsinstellingen (alleen CLX-3160FN)**
- **Tekens via het numerieke klavier invoeren**
- **Gebruik van de energiebesparende modi**

Menuoverzicht

Het bedieningspaneel biedt toegang tot verschillende menu's voor het instellen van het apparaat of het gebruik ervan. Druk op **Menu** om toegang te krijgen tot deze menu's. Raadpleeg onderstaand diagram. Beschikbare menu's in fax-, kopieer- en scanmodi variëren..

NB

- Afhankelijk van uw land zullen sommige menu's mogelijk niet op het weergavescherm verschijnen. Als dit het geval is, zijn deze opties niet van toepassing op uw toestel.

* Menu's met karakters in kleur zijn enkel beschikbaar bij **CLX-3160FN**.

Faxfunctie

- Tonersterkte
- Meerdere verz.
- Uitgest. verz.
- Prior. verz.
- Doorsturen
- Veilige ontv.
- Pag. toevoegen
- Taak annuleren

Fax instellen

- Verzenden
  - Aant. kiespog.
  - Opn. kiezen na
  - Kenget. kiezen
  - ECM-modus
  - Verzendrapport
  - TCR voor afb.
  - Kiesmodus
- Ontvangen
  - Ontvangstmodus
  - Opn. na bels.
  - Ontv.g. stemp.
  - Startc. ontv.
  - Aut. verklein.
  - Grootte neger.
  - Inst. ong. fax
  - DRPD-modus
- St.inst. wijz.
  - Resolutie
  - Tonersterkte
- Autom. rapport

Kopieerfunctie

- Kopieen sort.
- 2 pagina's/vel
- 4 pagina's/vel
- ID kopie
- Poster kopier.
- Meer op 1 vel
- Achtergr. wis.

Kopieerinstellingen

- St.inst. wijz.
  - Exemplaren
  - Verkl./vergr.
  - Tonersterkte
  - Origineel soort

Scanfunctie

- USB-geheugen
  - Scanformaat
  - Oorspr. type
  - Resolutie
  - Scankleur
  - Scanindeling
- E-mail
  - Scanformaat
  - Oorspr. type
  - Resolutie
  - Scankleur

Installatie van scanner

- St.inst. wijz.
  - USB-geheugen
  - E-mail

Systeeminstallatie

- Apparaatinst.
  - Apparaat-id
  - Nr. van faxapp.
  - Datum en tijd
  - Klokmodus
  - Taal
  - Standaardmodus
  - Energ.spaarst.
  - En.sprst. scan
  - Time-out
  - NetScanTimeout
  - Luchtdrukcorr.
  - Aut. doorgaan
  - Inst. import.
  - Inst. export.

Systeeminstallatie (vervolg)

- Papierinstel.
  - Papierformaat
  - Type papier
  - Papierinvoer
- Geluid/Volume
  - Toetsgeluid
  - Waarsch.geluid
  - Luidspreker
  - Belsignaal
- Rapport
- Onderhoud
  - Ext. service
  - Gebruiksduur
  - Kleur
  - Serienummer
- Instel. wissen

Netwerk

- TCP/IP
- Ethernet-snel.
- Instel. wissen
- Netwerkinform.

Taal weergave wijzigen

Volg onderstaande stappen om de taal op het bedieningspaneel te wijzigen:

1. Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op **OK** zodra **Apparaatinst.** verschijnt.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Taal** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **bladertoetsen** tot de gewenste taal verschijnt en druk op **OK**.
5. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Datum en tijd instellen

De huidige datum en tijd worden weergegeven op de display wanneer het apparaat stand-by staat. Bij de **CLX-3160FN** worden de datum en tijd afgedrukt op al uw faxberichten.

NB
- Als de stroomtoevoer naar het apparaat wordt onderbroken, moet u de datum en tijd opnieuw instellen zodra de stroomtoevoer weer is hersteld.

1. Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op **OK** zodra **Apparaatinst.** verschijnt.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Datum en tijd** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Voer de juiste tijd en datum in met de cijfertoetsen.

   Maand = 01 tot 12
   Dag = 01 tot 31
   Jaar = vier cijfers vereist
   Uur = 01 tot 12 (12-uur-modus)
   00 tot 23 (24-uur-modus)
   Minuten = 00 tot 59

   NB
   - De datumnotatie verschilt van land tot land.

   U kunt ook de **bladertoetsen** gebruiken om de aanwijzer onder het nummer te plaatsen dat u wilt verbeteren, en voer vervolgens een nieuw nummer in.

5. Om "**VM**" of "**NM**" te selecteren voor de 12-uursnotatie, drukt u op * of # of een cijfertoets.

   Als de cursor niet onder de VM- of NM-indicator staat, kunt u de cursor onmiddellijk naar de indicator verplaatsen door op * of # te drukken.

   U kunt de klok ook instellen op de 24-uursnotatie. 01:00 NM wordt dan weergegeven als 13:00. Raadpleeg het volgende deel voor meer informatie.

6. Druk op **OK** om de datum en het uur op te slaan.

   Als u een verkeerd nummer hebt ingevoerd, verschijnt er **Buiten bereik** en gaat het apparaat niet door met de volgende stap. Voer in dat geval het juiste nummer in.

7. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

De tijdsaanduiding veranderen

U kunt uw apparaat zo instellen dat de tijd wordt weergegeven in de 12-uursnotatie of de 24-uursnotatie.

1. Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op **OK** zodra **Apparaatinst.** verschijnt.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Klokmodus** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** om de andere modus te selecteren en druk op **OK**.
5. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

De standaardmodus wijzigen (alleen **CLX-3160FN**)

Uw apparaat werd vooraf ingesteld op faxmodus. U kunt de standaardmodus afwisselen tussen faxmodus en kopieermodus.

1. Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op **OK** zodra **Apparaatinst.** verschijnt.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Standaardmodus** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot de standaardmodus verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Geluidsinstellingen (alleen **CLX-3160FN**)

U kunt de volgende geluidsinstellingen aanpassen:

- **Toetsgeluid**: Schakelt het geluid van de toetsen aan of uit. Wanneer deze optie op **Aan** staat, hoort u een geluid wanneer er een toets wordt ingedrukt.
- **Waarsch.geluid**: Schakelt het alarmsignaal aan of uit. Wanneer deze optie op **Aan** staat, hoort u een alarmsignaal wanneer er een fout optreedt of na de verzending van een fax.
- **Luidspreker**: Schakelt geluiden op de telefoonlijn doorheen de luidspreker aan of uit, zoals de kiestoon of het faxsignaal. Met deze optie op **Communicatie**, wat "Common (normaal)" betekent, staat de luidspreker aan tot het andere apparaat reageert.

U kunt het volume regelen met behulp van **On Hook Dial**.

- **Belsignaal**: Stelt het volume van het belsignaal in. Het beltoonvolume kunt u instellen op **Uit**, **Laag**, **Midden**, en **Hoog**.

Luidspreker, beltoon, toetsgeluid en alarmsignaal

1. Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op de **bladertoetsen** tot **Geluid/Volume** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste geluidsoptie verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste status of het gewenste volume voor het geselecteerde geluid verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Herhaal indien nodig stappen 3 tot en met 5 om andere geluiden in te stellen.
6. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Luidsprekervolume

1. Druk op **On Hook Dial**. De luidspreker geeft een kiestoon.
2. Druk op de **bladertoetsen** tot u het gewenste volume hebt.
3. Druk op **Stop/Clear** om de wijziging op te slaan en terug te keren naar stand-bymodus.

NB

- U kunt het volume van de luidspreker alleen wijzigen als de telefoonlijn is aangesloten.

Tekens via het numerieke klavier invoeren

U zult voor verschillende taken namen en nummers moeten invoeren. Bij de installatie van uw apparaat moet u bijvoorbeeld uw naam of de naam van uw bedrijf en uw faxnummer invoeren. Wanneer u faxnummers of e-mailadressen in het geheugen opslaat, kunt u ook de bijbehorende namen invoeren.

Alfanumerieke tekens invoeren

1. Als u gevraagd wordt om een letter in te voeren, zoekt u de toets met het gewenste teken. Druk een aantal keren op deze toets tot het gewenste teken in de display verschijnt.

   Om bijvoorbeeld de letter **O** in te voeren, drukt u op **6** waarop **MNO** staat afgebeeld.

   Elke keer dat u op **6** drukt, verschijnt op de display een andere letter: **M**, **N**, **O, m ,n ,o** en tot slot **6**.

   U kunt ook speciale tekens invoeren (spatie, plusteken, enz.). Raadpleeg het onderstaande deel voor meer informatie.

2. Als u nog meer letters wilt invoeren, herhaalt u stap 1.

   Indien op dezelfde knop de volgende letter staat, moet u de cursor bewegen door op de rechter **bladertoets** te drukken en dan op de knop met de gewenste letter. De cursor gaat naar rechts en het volgende teken verschijnt in de display.

   Als u een spatie wilt invoeren, drukt u tweemaal op **1**.

3. Na het invoeren van de letters drukt u op **OK**.

Letters en cijfers op het klavier

Toets	Toegewezen cijfers, letters of tekens
1	1 Spatie
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	+ - , . ‘ / * # & @ 0

Cijfers of namen verbeteren

Als u een fout maakt tijdens het typen van een cijfer of naam, drukt u op de linker **bladertoets** om het laatste cijfer of teken te verwijderen. Voer vervolgens het juiste cijfer of de juiste letter in.

Een pauze invoegen

Bij sommige telefooncentrales moet u eerst een toegangscode (bijvoorbeeld een 9) intoetsen en vervolgens wachten tot u een tweede kiestoon hoort. In dergelijke gevallen moet u een pauze invoegen in het telefoonnummer. U kunt een pauze invoegen bij het instellen van snelknoppen of snelkiesnummers.

Om een pauze in te voegen, drukt u op **Redial/Pause** tijdens het invoeren van het telefoonnummer. A - verschijnt op de display op de overeenkomstige locatie.

Gebruik van de energiebesparende modi

Energiebesparende modus

Als u de energiebesparende modus inschakelt, gebruikt het apparaat minder energie zolang er geen gebruik van wordt gemaakt. U kunt deze stand inschakelen en aangeven hoe lang het apparaat na afloop van een afdrukopdracht moet wachten voor het zijn energiegebruik verlaagt.

1. Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op **OK** zodra **Apparaatinst.** verschijnt.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Energ.spaarst.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot de standaardmodus verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Energiebesparende modus voor scannen

In energiebesparende modus voor scannen bespaart u energie door de lamp van de scanner uit te schakelen. De lamp van de scanner onder de glasplaat gaat automatisch uit wanneer deze niet in gebruik is. Zo verbruikt u minder stroom en gaat de lamp langer mee. Als u een scantaak start, gaat de lamp automatisch aan na een korte opwarmtijd.

U kunt instellen hoe lang het apparaat na afloop van een scantaak moet wachten voordat de energiebesparende modus wordt geactiveerd.

1. Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op **OK** zodra **Apparaatinst.** verschijnt.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **En.sprst. scan** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot de standaardmodus verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

3 Softwareoverzicht

In dit hoofdstuk krijgt u een overzicht van de software die meegeleverd werd met uw apparaat. In de **sectie Software** vindt u meer informatie over installatie en gebruik van de software.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Meegeleverde software**
- **Eigenschappen van het printerstuurprogramma**
- **Systeemvereisten**

Meegeleverde software

U moet de printer- en scannersoftware installeren vanop de meegeleverde cd-rom's nadat u uw apparaat hebt geïnstalleerd en op uw computer hebt aangesloten.

Iedere cd-rom bevat de volgende software:

Cd-rom	Inhoud	
Cd-rom met printer-software	Windows	• **Printerstuurprogramma**: Gebruik dit stuurprogramma om de functies van uw printer ten volle te kunnen benutten. • **Scannerstuurprogramma**: Er zijn TWAIN- en Windows Image Acquisition (WIA)-stuurprogramma's beschikbaar om documenten op uw computer te scannen. • **Smart Panel**: Dit programma geeft de status van uw apparaat weer en waarschuwt u wanneer er een fout optreedt tijdens het afdrukken. • **SmarThru**[a]: Dit is de meegeleverde Windows-gebaseerde software voor uw multifunctioneel apparaat. • **Netwerkscannen**: Met dit programma kunt u documenten op uw computer scannen en opslaan op een computer die met het netwerk is verbonden. • **Handleiding** in PDF
Cd-rom met printer-software (vervolg)	Linux	• **Printerstuurprogramma**: Met deze driver kunt u uw apparaat vanop een Linuxcomputer bedienen en documenten afdrukken. • **SANE**: Gebruik dit stuurprogramma om documenten te scannen. • **Smart Panel**: Dit programma geeft de status van uw apparaat weer en waarschuwt u wanneer er een fout optreedt tijdens het afdrukken.
	Macintosh	• **Printerstuurprogramma**: Gebruik dit stuurprogramma om uw apparaat vanuit een Macintosh aan te sturen. • **Scannerstuurprogramma**: Er is een TWAIN-stuurprogramma beschikbaar om documenten op uw computer te scannen. • **Smart Panel**: Dit programma geeft de status van uw apparaat weer en waarschuwt u wanneer er een fout optreedt tijdens het afdrukken.
Cd-rom met netwerkhulp-programma's	Windows	• **SyncThru™ Web Admin Service**: Gebruik deze webapplicatie om vanop afstand netwerkprinters te beheren, controleren en problemen op te lossen. • **Set IP**: Gebruik dit programma om uw TCP/IP-adressen in te stellen. • **Handleiding Netwerkprinter** in PDF

a. Laat u toe een gescande afbeelding op verschillende manieren te bewerken met een krachtige beeldbewerkingstoepassing en ze per e-mail te verzenden. U kunt ook andere beeldbewerkingsprogramma's gebruiken vanuit SmarThru, zoals Adobe Photoshop. Raadpleeg de helpaanwijzingen op het scherm van het bijgeleverde SmarThru-programma voor meer informatie.

Eigenschappen van het printerstuurprogramma

De stuurprogramma's van uw printer ondersteunen de volgende standaardfuncties:

- Selectie van papierrichting, formaat, bron en type van afdrukmedia
- Aantal exemplaren

U kunt bovendien verschillende speciale afdrukopties gebruiken. Onderstaande tabel geeft een algemeen overzicht van de functies die uw printerstuurprogramma's ondersteunen:

Functie	Printerstuurprogramma		
	Windows	Macintosh	Linux
Optie afdrukkwaliteit	O	O	O
Meerdere pagina's per vel (N-up)	O	O	O (2, 4)
Poster afdrukken	O	X	X
Boekjes afdrukken	O	X	X
Afdruk aanpassen aan papierformaat	O	O	X
Verkleinen/vergroten	O	O	X
Andere lade voor eerste pagina	O	O	X
Watermerk	O	X	X
Overlay	O	X	X

Systeemvereisten

Zorg voor u begint ervoor dat uw systeem voldoet aan de volgende vereisten:

Windows

Onderdeel	Eisen		Aanbevolen
Besturings-systeem	Windows 98/ME/2000/XP		
Processor	Windows 98/Me// 2000	Pentium II 400 MHz of hoger	Pentium III 933 MHz
	Windows XP	Pentium III 933 MHz of hoger	Pentium IV 1 GHz
Intern geheugen	Windows 98/Me/ 2000	64 MB of meer	128 MB
	Windows XP	128 MB of meer	256 MB
Vrije schijfruimte	Windows 98/Me/ 2000	300 MB of meer	1 GB
	Windows XP/	1 GB of meer	5 GB
Internet Explorer	5.0 of hoger		

NB

- Voor Windows 2000/XP kunnen gebruikers met beheerdersrechten software installeren.

Linux

Onderdeel	Eisen
Besturingssysteem	• RedHat 8.0 ~ 9.0 • Fedora Core 1, 2, 3, 4 • Mandrake 9.2 ~ 10.1 • SuSE 8.2 ~ 9.2
CPU	Pentium IV 1 GHz of hoger
Intern geheugen	Min. 256 MB
Vrije schijfruimte	Min. 1 GB
Software	• Linux Kernel 2.4 of hoger • Glibc 2.2 of hoger • CUPS • SANE (enkel voor het MFP-toestellen)

NB

- Er is een wisselgeheugen van 300 MB of meer nodig om grotere gescande afbeeldingen te bewerken.
- Het Linux-stuurprogramma voor de scanner ondersteunt de maximale optische resolutie.

Macintosh

Onderdeel	Eisen
Besturingssysteem	Macintosh 10.3 ~ 10.4
Intern geheugen	128 MB
Vrije schijfruimte	200 MB
Aansluiting	USB-interface, netwerkinterface

4 Netwerkinstallatie

Dit hoofdstuk vertelt u stap voor stap hoe u uw apparaat in een netwerk kunt installeren.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Inleiding**
- **Ondersteunde besturingssystemen**
- **TCP/IP configureren**
- **Instellen van Ethernet-snelheid**
- **De Netwerkconfiguratie herstellen**
- **Een netwerkconfiguratiepagina afdrukken**

Inleiding

Zodra u uw apparaat hebt aangesloten met een RJ-45 Ethernet-kabel, kunt u het apparaat delen met andere netwerkgebruikers.

U moet de netwerkprotocollen installeren op het apparaat om het in te stellen als netwerkprinter. Protocollen kunnen op de volgende twee manieren worden geïnstalleerd:

Via netwerkbeheerprogramma’s

U kunt de instellingen van uw afdrukserver configureren en het apparaat beheren met behulp van de programma’s die meegeleverd werden met uw apparaat:

- **SyncThru™ Web Admin Service**: Een webgebaseerde afdrukbeheersysteem voor netwerkbeheerders. **SyncThru™ Web Admin Service** biedt u de mogelijkheid om op efficiënte wijze uw netwerkapparatuur te beheren en stelt u in staat om van op afstand netwerkprinters te controleren en fouten op te lossen vanuit eender welke plaats met een toegang tot het bedrijfsintranet.
- **SyncThru™ Web Service**: Een ingesloten webserver om:
  - netwerkparameters in te stellen die nodig zijn om het apparaat te verbinden met verschillende netwerkomgevingen.
  - Instellingen voor afdrukken, kopiëren en faxen aanpassen.
- **IP instellen**: Een hulpprogramma waarmee u een netwerkinterface kunt selecteren en handmatig adressen kunt configureren voor gebruik met het TCP/IP-protocol.

Raadpleeg de gebruikershandleiding op de cd-rom met netwerkhulp-programma’s die met uw apparaat meegeleverd werd voor meer informatie.

Via het bedieningspaneel

U kunt de volgende basisnetwerkparameters instellen via het bedieningspaneel op het apparaat.

- TCP/IP configureren
- EtherTalk configureren

Ondersteunde besturingssystemen

De volgende tabel toont de netwerkomgevingen die het apparaat ondersteunt:

Onderdeel	Eisen
Netwerkinterface	• Ethernet 10/100 Base-TX
Netwerkbesturings-systeem	• Windows 98/Me/2000/XP • Verscheidene Linux-besturingssystemen • Macintosh OS 10.3 ~ 10.4
Netwerkprotocollen	• TCP/IP onder Windows • IPP, SNMP
Dynamic addressing server	• DHCP, BOOTP

- TCP/IP: Transmission Control Protocol/Internet Protocol
- IPP: Internet Printing Protocol
- SNMP: Simple Network Management Protocol
- DHCP: Dynamic Host Configuration Protocol
- BOOTP: Bootstrap Protocol

TCP/IP configureren

Uw apparaat kan worden ingesteld met verschillende TCP/IP-netwerkgegevens, zoals een IP-adres, een subnetmasker, een gateway en DNS-adressen. U kunt op verschillende manieren een TCP/IP-adres toewijzen aan uw apparaat, afhankelijk van uw netwerk.

- Statische adressering: het TCP/IP-adres wordt handmatig toegewezen door de systeembeheerder.
- Dynamische adressering via BOOTP/DHCP:
  het TCP/IP-adres wordt automatisch toegewezen door de server.

NB

- Voor u TCP/IP configureert, moet u het netwerkprotocol instellen op TCP/IP.

Statische adressering

Volg onderstaande stappen om het TCP/IP-adres in te voeren vanaf het bedieningspaneel van uw apparaat.

1. Druk op **Menu** tot **Netwerk** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op **OK** zodra **TCP/IP** verschijnt.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Statisch** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **OK** zodra **IP-adres** verschijnt.

5 Voer een byte in tussen 0 en 255 met behulp van het numeriek klavier en druk op de **bladertoetsen** om te bewegen tussen de bytes.

   Herhaal dit om het adres te voltooien vanaf de 1ste tot en met de 4de byte.

6 Druk na het voltooien op **OK**.

7 Herhaal stappen 5 en 6 om de andere TCP/IP-parameters te configureren. subnetmasker en gateway-adres.

8 Druk op de **bladertoetsen** tot **Statisch** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

9 Druk op de **bladertoetsen** tot **Primaire DNS** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

10 Voer iedere byte van het adres in en druk op **OK**.

11 Druk op de **bladertoetsen** tot **Secundaire DNS** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

12 Voer iedere byte van het adres in en druk op **OK**.

13 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Dynamische adressering (BOOTP/DHCP)

Volg de volgende stappen om een TCP/IP-adres automatisch toe te laten kennen door de server:

1 Druk op **Menu** tot **Netwerk** op de onderste regel van de display verschijnt.

2 Druk op **OK** zodra **TCP/IP** verschijnt.

3 Druk op de **bladertoetsen** tot **DHCP** of **BOOTP** verschijnt en druk daarna op **OK**.

4 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Instellen van Ethernet-snelheid

U kunt de communicatiesnelheid voor Ethernet-verbindingen selecteren.

1 Druk op **Menu** tot **Netwerk** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot **Ethernet-snel.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op **bladertoetsen** tot het item dat u wilt wissen verschijnt en druk op **OK**.

4 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

De Netwerkconfiguratie herstellen

U kunt de standaardinstellingen van de netwerkconfiguratie opnieuw instellen.

1 Druk op **Menu** tot **Netwerk** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot **Instel. wissen** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op **OK** wanneer **Ja** verschijnt om de netwerkconfiguratie te herstellen.

4 Schakel het apparaat uit en weer in.

Een netwerkconfiguratiepagina afdrukken

De netwerkconfiguratiepagina geeft weer hoe de netwerkkaart van uw apparaat is geconfigureerd.

1 Druk op **Menu** tot **Netwerk** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot **Netwerkinform.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op **OK** zodra **Ja** verschijnt.

   De netwerkconfiguratiepagina wordt afgedrukt.

5 Originelen en afdrukmedia plaatsen

In dit hoofdstuk wordt u verteld hoe u originelen en afdrukmedia in uw apparaat moet plaatsen.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Originelen plaatsen**
- **Afdrukmedia selecteren**
- **Papier plaatsen**
- **Papierformaat en -type instellen**

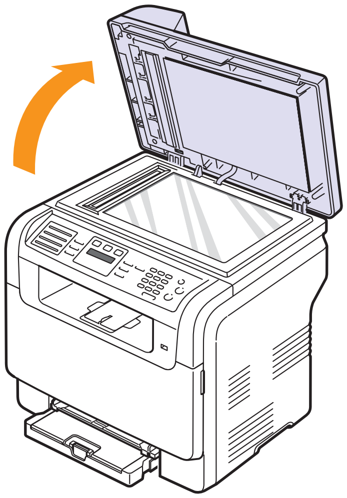
Originelen plaatsen

Als een origineel document wilt kopiëren, scannen of faxen, legt u het op de glasplaat leggen of in de ADI (Automatische DocumentInvoer).

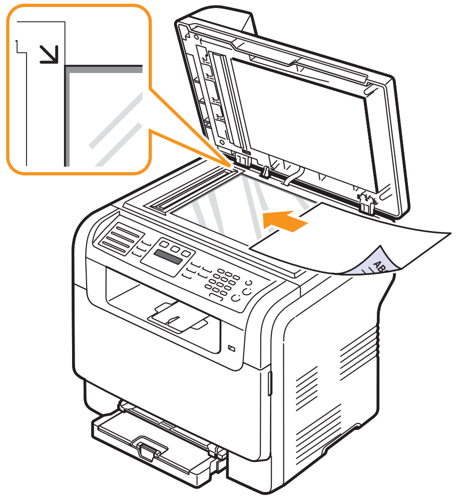
Op de glasplaat

Zorg ervoor dat er geen originelen in de ADI liggen. Als er een origineel wordt gedetecteerd in de ADI, zal het voorrang krijgen op het origineel op de glasplaat. Voor de beste scankwaliteit, vooral voor afbeeldingen in kleur of grijswaarden, gebruikt u best de glasplaat.

1 Licht het deksel van de scanner op.



2 Plaats het origineel **met de voorzijde naar beneden** op de glasplaat en leg het op één lijn met de centreergeleider in linker bovenhoek van de plaat.



3 Sluit het scannerdeksel.

NB
- Het openlaten van het **deksel van de scanner** bij het kopiëren kan een impact hebben op de kopieerkwaliteit en het tonerverbruik.
- Stof op de glasplaat kan leiden tot zwarte vlekken op de afdruk. Houd de glasplaat schoon.
- Om een pagina uit een boek of tijdschrift te kopiëren opent u het deksel van de scanner tot tegen de aanslag en sluit u het daarna weer. Als het boek of tijdschrift dikker is dan 30 mm, kopieert u met het deksel open.

In de ADI

U kunt tot 50 vellen papier (75 g/m^2) voor één taak in de ADI plaatsen.

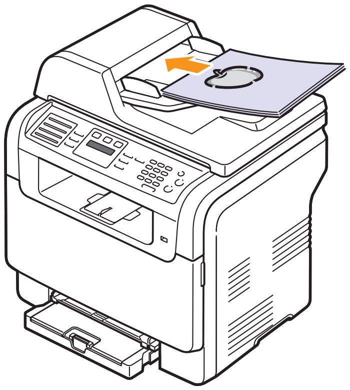
Als u de automatische documentinvoer gebruikt:

- Gebruik geen papier dat kleiner is dan 142 x 148 mm of groter dan 216 x 356 mm.
- Vermijd gebruik van de volgende papiersoorten:
  - carbonpapier of doordrukpapier
  - gecoat papier
  - onion skin of dun papier
  - verkreukt of verfrommeld papier
  - gekruld of opgerold papier
  - gescheurd papier
- Verwijder alle nietjes en paperclips voor u het papier laadt.
- Controleer of de lijm, inkt of correctievloeistof op het papier volledig droog is voor u het laadt.
- Plaats geen originelen van verschillend formaat of gewicht.

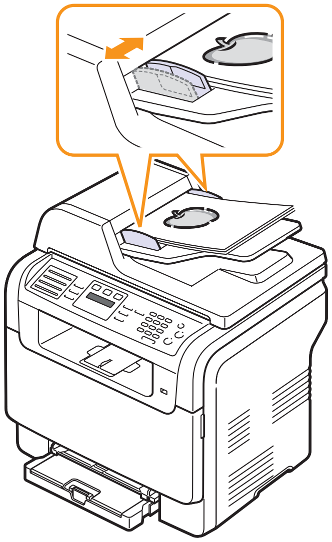
- Plaats geen boekjes, foldertjes, transparanten of documenten met onbekende eigenschappen.

Om een origineel document in de ADI te plaatsen:

1 Plaats het origineel in de ADI met de voorzijde naar boven. Zorg ervoor dat de onderkant van de stapel originelen overeenkomt met de markering voor papierformaat op de invoerlade.



2 Stel de breedtegeleiders zodanig in dat ze overeenkomen met het papierformaat.



NB

- Als er stof op de glasplaat van de automatische documentinvoer zit, kunnen er zwarte strepen op de kopie zwarte strepen verschijnen. Houd de glasplaat schoon.

Afdrukmedia selecteren

U kunt afdrukken op een breed scala van afdrukmaterialen, waaronder normaal papier, enveloppen, etiketten en transparanten. Gebruik alleen afdrukmaterialen die beantwoorden aan de richtlijnen voor uw apparaat. Gebruik van afdrukmaterialen dat niet aan de specificaties uit deze gebruiksaanwijzing voldoet, kan tot de volgende problemen leiden:

- slechte afdrukkwaliteit;
- vastlopen van het papier;
- versnelde slijtage van het apparaat.

Eigenschappen zoals gewicht, samenstelling, korrel en vochtgehalte zijn belangrijke factoren die de prestaties en uitvoerkwaliteit van het apparaat mee bepalen. Houd bij de keuze van de afdrukmedia rekening met het volgende:

- Gewenst resultaat: De afdrukmaterialen die u hebt gekozen moeten geschikt zijn voor uw project.
- Formaat: U kunt afdrukmaterialen van alle formaten gebruiken die gemakkelijk in de papierlade passen.
- Gewicht: Uw apparaat ondersteunt de volgende gewichten van afdrukmaterialen:
  - 60 tot 163 g/m2 voor lade 1 en voor handmatige invoer
  - 60 tot 90 g/m^2 voor de optionele lade 2
- Helderheid: Sommige afdrukmaterialen zijn witter dan andere en leveren scherpere en levendigere afbeeldingen.
- Gladheid van het oppervlak: De gladheid van de afdrukmaterialen bepaalt mee de scherpte van de afdruk.

NB

- Het is mogelijk dat bepaalde afdrukmaterialen geen bevredigend resultaat geven hoewel ze voldoen aan alle specificaties in deze sectie. Dit kan het gevolg zijn van onjuiste bediening, een ongeoorloofd temperatuur- en vochtigheidsniveau, of andere variabele omstandigheden waarover **Samsung** geen controle heeft.
- Controleer voor u grote hoeveelheden afdrukmaterialen koopt of het papier voldoet aan de vereisten in deze handleiding.

Opgepast

- Als u afdrukmaterialen gebruikt die niet aan deze specificaties voldoet, kan dit problemen veroorzaken en een herstelling vereisen. Zulke herstellingen vallen niet onder garantie of serviceovereenkomst van **Samsung**.

Ondersteunde types en formatenvan afdrukmaterialen

Type	Formaat	Afmetingen	Gewicht	Capaciteit[a]
Normaal papier	Letter	215,9 x 279 mm	• 60 tot 90 g/m^2 voor de optionele lade 2 • 60 tot 105 g/m2 voor lade 1 en voor handmatige invoer	• 1 vel voor handmatige invoer • 150 vel van papier van 75 g/m^2 voor de lade 1 • 250 vel van papier van 75 g/m^2 voor de optionele lade 2
	Legal	215,9 x 355,6 mm		
	Folio	215,9 x 330,2 mm		
	Oficio	215 x 343 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	Executive	184,2 x 266,7 mm		
	A5	148,5 x 210 mm		
	A6	105 x 148,5 mm		
Enveloppe	ISO/Enveloppe B5	176 x 250 mm	75 tot 90 g/m^2	1 vel voor handmatige invoer of lade 1
	Enveloppe Monarch	98,4 x 190,5 mm		
	Enveloppe COM-10	105 x 241 mm		
	Enveloppe Nr. 9	98 x 225 mm		
	Enveloppe DL	110 x 220 mm		
	Enveloppe C5	162 x 229 mm		
	Enveloppe C6	114 x 162 mm		
	Enveloppe formaat 6 3/4	92 x 165 mm		
Transparanten[b]	Letter, A4	Raadpleeg de sectie Normaal papier	138 tot 146 g/m^2	1 vel voor handmatige invoer of lade 1
Etiketten	Letter, Legal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, A5, A6	Raadpleeg de sectie Normaal papier	120 tot 150 g/m^2	1 vel voor handmatige invoer of lade 1
Karton	Letter, Legal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, A5, A6	Raadpleeg de sectie Normaal papier	105 tot 163 g/m^2	1 vel voor handmatige invoer of lade 1
Minimaal formaat (aangepast)		76 x 127 mm	60 tot 163 g/m^2	1 vel voor handmatige invoer of lade 1
Maximaal formaat (aangepast)		216 x 356 mm		

a. De maximale capaciteit verschilt afhankelijk van het gewicht en de dikte van het afdrukmateriaal en de omgeving.

b. Aanbevolen materiaal: Transparanten voor kleurenlaserprinters van HP, Xerox en 3M.
Het wordt afgeraden om transparanten met een schutvel te gebruiken, bijvoorbeeld Xerox 3R91334, omdat die een storing kunnen veroorzaken en omdat er krassen op kunnen komen.

Formaten van afdrukmaterialen die in elke modus ondersteund worden

Modus	Formaat	Invoer
Kopieermodus	Letter, A4, Legal, Oficio, Folio, Executive, JIS B5, A5, A6	• lade 1 • optionele lade 2 • handmatige invoer
Afdrukmodus	Het apparaat ondersteunt alle formaten	• lade 1 • optionele lade 2 • handmatige invoer
Faxmodus[a]	Letter, A4, Legal	• lade 1 • optionele lade 2

a. **CLX-3160FN** alleen.

Richtlijnen voor de keuze en het bewaren van afdrukmaterialen

Houd de volgende richtlijnen in gedachte wanneer u papier, enveloppen of andere afdrukmaterialen kiest:

- Gebruik alleen afdrukmaterialen die beantwoorden aan de specificaties op pagina 5.3.
- Als u probeert af te drukken op vochtig, gekruld, verkreukeld of gescheurd papier, kan dit papierstoringen en een slechte afdrukkwaliteit tot gevolg hebben.
- Voor een optimale afdrukkwaliteit, gebruikt u best hoogwaardig kopieerpapier speciaal voor laserprinters.
- Vermijd de volgende afdrukmaterialen:
  - Papier met reliëfopdruk, perforaties of een te gladde of te groffe textuur
  - Wisbaar bankpostpapier
  - Kettingpapier
  - Synthetisch papier en warmtebestendig papier
  - Carbonloos papier en doordrukpapier.

Deze papiersoorten kunnen aanleiding geven tot papierstoringen, scheikundige dampen en schade aan uw apparaat.

- Laat afdrukmaterialen in hun verpakking tot u ze gebruikt. Plaats de kartonnen dozen op pallets of in rekken, niet op de grond. Plaats geen zware voorwerpen bovenop het papier, ongeacht of het verpakt is of niet. Vermijd vocht of andere omstandigheden waardoor het papier kan gaan krullen of kreuken.
- Bewaar niet gebruikt afdrukmateriaal bij temperaturen tussen 15 °C en 30 °C. De relatieve luchtvochtigheid moet tussen 10% en 70% liggen.
- Bewaar onbedrukte afdrukmaterialen in een vochtbestendige verpakking, zoals een plastic doos of zak, om te vermijden dat uw papier aangetast wordt door vocht en stof.
- Voer speciale afdrukmedia vel voor vel in via handmatige invoer om te voorkomen dat ze vastlopen.
- Om te vermijden dat afdrukmaterialen, zoals transparanten en etiketvellen, aan mekaar gaan kleven, verwijdert u ze wanneer ze uit de printer komen.

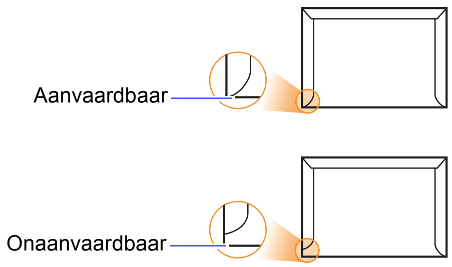
Richtlijnen voor speciale afdrukmaterialen

<table>
<tr><th>Soort materiaal</th><th>Richtlijnen</th></tr>
<tr><td>Enveloppen</td><td>

Of enveloppen behoorlijk worden bedrukt, is afhankelijk van de kwaliteit van de enveloppen. Bij de keuze van enveloppen, houdt u best rekening met de volgende factoren:

Gewicht: Het gewicht van het enveloppe-papier mag niet meer dan 90 g/m^2 bedragen of anders kan een papierstoring optreden.
Ontwerp: Voor het afdrukken mogen enveloppen geen lucht bevatten en niet uitsteken boven de 6 mm.
Toestand: De enveloppen mogen niet verkreukt, gescheurd of anderzijds beschadigd zijn.
Temperatuur: U moet enveloppen gebruiken die bestand zijn tegen de hitte en druk binnen in het apparaat tijdens het afdrukken.

Gebruik alleen goed gevormde enveloppen met scherpe vouwen.
Gebruik geen afgestempelde enveloppen.
Gebruik geen enveloppen met sluithaakjes, knipsluiting, vensters, gecoate binnenbekleding, zelfklevende sluiting of andere synthetische materialen.
Gebruik geen enveloppen van slechte kwaliteit of beschadigde exemplaren.
Controleer of de naad aan beide uiteinden van de enveloppe helemaal uitloopt tot in de hoek van de enveloppe.



Enveloppes met een verwijderbare strip of met meer dan één zelfklevende vouwbare klep moeten van een kleefmiddel voorzien zijn dat met de smelttemperatuur van het apparaat, nl. 180 °C per 0,1 seconde compatibel is. De extra kleppen kunnen kreuken, scheuren en papierstoringen veroorzaken en zelfs schade toebrengen aan de smelteenheid.
Voor de beste afdrukkwaliteit plaatst u de marges niet dichter dan 15 mm van de rand van de enveloppe.
Druk niet af over de plaats waar de naden van de enveloppe samenkomen.

</td></tr>
</table>

Soort materiaal	Richtlijnen
Transparanten	• Om beschadigingen aan het apparaat te vermijden, gebruikt u best alleen transparanten voor laserprinters. • Transparanten die u in het apparaat gebruikt moeten een temperatuur van 180 °C, dat is de smelttemperatuur van het apparaat, kunnen weerstaan. • Plaats transparanten op een horizontaal oppervlak nadat u ze uit de printer hebt gehaald. • Laat transparanten niet te lang in de papierlade liggen. Er kan zich dan stof of vuil ophopen, wat leidt tot vlekken bij het afdrukken; • Let op dat u geen vingerafdrukken maakt; • Bescherm transparanten na het afdrukken tegen langdurige blootstelling aan zonlicht om vervagen te voorkomen. • Zorg dat de transparanten niet kreukelen, krullen of gescheurde hoeken hebben. **Opgepast** •Aanbevolen materiaal: Transparanten voor kleurenlaserprinters van HP, Xerox en 3M. Het wordt afgeraden om transparanten met een schutvel te gebruiken, bijvoorbeeld Xerox 3R91334, omdat die een storing kunnen veroorzaken en omdat er krassen op kunnen komen.
Karton of aangepaste materialen.	• Druk niet af op materialen af die minder breed dan 76 mm of langer dan 127 mm zijn. • Stel de marges in de softwaretoepassing in op minstens 6,4 mm van de rand van het materiaal.
Voorbedrukt papier	• Briefpapier moet met hittebestendige inkt worden bedrukt die bij de smelttemperatuur van het apparaat (180 °C per 0,1 seconde) niet smelt, verdampt en waarbij geen gevaarlijke emissies vrijkomen. • De inkt van de briefhoofd mag niet ontvlambaar zijn en mag de papiertoevoerrollen niet aantasten. • Formulieren en papier met briefhoofd moeten worden bewaard in een vochtbestendige verpakking om wijzigingen tijdens de opslagperiode te vermijden. • Voordat u voorbedrukt papier plaatst, zoals formulieren of briefpapier, moet u controleren of de inkt op het papier droog is. Natte inkt zal tijdens het fixeerproces afgaan en de afdrukkwaliteit verminderen.

Soort materiaal	Richtlijnen
Etiketten	• Om beschadigingen aan het apparaat te vermijden, gebruikt u best enkel etiketten voor laserprinters. • Bij de keuze van etiketten, houdt u best rekening met de volgende factoren: - Kleefstoffen: Het kleefmiddel moet tot 180 °C, dat is de smelttemperatuur van het apparaat, stabiel zijn. - Schikking: Gebruik uitsluitend etiketten zonder ruimte ertussen. Etiketten kunnen loskomen van de vellen, waarbij de ruimte tussen de etiketten ernstige papierstoringen kan veroorzaken. - Krul: Voor het afdrukken moeten de etiketten plat liggen en mogen ze niet meer dan 13 mm naar boven krullen. - Toestand: Gebruik geen etiketten met kreuken, blazen of loszittende etiketten. • Let op dat er geen zelfklevend materiaal bloot ligt tussen de etiketten. Blootliggende delen kunnen ertoe leiden dat etiketten tijdens het afdrukken loskomen, waardoor het papier kan vastlopen. Ook kunnen hierdoor onderdelen van het apparaat beschadigd raken. • Voer geen gebruikte etikettenvellen in het apparaat. De klevende voering mag slechts een keer door het apparaat worden gevoerd. • Gebruik geen etiketten die loskomen van de achterzijde, blaasjes vertonen of gekreukt of anderzijds zijn beschadigd.

Papier plaatsen

In lade 1

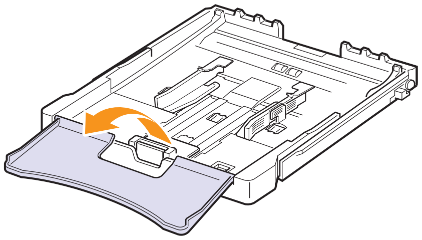
Plaats de afdrukmaterialen die u voor de meeste afdruktaken gebruikt in lade 1. In lade 1 kunnen maximum 150 vel van 75 g/m^2 gewoon papier worden geplaatst.

U kunt een optionele lade 2 kopen en deze onder lade 1 monteren om 250 extra vellen te kunnen plaatsen. Voor de bestelling van een optionele lade 2, zie pagina 12.1.

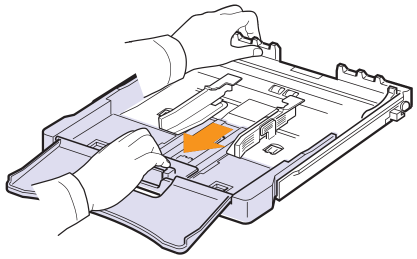
Papier in lade 1 plaatsen

1 rek de lade uit de printer.

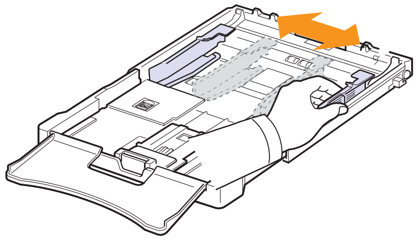
2 Open de papierklep.



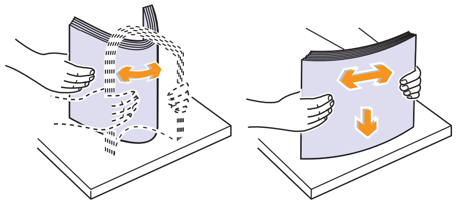
3 Pas de grootte van de lade aan tot hij een klikgeluid maakt.



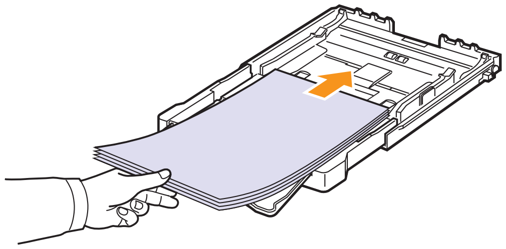
4 Maak de lade breder door de papierbreedtegeleider te verplaatsen.



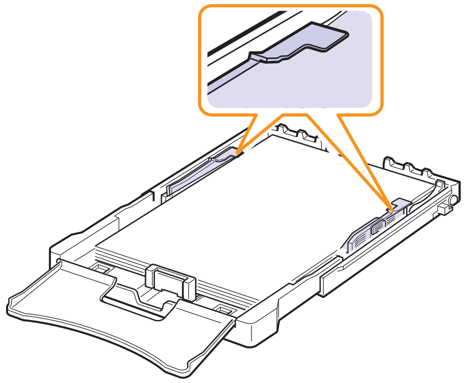
5 Buig de stapel papier naar voren en achteren en waaier hem vervolgens uit om de vellen van elkaar te scheiden. Schik hem op een vlak oppervlak om er een rechte stapel te maken.



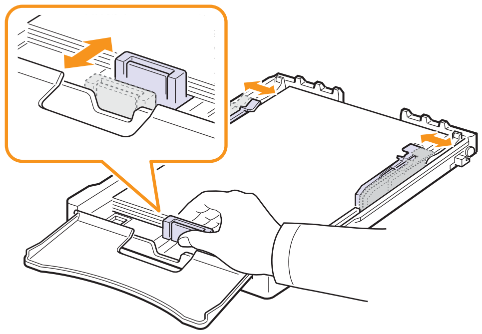
6 Plaats het papier **met de te bedrukken zijde naar boven**.



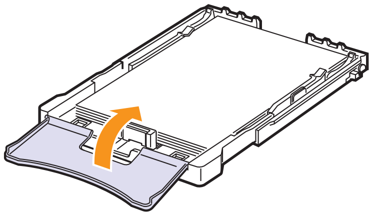
Let erop dat u niet te veel papier in de lade plaatst en dat het papier in alle hoeken onder de haakjes ligt, zoals hieronder is aangegeven. Als u te veel papier in de lade plaatst, kan het papier vastlopen.



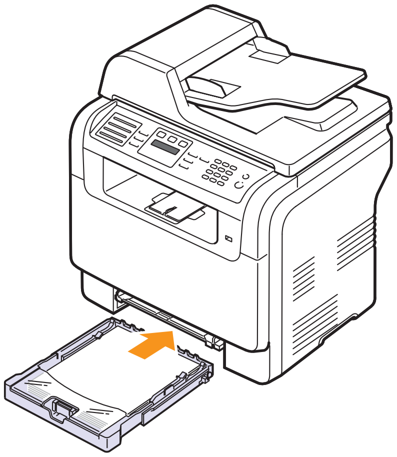
7 Houdt de lengtegeleider ingedrukt en schuif hem tegen de stapel papier aan.



8 Sluit de papierklep.



9 Schuif de papierlade weer in de printer.



U kunt briefpapier met de voorgedrukte zijde naar boven plaatseen. De bovenste rand van het vel met het logo moet eerst in het apparaat worden gestoken.

Stel na het plaatsen van het papier de papiersoort en het formaat voor lade 1 in. Zie pagina 5.9 voor het kopiëren en faxen of raadpleeg het hoofdstuk Software voor het afdrukken via de pc.

NB

- Omdat er te weinig papier in de lade werd geplaatst, kan de lengtegeleider naar binnen worden geduwd. Plaats voldoende papier.
- Als u bij de papierinvoer problemen ondervindt, voert u uw document vel voor vel in via handmatige invoer.
- U kunt ook papier laden waarop al is afgedrukt. De bedrukte zijde moet met een niet vervormde rand naar onder in het apparaat liggen. Bij invoerproblemen draait u het papier 180 graden. Merk op dat de afdrukkwaliteit niet gegarandeerd wordt.

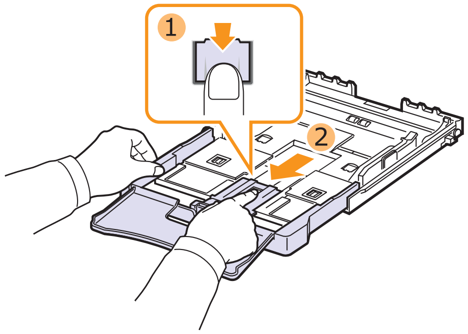
Het papierformaat in lade 1 veranderen

Als u extra lang papier bijvoorbeeld van het formaat Legal in de lade plaatst, moet u de lengtegeleider aanpassen om de papierlade te verlengen.

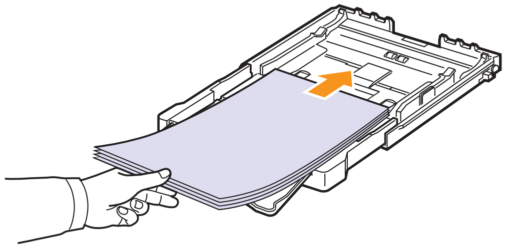
Om het formaat in lade 1 te veranderen, moet u de papierlengtegeleider juist aanpassen.

1 Haal lade 1 uit het apparaat. Open het papierdeksel en verwijder het papier uit lade 1 indien nodig.

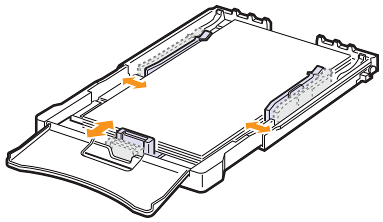
2 Maak de vergrendeling bovenaan in de lade los en haal het papier er handmatig uit.



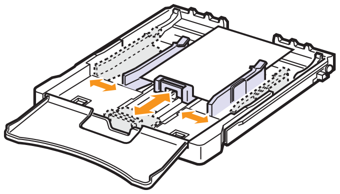
3 Plaats papier in de lade.



4 Verschuif de lengtegeleider zachtjes tot tegen de stapel papier. Houd de breedtegeleider ingedrukt en schuif hem tot tegen de stapel papier zonder deze te buigen.

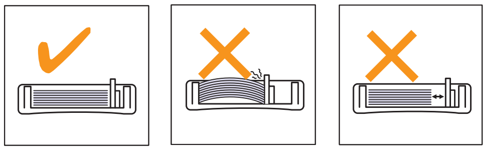


Voor papierformaten kleiner dan het letter-formaat, plaatst u de geleiders in hun aanvangspositie en stelt u de lengte- en breedtegeleiders opnieuw in.

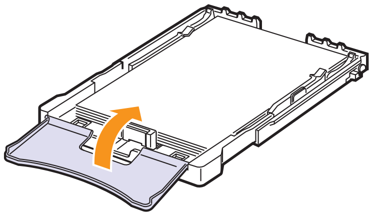


NB

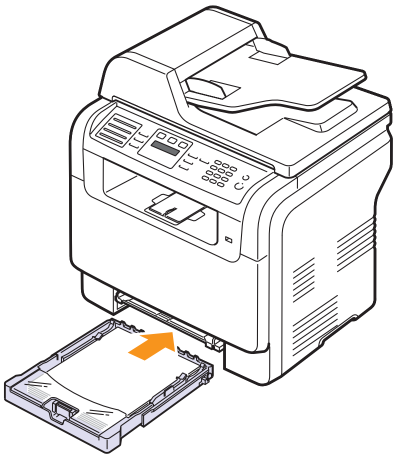
- Duw de papierbreedtegeleiders niet zo ver dat het materiaal doorbuigt.
- Als u de papierbreedtegeleiders niet juist aanpast, kan dit papierstoringen veroorzaken.



5 Sluit de papierklep.



6 Schuif lade 1 terug in het apparaat.



In de handmatige invoer

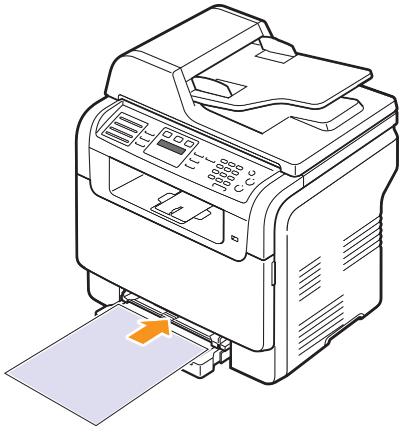
In de lade voor handmatige invoer kunnen speciale formaten en soorten afdrukmateriaal, zoals transparanten, briefkaarten, notitiekaarten, etiketten en enveloppen worden geplaatst. Dit is handig als u maar één pagina wilt afdrukken op voorbedrukt of gekleurd papier.

Papier plaatsen in de lade voor handmatige invoer:

Opgepast

- Als u voor het afdrukken de lade voor handinvoer gebruikt, neem dan alle papier uit lade 1.

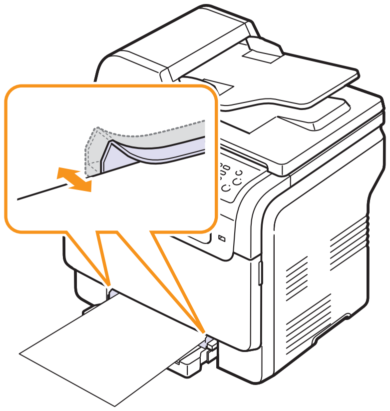
1 Plaats het papier **met de te bedrukken zijde naar boven**.



Houd bij het plaatsen van het papier de volgende richtlijnen in acht afhankelijk van het type afdrukmateriaal:

- Enveloppen: Zorg ervoor dat de klep naar beneden is geklapt en de ruimte voor de postzegel zich in de linkerbovenhoek bevindt.
- Transparanten: Afdrukken met de afdrukzijde naar boven en de bovenkant waarbij de kleefstrip het eerst het apparaat ingaat.
- Etiketten: Afdrukken met de afdrukzijde naar boven waarbij de bovenste korte zijde het eerst het apparaat ingaat.
- Voorbedrukt papier: Afdrukken met de bedrukte zijde naar boven en de bovenkant in de richting van het apparaat.
- Karton: Afdrukken met de afdrukzijde naar boven waarbij de korte zijde het eerst het apparaat ingaat.
- Reeds afgedrukt papier: Reeds afgedrukte zijde naar onder met de ongekrulde rand in de richting van het apparaat.

2 Druk de papierbreedtegeleiders van de lade voor handmatige invoer naar elkaar toe en pas ze aan de papierbreedte aan. Oefen niet te veel druk uit waardoor het papier gaat plooien en er bijgevolg een papierstoring ontstaat of het papier scheeftrekt.



3 Stel na het plaatsen van het papier de soort en het formaat van het papier voor handmatige invoer in. Zie pagina 5.9 voor het kopiëren en faxen of raadpleeg het hoofdstuk **Software** voor het afdrukken via de pc.

NB

- Afdrukinstellingen die via het printerstuurprogramma zijn ingesteld krijgen voorrang op de instellingen via het bedieningspaneel.

Opgepast

- Als u meerdere pagina's wilt afdrukken met behulp van de handinvoer, wacht dan tot het afdrukken van een pagina voltooid is alvorens een nieuw vel papier in de handinvoer te plaatsen. Anders kan er een papierstoring ontstaan.

Tips voor het gebruik van de lade voor handinvoer.

- Plaats telkens afdrukmedia van een en hetzelfde formaat in de lade voor handmatige invoer. Als u meerdere vellen tegelijk wilt afdrukken, maakt u best gebruik van lade 1.
- Voeg geen papier toe als de lade voor handmatige invoer nog papier bevat om te vermijden dat het papier vastloopt. Dit geldt ook voor andere afdrukmaterialen.
- Plaats afdrukmaterialen in de handmatige invoer met de te bedrukken zijde naar boven en met de bovenrand eerst en zorg ervoor dat het materiaal in het midden van de lade ligt.
- Gebruik alleen afdrukmateriaal dat gespecificeerd werd op pagina 5.2 om papierstoringen en kwaliteitsverlies te vermijden.
- Maak omgekrulde kaarten, enveloppen en etiketten vlak, voor u ze in de lade voor handmatige invoer plaatst.

Papierformaat en -type instellen

Nadat u het papier in de lade hebt geplaatst, moet u het papierformaat en -type instellen met behulp van de knoppen op het bedieningspaneel. Deze instellingen zijn van toepassing op de kopieer- en faxmodi. Als u afdrukt vanaf een computer, selecteert u het papierformaat en -type in het desbetreffende programma.

1 Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot **Papierinstel.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op **OK** zodra **Papierformaat** verschijnt.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste papierlade verschijnt en druk op **OK**.

5 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste papierlade verschijnt en druk op **OK**.

6 Druk op **Back** om terug te gaan naar een hoger niveau.

7 Druk op de **bladertoetsen** tot **Type papier** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

8 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste papierlade verschijnt en druk op **OK**.

9 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

6 Kopiëren

In dit hoofdstuk wordt stap voor stap uitgelegd hoe u documenten kunt kopiëren.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **De papierlade selecteren**
- **Kopiëren**
- **De instellingen per kopie wijzigen**
- **De standaardkopieerinstellingen wijzigen**
- **Speciale kopieerfuncties gebruiken**
- **Time-out voor kopiëren instellen**

De papierlade selecteren

Nadat u de afdrukmaterialen hebt geladen om te kopiëren, moet u de papierlade selecteren die u hiervoor wilt gebruiken.

1 Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot **Papierinstel.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op de **bladertoetsen** tot **Papierinvoer** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Druk op **OK** zodra **Kopieerlade** verschijnt.

5 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste papierlade verschijnt en druk op **OK**.

6 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Kopiëren

1 Druk op **Copy**.

   Klaar om te kop. verschijnt op de bovenste regel van de display.

2 Plaats originelen met de voorzijde naar boven, of plaats een enkel origineel op de glasplaat met de voorzijde naar onder.

   Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Voer indien nodig het aantal kopieën in met behulp van het numeriek klavier.

4 Om de kopieerinstellingen d.m.v. de knoppen op het **bedieningspaneel** aan te passen, inclusief kopieerformaat, helderheid en origineel type. Zie pagina 6.1.

   U kunt indien nodig gebruikmaken van speciale kopieerfuncties zoals het kopiëren van posters of 2 in 1 en 4 in 1 kopiëren. Zie pagina 6.2.

5 Druk op **Color Start** om met het kopiëren in kleur te beginnen.

   Of druk op **Black Start** om met het kopiëren in zwart-wit te beginnen.

NB
- U kunt een kopieertaak annuleren terwijl deze wordt uitgevoerd. Druk op **Stop/Clear** om het kopiëren te stoppen.

De instellingen per kopie wijzigen

Uw apparaat bevat standaardinstellingen voor kopiëren zodat u snel en gemakkelijk een kopie kunt maken. Met de kopieerfunctieknoppen op het bedieningspaneel kunt u de opties per kopie wijzigen.

NB
- Als u tijdens het instellen van de kopieeropties op **Stop/Clear** drukt, worden alle opties die u voor de huidige kopieertaak hebt ingesteld, geannuleerd en worden de standaardinstellingen hersteld. De standaardinstellingen zullen automatisch worden hersteld nadat het apparaat het huidige document heeft gekopieerd.

Darkness

Als uw origineel onduidelijke tekeningen en donkere afbeeldingen bevat, kunt u de helderheid aanpassen om de kopie beter leesbaar te maken.

Druk op **Darkness** om de helderheid van de kopie aan te passen. De volgende modi zijn beschikbaar wanneer u op de knop drukt:

- **Normaal**: geschikt voor standaard getypte of bedrukte originelen.
- **Licht**: voor donkere originelen.
- **Donker**: geschikt voor lichte afdrukken of onduidelijke potloodtekeningen.

Original Type

De instelling Type origineel laat toe de kopieerkwaliteit te verhogen doordat het de mogelijkheid biedt het type document voor de huidige kopieertaak te selecteren.

Om het type document te selecteren, drukt u op **Original Type**. De volgende modi zijn beschikbaar wanneer u op de knop drukt:

- **Tekst**: gebruikt voor originelen die hoofdzakelijk tekst bevatten.
- **Tekst/Foto**: gebruikt voor originelen die tekst en foto's bevatten.
- **Foto**: voor foto's.

Verkleinde of vergrote kopie

Met de knop **Reduce/Enlarge** kunt u het formaat van een gekopieerde afbeelding tot 25% verkleinen en tot 400% vergroten wanneer u originele documenten vanaf de glasplaat kopieert. Documenten die u kopieert vanaf de automatische documentinvoer kunt u tot 25% verkleinen en tot 100% vergoten.

Zo kiest u een van de vaste zoominstellingen:

1. Druk op **Reduce/Enlarge**.
2. Druk op de knop **Reduce/Enlarge** of **blader** tot het gewenste formaat verschijnt en druk op **OK**.

De grootte van de kopie aanpassen door rechtstreeks de schaalverhouding in te geven:

1. Druk op **Reduce/Enlarge**.
2. Druk op de knop **Reduce/Enlarge** of **blader** tot **Aangepast** verschijnt en druk daarna op **OK**.
3. Voer de schaalverhouding in en druk op **OK** om de selectie op te slaan.

NB

- Als u een verkleinde kopie maakt, is het mogelijk dat onderaan op de kopie zwarte lijnen verschijnen.

De standaardkopieerinstellingen wijzigen

De kopieeropties, waaronder helder, type origineel, kopieerformaat en aantal kopieën kunnen ingesteld worden volgens de meest gebruikte instellingen. Wanneer u een document kopieert worden de standaardinstellingen gebruikt, tenzij ze gewijzigd werden via de overeenkomstige knoppen op het bedieningspaneel.

1. Druk op **Copy**.
2. Druk op **Menu** tot **Kopieerinstel.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op **OK** zodra **St.inst. wijz.** verschijnt.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste instellingsoptie verschijnt en druk op **OK**.
5. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste instelling verschijnt en druk op **OK**.
6. Herhaal indien nodig stappen 4 en 5.
7. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

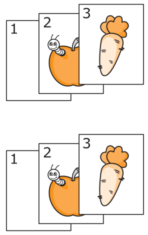
NB

- Wanneer u tijdens het instellen van de kopieeropties, op **Stop/ Clear** drukt, worden de wijzigingen in de instellingen geannuleerd en worden de standaardinstellingen hersteld.

Speciale kopieerfuncties gebruiken

U kunt de volgende kopieerfuncties gebruiken:

Sorteren



U kunt het apparaat zodanig instellen dat het de kopieën sorteert. Als u bijvoorbeeld 2 kopieën wilt maken van een document dat 3 bladzijden telt, zal het drie pagina’s tellende document een eerste keer volledig afgedrukt worden. Het document zal daarna nog een tweede keer afgedrukt worden.

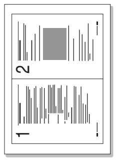
1. Druk op **Copy**.
2. Plaats de originelen in de ADI met de voorzijde naar boven.

   Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.
3. Voer indien nodig het aantal kopieën in met behulp van het numeriek klavier.
4. Druk op **Menu** tot **Kopieerfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk op **OK** zodra **Kopieen sort.** verschijnt.
6. Druk op de Scroll knoppen om de gewenste kleurmodus te selecteren.
   U hebt de keuze tussen de volgende twee modi:

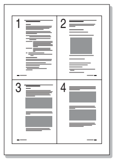
   Ja-Kleur: Kleurenkopieën
   Ja-Zwart-wit: Zwart-witkopieën
7. Druk op **OK**.

   Eerst wordt het eerste exemplaar volledig afgedrukt en daarna het tweede.

2 of 4 pagina's per vel kopiëren



▲ 2 pagina's per vel kopiëren



▲ 4 pagina's per vel kopiëren

Uw apparaat kan 2 of 4 verkleinde originelen per vel afdrukken.

De functie 2 of 4 pagina's per vel kopiëren is enkel beschikbaar wanneer u originelen in de ADI plaatst.

1 Druk op **Copy**.

2 Plaats de originelen in de ADI met de voorzijde naar boven.

Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Druk op **Menu** tot **Kopieerfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **2 pagina's/vel** of **4 pagina's/vel** verschijnt en druk daarna op **OK**.

5 Druk op de Scroll knoppen om de gewenste kleurmodus te selecteren.
U hebt de keuze tussen de volgende twee modi:

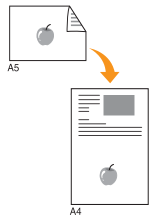
Ja-Kleur: Kleurenkopieën
Ja-Zwart-wit: Zwart-witkopieën

6 Druk op **OK**.

NB

- U kunt het kopieerformaat niet aanpassen met de knop **Reduce/Enlarge** om 2- of 4-up te kopiëren.

ID-kaart kopiëren



Uw apparaat kan 2-zijdige originelen op één blad met de papierformaten A4, Letter, Legal, Folio, Oficio, Executive, B5, A5 of A6 afdrukken.

Bij deze kopieerfunctie drukt het apparaat één zijde van het origineel op de bovenste helft van het vel papier af en de andere zijde op de onderste helft, zonder het origineel te verkleinen. Deze functie is handig om kleine documenten af te drukken, zoals naamkaartjes.

Deze kopieerfunctie is alleen beschikbaar wanneer u de originelen op de glasplaat plaatst.

1 Druk op **Copy**.

2 Plaats een enkel origineel met de voorzijde naar onder op de glasplaat.

Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Druk op **Menu** tot **Kopieerfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **ID kopie** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

Plaats voorzijde en druk op Start verschijnt op de display.

5 Druk op **OK**, **Color Start** of **Black Start**.

Uw apparaat begint de voorzijde te scannen en toont **Plaats achterz. en druk op Start** op de display.

6 Til het deksel van de scanner op en draai het origineel om.

NB

- Als u op **Stop/Clear** drukt of als er gedurende ongeveer 30 seconden geen knoppen worden ingedrukt, annuleert het apparaat de kopieertaak en keert het terug in stand-bymodus.

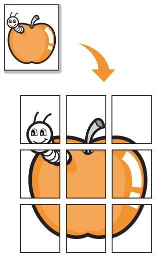
7 Druk op **Color Start** om met het kopiëren in kleur te beginnen.

Of druk op **Black Start** om met het kopiëren in zwart-wit te beginnen.

NB

- Als het originele document groter is dan het afdrukgebied, worden sommige gedeelten mogelijk niet afgedrukt.

Poster kopiëren



Uw apparaat kan één afbeelding afdrukken op 9 vellen papier (3x3). U kunt deze vellen aan mekaar kleven om er een poster van te maken.

Deze kopieerfunctie is alleen beschikbaar wanneer u de originelen op de glasplaat plaatst.

1 Druk op **Copy**.

2 Plaats een enkel origineel met de voorzijde naar onder op de glasplaat.

Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Druk op **Menu** tot **Kopieerfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Poster kopier.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op de Scroll knoppen om de gewenste kleurmodus te selecteren.
U hebt de keuze tussen de volgende twee modi:

Ja-Kleur: Kleurenkopieën
Ja-Zwart-wit: Zwart-witkopieën

6 Druk op **OK**.

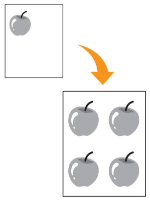
NB

- U kunt het kopieerformaat niet wijzigen met de toets **Reduce/Enlarge** als de functie Poster is ingeschakeld.

Uw origineel is opgedeeld in 9 delen. De stukken worden een voor een gescand en afgedrukt, in deze volgorde:

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Klonen



Uw apparaat kan de afbeelding op het origineel verschillende keren afdrukken op één enkele pagina. Het aantal afbeeldingen per vel hangt af van de grootte van het origineel en het papierformaat.

Deze kopieerfunctie is alleen beschikbaar wanneer u de originelen op de glasplaat plaatst.

1 Druk op **Copy**.

2 Plaats een enkel origineel met de voorzijde naar onder op de glasplaat.

Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Druk op **Menu** tot **Kopieerfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Meer op 1 vel** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op de Scroll knoppen om de gewenste kleurmodus te selecteren.
U hebt de keuze tussen de volgende twee modi:

Ja-Kleur: Kleurenkopieën
Ja-Zwart-wit: Zwart-witkopieën

6 Druk op **OK**.

NB

- U kunt het kopieerformaat niet wijzigen met de toets **Reduce/Enlarge** als de functie Klonen is ingeschakeld.

Achtergrondafbeeldingen wissen

U kunt het apparaat zodanig instellen dat het de afbeelding afdrukt zonder de achtergrond. Deze kopieerfunctie verwijdert de achtergrondkleur en is handig voor het kopiëren van een origineel met een gekleurde achtergrond, zoals een krant of catalogus. Deze kopieerfunctie is enkel bij enkelvoudig kopiëren beschikbaar.

1 Druk op **Copy**.

2 Plaats originelen met de voorzijde naar boven, of plaats een enkel origineel op de glasplaat met de voorzijde naar onder.

Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Druk op **Menu** tot **Kopieerfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Achtergr. wis.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op de **bladertoetsen** om **Aan** te selecteren en druk vervolgens op **OK**.

6 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

7 Voer indien nodig het aantal kopieën in met behulp van het numeriek klavier.

8 Druk op **Black Start** om met het enkelvoudige kopiëren te beginnen.

Time-out voor kopiëren instellen

U kunt instellen hoe lang het apparaat moet wachten alvorens de standaardinstellingen te herstellen, als u niet gaat kopiëren nadat u de instellingen hebt gewijzigd via het bedieningspaneel.

1 Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

2 Druk op **OK** zodra **Apparaatinst.** verschijnt.

3 Druk op de **bladertoetsen** tot **Time-out** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste tijdsinstelling verschijnt.

   Bij de selectie **Uit** zal het apparaat niet naar de standaardinstellingen terugkeren tot u op **Black Start** of **Color Start** drukt om met het kopiëren te beginnen, of op **Stop/Clear** om te aannuleren.

5 Druk op **OK** om uw selectie op te slaan.

6 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

7 Eenvoudig afdrukken

In dit hoofdstuk worden eenvoudige afdruktaken toegelicht.

Een document afdrukken

Uw apparaat laat toe af te drukken vanuit verschillende toepassingen onder Windows, Macintosh of Linux. De exacte procedure kan per toepassing verschillen.

Raadpleeg de **sectie Software** voor meer informatie.

Een afdruktaak annuleren

Als de afdruktaak zich in een wachtrij of printspooler bevindt, zoals de printergroep in Windows, verwijdert u ze als volgt:

1. Klik op de knop **Start** van Windows.
2. In Windows 98/2000/Me selecteert u eerst **Instellingen** en vervolgens **Printers**.

   In Windows XP kiest u **Printers en faxen**.
3. Dubbelklik op het pictogram **Samsung CLX-3160 Series**.
4. In het menu **Document** kiest u **Afdrukken annuleren** (Windows 98/Me) of **Annuleren** (Windows 2000/XP).

NB

- U kunt dit venster ook openen door rechtsonder op de taakbalk van Windows te dubbelklikken op het printerpictogram.

U kunt de huidige afdruktaak ook annuleren door te drukken op **Stop/Clear** op het bedieningspaneel.

8 Scannen

Met de scanfunctie van uw apparaat kunt u tekst en afbeeldingen omzetten in digitale bestanden die u op uw computer kunt opslaan. U kunt de bestanden vervolgens per fax of e-mail verzenden, naar uw website opladen of ze gebruiken in een project dat u afdrukt.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Beginselen van scannen**
- **Naar een toepassing scannen via een lokale verbinding**
- **Scannen over het netwerk**
- **De instellingen voor iedere scanopdracht wijzigen**
- **De standaardscaninstellingen wijzigen**
- **Een adresboek aanmaken**

NB
- De maximale resolutie is afhankelijk van een aantal factoren, zoals de snelheid van de computer, de beschikbare schijfruimte, het geheugen, de grootte van het te scannen bestand en de instellingen van de bitdiepte. U zult daarom eventueel, afhankelijk van uw systeem en wat u scant, niet kunnen scannen met bepaalde resoluties, vooral met de uitgebreide resolutie.

Beginselen van scannen

Met uw apparaat kunt u een afbeelding op de volgende manier inscannen via een lokale verbinding:

- Via een van de vooraf ingestelde beeldtoepassingen. Om een afbeelding te scannen wordt de geselecteerde toepassing opgestart zodat u het scanproces kunt beheren. Raadpleeg de volgende sectie.
- Via het programma **SmarThru™**dat werd meegeleverd met uw apparaat. Als u een afbeelding scant, wordt **SmarThru™** opgestart waarmee u het scanproces kunt beheren.
- Via de het stuurprogramma Windows Images Acquisition (WIA) Raadpleeg de sectie **Software**.
- Naar een draagbaar USB-geheugenapparaat, indien het in de USB-geheugenpoort van uw apparaat wordt gestoken. Zie pagina 11.2.

U kunt gescande afbeeldingen naar verschillende bestemmingen sturen over een netwerk:

- Naar uw aan het netwerk aangesloten computer via het programma **Network Scan**. U kunt een afbeelding op het apparaat inscannen en ze, indien het apparaat is aangesloten op het netwerk, naar de computer doorsturen waarop het programma **Network Scan** draait.

Naar een toepassing scannen via een lokale verbinding

1 Zorg ervoor dat het apparaat en de computer ingeschakeld zijn en met elkaar zijn verbonden.

2 Plaats originelen met de voorzijde naar boven, of plaats een enkel origineel op de glasplaat met de voorzijde naar onder.

   Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Druk op **Scan/Email**.

   Klaar om te sc. verschijnt op de bovenste regel van de display.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Naar toep. sc.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste toepassing verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

   - **Microsoft Paint**: Verzendt de gescande afbeelding naar Microsoft Paint.
   - **E-Mail**: Verzendt de gescande afbeelding naar uw standaard e-mailprogramma op uw computer. Er wordt een nieuw berichtvenster weergegeven met de afbeelding in bijlage.
   - **Mijn docum.**: Slaat de gescande afbeelding op in de standaardmap **Mijn docum.** op uw computer.
   - **SmarThru**: Verzendt de gescande afbeelding naar **SmarThru™** dat samen met het printerstuurprogramma werd geïnstalleerd.
   - **OCR**: Verzendt de gescande afbeelding naar het OCR-programma voor tekstherkenning.

   NB
   - U kunt meer TWAIN-compatibele scansoftware gebruiken vanuit het hulpprogramma voor **printerinstellingen,** zoals Adobe Photoshop Deluxe of Adobe Photoshop. Raadpleeg de **sectie Software**.

6 Pas de scaninstellingen in de geselecteerde toepassing aan en begin te scannen.

   Details vindt u in de handleiding van de toepassing.

Scannen over het netwerk

Als uw apparaat aangesloten is op een netwerk en de netwerkparameters zijn juist ingesteld, kunt u afbeeldingen scannen en over het netwerk versturen.

Voorbereiden om te scannen over het netwerk

Vooraleer u de netwerkscanfuncties van uw apparaat kunt gebruiken om naar een netwerkclient te scannen, moet u het apparaat aan het programma Network Scan toevoegen.

Het apparaat aan het programma Netwerk Scan toevoegen

Installeer eerst het programma **Network Scan**. Raadpleeg de sectie **Software**.

Om afbeeldingen vanaf het apparaat naar uw computer over het netwerk te scannen, moet u het apparaat eerst registeren als een toegelaten netwerkscanner in het programma Network Scan.

1. Selecteer in Windows **Start** → **Programma's** → **Hulpprogramma's voor de netwerkprinter van Samsung** → **Netwerkscan** → **Netwerkscan**.

   Het venster **Samsung Netwerkscanbeheer** wordt geopend.

2. Klik op de knop **Apparaat toevoegen** of dubbelklik op het pictogram **Apparaat toevoegen**.
3. Klik op **Volgende**.
4. Selecteer **Blader naar een scanner. (aanbevolen)**, of **Maak een verbinding met deze scanner.** en voer het IP-adres van uw apparaat in.
5. Klik op **Volgende**.

   Er verschijnt een lijst met de bestaande scanners op het netwerk.

6. Selecteer uw apparaat uit de lijst en voer een naam, gebruikers-id en PIN (Personal Identiciation Number) in voor het apparaat.

   NB
   - Als naam van de scanner verschijnt automatisch de benaming van het model, maar dit kan worden gewijzigd.
   - U kunt een id invoeren van maximaal 8 tekens. Het eerste teken moet een letter zijn.
   - De PIN moet uit 4 cijfers bestaan.

7. Klik op **Volgende**.
8. Klik op **Voltooien**.

   Uw apparaat werd aan het programma **Network Scan** toegevoegd en u kunt nu afbeeldingen via het netwerk scannen.

   NB
   - In het venster **Samsung Netwerkscanbeheer** kunt u de scaneigenschappen van uw apparaat en de scaninstellingen wijzigen. Klik op **Eigenschappen** en stel de opties in op ieder tabblad.

Gemachtigde gebruikers registreren

Om een e-mailbericht te versturen, moet u bevoegde gebruikers registeren via SyncThru™ Web Service. U kunt maximaal 50 gebruikers ingeven.

1. Typ het IP-adres van uw apparaat in het webbrowservenster en klik op **Ga naar** om de website van uw apparaat te openen.
2. Klik op **Machine Settings** en **User Authentication**.
3. Klik op **Add**.
4. Selecteer het indexnummer waar het overeenkomstige item opgeslagen zal worden, van 1 tot 50.
5. Voer uw naam, gebruikers-id, wachtwoord en e-mailadres in.

   U moet de geregistreerde gebruikers-id en het wachtwoord invoeren in het toestel als u vanaf het bedieningspaneel naar e-mail begint te scannen.

6. Klik op **Apply**.

Een e-mailaccount maken

Als u een afbeelding wilt scannen en als bijlage per e-mail wilt versturen, moet u eerst de netwerkparameters instellen met behulp van SyncThru™ Web Service.

1. Typ het IP-adres van uw apparaat in het webbrowservenster en klik op **Ga naar** om de website van uw apparaat te openen.
2. Klik op **Machine Settings** en **E-mail Setup**.
3. Selecteer **IP Address** of **Host Name**.
4. Voer het IP-adres in decimale notatie of als een hostnaam.
5. Voer het poortnummer van de server in, van 1 tot 65535.

   Het standaardpoortnummer is 25.

6. Schakel **SMTP Requires Authentication** in om dit apparaat te verifiëren.
7. Voer de aanmeldingsnaam en het wachtwoord van de SMTP-server in.
8. Klik op **Apply**.

.Scannen naar een netwerkclient

Met Network Scan kunt u van op afstand een origineel in de bestandsformaten JPEG, TIFF of PDF van het op het netwerk aangesloten apparaat naar uw computer scannen.

Scannen

1 Zorg ervoor dat uuw apparaat en de computer op een netwerk zijn aangesloten en dat **Network Scan** op de computer draait.

2 Plaats originelen met de voorzijde naar boven, of plaats een enkel origineel op de glasplaat met de voorzijde naar onder.

Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Druk op **Scan/Email**.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Netwerkscan** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Selecteer de **bladertoetsen** knoppen tot de ID die u hebt ingesteld in het venster **Samsung Netwerkscanbeheer** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

6 Voer de PIN in die u hebt ingesteld in het venster **Samsung Netwerkscanbeheer** en druk op **OK**.

7 Als u de gescande bestanden naar een map op uw computer wilt verzenden, drukt u op de **bladertoetsen** tot **Mijn docum.** onderaan op het scherm verschijnt en drukt u op **OK**.

NB
- Als u de gescande bestanden naar een toepassing op uw computer wilt verzenden, drukt u op de **bladertoetsen** tot de gewenste toepassing verschijnt en drukt u vervolgens op **Color Start** of **Black Start**. Het toestel begint te scannen.

8 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste scaninstelling verschijnt en druk vervolgens op **OK**. U kunt ook op **Color Start** of **Black Start** drukken om onmiddellijk te scannen met de standaardinstellingen.

- **Resolutie**: Bepaalt de resolutie van de afbeelding.
- **Scankleur**: Bepaalt de kleurmodus.
- **Scanindeling**: Bepaalt het bestandsformaat waarin de afbeelding moet worden opgeslagen. Wanneer u TIFF of PDF selecteert, hebt u de mogelijkheid om meerdere pagina's te scannen.

9 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste status verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

10 Klik op **Color Start** of **Black Start** om het scannen te starten. Uw apparaat begint het origineel te scannen naar de computer waarop het programma actief is.

Time-out instellen voor netwerkscannen

Indien het programma **Network Scan** op uw computer niet vraagt om een taak te hervatten en binnen een bepaalde time-outperiode geen taak meer scant, annuleert uw apparaat de scantaak. U kunt deze time-outinstelling naar behoefte wijzigen.

1 Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

2 Druk op **OK** zodra **Apparaatinst.** verschijnt.

3 Druk op de **bladertoetsen** tot **NetScanTimeout** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Voer de gewenste waarde in voor de time-out en druk op **OK**.

De wijziging zal over het netwerk gebroadcast worden en voor alle clients op het netwerk gelden.

5 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Naar e-mail scannen

U kunt een afbeelding scannen en als bijlage bij een e-mailbericht verzenden. U moet hiervoor eerst een e-mailaccount maken in **SyncThru™ Web Service**. Zie pagina 8.2.

Voor het scannen stelt u de scanopties in voor deze scanopdracht. Zie pagina 8.4.

1 Zorg ervoor dat uw apparaat met een netwerk is verbonden.

2 Plaats originelen met de voorzijde naar boven of plaats een enkel origineel op de glasplaat met de voorzijde naar onder.

Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Druk op **Scan/Email**.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Naar email sc.** op de onderste regel van het display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Voer het e-mailadres van de geadresseerde in en druk op **OK**.

Als u het **adresboek** hebt geïnstalleerd, kunt u een snelknop of snelkiesnummer voor een e-mailadres of groep gebruiken om een e-mailadres uit het geheugen op te halen. Zie pagina 8.4.

6 Om e-mailadressen toe te voegen, drukt u op **OK** wanneer **Ja** verschijnt en herhaalt u stap 5.

Druk op de **bladertoetsen**, selecteer **Nee** en druk dan op **OK** om door te gaan naar de volgende stap.

7 Als het display vraagt of u de e-mail naar uw account wil sturen, drukt u op de **bladertoetsen** om **Ja** of **Nee** te selecteren en ten slotte op **OK**.

NB
Deze vraag verschijnt niet als u de optie **Naar zichzelf verzenden** bij het aanmaken van de e-mailaccount hebt ingeschakeld.

8 Vul het onderwerp van de e-mail in en druk op **OK**.

9 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste scaninstelling verschijnt en druk vervolgens op **OK** of **Start**.

Het apparaat begint te scannen en stuurt daarna de e-mail.

10 Als het apparaat vraagt of u zich wilt afmelden, drukt u op de **bladertoetsen** om **Ja** of **Nee** te selecteren en ten slotte op **OK**.

11 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

De instellingen voor iedere scanopdracht wijzigen

Uw apparaat biedt de volgende instellingsopties om uw scanopdrachten aan te passen.

- **Scanformaat**: Bepaalt de grootte van de afbeelding.
- **Oorspr. type**: Bepaalt het documenttype van het origineel.
- **Resolutie**: Bepaalt de resolutie van de afbeelding.
- **Scankleur**: Bepaalt de kleurmodus.
- **Scanindeling**: Bepaalt het bestandsformaat waarin de afbeelding moet worden opgeslagen. Als u TIFF of PDF selecteert, hebt u de mogelijkheid om meerdere pagina's te scannen. Sommige scantypes beschikken niet over deze mogelijkheid.

Om de instellingen aan te passen voor de aanvang van een scanopdracht:

1 Druk op **Scan/Email**.

2 Druk op **Menu** tot **Scanfunctie** op de onderste regel van het display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op de **bladertoetsen** tot het gewenste bestandstype verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste scaninstelling verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste status verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

6 Herhaal stappen 4 en 5 om andere opties in te stellen.

7 Na voltooien drukt u op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

De standaardscaninstellingen wijzigen

Om te vermijden dat u de scaninstellingen voor iedere taak moet instellen, kunt u voor elk scantype standaardinstellingen instellen.

1 Druk op **Scan/Email**.

2 Druk op **Menu** tot **Scaninstel.** op de onderste regel van het display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op **OK** wanneer **St.inst. wijz.** verschijnt.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot het gewenste bestandstype verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste scaninstelling verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

6 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste status verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

7 Herhaal stappen 5 en 6 om andere instellingen te wijzigen.

8 Om de standaardinstellingen voor andere scantypes in te stellen, drukt u op **Back** en herhaalt u de procedure vanaf stap 4.

9 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Een adresboek aanmaken

U kunt een **adresboek** met veelgebruikte e-mailadressen aanmaken via **SyncThru™ Web Service** en zo snel en gemakkelijk e-mailadressen invoeren door de plaatsnummers in te voeren die eraan zijn toegewezen in het **adresboek**.

Snelkiesnummers voor e-mail registreren

1 Typ het IP-adres van uw apparaat in het webbrowservenster en klik op **Ga naar** om de website van uw apparaat te openen.

2 Klik op **Machine Settings** en .**E-mail Setup**

3 Klik op **Local Address Book** en **Add**.

4 Kies een plaatsnummer en voer de gewenste gebruikersnaam en het gewenste e-mailadres in.

5 Klik op **Apply**.

NB
Of klik op **Import** en haal het adresboek op uw computer op.

Groepskiesnummers voor e-mailgroepen configureren

1. Typ het IP-adres van uw apparaat in het webbrowservenster en klik op **Ga naar** om de website van uw apparaat te openen.
2. Klik op **Machine Settings** en **E-mail Setup**.
3. Klik op **Group Address Book** en **Add**.
4. Selecteer een groepsnummer en voer de naam in van de gewenste groep.
5. Selecteer snelkiesnummers voor de e-mailadressen die u in de groep wilt opnemen.
6. Klik op **Apply**.

Adresboekitems gebruiken

U kunt een e-mailadres op de volgende manieren ophalen:

Snelkiesnummers voor e-mail

Wanneer u gevraagd wordt een e-mailadres in te voeren bij het versturen van een e-mail, typt u het snelkiesnummer waaronder u het bewuste adres hebt opgeslagen.

- Voor een snelkiesnummer voor e-mail van 1 cijfer houdt u de overeenkomstige cijfertoets op het numeriek klavier ingedrukt.
- Voor een e-mailsnelkiesnummer van twee of drie cijfers, houdt u de eerste cijfertoets(en) ingedrukt en dan de laatste cijfertoets.

Als u een SCX-3160FN gebruikt, kunt u ook de snelkiestoetsen indrukken waaronder het gezochte adres is opgeslagen.

U kunt een item ook in het geheugen zoeken door te drukken op **Address Book**. Zie pagina 8.5.

Groepsemailnummers

Als u een groepsemailitem wilt gebruiken, moet u het in het geheugen zoeken en ophalen.

Wanneer u gevraagd wordt om een het adres van een geadresseerde in te voeren bij het versturen van een e-mail, drukt u op **Address Book**. Zie pagina 8.5.

Het adresboek doorzoeken naar een item

Er zijn twee manieren om een adres in het geheugen te zoeken. U kunt alfabetisch zoeken of op de eerste letters van de naam die aan dat e-mailadres is verbonden.

Het geheugen alfabetisch doorzoeken

1. Druk indien nodig op **Scan/Email**.
2. Druk op **Address Book** tot **Zoek. en verz.** op de onderste regel van het display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot het gewenste bestandstype verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **OK** wanneer **Alle** verschijnt.
5. Druk op **bladertoetsen** tot de gewenste naam en het gewenst adres verschijnen. U kunt het hele geheugen alfabetisch doorzoeken van achter naar voor en omgekeerd.

Zoeken op een bepaalde eerste letter

1. Druk indien nodig op **Scan/Email**.
2. Druk op **Address Book** tot **Zoek. en verz.** op de onderste regel van het display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot het gewenste bestandstype verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot **Id** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Voer de eerste letters in van de naam die u zoekt en druk op **OK**.
6. Druk op **bladertoetsen** tot de gezochte naam verschijnt en druk op **OK**.

Het adresboek afdrukken

U kunt de instellingen van uw **adresboek** controleren door ze in een lijst af te drukken.

1. Druk op **Address Book** tot **Afdrukken** op de onderste regel van het display verschijnt.
2. Druk op **OK**. Er verschijnt een lijst met de ingestelde snelkoppen, en de snelemail- en groepsemailnummers worden afgedrukt

9 Faxen (alleen **CLX-3160FN**)

Deze faxoptie is alleen beschikbaar voor **CLX-3160FN**. Dit hoofdstuk bevat informatie over het gebruik van uw apparaat als fax.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

Een fax verzenden

Faxhoofding instellen

In sommige landen bent u wettelijk verplicht om op iedere uitgaande fax uw faxnummer te vermelden. De apparaat-id, die uw telefoonnummer en bedrijfsnaam bevat, wordt afgedrukt bovenaan op elke pagina die u faxt.

1. Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op **OK** zodra **Apparaatinst.** verschijnt.
3. Druk op **OK** zodra **Apparaat-id** verschijnt.
4. Geef uw bedrijfsnaam in via het numerieke klavier.

   U kunt via het numerieke klavier alfanumerieke tekens invoeren; een aantal speciale tekens is beschikbaar via de toets **0**.

   Zie pagina 2.3 voor meer informatie over hoe u alfanumerieke tekens moet invoeren.
5. Druk op **OK** om het id op te slaan.
6. Druk op de **bladertoetsen** tot **Nr. van faxapp.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
7. Voer uw faxnummer in met behulp van het numeriek klavier en druk op **OK**.
8. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

De documentinstellingen aanpassen

Voor een optimaal resultaat wijzigt u de volgende instellingen volgens de status van uw origineel.

Resolutie

De standaard documentinstellingen leveren goede resultaten voor een typisch tekstgebaseerd origineel. Wanneer u echter originelen met een lage kwaliteit of met foto's verstuurt, kunt u de resolutie aanpassen voor een optimale kwaliteit van de fax.

1. Druk op **Resolution**.
2. Druk op de knop **Resolution** of de **bladertoetsen** tot de gewenste optie verschijnt.
3. Druk op **OK** om uw selectie op te slaan.

In onderstaande tabel worden aanbevolen resoluties beschreven voor verschillende types van originelen:

Modus	Aanbevolen voor
Standaard	Originelen met tekens van normale grootte.
Fijn	Originelen met kleine tekens of dunne lijnen of originelen die met een matrixprinter werden afgedrukt.
Superfijn	Originelen met zeer fijne details. De modus Superfijn wordt alleen ingeschakeld als het apparaat waarmee u communiceert de resolutie Superfijn ook ondersteunt. **NB** • Als u verzendt vanuit het geheugen is de modus **Superfijn** niet beschikbaar. De resolutie-instelling wordt automatisch gewijzigd in **Fijn**. • Wanneer uw apparaat ingesteld is op **Superfijn**-resolutie en het faxapparaat van de bestemming ondersteunt **Superfijn**-resolutie niet, zal het faxapparaat de fax met de hoogst mogelijke resolutie verzenden die het faxapparaat van bestemming ondersteunt.
Fotofax	Originelen met grijstinten of foto's.

NB
- De ingestelde resolutie geldt voor de huidige faxtaak. Zie pagina 10.2 om de standaardinstelling te wijzigen.

Helderheid

U kunt de standaard contrastmodus selecteren om de fax van uw originelen lichter of donkerder te maken.

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op **Menu** en vervolgens op **OK** wanneer **Faxfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt.
3. Druk op **OK** zodra **Tonersterkte** verschijnt.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste optie verschijnt en druk op **OK**.
5. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

NB
- De ingestelde helderheid geldt voor de huidige faxtaak. Zie pagina 10.2 om de standaardinstelling te wijzigen.

Een fax automatisch verzenden

1. Druk op **Fax**.
2. Plaats originelen met de voorzijde naar boven, of plaats een enkel origineel op de glasplaat met de voorzijde naar onder.

   Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

   Klaar om te fax. verschijnt op de bovenste regel van de display.
3. Pas de resolutie en helderheid aan volgens uw eigen behoeften.
4. Voer het nummer in van het toestel dat de fax ontvangt.

   U kunt snelknoppen, snelkiesnummers of groepskiesnummers gebruiken. Zie pagina 10.3 voor meer informatie over het opslaan en zoeken van een nummer.
5. Druk op **Color Start** of **Black Start**.
6. Als het origineel op de glasplaat ligt, selecteert u **Ja** om een andere pagina toe te voegen. Plaats een ander origineel en druk op **OK**.
7. Selecteer na voltooien **Nee** op de vraag **Nog een pagina?**.

   Nadat het nummer is gekozen, begint het apparaat met het verzenden van de fax zodra het ontvangende faxapparaat antwoordt.

NB
- Als u een faxtaak wilt annuleren, kunt u tijdens het verzenden van de fax op elk moment op **Stop/Clear** drukken.

Een fax manueel verzenden

1. Druk op **Fax**.
2. Plaats originelen met de voorzijde naar boven, of plaats een enkel origineel op de glasplaat met de voorzijde naar onder.

   Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.
3. Pas de resolutie en helderheid aan volgens uw eigen behoeften. Zie pagina 9.1.
4. Druk op **On Hook Dial**. U hoort een kiestoon.
5. Voer het nummer in van het toestel dat de fax ontvangt.

   U kunt snelknoppen, snelkiesnummers of groepskiesnummers gebruiken. Zie pagina 10.3 voor meer informatie over het opslaan en zoeken van een nummer.
6. Druk op **Color Start** of **Black Start** als u een faxtoon van het ontvangende faxapparaat hoort.

NB
- Als u een faxtaak wilt annuleren, kunt u tijdens het verzenden van de fax op elk moment op **Stop/Clear** drukken.

Een verzending bevestigen

Wanneer de laatste pagina van uw origineel goed is verzonden, maakt het faxapparaat een pieptoon en keert het terug in stand-bymodus.

Als er tijdens de verzending van uw fax iets misloopt, verschijnt een foutbericht in de display. Zie pagina 14.5 voor een lijst met foutberichten en hun betekenis. Druk op **Stop/Clear** als u een foutbericht ontvangt om het te wissen en probeer de fax opnieuw te verzenden.

U kunt het apparaat zo instellen dat na elke verzonden fax automatisch een verzendrapport wordt afgedrukt. Zie pagina 10.1 voor meer informatie.

Automatisch opnieuw kiezen

Als de lijn van het gekozen nummer bezet is of als het faxapparaat van de ontvanger niet antwoordt, wordt het nummer afhankelijk van de fabrieksinstellingen automatisch maximaal zeven keer opnieuw gekozen met tussenpozen van drie minuten.

Wanneer **Opnieuw kiezen?** op de display verschijnt, drukt u op **OK** om het nummer onmiddellijk opnieuw te kiezen. Als u de functie Automatisch opnieuw kiezen wilt annuleren, drukt u op **Stop/Clear**.

U kunt de wachttijd tussen twee kiespogingen en het maximum aantal kiespogingen wijzigen. Zie pagina 10.1.

Het laatste nummer opnieuw kiezen

Om het laatste nummer opnieuw te kiezen:

1. Druk op **Redial/Pause**.
2. Het apparaat begint automatisch met verzenden als er een origineel in de ADI is geladen.

   Als het origineel op de glasplaat ligt, selecteert u **Ja** om een andere pagina toe te voegen. Plaats een ander origineel en druk op **OK**. Selecteer na voltooien **Nee** op de vraag **Nog een pagina?**.

Een fax ontvangen

De papierlade selecteren

Nadat u het afdrukmateriaal voor faxen hebt geladen, selecteert u de papierlade die u gaat gebruiken voor inkomende faxen.

1. Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op de **bladertoetsen** tot **Papierinstel.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Papierinvoer** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot **Faxlade** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste papierlade verschijnt en druk op **OK**.
6. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Ontvangstmodi wijzigen

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op **Menu** tot **Faxinstel.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Ontvangen** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **OK** zodra **Ontvangstmodus** verschijnt.
5. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste ontvangstmodus verschijnt.
   - In de **Fax**-modus beantwoordt het apparaat een inkomende oproep en schakelt het onmiddellijk over naar de faxontvangst-modus.
   - In de modus **Tel** kunt u een fax ontvangen door op **On Hook Dial** en dan **Color Start** of **Black Start** te drukken. U kunt eveneens de hoorn van het telefoontoestel nemen en op de code voor ontvangst op afstand drukken. Zie pagina 9.4.
   - In de modus **Ant/Fax** beantwoordt een antwoordapparaat dat aangesloten is op uw faxapparaat een inkomende oproep en kan de beller een bericht achterlaten op het antwoordapparaat. Als het faxapparaat een faxtoon op de lijn opvangt, schakelt het automatisch over naar de **Fax**-modus om de fax te ontvangen. Zie pagina 9.4.
   - In de **DRPD**-modus kunt u een oproep ontvangen met de functie DRPD (detectie van distinctieve belpatronen). De telecomoperator biedt distinctive ring-services waarmee de gebruiker met een enkele telefoonlijn verschillende telefoonnummers kan beantwoorden. Zie pagina 9.4 voor meer informatie.

6 Druk op **OK** om uw selectie op te slaan.

7 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

NB
- Als het geheugen vol is, kan de printer geen faxberichten meer ontvangen. Maak daarom geheugen vrij door opgeslagen gegevens uit het geheugen te verwijderen.
- Sluit een antwoordapparaat aan op de EXT-uitgang aan de achterkant van uw apparaat om de modus **Ant/Fax** te gebruiken.
- Maak gebruik van de veilige ontvangstmodus als u niet wilt dat andere mensen de door u ontvangen documenten bekijken. In deze modus worden alle inkomende faxen opgeslagen in het geheugen. Zie pagina 9.5 voor meer informatie.

Automatisch ontvangen in Fax-modus

Het apparaat is standaard ingesteld op de **Fax**-modus. Als u een fax ontvangt, beantwoordt het apparaat de oproep na een opgegeven aantal belsignalen en wordt de fax automatisch ontvangen.

Zie pagina 10.1 om het aantal belsignalen te wijzigen.

Handmatig ontvangen in de modus Tel

Wanneer u een faxtoon van het verzendende apparaat hoort, kunt u een fax ontvangen door op **On Hook Dial** en dan **Black Start** of **Color Start** te drukken.

Het apparaat begint de fax dan te ontvangen en keert terug naar stand-bymodus zodra de ontvangst is voltooid.

Handmatig ontvangen via een intern telefoontoestel

Deze functie werkt het best wanneer u een intern telefoontoestel gebruikt dat is aangesloten op de EXT-uitgang aan de achterkant van uw apparaat. U kunt een fax ontvangen van iemand met wie u op het extra toestel in gesprek bent zonder dat u naar het faxapparaat hoeft te gaan.

Wanneer u een oproep krijgt op het telefoontoestel en faxtonen hoort, drukt u op toets ***9*** op het telefoontoestel. Het apparaat ontvangt de fax.

Druk de toetsen langzaam na elkaar in. Als u de faxtoon van het andere faxapparaat nog steeds hoort, drukt u nogmaals op ***9***.

9 is de code voor ontvangst op afstand zoals deze is voorgeprogrammeerd in de fabriek. De sterretjes liggen vast, maar u kunt het cijfer wijzigen. Zie pagina 10.2 voor het wijzigen van de code.

Automatisch ontvangen in Ant/Fax-modus

Als u deze modus wilt gebruiken, moet u een antwoordapparaat aansluiten op de EXT-uitgang aan de achterkant van uw apparaat.

Als de beller een bericht inspreekt, slaat het antwoordapparaat het bericht op de gebruikelijke wijze op. Als het apparaat een faxtoon op de lijn detecteert, wordt de fax automatisch ontvangen.

NB
- Indien u uw apparaat in de modus **Ant/Fax** hebt gezet en uw antwoordapparaat is uitgeschakeld of er werd geen antwoordapparaat op de EXT-uitgang aangesloten, dan gaat uw apparaat automatisch naar de **Fax**-modus over na een vooraf bepaald aantal belsignalen.
- Als uw antwoordapparaat een door de gebruiker instelbare teller voor beltonen heeft, stelt u het apparaat zodanig in dat het antwoordt nadat het een keer is overgegaan.
- Als de **Tel**-modus (handmatige ontvangst) is ingeschakeld en het antwoordapparaat is aangesloten op uw apparaat, moet u het antwoordapparaat uitschakelen. Zo vermijdt u dat uw telefoongesprek onderbroken wordt door de uitgaande boodschap van het antwoordapparaat.

Faxen ontvangen via DRPD-modus

De telecomoperator biedt distinctive ring-services waarmee de gebruiker met een enkele telefoonlijn verschillende telefoonnummers kan beantwoorden. Het nummer dat iemand gebruikt om u te bellen wordt geïdentificeerd door verschillende belpatronen, die bestaan uit verschillende combinaties van lange en korte belsignalen. Deze functie wordt vaak gebruikt door callcenters waar telefonistes die voor verschillende klanten oproepen beantwoorden, moeten weten welk nummer iemand gekozen heeft om de oproep juist te kunnen beantwoorden.

Met de functie Distinctive Ring Pattern Detection (DRPD), kan uw faxapparaat het belpatroon opslaan dat u door uw faxapparaat wilt laten beantwoorden. Tenzij u het verandert, zal dit belpatroon steeds herkend en beantwoord worden als een faxoproep, en zullen alle andere belpatronen doorgezonden worden naar het telefoontoestel of antwoordapparaat dat aangesloten is op de EXT-uitgang. U kunt DRPD op ieder moment wijzigen of afbreken.

Voor u de optie DRPD kunt gebruiken, moet uw telefoonoperator Distinctive Ring-services op uw telefoonlijn geïnstalleerd hebben. Om DRPD te installeren hebt u een tweede telefoonlijn nodig of iemand die uw faxnummer kan kiezen van buitenaf.

Om de **DRPD**-modus in te stellen:

1 Druk op **Fax**.

2 Druk op **Menu** tot **Faxinstel.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op de **bladertoetsen** tot **Ontvangen** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **DRPD-modus** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

Wacht op belsign verschijnt op de display.

5 Bel met een andere telefoon naar uw faxnummer. U hoeft niet te bellen vanaf een faxapparaat.

6 Als het apparaat begint te rinkelen, beantwoordt u de oproep niet. Het apparaat heeft enkele belsignalen nodig om het patroon te leren.

Nadat het apparaat het leerproces heeft voltooid, toont de display **DRPD-instelling voltooid**

Als de installatie van DRPD mislukt, verschijnt **Fout DRPD-belsignaal**. Druk op **OK** als **DRPD-modus** verschijnt en herhaal de procedure vanaf stap 4.

7 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Na de installatie van de DRPD-functie is de optie **DRPD** beschikbaar voor de ingestelde ontvangstmodus. Om faxen te ontvangen in DRPD-modus, moet u het menu instellen op **DRPD**.

NB
- als u uw faxnummer wijzigt of als u het apparaat aansluit op een andere telefoonlijn, moet u DRPD opnieuw instellen.
- Nadat u DRPD hebt ingesteld, belt u opnieuw naar uw faxnummer om te controleren of het apparaat antwoordt met een faxtoon. Bel vervolgens naar een ander nummer dat aan dezelfde lijn is toegekend om te controleren of de oproep wordt doorgeschakeld naar het extra telefoontoestel of het antwoordapparaat dat is aangesloten op de EXT-aansluiting.

Ontvangen in veilige ontvangststand

Stel dat u niet wilt dat faxberichten die tijdens uw afwezigheid binnenkomen worden bekeken door anderen. U kunt de veilige ontvangstmodus inschakelen om te vermijden dat de ontvangen faxen worden afgedrukt tijdens uw afwezigheid. In veilige ontvangstmodus worden alle inkomende faxen in het geheugen opgeslagen. Zodra u deze modus uitschakelt, worden de opgeslagen faxberichten afgedrukt.

Veilige ontvangstmodus activeren

1 Druk op **Fax**.

2 Druk op **Menu** en vervolgens op **OK** wanneer **Faxfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt.

3 Druk op de **bladertoetsen** tot **Veilige ontv.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Aan** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Voer een viercijferig wachtwoord in en druk op **OK**.

NB
- U kunt de veilige ontvangstmodus activeren zonder een wachtwoord in te stellen, maar dan zijn uw faxen niet beveiligd.

6 Voer het wachtwoord nogmaals in om het te bevestigen, en druk op **OK**.

7 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Wanneer een fax ontvangen wordt in veilige ontvangstmodus, slaat uw apparaat de fax op in het geheugen en toont het bericht **Veilige ontv.** om u te laten weten dat er een fax is binnengekomen.

Ontvangen faxen afdrukken

1 Volg stappen 1 tot en met 3 in “**Veilige ontv.**” om toegang te krijgen tot het menu Veilige ontvangstmodus activeren.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot **Afdrukken** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Voer het wachtwoord van vier cijfers in en druk op **OK**.

Alle in het geheugen opgeslagen faxberichten worden afgedrukt.

Veilige ontvangstmodus uitschakelen

1 Volg stappen 1 tot en met 3 in “**Veilige ontv.**” om toegang te krijgen tot het menu Veilige ontvangstmodus activeren.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot **Uit** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Voer het wachtwoord van vier cijfers in en druk op **OK**.

De veilige-ontvangstmodus wordt uitgeschakeld en alle in het geheugen opgeslagen faxberichten worden afgedrukt.

4 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Faxen ontvangen in het geheugen

Aangezien het apparaat meerdere taken tegelijk kan uitvoeren, kan het faxen ontvangen terwijl u kopieert of afdrukt. Wanneer u een fax ontvangt tijdens het kopiëren of afdrukken, slaat uw apparaat de inkomende fax op in het geheugen. Zodra u klaar bent met kopiëren of afdrukken, wordt de fax automatisch afgedrukt.

Bovendien kan uw apparaat een inkomende fax in het geheugen opslaan als er geen papier in de lade is of als er geen toner in de tonercassette werd geplaatst.

Andere manieren om een fax te verzenden

Groepsverzenden (faxen naar meerdere bestemmingen verzenden)

U kunt de functie Groepsverzenden gebruiken waarmee u een fax naar meerdere bestemmingen kunt verzenden. Originelen worden automatisch opgeslagen in het geheugen en naar een extern faxapparaat verzonden. Na de verzending worden de originelen automatisch uit het geheugen gewist. U kunt bij gebruik van deze functie geen kleurenfax verzenden.

1 Druk op **Fax**.

2 Plaats originelen met de voorzijde naar boven, of plaats een enkel origineel op de glasplaat met de voorzijde naar onder.

Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Pas de resolutie en helderheid van het document aan volgens uw eigen behoeften. Zie pagina 9.1.

4 Druk op **Menu** tot **Faxfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op de **bladertoetsen** tot **Meerdere verz.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

6 Voer het nummer in van het eerst ontvangende faxapparaat en druk op **OK**.

U kunt snelknoppen en snelkiesnummers gebruiken. U kunt een groepskiesnummer invoeren met de knop **Address Book**. Zie pagina 10.3 voor meer informatie.

7 Voer het tweede faxnummer in en druk op **OK**.

U wordt gevraagd om het volgende faxnummer waarnaar u het document wilt verzenden in te voeren.

8 Druk op **OK** wanneer **Ja** verschijnt en herhaal stappen 6 tot en met 7 om meer faxnummers in te voeren. U kunt maximaal 10 bestemmingen ingeven.

NB
- Zodra u het groepskiesnummer hebt ingevoerd, kunt u geen andere groepskiesnummers meer invoeren.

9 Als u met het invoeren van faxnummers klaar bent, druk dan op de **bladertoetsen** om **Nee** bij de vraag **Nog een nummer?** te selecteren en druk op **OK**.

Het origineel document wordt in het geheugen opgeslagen voor het wordt verzonden. In de display verschijnt de geheugencapaciteit en het aantal pagina's dat in het geheugen is opgeslagen.

10 Als er een origineel op de glasplaat ligt, selecteert u **Ja** om een andere pagina toe te voegen. Plaats een ander origineel en druk op **OK**.

Selecteer na voltooien **Nee** op de vraag **Nog een pagina?**.

Het apparaat begint met het verzenden van de fax naar de verschillende nummers in de volgorde dat ze werden ingevoerd.

Een uitgestelde fax verzenden

U kunt het apparaat zo instellen dat een fax op een later tijdstip (tijdens uw afwezigheid) wordt verzonden. U kunt bij gebruik van deze functie geen kleurenfax verzenden.

1 Druk op **Fax**.

2 Plaats originelen met de voorzijde naar boven, of plaats een enkel origineel op de glasplaat met de voorzijde naar onder.

Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Pas de resolutie en helderheid van het document aan volgens uw eigen behoeften. Zie pagina 9.1.

4 Druk op **Menu** tot **Faxfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op de **bladertoetsen** tot **Uitgest. verz.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

6 Voer met de cijfertoetsen het gewenste faxnummer in.

U kunt snelknoppen en snelkiesnummers gebruiken. U kunt een groepskiesnummer invoeren met de knop **Address Book**. Zie pagina 10.3 voor meer informatie.

7 Druk op **OK** om het nummer te bevestigen. U wordt gevraagd om het volgende faxnummer waarnaar u het document wilt verzenden in te voeren.

8 Druk op **OK** wanneer **Ja** verschijnt en herhaal stappen 6 tot en met 7 om meer faxnummers in te voeren. U kunt maximaal 10 bestemmingen ingeven.

NB
- Zodra u het groepskiesnummer hebt ingevoerd, kunt u geen andere groepskiesnummers meer invoeren.

9 Als u met het invoeren van faxnummers klaar bent, druk dan op de **bladertoetsen** om **Nee** bij de vraag **Nog een nummer?** te selecteren en druk op **OK**.

10 Voer de gewenste taaknaam in en druk op **OK**.

Zie pagina 2.3 voor meer informatie over hoe u alfanumerieke tekens moet invoeren.

Sla deze stap over als u geen naam wilt toewijzen.

11 Voer via het numerieke klavier de tijd in en druk op **OK** of **Black Start**.

NB
- Als u het uur vroeger instelt dan het huidige uur, zal de fax de volgende dag op dat uur verzonden worden.

Het origineel document wordt in het geheugen opgeslagen voor het wordt verzonden. In de display verschijnt de geheugencapaciteit en het aantal pagina's dat in het geheugen is opgeslagen.

12 Als het origineel op de glasplaat ligt, selecteert u **Ja** om een andere pagina toe te voegen. Plaats een ander origineel en druk op **OK**.

Selecteer na voltooien **Nee** op de vraag **Nog een pagina?**.

Het apparaat keert terug naar stand-bymodus. De display herinnert u eraan dat het apparaat in de stand-bymodus staat en dat er een uitgesteld faxbericht is ingesteld.

Pagina's toevoegen aan een uitgestelde fax

U kunt pagina's toevoegen aan de uitgestelde verzending die in het geheugen van uw apparaat is opgeslagen.

1. Laad de originelen die u wilt toevoegen en pas de document-instellingen aan.
2. Druk op **Menu** tot **Faxfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op **OK** zodra **Pag. toevoegen** verschijnt.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste faxtaak verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

   Het apparaat slaat het origineel op in het geheugen en toont het totaal aantal pagina's evenals het aantal toegevoegde pagina's.

Een uitgestelde fax annuleren

1. Druk op **Menu** tot **Faxfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op de **bladertoetsen** tot **Taak annuleren** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste faxtaak verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **OK** zodra **Ja** verschijnt.

   De geselecteerde fax wordt uit het geheugen gewist.

Een fax verzenden met een hoge prioriteit

Met de functie “Met prioriteit faxen” kan een fax met een hoge prioriteit verzonden worden voor de geplande taken. Het origineel wordt in het geheugen opgeslagen en onmiddellijk verzonden zodra de lopende taak is voltooid. Een prioritaire verzending onderbreekt daarenboven een groepsverzending tussen twee ontvangers (dat wil zeggen wanneer de verzending naar ontvanger A eindigt vóór de verzending naar ontvanger B begint). Hetzelfde gebeurt tussen kiespogingen.

1. Druk op **Fax**.
2. Plaats originelen met de voorzijde naar boven, of plaats een enkel origineel op de glasplaat met de voorzijde naar onder.

   Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.
3. Pas de resolutie en helderheid van het document aan volgens uw eigen behoeften. Zie pagina 9.1.
4. Druk op **Menu** tot **Faxfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk op de **bladertoetsen** tot **Prior. verz.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
6. Voer het nummer in van het ontvangende faxapparaat.

   U kunt snelknoppen, snelkiesnummers of groepskiesnummers gebruiken. Zie pagina 10.3 voor meer informatie.
7. Druk op **OK** om het nummer te bevestigen.
8. Voer de gewenste taaknaam in en druk op **OK**.

   Het origineel document wordt in het geheugen opgeslagen voor het wordt verzonden. In de display verschijnt de geheugencapaciteit en het aantal pagina's dat in het geheugen is opgeslagen.
9. Als het origineel op de glasplaat ligt, selecteert u **Ja** om een andere pagina toe te voegen. Plaats een ander origineel en druk op **OK**.

   Selecteer na voltooien **Nee** op de vraag **Nog een pagina?**.

   Het apparaat toont het nummer dat wordt gekozen en begint met het verzenden van de fax.

Faxen doorsturen

U kunt binnenkomende en uitgaande faxen doorsturen naar een ander faxapparaat of e-mailadres.

Verzonden faxen doorsturen naar een ander faxapparaat

U kunt het apparaat instellen om kopieën van alle uitgaande faxen naar een specifieke bestemming te verzenden, bovenop de faxnummers die u hebt ingevoerd.

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op **Menu** tot **Faxfunctie** op de onderste regel van het display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Fax** verschijnt en druk vervolgens **OK**.
4. Druk op **OK** zodra **Fax** verschijnt.
5. Druk op de **bladertoetsen** tot **Naar ander nr.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
6. Druk op de **bladertoetsen** om **Aan** te selecteren en druk vervolgens op **OK**.
7. Voer het nummer in van het faxapparaat waarnaar de faxen verzonden moeten worden en druk op **OK**.

8 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Na elkaar verzonden faxen zullen doorgestuurd worden naar het opgegeven faxapparaat.

Verzonden faxen doorsturen naar een e-mailadres

U kunt het apparaat instellen om kopieën van alle uitgaande faxen naar een specifieke bestemming te verzenden, bovenop de e-mailadressen die u hebt ingevoerd.

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op **Menu** tot **Faxfunctie** op de onderste regel van het display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Fax** verschijnt en druk vervolgens **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot **E-mail** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk op de **bladertoetsen** tot **Naar ander nr.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
6. Druk op de **bladertoetsen** om **Aan** te selecteren en druk vervolgens op **OK**.
7. Voer uw e-mailadres in en druk op **OK**.
8. Voer het e-mailadres in waar de faxen naartoe gestuurd moeten worden en druk op **OK**.
9. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

   Na elkaar verzonden faxen zullen doorgestuurd worden naar het opgegeven e-mailadres.

Ontvangen faxen doorsturen naar een ander faxapparaat

U kunt het apparaat zo instellen dat inkomende faxberichten gedurende een bepaalde periode worden doorgestuurd naar een ander faxnummer. Als het apparaat een faxbericht ontvangt, wordt dit bericht opgeslagen in het geheugen. Vervolgens kiest het apparaat het faxnummer dat u hebt opgegeven en wordt het faxbericht verzonden.

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op **Menu** tot **Faxfunctie** op de onderste regel van het display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Fax** verschijnt en druk vervolgens **OK**.
4. Druk op **OK** zodra **Fax** verschijnt.
5. Druk op de **bladertoetsen** tot **Ontv. doorst.** verschijnt en druk op **OK**.
6. Druk op de **bladertoetsen** tot **Fax** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

   Selecteer **Fax** als u wilt dat het apparaat telkens na het doorsturen een fax afdrukt.
7. Voer het nummer in van het faxapparaat waarnaar de faxen verzonden moeten worden en druk op **OK**.
8. Voer de begintijd in en druk op **OK**.
9. Voer de eindtijd in en druk op **OK**.
10. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

    Na elkaar ontvangen faxen zullen doorgestuurd worden naar het opgegeven faxapparaat.

Ontvangen faxen doorsturen naar een e-mailadres

U kunt uw apparaat zo instellen dat binnenkomende faxen doorgestuurd worden naar het e-mailadres dat u hebt ingevoerd.

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op **Menu** tot **Faxfunctie** op de onderste regel van het display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Fax** verschijnt en druk vervolgens **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot **E-mail** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk op de **bladertoetsen** tot **Ontv. doorst.** verschijnt en druk op **OK**.
6. Druk op de **bladertoetsen** tot **Fax** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

   Selecteer **Fax** als u wilt dat het apparaat telkens na het doorsturen een fax afdrukt.
7. Voer uw e-mailadres in en druk op **OK**.
8. Voer het e-mailadres in waar de faxen naartoe gestuurd moeten worden en druk op **OK**.
9. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

   Na elkaar verzonden faxen zullen doorgestuurd worden naar het opgegeven e-mailadres.

10 Fax installeren (alleen **CLX-3160FN**)

In dit hoofdstuk wordt u uitgelegd hoe u uw apparaat moet instellen om faxen te ontvangen en versturen.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **De faxinstellingen wijzigen**
- **De standaarddocumentinstellingen wijzigen**
- **Automatisch een verzendingsrapport afdrukken**
- **Het adresboek instellen**

De faxinstellingen wijzigen

Uw apparaat voorziet verschillende gebruikersopties voor faxen. U kunt de standaardinstellingen aanpassen volgens uw behoeften.

De faxinstellingen wijzigen

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op **Menu** tot **Faxinstel.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** om **Verzenden** of **Ontvangen** te selecteren en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot het gewenste menu-item verschijnt en druk op **OK**.
5. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste status verschijnt of voer de waarde in voor de geselecteerde optie en druk vervolgens op **OK**.
6. Herhaal indien nodig stappen 4 en 5.
7. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Opties Verzenden

Optie	Beschrijving
Aant. kiespog.	U kunt het aantal kiespogingen opgeven. Als u **0** ingeeft, vinden er geen kiespogingen plaats.
Opn. kiezen na	Als de lijn van de ontvangende fax bezet is, kan uw apparaat het faxnummer automatisch opnieuw kiezen. U kunt de interval tussen de kiespogingen instellen.
Kenget. kiezen	U kunt een prefix van maximaal vijf cijfers instellen. Dit nummer wordt dan altijd gekozen voordat er een automatisch gekozen nummer wordt gekozen. Dit is nuttig om toegang te krijgen tot een telefooncentrale.
ECM-modus[a]	Deze modus compenseert de slechte kwaliteit van de telefoonlijn en zorgt ervoor dat uw faxen probleemloos naar om het even welk ander faxapparaat met ECM-functie worden verstuurd. Een fax versturen met ECM kan langer duren.
Verzendrapport	U kunt uw apparaat zodanig instellen dat het een verzendingsrapport afdrukt met onder meer het aantal verzonden pagina's. De beschikbare opties zijn **Aan**, **Uit** en **Aan-Fout**. Als u deze laatste optie selecteert, wordt er alleen een rapport afgedrukt als de verzending mislukt is.
TCR voor afb.[b]	Uit veiligheids- of privacy-overwegingen kunt ervoor zorgen dat met de fax verzonden documenten niet in het verzendingsrapport worden opgenomen.
Kiesmodus	Deze instelling is niet in alle landen beschikbaar. Als deze optie niet beschikbaar is, ondersteunt het apparaat deze functie niet. U kunt de kiesmodus op uw apparaat instellen voor toon- of pulskiezen. Het kan zijn dat u **Puls** moet kiezen als u een openbaar telefoonsysteem of een bedrijfscentralesysteem hebt. Neem contact op met de lokale telefoonmaatschappij als u niet zeker weet welke kiesmodus moet worden gebruikt. **NB** Als u **Puls** selecteert, zijn mogelijk niet alle functies van het telefoonsysteem beschikbaar. Het kan ook langer duren om een fax- of telefoonnummer te kiezen..

a. Foutcorrectiemodus
b. Transmissiebevestiging

Opties Ontvangen

Optie	Beschrijving
Ontvangstmodus	Hier kunt u de standaardmodus voor het ontvangen van faxen selecteren. Zie pagina 9.3 voor meer informatie over het ontvangen van faxen in iedere modus.
Opn. na bels.	U kunt opgeven hoe vaak het apparaat moet overgaan voor het een inkomende oproep beantwoordt.
Ontv.g. stemp.	Met deze optie drukt het apparaat automatisch het paginanummer, de datum en het uur van ontvangst op iedere pagina van een ontvangen fax af.

Optie	Beschrijving
Startc. ontv.	Met deze code kunt u een fax ontvangen vanaf een intern telefoontoestel dat aangesloten is op de **EXT**-uitgang aan de achterkant van het apparaat. Als u de hoorn van het interne telefoontoestel afneemt en de faxtonen hoort, voert u de code in. Deze werd in de fabriek op **⁎9⁎** voorgeprogrammeerd.
Aut. verklein.	Als u een fax ontvangt die meer pagina's telt dan er vellen liggen in de papierlade, kan het apparaat het formaat van het origineel aanpassen om alles op de vellen te krijgen. Schakel deze functie in als u een inkomende pagina automatisch wilt verkleinen. Wanneer deze functie ingesteld is op **Uit**, kan het apparaat het origineel niet verkleinen om het op één pagina te krijgen. Het origineel zal opgedeeld worden en in oorspronkelijk formaat op twee of meerdere pagina's worden afgedrukt.
Grootte neger.	Wanneer u een fax ontvangt die pagina's telt die even lang of langer zijn dan het papier in uw apparaat, kunt u het apparaat zodanig instellen dat het de opgegeven lengte van het eind van de ontvangen fax negeert. Het apparaat drukt de ontvangen fax op één of meer vellen papier af, min de gegevens die op het opgegeven genegeerde stuk zouden hebben gestaan. Wanneer de ontvangen fax pagina's bevat die groter zijn dan het papier in uw apparaat, en **Aut. verklein.** is ingeschakeld, zal het apparaat de fax verkleinen tot de volledige fax op het papier kan.
Inst. ong. fax	Deze instelling is niet in alle landen beschikbaar. Deze functie is handig om ongewenste faxberichten te blokkeren. Als u deze functie inschakelt krijgt u toegang tot de volgende opties om de nummers van junk faxen in te voeren. • **Toevoegen**: hiermee kunt u tot 10 faxnummers opslaan. • **Verwijderen**: hiermee kunt u het gewenste junk fax nummer opslaan. • **Alles verw.**: hiermee kunt u alle junk fax-nummers verwijderen.
DRPD-modus[a]	In deze modus kan de gebruiker een enkele telefoonlijn gebruiken om oproepen naar verschillende telefoonnummers te beantwoorden. In dit menu kunt u het apparaat zo instellen dat dit herkent welke belpatronen moeten worden beantwoord. Zie pagina 9.4 voor meer informatie over deze functie.

a. Distinctive Ring Pattern Detection (distinctieve belpatroondetectie)

De standaarddocumentinstellingen wijzigen

De faxopties, met inbegrip van resolutie en helderheid, kunnen ingesteld worden op de meest gebruikte modi. Als u een fax verstuurt gebeurt dat volgens de standaardinstellingen, tenzij ze gewijzigd worden via de desbetreffende knop en menu.

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op **Menu** tot **Faxinstel.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **St.inst. wijz.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **OK** zodra **Resolutie** verschijnt.
5. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste resolutie verschijnt en druk op **OK**.
6. Druk op de **bladertoetsen** tot **Tonersterkte** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
7. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste helderheid verschijnt en druk op **OK**.
8. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Automatisch een verzendingsrapport afdrukken

U kunt het apparaat zodanig instellen dat het een rapport afdrukt met gedetailleerde informatie over de laatste 50 communicaties, met uur en datum.

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op **Menu** tot **Faxinstel.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Autom. rapport** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot **Aan** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Het adresboek instellen

U kunt in het **Adresboek** de meest gebruikte faxnummers opslaan. Uw apparaat voorziet de volgende functies om het **Adresboek**:

- Snelknoppen
- Nummers voor snel/Groepsverzenden

NB
- Zorg ervoor dat uw apparaat ingesteld is op faxmodus voor u de faxnummers opslaat.

Snelknoppen

Via de 15 snelknoppen op het bedieningspaneel kunt u veelgebruikte faxnummers opslaan. Zo kunt u met een druk op de knop een faxnummer invoeren. Via de knop **Shift** kunt u tot 30 nummers opslaan op de snelknoppen.

U kunt op twee manieren nummers toekennen aan snelknoppen. Bestudeer onderstaande procedure en gebruik de methode die u het beste lijkt:

Registratie na indrukken van een snelknop

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op een van de snelknoppen.
3. Druk op **OK** zodra **Ja** verschijnt.
4. Voer de gewenste naam in en druk op **OK**.

   Zie pagina 2.3 voor meer informatie over hoe u alfanumerieke tekens moet invoeren.
5. Voer het faxnummer in dat u wilt opslaan en druk op **OK**.

Registratie na het invoeren van een nummer

1. Druk op **Fax**.
2. Voer het faxnummer in dat u wilt opslaan.
3. Druk op een van de snelknoppen.
4. Druk op **OK** zodra **Ja** verschijnt.

   NB
   - Als u op een reeds toegekende snelknop drukt, zal de display u vragen of wilt overschrijven. Druk op **OK** om te bevestigen **Ja** en door te gaan. Selecteer **Nee** om een andere snelknop in te stellen.
5. Voer de gewenste naam in en druk op **OK**.

   Zie pagina 2.3 voor meer informatie over hoe u alfanumerieke tekens moet invoeren.
6. Druk op **OK** om het nummer te bevestigen.

Snelknoppen gebruiken

Als u tijdens het versturen van een fax wordt gevraagd om een faxnummer in te voeren:

- Druk op de desbetreffende snelknop en vervolgens op **OK** om een nummer van snelknoppen 1 tot 15 op te halen.
- Druk op de desbetreffende snelknop en vervolgens op **Shift** om een nummer van snelknoppen 16 tot 30 **OK** op te halen.

Snelkiesnummers

U kunt snelkiesnummers toekennen aan maximaal 240 veelgebruikte faxnummers.

Een snelkiesnummer registreren

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op **Address Book** tot **Nieuw en bew.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op **OK** zodra **Snelkiesnummer** verschijnt.
4. Voer een snelkiesnummer tussen 0 en 239 in en druk op **OK**.

   Als er reeds iets werd opgeslagen onder een gekozen nummer, toont de display de naam om te kunnen wijzigen. Druk op **Back** om met een ander snelkiesnummer te herbeginnen.
5. Voer de gewenste naam in en druk op **OK**.

   Zie pagina 2.3 voor meer informatie over hoe u alfanumerieke tekens moet invoeren.
6. Voer het faxnummer in dat u wilt opslaan en druk op **OK**.
7. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Snelkiesnummers bewerken

1. Druk op **Address Book** tot **Nieuw en bew.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op **OK** zodra **Snelkiesnummer** verschijnt.
3. Voer het snelkiesnummer in dat u wilt bewerken en druk op **OK**.
4. Wijzig de naam en druk op **OK**.
5. Wijzig het faxnummer en druk op **OK**.
6. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Snelkiesnummers gebruiken

Voer het snelkiesnummer in waaronder u het gewenste faxnummer heeft opgeslagen wanneer u gevraagd wordt om het te kiezen nummer te vormen.

- Als u een snelkiesnummer uit een cijfer (0-9) wilt vormen, houd u de cijferknop op het numeriek klavier ingedrukt.
- Om een snelkiesnummer uit twee of drie cijfers te vormen, drukt u op de eerste cijferknop(pen) en houdt u vervolgens de laatste cijferknop ingedrukt.

U kunt een item ook in het geheugen zoeken door te drukken op **Address Book**. Zie pagina 10.4.

Groepskiesnummers

Als u vaak eenzelfde document naar verschillende bestemmingen verstuurt, kunt u die bestemmingen groeperen en er een groepskiesnummer aan toekennen. Op die manier kunt u een document versturen naar alle bestemmingen binnen die groep. Met de bestaande snelkiesnummers van de bestemmingen kunt u tot 200 (0 tot en met 199) groepskiesnummers instellen.

Een groepskiesnummer registreren

1. Druk op **Fax**.
2. Druk op **Address Book** tot **Nieuw en bew.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Groepsnummer** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Voer een groepskiesnummer tussen 0 en 199 in en druk op **OK**.
5. Voer een snelkiesnummer in en druk op **OK**.
6. Druk op **OK** als de inbelinformatie correct wordt weergegeven.
7. Druk op **OK** zodra **Ja** verschijnt.
8. Herhaal stappen 5 en 6 om andere snelkiesnummers aan de groep toe te voegen.
9. Druk daarna op de **bladertoetsen** om **Nee** te selecteren op de vraag **Nog een nummer?** en druk op **OK**.
10. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Een groepskiesnummer bewerken

U kunt een item uit de groep verwijderen of een nieuw nummer toevoegen aan de geselecteerde groep.

1. Druk op **Address Book** tot **Nieuw en bew.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op de **bladertoetsen** tot **Groepsnummer** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Voer het groepskiesnummer in dat u wilt bewerken en druk op **OK**.
4. Voer het snelkiesnummer in dat u wilt toevoegen of verwijderen en druk op **OK**.

   Als u een nieuw snelkiesnummer invoerde, verschijnt **Toevoegen?**.

   Als u een snelkiesnummer dat in de groep is opgeslagen invoert, verschijnt **Verwijderen?**.
5. Druk op **OK** om het nummer toe te voegen of te verwijderen.
6. Druk op **OK** wanneer **Ja** verschijnt om meer nummers toe te voegen of te verwijderen en herhaal stappen 4 en 5.
7. Druk daarna op de **bladertoetsen** om **Nee** te selecteren op de vraag **Nog een nummer?** en druk op **OK**.
8. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Groepskiesnummers gebruiken

Om een groepskiesnummer te gebruiken, moet u het zoeken in het geheugen en selecteren.

Druk op: **Address Book** als u tijdens het versturen van een fax wordt gevraagd om een faxnummer in te voeren. Zie onder.

Het adresboek doorzoeken naar een item

U kunt op twee manieren een nummer in het geheugen zoeken. U doorzoekt het telefoonboek alfabetisch of u voert de eerste letters van een aan dat nummer gekoppelde naam in.

Het geheugen alfabetisch doorzoeken

1. Druk indien nodig op **Fax**.
2. Druk op **Address Book** tot **Zoek. en kiez.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot het gewenste bestandstype verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **OK** zodra **Alle** verschijnt.
5. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste naam en nummer verschijnen. U kunt het hele geheugen alfabetisch doorzoeken van achter naar voor en omgekeerd.

Zoeken op een bepaalde eerste letter

1. Druk indien nodig op **Fax**.
2. Druk op **Address Book** tot **Zoek. en kiez.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot het gewenste bestandstype verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op de **bladertoetsen** tot **Id** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
5. Voer de eerste letters in van de naam die u zoekt en druk op **OK**.
6. Druk op **bladertoetsen** tot de gezochte naam verschijnt en druk op **OK**.

Een vermelding in het adresboek verwijderen

In het **Adresboek** kunt u items één voor één verwijderen.

1. Druk op **Address Book** tot **Verwijderen** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op de **bladertoetsen** tot het gewenste bestandstype verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste zoekmethode verschijnt en druk op **OK**.

   Selecteer **Alles zoeken** om een item te zoeken in het volledige **Addressboek**.

   Selecteer **Id zoeken** om een item te zoeken met de eerste letters van de naam.
4. Druk op **bladertoetsen** tot de gezochte naam verschijnt en druk op **OK**.

   U kunt ook de eerste letters invoeren en op **OK** drukken. Druk op **bladertoetsen** tot de gezochte naam verschijnt en druk op **OK**.
5. Druk op **OK**.
6. Druk op **OK** wanneer **Ja** verschijnt om verwijderen te bevestigen.
7. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Adresboek afdrukken

U kunt de instellingen van uw **Adresboek** controleren door een lijst af te drukken.

1. Druk op **Address Book** tot **Afdrukken** op de onderste regel van de display verschijnt.
2. Druk op **OK**. Het apparaat drukt nu een lijst af met uw persoonlijke instellingen voor snelkiesnummer en groepskiesnummers.

11 Gebruik van een USB-flashgeheugen

In dit hoofdstuk wordt u uitgelegd hoe u een USB-geheugenapparaat samen met uw toestel kunt gebruiken.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

Over USB-geheugen

Er bestaan USB-geheugenapparaten met verschillende geheugencapaciteiten die meer ruimte bieden voor de opslag van documenten, presentaties, gedownloade muziek en video's, hogeresolutieafbeeldingen en alle andere bestanden die u wilt opslaan of verplaatsen.

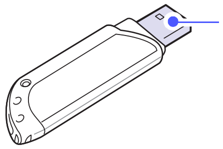
U kunt het volgende doen met uw apparaat en een USB-geheugenapparaat:

- Documenten scannen en op een USB-geheugenapparaat opslaan.
- Afdrukken vanaf een USB-geheugenapparaat.
- Maak een back-up van uw **Adresboek**-ingangen en van de systeeminstellingen van uw apparaat.
- Back-upbestanden terugzetten in het geheugen van het apparaat.
- Het USB-geheugenapparaat formatteren.
- De beschikbare geheugenruimte controleren.

Een USB-geheugenapparaat aansluiten

De USB-geheugenpoort op de voorkant van uw apparaat ondersteunt USB V1.1- en USB V2.0-geheugenapparaten. Uw toestel ondersteunt USB-geheugenapparaten met FAT16/FAT32-bestandssysteem en een sectorgrootte van 512 Bytes. Controleer het bestandssysteem van het USB-geheugenapparaat van uw verdeler.

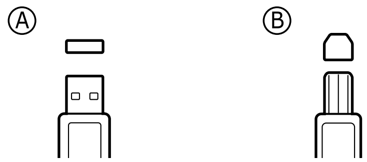
Gebruik alleen USB-geheugenapparaten met een USB-connector van het type A.



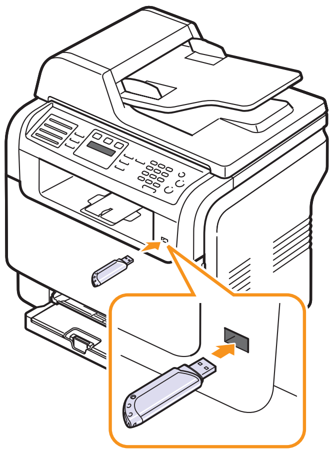
Gebruik alleen een metalen/afgeschermd USB-geheugenapparaat.

NB

- Er zijn twee types USB-connectoren.



Steek een USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van uw apparaat.



Let op

- Verwijder het USB-geheugenapparaat niet terwijl het apparaat actief is of bezig is met te lezen van of schrijven naar het USB-geheugen. Dit kan leiden tot schade aan het apparaat.
- Als uw USB-geheugenapparaat bepaalde functies heeft, zoals veiligheidsinstellingen en wachtwoordinstellingen, zal uw apparaat het mogelijk niet automatisch detecteren. Raadpleeg de gebruikershandeling van het apparaat voor meer informatie over deze functies.

Scannen naar een USB-geheugenapparaat

U kunt een document scannen en de gescande afbeelding op een USB-geheugenapparaat opslaan. Dit kunt u op twee manieren doen: u kunt het apparaat scannen met de standaardinstellingen of u kunt uw eigen scaninstellingen aanpassen.

Scannen

1 Steek een USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van uw apparaat.

2 Plaats originelen met de voorzijde naar boven, of plaats een enkel origineel op de glasplaat met de voorzijde naar onder.

   Zie pagina 5.1 voor meer informatie over het laden van originelen.

3 Druk op **Scan/Email**.

4 Druk op **OK** wanneer **Naar USB scan.** op de onderste regel van de display verschijnt.

5 Druk op **OK**, **Color Start** of **Black Start** wanneer **USB** verschijnt. De kleurmodus blijft standaard ingesteld, ongeacht welke toets u indrukt. Raadpleeg “Aangepast scannen naar USB” op pagina 11.2.

   Uw apparaat begint het origineel te scannen en vraagt of u een andere pagina wilt scannen.

6 Druk op **OK** wanneer **Ja** verschijnt om meer pagina’s te scannen. Plaats een origineel en druk op **Color Start** of **Black Start**. De kleurmodus blijft standaard ingesteld, ongeacht welke toets u indrukt. Raadpleeg “Aangepast scannen naar USB” op pagina 11.2.

   U kunt ook op de **bladertoetsen** drukken om **Nee** te selecteren en vervolgens op **OK**.

Na het scannen, kunt u het USB-geheugenapparaat uit uw toestel verwijderen.

Aangepast scannen naar USB

U kunt het formaat, de grootte en de kleurmodus van afbeeldingen instellen telkens u ze naar een USB-geheugenapparaat scant.

1 Druk op **Scan/Email**.

2 Druk op **Menu** tot **Scanfunctie** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op **OK** zodra **USB-geheugen** verschijnt.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste optie verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

   U kunt de volgende opties instellen.

   - **Scanformaat**: Bepaalt de grootte van de afbeelding.
   - **Oorspr. type**: Bepaalt het documenttype van het origineel.
   - **Resolutie**: Bepaalt de resolutie van de afbeelding.
   - **Scankleur**: Bepaalt de kleurmodus. Als u **Mono** selecteert in deze optie, kunt u **JPEG** niet selecteren in **Scanindeling**.
   - **Scanindeling**: Bepaalt het bestandsformaat waarin de afbeelding moet worden opgeslagen. Wanneer u TIFF of PDF selecteert, hebt u de mogelijkheid om meerdere pagina’s te scannen. Als u **JPEG** selecteert in deze optie, kunt u **Mono** niet selecteren in **Scankleur**.

5 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste status verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

6 Herhaal stappen 4 en 5 om andere opties in te stellen.

7 Na voltooien drukt u op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

U kunt de standaardscaninstellingen veranderen. Zie pagina 8.4 voor meer informatie.

Afdrukken vanaf een USB-geheugenapparaat

U kunt bestanden op het USB-geheugenapparaat rechtstreeks afdrukken. U kunt TIFF-, BMP- en JPEG-bestanden afdrukken.

Bestandstypen die de optie Rechtstreeks afdrukken ondersteunt:

- BMP: BMP niet-gecomprimeerd
- TIFF: TIFF 6.0 Baseline
- JPEG: JPEG Basislijn

Om een document af te drukken vanaf een USB-geheugenapparaat:

1 Steek een USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van uw apparaat. Als u er reeds een hebt aangesloten, drukt u op **USB Print**.

   Uw apparaat detecteert automatisch het geheugenapparaat op en leest de gegevens die erop zijn opgeslagen.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste map of het gewenste bestand verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

   Indien u **D** voor een mapnaam ziet, zijn er één of meer bestanden of mappen in de geselecteerde map.

3 Als u een bestand hebt geselecteerd, gaat u door met de volgende stap.

   Als u een map hebt geselecteerd, drukt op de **bladertoetsen** tot het gewenste bestand verschijnt.

4 Druk op de **bladertoetsen** om het aantal exemplaren dat u wilt afdrukken op te geven of voer het aantal in.

5 Druk op **OK**, **Color Start**of **Black Start** om het geselecteerde bestand af te drukken.
   U hebt de keuze tussen de volgende twee modi:

   OK of **Color Start**: Afdrukken in kleur
   Black Start: Afdrukken in zwart-wit

   Na het afdrukken van het bestand wordt u gevraagd of u nog een bestand wilt afdrukken.

6 Druk op **OK** wanneer **Ja** verschijnt voor een andere afdruktaak, en herhaal de procedure vanaf stap 2.

   U kunt ook op de **bladertoetsen** drukken om **Nee** te selecteren en vervolgens op **OK**.

7 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Een back-up maken van uw gegevens
(alleen **CLX-3160FN**)

Gegevens in het geheugen van het apparaat kunnen per ongeluk gewist worden als gevolg van een stroomonderbreking of een fout tijdens het opslaan. Met een back-up beveiligt u uw **Adresboek**-ingangen en de systeeminstellingen door ze als back-upbestanden op een USB-geheugenapparaat te bewaren.

Een back-up maken van uw gegevens

1 Steek het USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van uw apparaat.

2 Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op **OK** zodra **Apparaatinst.** verschijnt.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Inst. export.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op **bladertoetsen** tot de gewenste inbindoptie verschijnt.
   - **Adresboek**: Maakt een back-up van alle **Adresboek**-ingangen.
   - **Geg. instellen**: Maakt een back-up van alle systeeminstellingen.

6 Druk op **OK** om een back-up van uw gegevens te maken.

   De back-up van de gegevens wordt opgeslagen in uw USB-geheugen.

7 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Gegevens terugzetten

1 Steek het USB-geheugenapparaat met de gegevensback-up in de USB-geheugenpoort.

2 Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op **OK** zodra **Apparaatinst.** verschijnt.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Inst. import.** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op de **bladertoetsen** tot het gewenste gegevenstype verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

6 Druk op de **bladertoetsen** tot het bestand met de gegevens die u wilt terugzetten verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

7 Druk op **OK** wanneer **Ja** verschijnt om het back-upbestand terug te zetten.

8 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

USB-geheugen beheren

U kunt afbeeldingsbestanden op het USB-geheugenapparaat een voor een of allemaal tegelijk verwijderen door het apparaat opnieuw te formatteren.

Opgepast
- Bestanden kunnen niet meer teruggezet worden eens ze verwijderd werden of het USB-geheugenapparaat opnieuw geformatteerd werd. Voor ze verwijderd worden, dient u dan ook te bevestigen dat u de bestanden niet meer gebruikt.

Een afbeeldingsbestand verwijderen

1 Steek het USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van uw apparaat.

2 Druk op **Scan/Email**.

3 Druk op **OK** wanneer **Naar USB scan.** op de onderste regel van de display verschijnt.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Bestandsbeheer** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op **OK** zodra **Verwijderen** verschijnt.

6 Druk op de **bladertoetsen** tot de gewenste map of het gewenste bestand verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

   NB
   - Indien u **D** voor een mapnaam ziet, zijn er één of meer bestanden of mappen in de geselecteerde map.

   Als u een bestand hebt geselecteerd, toont de display 2 seconden lang de bestandsgrootte. Ga door met de volgende stap.

   Als u een map hebt geselecteerd, drukt u op de **bladertoetsen** tot het bestand dat u wilt verwijderen verschijnt en vervolgens op **OK**.

7 Druk op **OK** wanneer **Ja** verschijnt om uw keuze te bevestigen.

8 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

USB-geheugenapparaat formatteren

1 Steek het USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van uw apparaat.

2 Druk op **Scan/Email**.

3 Druk op **OK** wanneer **Naar USB scan.** op de onderste regel van de display verschijnt.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Bestandsbeheer** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

5 Druk op de **bladertoetsen** tot **Indeling** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

6 Druk op **OK** wanneer **Ja** verschijnt om uw keuze te bevestigen.

7 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

De USB-geheugenstatus weergeven

U kunt controleren hoeveel geheugenruimte nog beschikbaar is voor het scannen en opslaan van documenten.

1 Steek het USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van uw apparaat.

2 Druk op **Scan/Email**.

3 Druk op **OK** wanneer **Naar USB scan.** op de onderste regel van de display verschijnt.

4 Druk op de **bladertoetsen** tot **Contr. ruimte** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

   In de display wordt de beschikbare geheugenruimte weergegeven.

5 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Rechtstreeks vanuit een digitale camera afdrukken

Dit apparaat ondersteunt de functie PictBridge. U kunt afbeeldingen rechtstreeks van eender welk PictBridge-compatibel toestel, zeals een digitale camera, cameratelefoon en camcorder afdrukken. U hoeft het niet aan een computer aan te sluiten.

1 Zet het apparaat aan.

2 Sluit uw PictBridge-compatibel toestel aan de geheugenpoort aan de voorkant van het apparaat aan door gebruik te maken van de met het toestel meegeleverde USB-kabel.

3 Stuur een commando om afbeeldingen vanuit het PictBridge-compatibele toestel af te drukken.

12 Onderdelen en toebehoren bestellen

In dit hoofdstuk wordt beschreven, hoe u verbruiksartikelen en toebehoren voor uw apparaat kunt aankopen.

- **Verbruiksartikelen**
- **Toebehoren**
- **Hoe aankopen**

Verbruiksartikelen

Wanneer de toner opgebruikt is of de levensduur van de verrbruiksartikelen afgelopen is, kunt u volgende types van tonercassettes en verbruiksartikelen voor uw apparaat bestellen:

Type	Rendement[a]	Onderdeelnummer
Cassette met toner zwart	Ongev. 2.000 pagina's	CLP-K300A
Cassette met toner cyaan	Ongev. 1.000 pagina's	CLP-C300A
Cassette met toner magenta	Ongev. 1.000 pagina's	CLP-M300A
Cassette met toner geel	Ongev. 1.000 pagina's	CLP-Y300A
Beeldeenheid	Circa 20.000 zwartwitpagina's of 50.000 afbeeldingen	CLP-R300A
Cassette voor gebruikte toner	Ongev. 5.000 afbeeldingen[b] of 1.250 pagina's (5% afbeeldingen in vierkleurendruk)	CLP-W300A

a. Gemiddeld aantal pagina's van A4-/Letter-formaat op basis van 5% dekking van afzonderlijke kleuren op elke pagina. Gebruiksomstandigheden en afdrukpatronen kunnen leiden tot variërende resultaten.
b. Aantal pagina's met afbeeldingen is gebaseerd op één kleur per pagina. Uw documenten afdrukken in vierkleurendruk (cyaan, magenta, geel, zwart) verkort de levensduur van het verbruiksartikel met 25%.

Toebehoren

U kunt toebehoren aankopen en installeren om de prestaties en capaciteit van uw apparaat te vergroten.

De volgende toebehoren zijn beschikbaar voor uw apparaat:

Toebehoren	Beschrijving	Onderdeelnummer
Optionele lade 2	Indien u regelmatig papier moet bijvullen, kunt u een bijkomende lade voor 250 vel gewoon papier toevoegen.	CLX-S3160A

Hoe aankopen

Contacteer voor de bestelling van door **Samsung** goedgekeurde verbruiksartikelen en toebehoren uw lokale **Samsung**-handelaar of verdeler bij wie u het apparaat hebt aangekocht of bezoek www.samsungprinter.com en selecteer uw land/regio voor informatie over de aanvraag van technische ondersteuning.

13 Onderhoud

In dit hoofdstuk vindt u informatie over hoe uw de tonercassette en uw apparaat het best onderhoudt.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Rapporten afdrukken**
- **Geheugen wissen**
- **Uw apparaat reinigen**
- **De tonercassette onderhouden**
- **De beeldeenheid vervangen**
- **De cassette voor gebruikte toner vervangen**
- **Te onderhouden onderdelen**
- **Uw apparaat vanop de website beheren**
- **Het serienummer van het apparaat controleren**

Rapporten afdrukken

Uw apparaat kan verschillende rapporten met nuttige informatie opgeven. De volgende rapporten zijn beschikbaar:

Rapporten in de ingekleurde cellen zijn alleen beschikbaar voor de **CLX-3160FN**.

Rapport/Lijst	Beschrijving
Configuratie	Deze lijst toont de status van de opties die door de gebruiker kunnen worden ingesteld. U kunt deze lijst afdrukken om de in de instellingen aangebrachte wijzigingen te bevestigen.
Info verb.art.	Deze lijst toont de huidige status van verbruiksgoederen in uw apparaat.
Adresboek	Deze lijst toont alle faxnummers en e-mailadressen die in het geheugen van het apparaat zijn opgeslagen.
Transm.rapport	In dit rapport vindt u het faxnummer, het aantal pagina's, de verzendingsduur, de communicatiemethode en het resultaat van de verzending voor een specifieke taak. U kunt uw apparaat zodanig instellen dat het automatisch een verzendingsrapport afdrukt na iedere afdruktaak. Zie pagina 10.1.
Verzendrapport	Dit rapport bevat informatie over de faxberichten die u recent hebt verzonden. U kunt het apparaat zodanig instellen dat om de 50 contacten een rapport afdrukt. Zie pagina 10.2.
Rap. ontv. fax	Dit rapport bevat informatie over de faxberichten die u recent hebt ontvangen.
Geplande taken	Deze lijst toont de uitgestelde faxen die onlangs in het geheugen werden opgeslagen samen met de begintijd en de aard van de operatie.
Rap. ong. fax.	Deze lijst toont de faxnummers die werden aangemerkt als ongewenste of junk fax-nummers. Ga naar het menu **Inst. ong. fax** om nummers aan de lijst toe te voegen of eruit te verwijderen. Zie pagina 10.2.
Netwerkinform.	Deze lijst toont informatie over de netwerk-verbinding en -configuratie van uw apparaat.
NetScan-rapp.	Dit rapport geeft informatie over de Netwerkscan-records inclusief IP-adres, tijd en datum, aantal gesccande pagina's en resultaten. Dit rapport wordt automatisch afgedrukt na iedere 50 scan-opdrachten op het netwerk.
Gebr.ver.lijst	Deze lijst toont de gebruikers die gebruik mogen maken van de e-mailfunctie.

Een rapport afdrukken

1 Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot **Rapport** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op de **bladertoetsen** tot het gewenste rapport of de gewenste lijst verschijnen en druk vervolgens op **OK**.

Selecteer **Alle rapporten** om alle rapporten af te drukken.

4 Druk op **OK** wanneer **Ja** verschijnt om het afdrukken te bevestigen.

De geselecteerde informatie wordt afgedrukt.

Andere beschikbare rapporten(alleen **CLX-3160FN**)

Uw apparaat drukt de volgende rapporten automatisch af al naargelang uw instellingen.

- **Multi-communicatierapport**: Drukt automatisch af na het verzenden van faxberichten vanuit meer dan één locatie.
- **Stroomstoringsrapport**: Drukt automatisch af nadat de stroomtoevoer weer aanwezig is na een stroomonderbreking indien gegevensverlies door de stroomonderbreking is ontstaan.

Geheugen wissen

U kunt kiezen welk gedeelte van de informatie in het geheugen van het apparaat u wilt wissen.

Opgepast
- Gebruikers van de **CLX-3160FN** moeten voor ze het geheugen wissen controleren of alle faxopdrachten voltooid werden.

1 Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot **Instel. wissen** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op **bladertoetsen** tot het item dat u wilt wissen verschijnt.

De opties in de ingekleurde cellen zijn alleen beschikbaar voor de **CLX-3160FN**.

Opties	Beschrijving
Alle instel.	Wist alle gegevens uit het geheugen en herstelt de standaardinstellingen.
Faxinstel.	Herstelt alle standaard faxopties.
Kopieerinstel.	Herstelt alle standaard kopieeropties.
Scaninstel.	Herstelt alle standaard scanopties.
Systeeminst.	Herstelt alle standaard systeemopties.
Netwerk	Herstelt alle standaard netwerkopties.
Adresboek	Wist alle informatie over verzonden fax- en e-mailberichten.
Verzendrapport	Wist alle faxnummers en e-mailadressen uit het geheugen.
Rap. ontv. fax	Wist alle informatie over ontvangen faxberichten.
NetScan-rapp.	Wist informatie over scansessies op het netwerk in het geheugen.

4 Druk op **OK** zodra **Ja** verschijnt.

5 Druk opnieuw op **OK** om wissen te bevestigen.

6 Herhaal stappen 3 tot en met 5 om een ander item te wissen.

7 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Uw apparaat reinigen

Volg de onderstaande reinigingsprocedures telkens er een tonercassette wordt vervangen of als er problemen ontstaan met de afdruk- en scankwaliteit.

Opgepast
- Gebruik van schoonmaakproducten met een hoog gehalte aan alcohol, oplosmiddelen of andere agressieve substanties voor het schoonmaken van de buitenkant van het apparaat kan leiden tot verkleuring of vervorming van de buitenkant.

De buitenkant reinigen

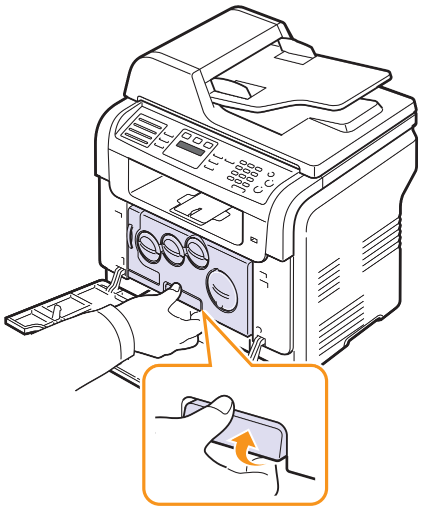
U kunt de behuizing van het apparaat het beste schoonmaken met een zachte, niet-pluizende doek. U kunt de doek enigszins bevochtigen met water, maar let erop dat er geen water op of in het apparaat druppelt.

Binnenkant reinigen

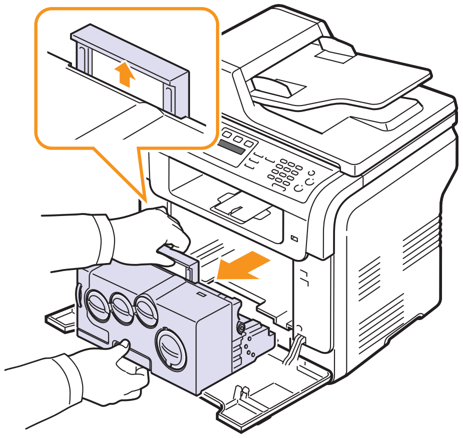
Tijdens het afdrukken kunnen zich in het apparaat papierresten, toner en stof verzamelen. Dit kan op een gegeven moment problemen met de afdrukkwaliteit gaan veroorzaken, zoals tonervlekken of vegen. Deze problemen kunnen worden opgelost of tegengegaan door de binnenkant van het apparaat te reinigen.

1 Schakel het apparaat uit en haal de stekker uit het stopcontact. Wacht daarna tot het apparaat is afgekoeld.

2 Open de voorklep en haal de beeldeenheid uit het apparaat d.m.v. de handgreep onderaan.



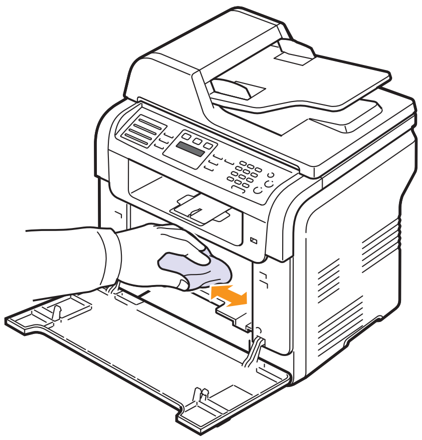
3 Trek de bovenste handgreep op de beeldeenheid omhoog en gebruik deze om de beeldeenheid volledig uit het apparaat te trekken.



Let op

- Stel de beeldeenheid niet langer dan enkele minuten bloot aan licht om te vermijden dat ze wordt beschadigd. Bedek de tonercassette zo nodig met een stuk papier.
- Raak het groene oppervlak van de beeldeenheid niet aan met uw handen of andere materialen. Gebruik de handgreep om te vermijden dat u dit gebied aanraakt.
- Let erop dat u geen krassen maakt op het oppervlak van de beeldeenheid.

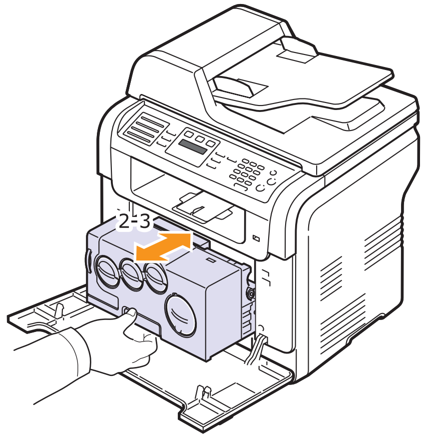
4 Wrijf met een niet-pluizende doek stof en gemorste toner af.



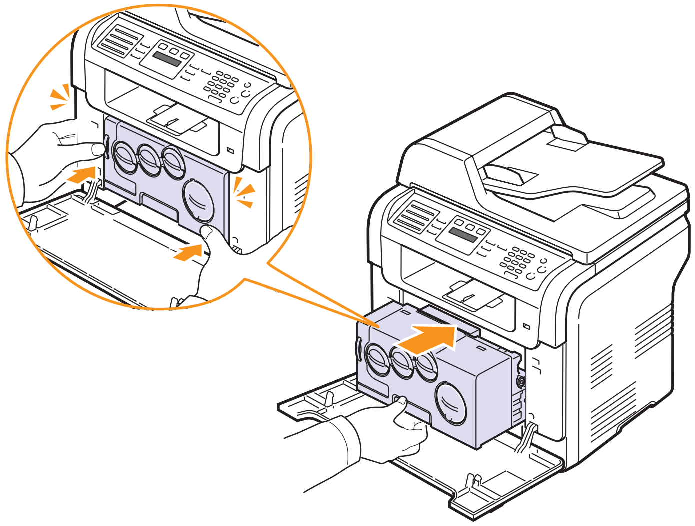
NB

- Laat de printer volledig drogen na het schoonmaken.

5 Trek de beeldeenheid tot ongeveer halverwege uit en duw hem er dan weer in tot hij vast klikt. Herhaal deze handeling twee tot drie keer.



6 Duw de beeldeenheid in de printer tot hij vast klikt.



7 Sluit de voorklep goed.

Opgepast

- Wanneer de voorklep niet volledig gesloten is, werkt het apparaat niet.

8 Steek de stekker weer in het stopcontact en zet het apparaat aan.

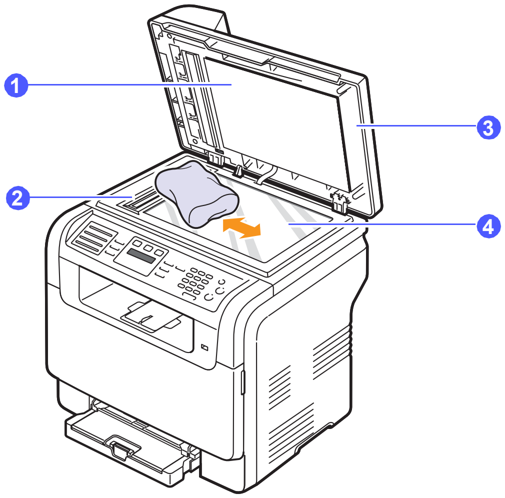
Opgepast

- Als u een krakend geluid hoort, installeer dan de beeldeenheid opnieuw. De beeldeenheid is niet juist geïnstalleerd.

Scannereenheid reinigen

U krijgt de beste kopieën als u de scanner schoon houdt. We raden u aan om de scanner aan het begin van elke dag te reinigen. Herhaal dit indien nodig in de loop van de dag.

1. Bevochtig een niet-pluizende, zachte doek of papieren handdoek met wat water.
2. Licht het deksel van de scanner op.
3. Veeg de glasplaat en het glas van de automatische documentinvoer schoon en droog ze af.



1	blanco vel
2	glas van de automatische documentinvoer
3	scannerdeksel
4	glasplaat

4. Veeg de onderkant van het scannerdeksel af tot het schoon en droog is.
5. Sluit het scannerdeksel.

De tonercassette onderhouden

Tonercassette bewaren

Houd u voor de beste resultaten aan de volgende richtlijnen:

- Haal de tonercassette pas uit de verpakking op het moment dat u ze gaat gebruiken.
- Vul de tonercassette niet bij. Schade aan het apparaat die het gevolg is van een bijgevulde cassette valt niet onder de garantie.
- Bewaar tonercassettes in dezelfde ruimte als het apparaat.
- Om schade aan de tonercassette te voorkomen, moet u ervoor zorgen dat deze niet langer dan enkele minuten wordt blootgesteld aan licht.

Verwachte levensduur van de cassette

De gebruiksduur van de tonercassette hangt af van de hoeveelheid toner die tijdens het afdrukken wordt gebruikt. Als u tekst met een dekking van 5% afdrukt dan bedraagt de levensduur van een nieuwe tonercassette gemiddeld 2.000 vel voor zwart-witdruk en 1.000 vel voor kleurendruk. De tonercassette die bij de printer wordt geleverd, drukt echter 1.500 zwart-witpagina's en 700 kleurenpagina's af.

Het uiteindelijke aantal kan variëren naargelang de afdrukdichtheid van de afgedrukte pagina’s, de omgevingsvoorwaarden, de interval tussen afdrukken en het formaat van het afdrukmateriaal. Als u bijvoorbeeld veel afbeeldingen afdrukt, moet de tonercassette vaker worden vervangen.

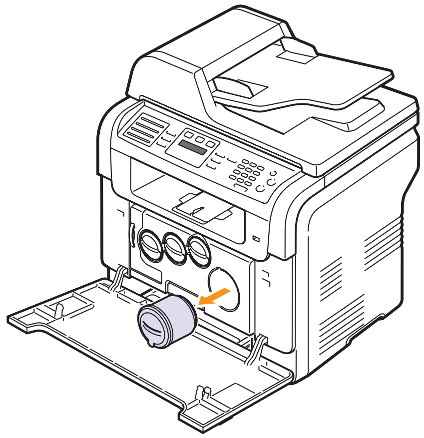
Toner herverdelen

Wanneer de tonercassette ver leeg is:

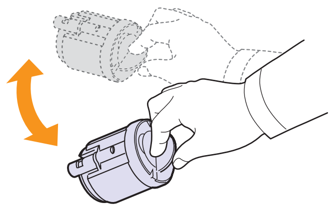
- Verschijnen er witte strepen of lichtere vlekken in afdruk.
- **Toner bijna op** verschijnt op de display.
- Licht de **Status**-LED rood op.

In dat geval kunt u de afdrukkwaliteit tijdelijk verbeteren door de resterende toner te herverdelen in de tonercassette. Soms blijven die witte strepen of lichtere vlekken voorkomen, zelfs na de herverdeling van de toner.

1. Open de voorklep.
2. Haal de betreffende tonercassette eruit.

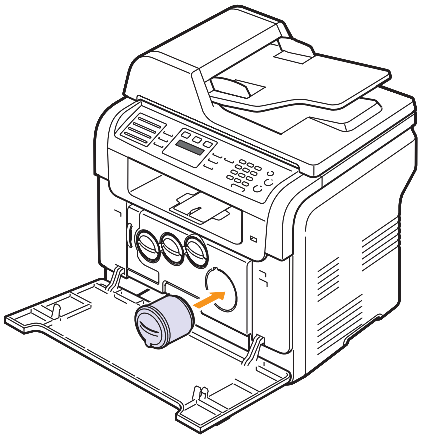


3. Houd de tonercassette vast en draai ze 5 of 6 keer om de toner gelijkmatig in de cassette te verdelen.



NB
- Krijgt u per ongeluk toner op uw kleding, gebruik dan een droge doek om het af te vegen en was het in koud water. De toner zet zich immers vast in de stof als u warm water gebruikt.

4 Neem de tonercassette en zet ze op één lijn met de corresponderende opening in het apparaat. Steek ze terug tot ze vastklikt.



5 Sluit de klep aan de voorzijde. Controleer of de klep goed dicht is.

De tonercassette vervangen

Het apparaat gebruikt gebruikt vier kleuren en heeft voor elke kleur een andere tonercassette: geel (G) magenta (M) cyaan (C) en zwart (Z).

Wanneer de tonercassette volledig leeg is:

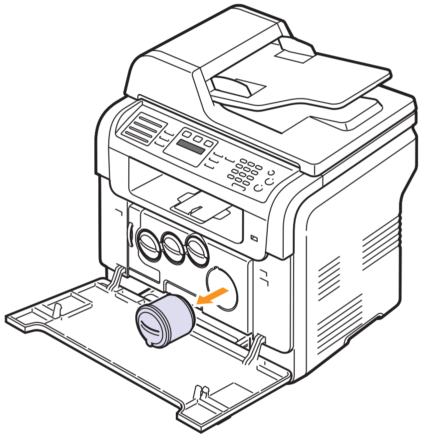
- **Toner op** verschijnt op de display.
- Licht de **Status**-LED rood op.
- Het apparaat drukt niet meer af. Bij de **CLX-3160FN** worden inkomende faxberichten opgeslagen in het geheugen.

Dit betekent dat de tonercassette moet worden vervangen. Zie pagina 12.1 over het bestellen van tonercassettes.

1 Schakel het apparaat uit en wacht dan enkele minuten tot het apparaat is afgekoeld.

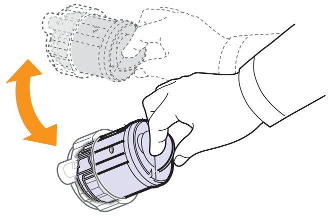
2 Open de voorklep.

3 Haal de betreffende tonercassette eruit.

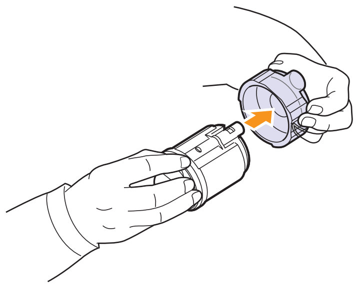


4 Neem een nieuwe tonercassette uit de verpakking.

5 Houd de tonercassette vast en draai ze 5 of 6 keer om de toner gelijkmatig in de cassette te verdelen.

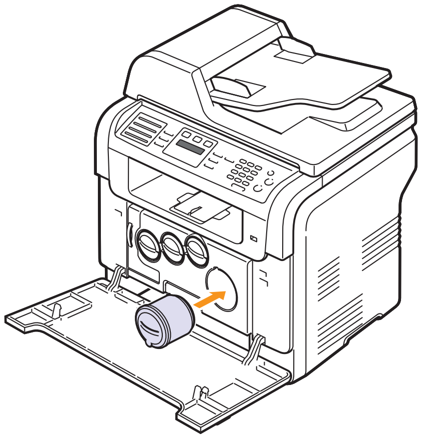


6 Verwijder de dopjes van de cassette.



NB
- Krijgt u per ongeluk toner op uw kleding, gebruik dan een droge doek om het af te vegen en was het in koud water. De toner zet zich immers vast in de stof als u warm water gebruikt.

7 Neem de tonercassette en zet ze op één lijn met de corresponderende opening in het apparaat. tot ze vastklikt.



8 Sluit de klep aan de voorzijde. Controleer of de klep goed dicht is.

9 Zet het apparaat aan.

Opgepast

- Wanneer de voorklep niet volledig gesloten is, werkt het apparaat niet.

NB

- Als de installatie op de juiste manier werd voltooid, wordt er automatisch een begeleidend rapport afgedrukt. Wacht ongeveer anderhalve minuut tot de printer klaar is.
- Bij een dekkingsgraad van 5%, kunt u ongeveer 2.000 pagina's in zwartwit afdrukken en 1.000 in kleur.

Melding bij nieuwe toner verzenden

(alleen **CLX-3160FN**)

U kunt uw apparaat zodanig instellen dat het automatisch een fax verzendt naar uw servicebedrijf of dealer om hen te verwittigen dat uw apparaat een nieuwe tonercassette nodig heeft. Het faxnummer moet ingesteld worden door uw verdeler voor u deze functie gebruikt, anders kan uw apparaat geen melding versturen, zelfs niet wanneer u deze dienst hebt ingeschakeld.

1 Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot **Onderhoud** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op de **bladertoetsen** tot **Ext. service** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Voer een wachtwoord in en druk op **OK**.

5 Voer het wachtwoord opnieuw in en druk op **OK**.

6 Druk op de **bladertoetsen** om **Aan** te selecteren en druk vervolgens op **OK**.

7 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

Zodra deze functie ingeschakeld is, moet u het wachtwoord invoeren telkens wanneer u het in- of uitschakelt.

De beeldeenheid vervangen

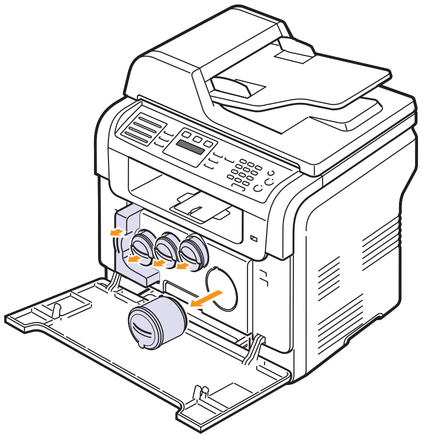
De gebruiksduur van de beeldeenheid bedraagt ca. 20.000 zwartwitpagina's of 50.000 afbeeldingen, afhankelijk van welk aantal als eerste wordt bereikt. Wanneer de levensduur van de beeldeenheid afgelopen is, verschijnt **Beeldeenheid vervangen** op de display van het bedieningspaneel en wordt zo aangegeven dat de beeldeenheid moet worden vervangen. Anders stopt de printer met afdrukken.

De beeldeenheid vervangen:

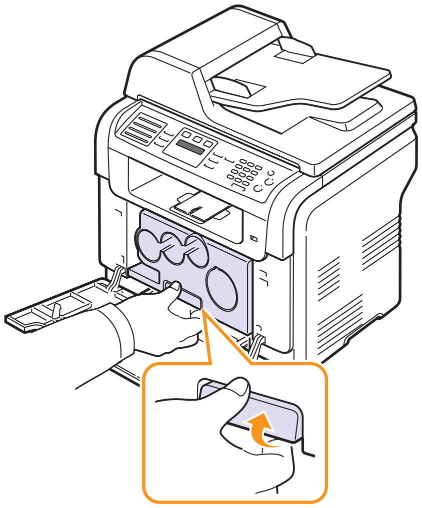
1 Schakel het apparaat uit en wacht dan enkele minuten tot het apparaat is afgekoeld.

2 Open de voorklep.

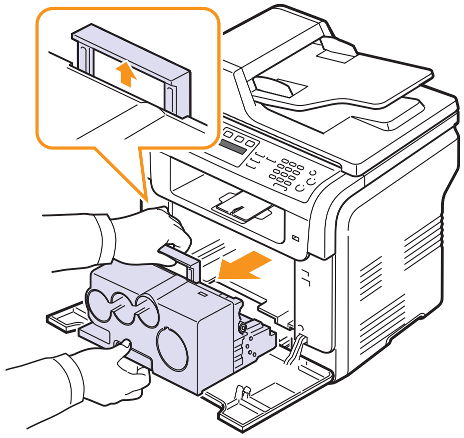
3 Verwijder alle tonercassettes en de cassette voor gebruikte toner uit het apparaat.



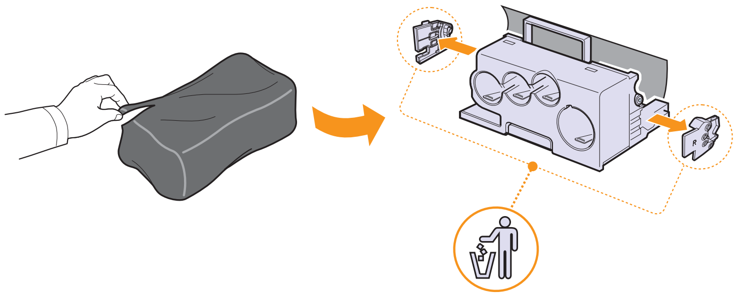
4 Haal de beeldeenheid uit het apparaat d.m.v. de handgreep onderaan.



5 Trek de bovenste handgreep op de beeldeenheid omhoog en gebruik deze om de beeldeenheid volledig uit het apparaat te trekken



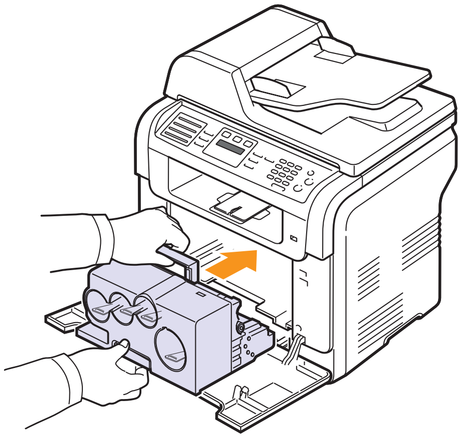
6 Verwijder de beschermingselementen aan weerszijden van de beeldeenheid en verwijder het papier dat het oppervlak van de beeldeenheid beschermt.



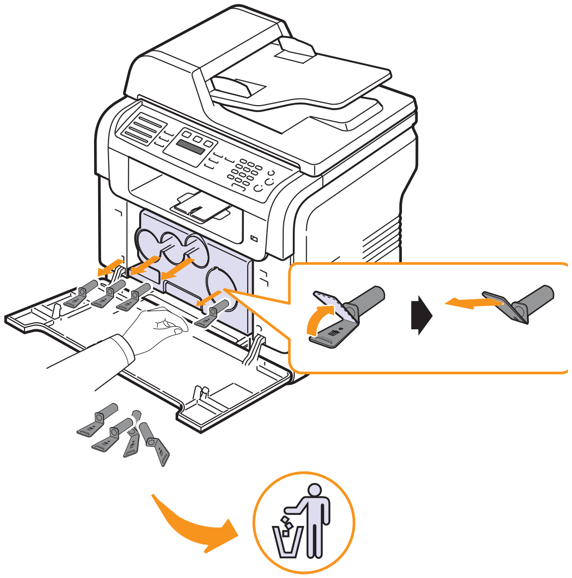
Let op

- Gebruik geen scherpe voorwerpen, zoals een mes of schaar, om de beeldeenheid uit de verpakking te halen. U zou het oppervlak van de beeldeenheid kunnen beschadigen.
- Let erop dat u geen krassen maakt op het oppervlak van de beeldeenheid.
- Stel de beeldeenheid niet langer dan enkele minuten bloot aan licht om te vermijden dat ze wordt beschadigd. Bedek desnoods de beeldeenheid met een stuk papier om ze te beschermen.

7 Houd de handgrepen van de nieuwe beeldeenheid vast en duw de eenheid in het apparaat.



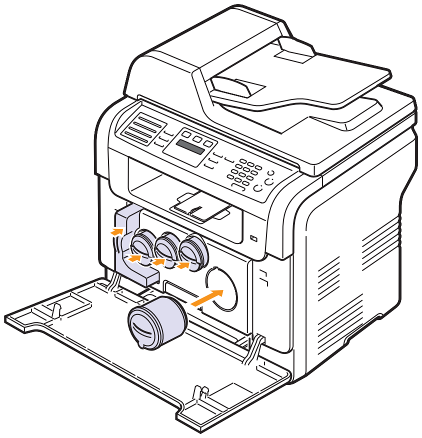
8 Verwijder de vier kapjes op de openingen voor de tonercassettes in de beeldeenheid. Om het beschermkapje van de tonercassette te verwijderen, tilt u de hendel omhoog en trekt u het eruit.



Opgepast

- Door te veel druk uit te oefenen op de beschermkapjes kunnen er problemen ontstaan.

9 Steek de tonercassettes en de cassette voor gebruikte toner in hun corresponderende openingen tot ze vastklikken.



10 Sluit de voorklep goed.

Opgepast

- Wanneer de voorklep niet volledig gesloten is, werkt het apparaat niet.

11 Zet het apparaat aan.

NB

- Na het herstarten zet uw apparaat de teller voor de beeldeenheid automatisch weer terug.
- Als de installatie op de juiste manier werd voltooid, wordt er automatisch een begeleidend rapport afgedrukt. Wacht ongeveer anderhalve minuut tot de printer klaar is.

Opgepast

- Als u een krakend geluid hoort, installeer dan de beeldeenheid opnieuw. De beeldeenheid is niet juist geïnstalleerd.

De cassette voor gebruikte toner vervangen

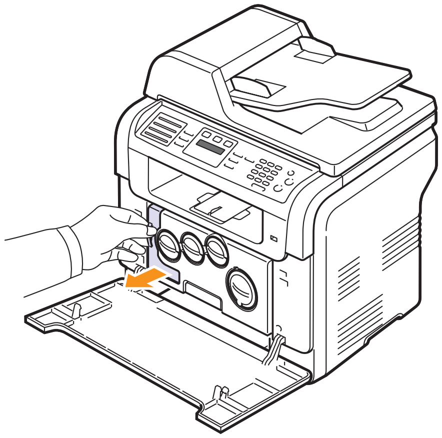
De levensduur van de cassette voor gebruikte toner bedraagt ongeveer 1.250 vel voor het afdrukken van 5% beelden met alle kleuren of 5.000 vel voor kleurendruk. Wanneer de levensduur van de cassette voor gebruikte toner afgelopen is, verschijnt **Cas. gebr. toner verv./ plaatsen** op de display van het bedieningspaneel en wordt zo aangegeven dat de cassette voor gebruikte toner moet worden vervangen. Anders stopt de printer met afdrukken.

De cassette voor gebruikte toner vervangen:

1 Schakel het apparaat uit en wacht dan enkele minuten tot het apparaat is afgekoeld.

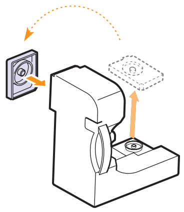
2 Open de voorklep.

3 Haal de cassette voor gebruikte toner uit het apparaat d.m.v. de handgreep.



NB
- Plaats de cassette voor gebruikte toner op een horizontaal oppervlak, zodat de toner niet uit de cassette kan lekken.

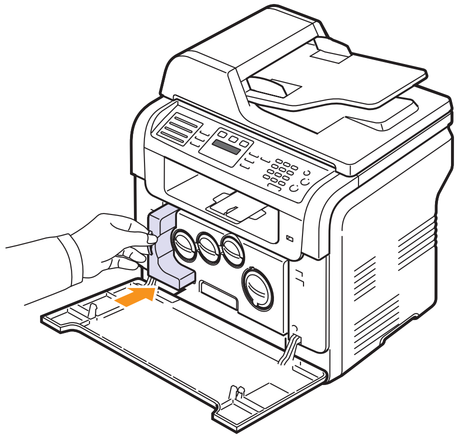
4 Verwijder het dopje van de cassette zoals hieronder afgebeeld en sluit daarmee de opening in de cassette voor gebruikte toner af.



Opgepast
- Draai de cassette voor gebruikte toner niet om en houd ze niet schuin.

5 Neem een nieuwe cassette voor gebruikte toner uit de verpakking.

6 Breng de nieuwe tonercassette op zijn plaats en duw ze er opnieuw in tot ze goed vastzit.



7 Sluit de voorklep goed.

Opgepast
- Wanneer de voorklep niet volledig gesloten is, werkt het apparaat niet.

8 Zet het apparaat aan.

NB
- Na het herstarten zet uw apparaat de teller voor de cassette voor gebruikte toner automatisch weer terug.

Te onderhouden onderdelen

Om kwaliteits- en doorvoerproblemen als gevolg van versleten onderdelen te vermijden en ervoor te zorgen dat uw printer goed blijft presteren, moeten de volgende onderdelen vervangen worden om de zoveel pagina's of wanneer de levensduur van het onderdeel in kwestie verstreken is.

Onderdeel	Aantal afdrukken (gemiddeld)
Rubber van automatische documentinvoer	Ong. 20.000 vel
Transportriem	Ong. 60.000 afbeeldingen
T2-roller	Ong. 100.000 vel
Fuser (fixeereenheid)	Ong. 100.000 vel zwart of 50.000 vel kleur
Rubber in lade	Ong. 250.000 vel
Opneemrol	Ong. 50.000 vel

Samsung raadt u aan om het onderhoud te laten uitvoeren door een erkende hersteldienst, door de dealer of de winkel waar u uw printer hebt aangekocht.

Verbuiksartikelen controleren

Als u regelmatig geconfronteerd wordt met papierstoringen of afdrukproblemen, controleert u het aantal pagina's dat het apparaat heeft afgedrukt of gescand. Indien nodig vervangt u de desbetreffende onderdelen.

U kunt over de volgende informatie beschikken om de vervangbare elementen op uw apparaat te controleren:

- **Info verb.art.**: drukt een pagina af met informatie voor de leverancier.
- **Total**: toont het totaal aantal afgedrukte pagina's.
- **ADI-scan**: toont het aantal pagina's dat gescand werd via de ADI.
- **Scan. via glas**: toont het aantal pagina's dat gescand werd op de glasplaat.
- **Beeldeenheid**, **Transportriem**, **Fuser**, **Transportrol**, **Lade 1-rol**, **Lade 2-rol**: toont het aantal afgedrukte pagina's per item.

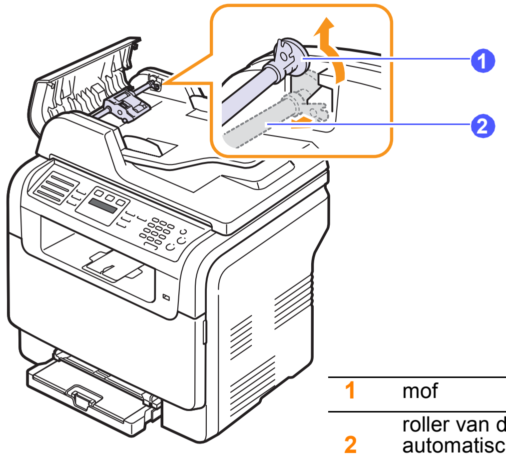
Om de verbruiksgoederen te controleren:

1. Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
2. Druk op de **bladertoetsen** tot **Onderhoud** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
3. Druk op de **bladertoetsen** tot **Gebruiksduur** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **bladertoetsen** tot het item dat u wilt wissen verschijnt en druk **OK**.
5. Druk op **OK** om te bevestigen dat u een pagina met informatie voor leveranciers wilt afdrukken.
6. Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

De rubber van de ADI vervangen

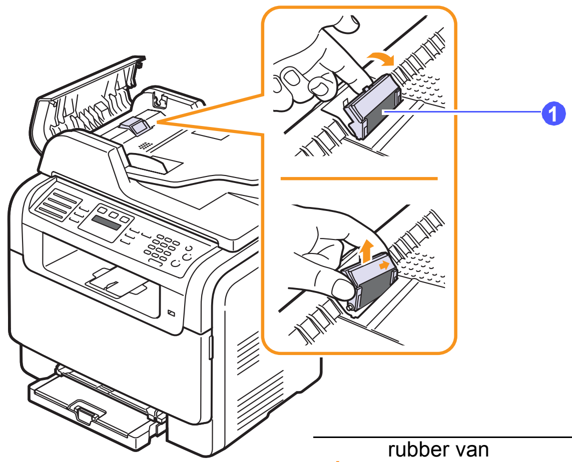
U zult de rubber van de ADI moeten vervangen wanneer er een probleem is met het ophalen van het papier of wanneer die niet meer verder geraakt.

1. Open de klep van de automatische documentinvoer.
2. Draai de mof aan het rechteruiteinde van de ADI-rol in de richting van de ADI en verwijder de rol.



1	mof
2	roller van de automatische documentinvoer

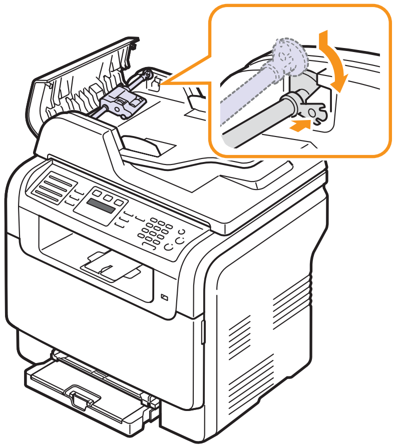
3. Verwijder de rubber van de automatische documentinvoer, zoals in de afbeelding.



1	rubber van automatische documentinvoer

4. Breng een nieuwe rubber aan.

5 Houd het linkeruiteinde van de ADI-rol in het verlengde van de gleuf en druk het rechteruiteinde van de rol in de gleuf aan de rechterkant. Draai de mof aan het rechteruiteinde in de richting van de uitvoerlade.



6 Sluit de klep van de automatische documentinvoer.

Uw apparaat vanop de website beheren

Als u uw apparaat hebt aangesloten op een netwerk en de TCP/IP-parameters juist hebt ingesteld, kunt u het apparaat beheren via **Samsung's SyncThru™ Web Service**, een ingesloten webserver. Gebruik **SyncThru™ Web Service** om:

- De eigenschappen van het apparaat weer te geven en de huidige status te controleren.
- De TCP/IP-parameters te wijzigen en andere netwerkparameters in te stellen.
- De printereigenschappen te wijzigen.
- Het apparaat zodanig in te stellen dat het een e-mailbericht verzendt met de status van het apparaat.
- Ondersteuning te krijgen bij het gebruik van het apparaat.

Om toegang te krijgen tot **SyncThru™ Web Service**:

1 Open een webbrowser in Windows, zoals Internet Explorer.

2 Voer het IP-adres van het apparaat (http://xxx.xxx.xxx.xxx) in het adresveld in en druk op **Enter** of klik op **Go**.

De ingesloten website wordt geopend.

Het serienummer van het apparaat controleren

Wanneer u een dienst vraagt of u zich registreert als gebruiker op de website van **Samsung**, vraagt men u mogelijk naar het serienummer.

Volg onderstaande stappen om het serienummer te controleren:

1 Druk op **Menu** tot **Systeeminst.** op de onderste regel van de display verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

2 Druk op de **bladertoetsen** tot **Onderhoud** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

3 Druk op de **bladertoetsen** tot **Serienummer** verschijnt en druk vervolgens op **OK**.

4 Controleer het serienummer van uw apparaat.

5 Druk op **Stop/Clear** om terug te keren naar stand-bymodus.

14 Problemen oplossen

In dit hoofdstuk vindt u nuttige informatie over wat u moet doen als er een probleem optreedt.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

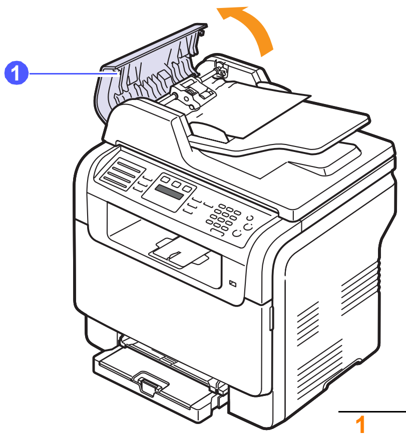
- **Vastgelopen papier verwijderen**
- **Papierstoringen verhelpen**
- **Informatie over berichten op de display**
- **Andere problemen oplossen**

Vastgelopen papier verwijderen

Wanneer er een origineel vastraakt in de ADI, verschijnt **Documentstor.** op de display.

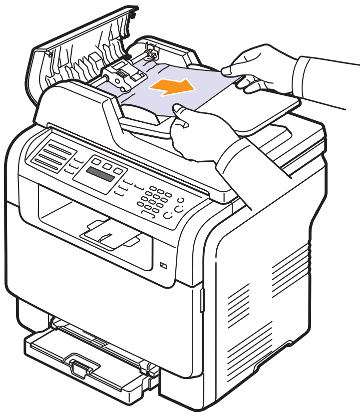
1 Verwijder de overblijvende pagina's uit de ADI.

2 Open de klep van de automatische documentinvoer.

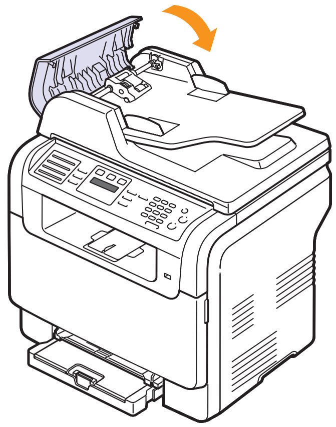


1	klep van de ADI

3 Haal het vastgelopen papier voorzichtig uit de ADI.



4 Sluit de klep van de automatische documentinvoer. Plaats de verwijderde pagina's opnieuw in de ADI.



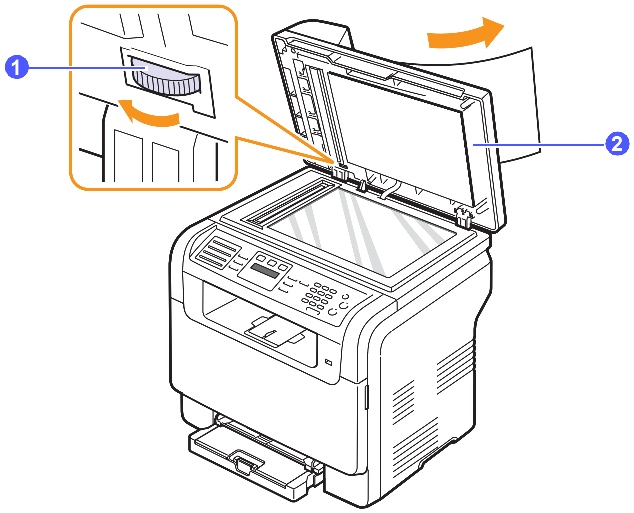
NB

- Gebruik de glasplaat voor originelen van dik, dun of gemengd papier om papierstoringen te vermijden.

Papierstoring aan uitgang

1 Licht het deksel van de scanner op.

2 Draai de vrijgaveknop in de aangegeven richting om fout ingevoerd papier uit de documentuitvoerlade te halen.

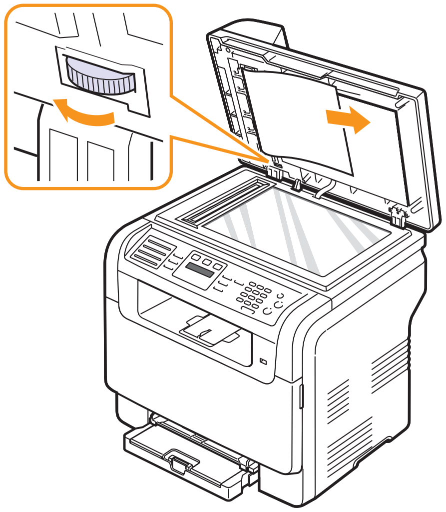


1	vrijgaveknop
2	scannerdeksel

3 Sluit het scannerdeksel. Plaats de verwijderde pagina's opnieuw in de automatische documentinvoer.

Papierstoring bij de roller

1. Licht het deksel van de scanner op.
2. Neem het verkeerd ingevoerde papier vast en verwijder het uit de invoerzone door er voorzichtig aan te trekken met beide handen.



3. Sluit het scannerdeksel. Plaats de verwijderde pagina's opnieuw in de automatische documentinvoer.

Papierstoringen verhelpen

Als het papier vastloopt, verschijnt de melding **Papierstoring** in de display. Kijk in de onderstaande tabel waar het papier is vastgelopen en verwijder het vastgelopen papier.

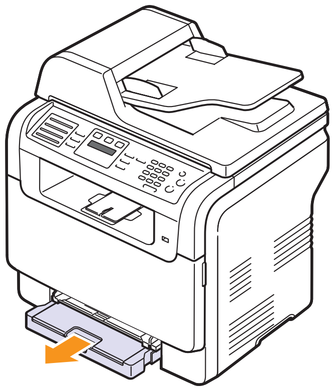
Bericht	Plaats van de papierstoring	Zie
Papierstoring 0 Open/sluit klep	In de buurt van de papierinvoer (lade 1, optionele lade 2)	De volgende kolom, 14.3
Papierstoring 1 Open/sluit klep	Bij de papieruitvoer	14.4
Papierstoring 2 Contr. binnenin	Rond de fixeereenheid of de tonercassette	14.4
Papierstoring 0 handm. invoer	In het papierinvoergebied	14.4

Opgepast
- Trek het vastgelopen papier voorzichtig en langzaam naar buiten om te vermijden dat het scheurt. Volg de aanwijzingen op de volgende pagina's om de papierstoring te verhelpen.

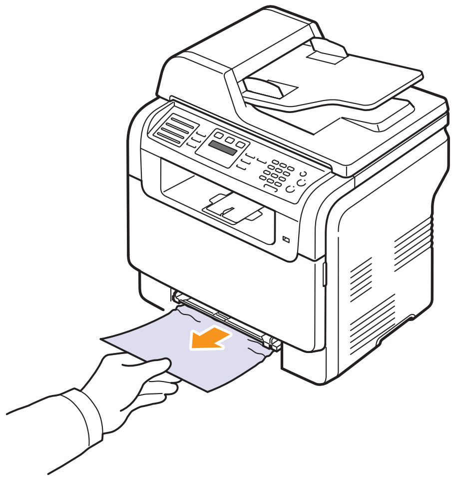
In lade 1

1. Open de klep aan de voorzijde en sluit deze weer. Het vastgelopen papier wordt automatisch uit de printer geworpen.

   Als het papier niet wordt uitgeworpen, gaat u door met de volgende stap.
2. rek de lade uit de printer.



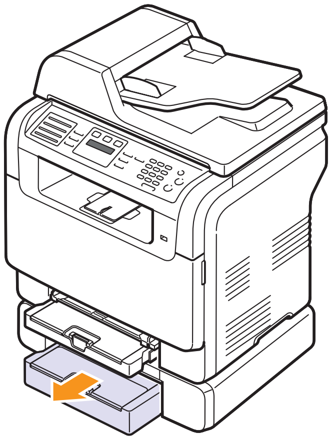
3. Verwijder het vastgelopen papier door het voorzichtig en recht naar buiten te trekken.



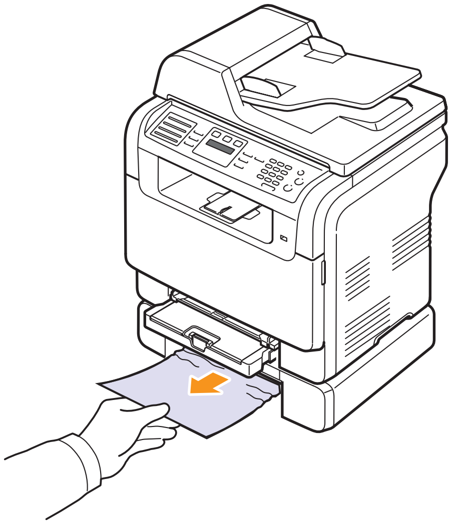
   Indien het papier niet beweegt wanneer u eraan trekt, of indien u in dat gebied geen papier ziet, controleer dan de papieruitgang. Zie pagina 14.4.
4. Steek lade 1 in het apparaat tot ze vastklikt. Het afdrukken wordt automatisch voortgezet.

In de optionele lade 2

1 Trek de optionele lade 2 uit het toestel.



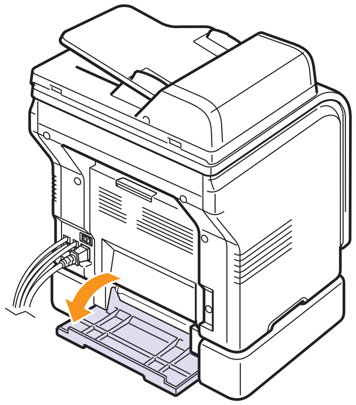
2 Verwijder het vastgelopen papier.



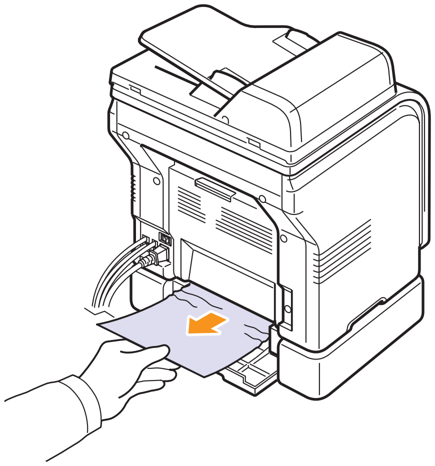
3 Steek lade 2 in het apparaat tot ze vastklikt. Het afdrukken wordt automatisch voortgezet.

Indien het papier niet beweegt wanneer u eraan trekt of indien u geen papier in dat gebied ziet, ga dan over tot de volgende stap.

4 Open het papierstoringsdeksel in de optionele lade 2.



5 Trek het vastgelopen papier in de aangegeven richting eruit.

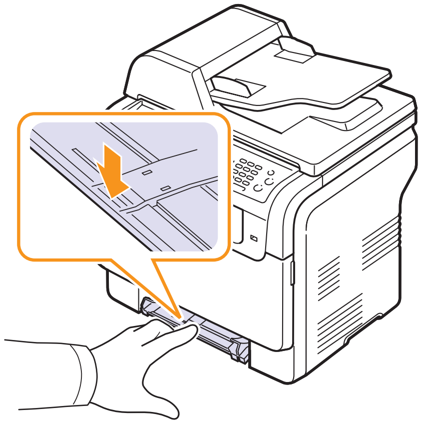


6 Sluit de bovenklep.Het afdrukken wordt automatisch voortgezet.

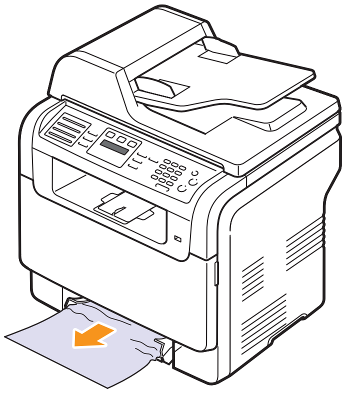
In de handmatige invoer

1 Trek lade 1 eruit.

2 Duw het klepje van de lade voor handmatige invoer naar beneden.



3 Trek het vastgelopen papier uit de lade voor handmatige invoer.

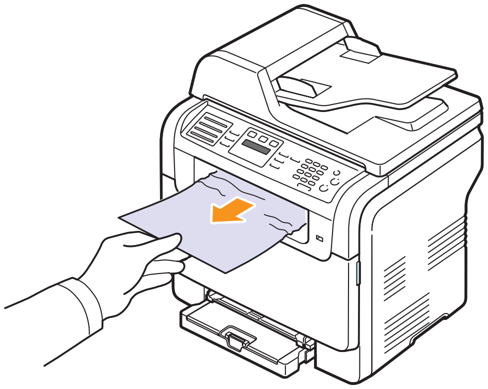


4 Steek lade 1 in het apparaat tot ze vastklikt.

Bij de papieruitvoer

1 Open de klep aan de voorzijde en sluit deze weer. Het vastgelopen papier wordt automatisch uit de printer geworpen.

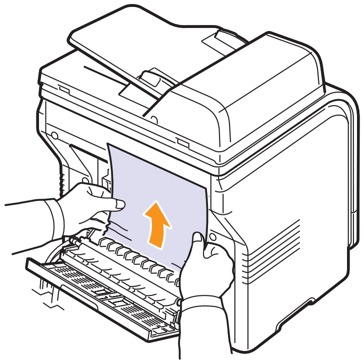
2 Trek het papier voorzichtig uit de uitvoerlade.



Stop als u het vastgelopen papier niet kunt zien of als u weerstand ondervindt wanneer u eraan trekt, en ga door met de volgende stap.

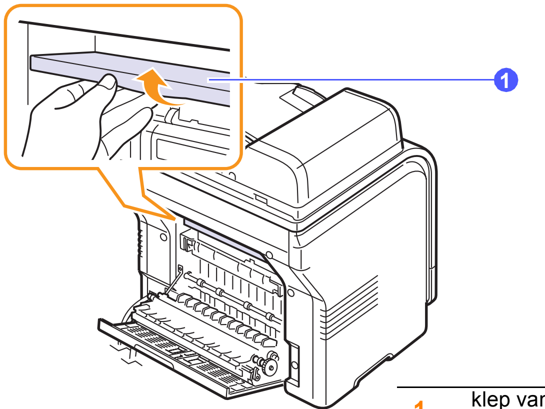
3 Open de klep aan de achterzijde.

4 Indien u het vastgelopen papier ziet, trek het dan recht naar boven. Ga door met stap 8.



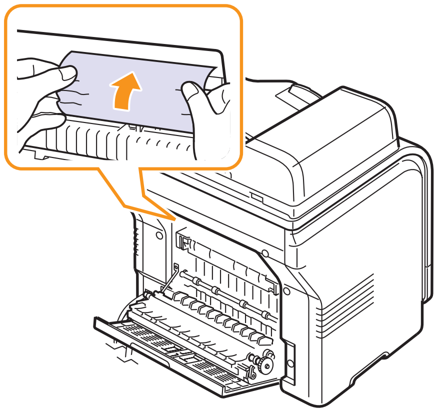
Ga door naar de volgende stap als u het papier niet kunt zien.

5 Open klep van de fixeereenheid.



1 klep van de fixeereenheid

6 Zoek het vastgelopen papier en trek het eruit.



7 Sluit de klep van de fixeereenheid.

8 Sluit de achterklep. Het afdrukken wordt automatisch voortgezet.

Tips om papierstoringen te vermijden

De meeste papierstoringen kunnen vermeden worden door het juiste type van afdrukmateriaal in te stellen. Volg de stappen op pagina 14.2 wanneer er zich een papierstoring voordoet.

- Volg de procedures op pagina 5.6. Zorg ervoor dat de papiergeleiders juist zijn ingesteld.
- Laad niet teveel papier in de lade. Zorg ervoor dat het papier niet boven de haakjes van lade 1 komt te liggen.
- Verwijder geen papier uit de papierlade tijdens het afdrukken.
- Buig de stapel papier, waaier hem uit en schik hem voor het plaatsen.
- Gebruik geen gekreukt, vochtig of sterk gekruld papier.
- Plaats geen verschillende soorten papier in een lade.
- Gebruik alleen aanbevolen afdrukmaterialen. Zie pagina 5.2.
- Zorg ervoor dat de aanbevolen afdrukkant van de afdrukmedia naar boven ligt in de lade voor handinvoer en lade 1.

Informatie over berichten op de display

Boodschappen verschijnen op de display van het bedieningspaneel om de status van het apparaat of fouten te melden. Raadpleeg de onderstaande tabellen voor de betekenis van de berichten en corrigeer het probleem indien nodig.

NB
- Wanneer u hulp inroept, kunt u de medewerker van het servicecenter best de inhoud van de foutmelding meedelen.

Berichten in de ingekleurde cellen zijn alleen beschikbaar voor de **CLX-3160FN**.

Bericht	Betekenis	Doe het volgende
[Kleur] toner leeg	De kleurtoner-cassette is leeg. Het apparaat drukt niet meer af.	Vervang de kleurtonercassette door een nieuwe. Zie pagina 13.5
[Kleur] toner bijna op	De corresponde-rende kleurtoner-cassette is bijna leeg.	Haal de tonercassette eruit en schud ze grondig heen en weer. Zo kunt u tijdelijk opnieuw afdrukken.
[Kleur] toner bijna op	Het toestel heeft verschillende pagina's met een groot aantal afbeel-dingen ontvangen en kan de toner niet op de juiste manier aanbrengen.	Trek de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met een onderhoudstechnicus als het probleem zich blijft voordoen.
[Comm.-fout]	Het apparaat heeft een communicatie-probleem.	Vraag de afzender om het opnieuw te proberen.
[Incompatibel]	The machine has received a fax from which is registered as a junk fax..	The received fax data will be deleted. Reconfirm junk fax setup, see page 10.2.
[Lijnfout]	Het apparaat kan geen verbinding maken met de ontvangende fax of de verbinding is verbroken als gevolg van een probleem met de lijn.	Probeer het opnieuw. Als het probleem zich blijft voordoen, wacht u een uurtje en probeert u het opnieuw. U kunt ook de foutcorrectiemodus inschakelen. Zie pagina 10.1.
[Geen antwoord]	Het andere fax-apparaat neemt zelfs na verschillende pogingen niet op.	Probeer het opnieuw. Ga na of het andere faxapparaat aanstaat.

Bericht	Betekenis	Doe het volgende
[Op Stop gedr.]	**Stop/Clear** werd gedrukt terwijl het apparaat in werking was.	Probeer het opnieuw.
Annuleren? **◄ Ja ►**	Het geheugen van uw apparaat is volgeraakt bij het opslaan van een origineel.	Als u de faxopdracht wilt annuleren, drukt u op knop **OK** om **Ja** te selecteren. Als u de pagina's wilt verzenden die succesvol werden opgeslagen, drukt u op knop **OK** om **Nee** te selecteren. Verzend de resterende pagina's later als er opnieuw geheugen vrij is.
Verbindingsfout	De verbinding met de SMTP-server is mislukt.	Controleer de serverinstellingen en de netwerkkabel.
Kan geg nt lezen **Contr. USB-geh.**	Tijd die is verstreken tijdens het lezen van de gegevens.	Probeer het opnieuw.
Kan geg nt schr. **Contr. USB-geh.**	Opslaan op USB-geheugen is mislukt.	Controleer de beschikbare ruimte op het USB-geheugen.
Fout **Deve Home-sensor**	Er is een probleem met de fixeereenheid (fuser).	Trek de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met een onderhoudstechnicus als het probleem zich blijft voordoen.
Documentstor.	Het origineel heeft voor een papierstoring gezorgd in de ADI.	Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 14.1.
Klep open	De klep vooraan of achteraan is niet goed gesloten.	Sluit de klep goed. Deze moet vastklikken.
Voer nogmaals in	U hebt een optie gekozen die niet beschikbaar was.	Kies een andere optie.
Bestandsindeling niet ondersteund	Het geselecteerde bestandsformaat wordt niet ondersteund.	Gebruik het juiste bestandsformaat.

Bericht	Betekenis	Doe het volgende
Ventilator van fuser geblok.	Er is een probleem in de ventilator van het apparaat.	Open de klep vooraan en sluit ze weer.
Groep niet beschikbaar	U hebt geprobeerd om een groeps-locatienummer te selecteren terwijl u slechts een enkel locatienummer kunt gebruiken, zoals bij het toevoegen van locaties voor meer-voudig verzenden.	Gebruik een snelkies-nummer of kies handmatig een fax-nummer met de cijfertoetsen.
[Kleur] toner plaatsen	De kleurtoner-cassette is niet geïnstalleerd.	Installeer de kleur-tonercassette.
[Onderdeel] plaatsen	Het corresponde-rende onderdeel van het apparaat is niet geïnstalleerd.	Installeer het onderdeel in het apparaat.
Ongeldige [kleur] toner	De kleuurtoner-cassette die u hebt geïnstalleerd is niet voor uw apparaat.	Installeer een originele Samsung-kleurtonercassette die voor uw apparaat werd ontwikkeld.
Ongeldige [onderdeel]	Het onderdeel voor kleur van het apparaat is niet voor uw apparaat.	Installeer een origineel Samsung-onderdeel voor kleur dat voor uw apparaat werd ontwikkeld.
Lijn bezet	Het ontvangende faxapparaat antwoordde niet of de lijn is reeds in gebruik.	Wacht enkele minuten en probeer het opnieuw.
Temp. te laag **Schak. in en uit**	Er is een probleem met de fixeereenheid (fuser).	Trek de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met een onderhouds-technicus als het probleem zich blijft voordoen.
LSU Hsync-fout **Schak. in en uit**	Er is een probleem met de scanner (LSU, Laser Scanning Unit).	Trek de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met een onderhouds-technicus als het probleem zich blijft voordoen.

Bericht	Betekenis	Doe het volgende
LSU-motorfout Schak. in en uit	Er is een probleem met de scanner (LSU).	Trek de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met een onderhouds-technicus als het probleem zich blijft voordoen.
Hoofdmotor fuser geblok.	Er is een probleem met de hoofdmotor.	Open de klep vooraan en sluit ze weer.
E-mail overschr. serveronderst.	De verzending is groter dan het formaat van de SMTP-server toelaat.	Splits uw verzending op of stel een lagere resolutie in.
Geheugen vol	Het geheugen is vol.	Verwijder overbodige faxopdrachten en verzend ze opnieuw zodra er meer geheugen beschikbaar is. U kunt de verzending ook in verschillende delen opsplitsen.
Lade voor handm. invoer leeg	Er bevindt zich geen papier in de lade voor handmatige invoer.	Plaats papier in de lade voor handmatige invoer.
Papierstoring 0 handm. invoer	Er is papier vastgelopen in het invoergedeelte van de handmatige invoer.	Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 14.4.
Netwerkfout	Er is een netwerkprobleem.	Neem contact op met de netwerkbeheerder.
Niet toegewezen	Voor de door u gebruikte snelknop of het snelkiesnummer is er geen toegekend nummer.	Voer het nummer manueel in door gebruik van het numerieke klavier of sla het nummer of adres op.
Een pagina is te groot	Er staan meer gegevens op een pagina dan het ingestelde formaat toelaat.	Stel een lagere resolutie in en probeer het opnieuw.

Bericht	Betekenis	Doe het volgende
Temp.probleem Schak. in en uit	Er is een probleem met de fixeereenheid (fuser).	Trek de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met een onderhouds-technicus als het probleem zich blijft voordoen.
Bewerking niet toegewezen	U bent bezig met **Pag. toevoegen**/ **Taak annuleren**, maar er werden geen taken opgeslagen.	Controleer in de display of er uitgestelde taken zijn.
Uitvoerbak	De uitvoerlade van het apparaat zit vol met papier.	Verwijder papier.
Oververhitting Schak. in en uit	Er is een probleem met de fixeereenheid (fuser).	Trek de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met een onderhouds-technicus als het probleem zich blijft voordoen.
Papierstoring 0 Open/sluit klep	Er is papier vastgelopen in het invoergedeelte bij de lade.	Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 14.2, 14.3.
Papierstoring 1 Open/sluit klep	Er is papier vastgelopen bij de papieruitvoer.	Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 14.4.
Papierstoring 2 Contr. binnenin	Er is papier vastgelopen in het fixeergebied of rond de tonercassette.	Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 14.4.
Lade 1 Verkeerd papier	Het in de printereigenschappe n opgegeven papierformaat stemt niet overeen met het door u geplaatste papier.	Plaats het juiste papier in de lade.
Lade 2 Verkeerd papier	Het in de printereigenschappe n opgegeven papierformaat stemt niet overeen met het door u geplaatste papier.	Plaats het juiste papier in de lade.

Bericht	Betekenis	Doe het volgende
Papierstoring 0 in lade 2	Het papier is vastgeraakt in de papierinvoer.	Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 14.3.
Stroomstoring	De stroom werd uitgeschakeld en vervolgens weer ingeschakeld en er werd geen back-up gemaakt van het geheugen.	Voer de taak die u probeerde uit te voeren vóór de stroomonderbreking opnieuw uit.
Bijgevuld [Kleur] toner	De tonercassette die u hebt geïnstalleerd is niet origineel of werd bijgevuld.	De afdrukkwaliteit kan erop achteruitgaan als een bijgevulde tonercassette is geplaatst, omdat de kenmerken van een dergelijke cassette aanzienlijk kunnen verschillen van die van een originele cassette. U kunt het best orginele kleurtonercassettes van Samsung gebruiken.
[Kleur] toner vervangen	Deze boodschap verschijnt tussen de status **Toner op** en **Toner bijna op**.	Vervang de tonercassette door een nieuwe. Zie pagina 13.5.
[Onderdeel] vervangen	De levensduur van het onderdeel zal volledig afgelopen zijn.	Vervang het onderdeel door een nieuw. Contacteer a.u.b. de reparatiedienst.
[Onderdeel] weldra vervangen	De levensduur van het onderdeel zal binnenkort afgelopen zijn.	Zie pagina 13.9 en contacteer een reparatiedienst.
Cas. gebr. toner verv./plaatsen	De levensduur van een cassette voor gebruikte toner is verlopen. De printer zal niet meer afdrukken tot er een nieuwe de cassette voor gebruikte toner in de printer is geplaatst.	Zie pagina 13.9.

Bericht	Betekenis	Doe het volgende
Opnieuw kiezen?	Het apparaat wacht gedurende de ingestelde wachttijd voordat het een nummer dat bezet was opnieuw kiest.	Druk op **OK** om het nummer onmiddellijk opnieuw te kiezen, of druk op **Stop/Clear** om de nieuwe kiespoging te annuleren.
Scanner geblok.	De scannermodule is geblokkeerd.	Deblokkeer de scanner en druk op **Stop/Clear**.
Klep van SCF is open	Het papier-storingsdeksel in de optionele lade 2 is open.	Sluit het papier-storingsdeksel in de optionele lade 2.
Verzendfout (VERIFICATIE)	Er is een probleem met de SMTP-verificatie.	Configureer de verificatie-instellingen.
Verzendfout (DNS)	Er is een probleem in DNS.	Configureer de DNS-instellingen.
Verzendfout (POP3)	Er is een probleem met POP3.	Configureer de POP3-instellingen.
Verzendfout (SMTP)	Er is een probleem met SMTP.	Stel een beschikbare server in.
Verzendfout (verk. config.)	Er is een probleem met de netwerkinterfacekaart.	Stel uw netwerkinterfacekaart juist in.
Fout transportriem	Er is een probleem met de transferriem in het apparaat.	Trek de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met een onderhouds-technicus als het probleem zich blijft voordoen.
Lade 1 Is leeg	Er is geen papier in de lade 1.	Plaats papier in de papierlade 1. Zie pagina 5.6.
Lade 2 Is leeg	Er is geen papier in optionele lade 2.	Plaats papier in optionele lade 2.

Andere problemen oplossen

In het onderstaande overzicht vindt u mogelijke problemen en oplossingen. Probeer de oplossingen in de aangegeven volgorde tot de storing is verholpen. Neem als het probleem zich blijft voordoen contact op met een onderhoudstechnicus.

Papierinvoerproblemen

Toestand	Doe het volgende
Afdrukpapier loopt vast.	Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 14.2.
Papier kleeft aan mekaar.	• Zorg dat er niet te veel papier in de lade ligt. De lade kan maximaal 150 vellen papier bevatten, afhankelijk van de papierdikte. • Zorg dat u een geschikt papiersoort gebruikt. Zie pagina 5.4. • Haal het papier uit de lade en buig het of waaier het uit. • In vochtige omstandigheden kunnen bepaalde papiersoorten aan elkaar blijven kleven.
Invoerprobleem met een aantal vellen tegelijk.	• Er kan niet meer dan één papiersoort tegelijk in de lade worden geladen. Laad papier van hetzelfde soort, formaat en gewicht. • Als het papier is vastgelopen doordat er meer vellen tegelijk zijn ingevoerd, verwijdert u deze. Zie pagina 14.2.
Afdrukpapier wordt niet ingevoerd.	• Verwijder eventuele verstoppingen in het apparaat. • Het papier is niet goed in de lade gelegd. Verwijder het papier en plaats het op de juiste manier in de lade. • Er ligt te veel papier in de lade. Verwijder het overschot. • Het papier is te dik. Gebruik alleen papier dat aan de specificaties van het apparaat voldoet. Zie pagina 5.2. • Als het origineel niet doorheen het apparaat gaat, is de rubber van de ADI mogelijk aan vervanging toe. Zie pagina 13.10.
Het papier blijft vastlopen.	• Er ligt te veel papier in de lade. Verwijder het overschot. Indien u op speciaal materiaal afdrukt, gebruik dan de lade voor handinvoer. • U gebruikt een verkeerde papiersoort. Gebruik alleen papier dat aan de specificaties van het apparaat voldoet. Zie pagina 5.2. • Misschien zitten er materiaalresten in het apparaat. Open de voorklep en verwijder de resten. • Als het origineel niet doorheen het apparaat gaat, is de rubber van de ADI mogelijk aan vervanging toe. Zie pagina 13.10.
Transparanten kleven aan mekaar in de uitvoer.	Gebruik alleen transparanten die voor laserprinters bedoeld zijn. Verwijder elk transparant zodra deze is uitgevoerd.
Enveloppen trekken scheef of worden niet goed ingevoerd.	Zorg dat de papiergeleiders aan beide kanten van de enveloppe goed zijn ingesteld (ze moeten de enveloppe net raken).

Afdrukproblemen

Toestand	Mogelijke oorzaak	Doe het volgende
Het apparaat drukt niet af.	Het apparaat krijgt geen stroom.	Controleer of het netsnoer is aangesloten. Controleer de aan/uit-schakelaar en het stopcontact.
	Het apparaat is niet als standaardprinter geselecteerd.	Selecteer **Samsung CLX-3160 Series** als de standaardprinter in Windows.

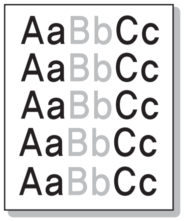
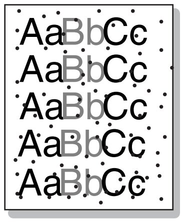
Toestand	Mogelijke oorzaak	Doe het volgende
Het apparaat drukt niet af (vervolg).	Controleer het volgende: • De klep aan de voorzijde is niet gesloten. Sluit de klep. • Er is een papierstoring opgetreden. Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 14.2. • De papierlade is leeg. Laad het papier. Zie pagina 5.6. • Er is geen tonercassette geplaatst. Plaats een tonercassette. Neem contact op met een medewerker van het servicecenter als er een systeemfout optreedt.	
	De kabel naar de computer is niet goed aangesloten.	Maak de kabel los en sluit hem opnieuw aan.
	De kabel naar de computer is mogelijk defect.	Sluit de kabel indien mogelijk aan op een andere computer die naar behoren werkt, en druk een document af. Probeer een andere kabel.
	De poortinstelling is niet juist.	Controleer de afdrukinstellingen in Windows om u ervan te vergewissen dat de afdruktaak naar de juiste poort werd gestuurd. Als uw computer meer poorten heeft, controleert u of het apparaat op de juiste poort is aangesloten.
	Het apparaat is mogelijk niet goed geconfigureerd.	Controleer de printereigenschappen om na te gaan of alle afdrukinstellingen correct zijn.
	Mogelijk is het printerstuurprogramma niet goed geïnstalleerd.	Herstel de printersoftware. Raadpleeg de **sectie Software**.
	Het apparaat werkt niet goed.	Kijk of de display van het bedieningspaneel een systeemfout aangeeft.
	Het document is zo groot dat er niet voldoende ruimte op de vaste schijf van de computer is om toegang te krijgen tot de afdruktaak.	Maak extra ruimte op de vaste schijf vrij en druk het document opnieuw af.

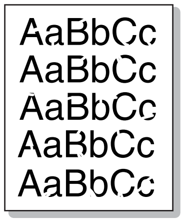
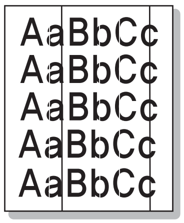
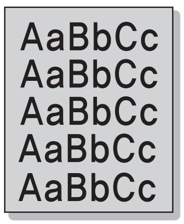
Toestand	Mogelijke oorzaak	Doe het volgende
Het apparaat haalt papier uit de verkeerde invoer.	Mogelijk is in de printereigenschappen de verkeerde invoerlade geselecteerd.	In veel softwaretoepassingen kunt u de papierbron instellen in het tabblad **Papier** onder printereigenschappen. Selecteer de juiste lade. Raadpleeg het helpscherm voor het printerstuurprogramma.
Een afdruktaak wordt uiterst langzaam afgedrukt.	Mogelijk is de afdruktaak zeer complex.	Maak de pagina minder complex door afbeeldingen te verwijderen of wijzig de instellingen van de afdrukkwaliteit.
	In Windows 9x/Me zijn de spoolinstellingen mogelijk verkeerd ingesteld.	Kies in het menu **Start Instellingen** en vervolgens **Printers**. Rechtsklik op het pictogram van het apparaat **Samsung CLX-3160 Series**, kies **Eigenschappen**, klik op de tab **Details** en kies dan de **Spoolinstellingen**-knop. Selecteer de gewenste wachtrij-instelling.
De helft van de pagina is leeg.	Mogelijk is de afdrukstand verkeerd ingesteld.	Wijzig de afdrukstand in uw programma. Raadpleeg het helpscherm voor het printerstuurprogramma.
	Het ingestelde papierformaat stemt niet overeen met het formaat van het papier in de lade.	Zorg ervoor dat het ingestelde papierformaat en het papier in de papierlade overeenkomen, Controleer of het papierformaat dat is ingesteld in het printerstuurprogramma overeenstemt met het papier dat is geselecteerd in het programma dat u gebruikt.

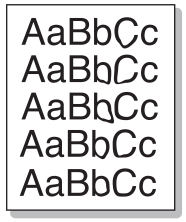
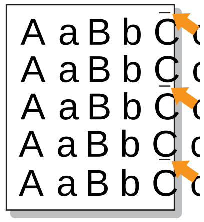
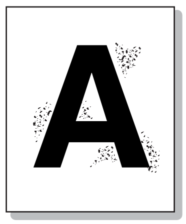
Toestand	Mogelijke oorzaak	Doe het volgende
Het apparaat drukt wel af, maar de tekst is verkeerd, vervormd of niet compleet.	De printerkabel zit los of is defect.	Maak de printerkabel los en sluit hem opnieuw aan. Druk een document af dat u al met succes hebt afgedrukt. Sluit kabel en apparaat, indien mogelijk, aan op een andere computer en druk een document af dat u al eerder met succes hebt afgedrukt. Sluit tot slot een nieuwe printerkabel aan.
	Het verkeerde printer-stuurprogramma is geselecteerd.	Controleer in het afdrukmenu van de toepassing of u de juiste printer hebt geselecteerd.
	Het programma werkt niet naar behoren.	Probeer een document af te drukken vanuit een ander programma.
	Het besturings-systeem werkt niet naar behoren.	Sluit Windows af en start de computer opnieuw op. Zet de printer uit en weer aan.
Er worden blanco pagina's "afgedrukt".	De tonercassette is leeg of beschadigd.	Herverdeel indien nodig het tonerpoeder. Zie pagina 13.4. Vervang indien nodig de tonercassette.
	Mogelijk bevat het bestand blanco pagina's.	Controleer of het bestand blanco pagina's bevat.
	Mogelijk is een onderdeel van de printer (bijv. de controller of het moederbord) defect.	Neem contact op met een medewerker van het servicecenter.
Bij Adobe Illustrator worden de afbeeldingen niet goed afgedrukt.	De instelling in het programma is niet juist.	Selecteer **Downloaden als bitmap** in het venster met afbeeldingseigenschappen **TrueType-opties** en druk het document opnieuw af.

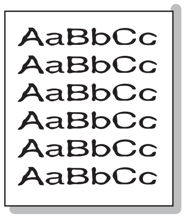
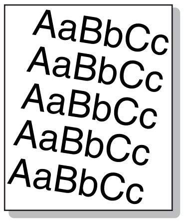
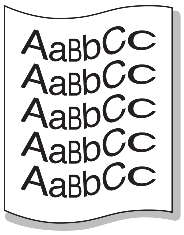
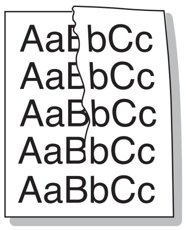
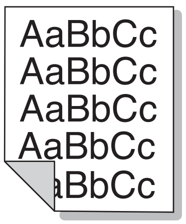
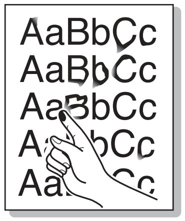
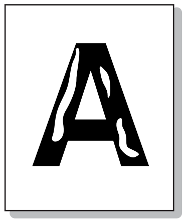
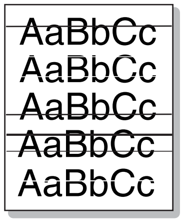
Problemen met de afdrukkwaliteit

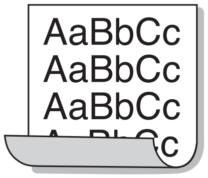
Vuil aan de binnenkant van het apparaat of verkeerd geplaatst papier kan leiden tot een teruglopende afdrukkwaliteit. Raadpleeg de onderstaande tabel om het probleem te verhelpen.

Toestand	Doe het volgende
Lichte of vage afdrukken 	Als u een verticale witte strook of vaag gedeelte op de afdruk ziet: • De tonercassette is bijna leeg. Door de resterende toner over de cassette te verdelen, kunt u er waarschijnlijk nog een aantal afdrukken mee maken. Zie pagina 13.4. Als dit niet helpt, moet u een nieuwe tonercassette plaatsen. • Misschien voldoet het papier niet aan de specificaties (bijvoorbeeld te vochtig of te ruw). Zie pagina 5.2. • Als de hele pagina licht is, is de afdrukresolutie te laag ingesteld. Selecteer de afdrukresolutie. Raadpleeg het helpscherm voor het printerstuurprogramma. • Een combinatie van vage plekken en vegen kan erop duiden dat de tonercassette gereinigd moet worden. • Het oppervlak van het LSU-gedeelte in het toestel kan vuil zijn. Reinig de laserscannereenheid. Zie pagina 13.2.
Tonervlekken 	• Het papier voldoet niet aan de specificaties (bijvoorbeeld te vochtig of te ruw). Zie pagina 5.2. • Mogelijk is de transportrol vuil. Reinig de binnenkant van het apparaat. Zie pagina 13.2. • Het papierpad is mogelijk aan een reinigingsbeurt toe. Zie pagina 13.2.

Toestand	Doe het volgende
Uitval-verschijnselen 	Als op willekeurige plaatsen vage, meestal ronde plekken zitten: • Er zit mogelijk een slecht vel tussen het papier. Druk het document opnieuw af. • Het vochtgehalte van het papier is niet op alle plaatsen gelijk of het papier bevat vochtplekken. Probeer een ander merk papier. Zie pagina 5.2. • Een hele partij papier is niet in orde. Problemen tijdens de productie kunnen ertoe leiden dat sommige delen toner afstoten. Probeer een andere soort papier of een ander papiermerk. • Stel de resolutie van de printer anders in en probeer het opnieuw. Ga naar de printereigenschappen, klik op het tabblad **Papier** en stel het papiertype in op **Dik**. Raadpleeg de **sectie Software** voor meer informatie. • Als na deze stappen het probleem niet is opgelost, neem dan contact op met een onderhoudstechnicus.
Verticale strepen 	Als de pagina zwarte, verticale strepen vertoont: • Er zit waarschijnlijk een kras op de lichtgevoelige drum in de tonercassette. Verwijder de tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 13.5. Als de pagina witte verticale strepen vertoont: • Het oppervlak van het LSU-gedeelte in het toestel kan vuil zijn. Reinig de laserscannereenheid. Zie pagina 13.2.
Gekleurde of Zwarte achtergrond 	Als er in lichte gedeelten te veel toner wordt gebruikt (grijze achtergrond): • Gebruik papier met een lichter gewicht. Zie pagina 5.2. • Controleer de omgeving van het apparaat: bijzonder droge (lage luchtvochtigheid) of vochtige omstandigheden (relatieve luchtvochtigheid van meer dan 80%) kunnen leiden tot een grijzere achtergrond. • Verwijder de oude tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 13.5.

Toestand	Doe het volgende
Tonervlekken 	• Reinig de binnenzijde van het apparaat. Zie pagina 13.2. • Controleer het type en de kwaliteit van het papier. Zie pagina 5.2. • Verwijder de tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 13.5.
Verticale regelmatige fouten 	Als de bedrukte zijde van de pagina met gelijke intervallen afwijkingen vertoont: • De tonercassette is mogelijk defect. Druk verscheidene keren een reinigingspagina af om de cassette te reinigen als de onregelmatigheid op de pagina blijft verschijnen; zie pagina 13.4. Als de problemen zich hierna blijven voordoen, plaatst u een nieuwe tonercassette. Zie pagina 13.5. • Er zit mogelijk toner op sommige onderdelen van het apparaat. Als de afwijkingen zich op de achterkant van de pagina bevinden, zal het probleem zichzelf waarschijnlijk na enkele pagina's oplossen. • De fixeereenheid kan beschadigd zijn. Neem contact op met een medewerker van het servicecenter.
Schaduwvlekken 	Schaduwvlekken worden veroorzaakt door kleine hoeveelheden toner die willekeurig over de afdruk verspreid voorkomen. • Misschien is het papier te vochtig. Probeer af te drukken op papier van een andere partij. Maak een pak papier pas open op het moment dat u het gaat gebruiken, zodat het papier niet te veel vocht opneemt. • Wijzig de afdruklayout als er schaduwvlekken verschijnen op een enveloppe om te vermijden dat er wordt afgedrukt op een zone met overlappende plooien aan de rugzijde. Afdrukken op naden kan problemen veroorzaken. • Als de hele pagina wordt overdekt door schaduwvlekken, kies dan een andere afdrukresolutie vanuit uw programma of in het venster Eigenschappen van de printer.

Toestand	Doe het volgende
Misvormde tekst 	• Als tekst er vervormd uitziet (“uitgehold” effect), kan het papier te glad zijn. Probeer een ander soort papier. Zie pagina 5.2. • Als tekens er misvormd uitzien en een golvend effect geven, is het mogelijk dat de scannereenheid onderhoud vergt. Neem contact op met een medewerker van het servicecenter.
Papier schuin 	• Plaats het papier op de juiste manier in de lade. • Controleer het type en de kwaliteit van het papier. Zie pagina 5.2. • Zorg ervoor dat het papier of een ander afdrukmateriaal juist is geplaatst en dat de geleiders niet te los of te strak tegen de stapel papier aan zitten.
Gekruld of gegolfd 	• Plaats het papier op de juiste manier in de lade. • Controleer het type en de kwaliteit van het papier. Papier kan krullen als de temperatuur of de vochtigheid te hoog is. Zie pagina 5.2. • Draai de papierstapel in de lade om. Probeer het papier ook eens 180° te draaien in de papierlade.
Vouwen of kreuken 	• Plaats het papier op de juiste manier in de lade. • Controleer het type en de kwaliteit van het papier. Zie pagina 5.2. • Draai de papierstapel in de lade om. Probeer het papier ook eens 180° te draaien in de papierlade.
Vlekken op achterkant van papier 	Mogelijk lekt een tonercassette. Reinig de binnenzijde van het apparaat. Zie pagina 13.2.
Eén vaste Kleur of Zwarte pagina’s 	• Mogelijk is de tonercassette niet goed geplaatst. Verwijder de cassette en plaats deze opnieuw. • De tonercassette is mogelijk defect en moet worden vervangen. Verwijder de tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 13.5. • Het apparaat moet mogelijk worden hersteld. Neem contact op met een medewerker van het servicecenter.
Tonerverlies 	• Reinig de binnenzijde van het apparaat. Zie pagina 13.2. • Controleer het type en de kwaliteit van het papier. Zie pagina 5.2. • Verwijder de tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 13.5. • Lost dit het probleem niet op, dan moet het apparaat mogelijk worden hersteld. Neem contact op met een medewerker van het servicecenter.
Openingen in tekens 	Onvolledige tekens zijn witte plekken in delen van tekens die volledig zwart zouden moeten zijn: • Als dit probleem optreedt bij transparanten, probeer dan een ander soort. Wegens de samenstelling van transparanten zijn enkele onvolledige tekens normaal. • Misschien drukt u af op de verkeerde kant van het materiaal. Haal het materiaal eruit en draai het om. • Mogelijk voldoet het papier niet aan de papierspecificaties. Zie pagina 5.2.
Horizontale strepen 	Controleer bij horizontale zwarte strepen of vegen het volgende: • Is de tonercassette juist geplaatst? Verwijder de cassette en plaats deze opnieuw. • Misschien is de tonercassette defect. Verwijder de tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 13.5. • Lost dit het probleem niet op, dan moet het apparaat mogelijk worden hersteld. Neem contact op met een medewerker van het servicecenter.

Toestand	Doe het volgende
Krul 	Als het afgedrukte papier krult of het papier niet wordt ingevoerd, doet u het volgende: • Draai de papierstapel in de lade om. Probeer het papier ook eens 180° te draaien in de papierlade. • Stel de resolutie van de printer anders in en probeer het opnieuw. Ga naar de printereigenschappen, klik op het tabblad **Papier** en stel het papiertype in op **Dun**. Raadpleeg de **sectie Software** voor meer informatie.
Er verschijnt voortdurend een onbekende afbeelding op enkele vellen, of er zit losse toner op de afdruk, of de afdruk is te licht of vuil.	Waarschijnlijk gebruikt u de printer op een hoogte van 2.500 meter of meer. Dergelijke hoogten kunnen de afdrukkwaliteit beïnvloeden (bijv. losse toner of lichte afdruk). U kunt deze optie instellen via **Hulpprogramma Printerinstellingen** of het tabblad **Printer** in de eigenschappen van het printerstuurprogramma. Zie **Software** voor meer informatie.

Kopieerproblemen

Toestand	Doe het volgende
Kopieën zijn te licht of te donker.	Gebruik **Darkness** om de achterkant van kopieën lichter of donkerder te maken.
Vegen, strepen en vlekken op de kopieën.	• Druk op **Darkness** om de achtergrond van uw kopieën lichter of donkerder te maken, als de fout zich op het origineel bevindt. • Als het origineel geen afwijkingen vertoont, moet u de scannerunit reinigen. Zie pagina 13.4.
Kopie staat scheef.	• Zorg ervoor dat het origineel met de voorzijde naar onder op de glasplaat ligt en met de voorzijde naar boven in de automatische documentinvoer. • Plaats het kopieerpapier op de juiste manier in het apparaat.
Kopieën zijn blanco.	Zorg ervoor dat het origineel met de voorzijde naar onder op de glasplaat ligt en met de voorzijde naar boven in de automatische documentinvoer.
Afdruk geeft gemakkelijk af.	• Vervang het papier in de lade door papier uit een nieuwe verpakking. • In vochtige omstandigheden moet u papier niet te lang ongebruikt in het apparaat laten zitten.
Kopieerpapier loopt regelmatig vast.	• Waaier de stapel papier uit en leg deze ondersteboven terug in de lade. Vervang het papier in de papierlade door papier uit een nieuwe verpakking. Controleer de papiergeleiders en stel ze eventueel beter af. • Gebruik alleen afdrukpapier met het juiste gewicht. Papier van 75 g/m^2 wordt aanbevolen. • Nadat u vastgelopen papier hebt verwijderd, controleert u of er resten kopieerpapier in het apparaat zijn achtergebleven.
De tonercassette gaat korter mee dan verwacht.	• Mogelijk bevatten uw originelen afbeeldingen, opgevulde vlakken of dikke lijnen. Uw originelen zijn bijvoorbeeld formulieren, nieuwsbrieven, boeken of andere documenten die meer toner gebruiken. • Mogelijk wordt het apparaat vaak in- en uitgeschakeld. • Mogelijk werd het deksel van de scanner opengelaten tijdens het kopiëren.

Problemen met het scannen

Toestand	Doe het volgende
De scanner doet het niet.	• Zorg ervoor dat u het te scannen origineel met de voorzijde naar onder op de glasplaat plaatst, en met de voorzijde naar boven in de automatische documentinvoer. • Misschien is er niet voldoende geheugen vrij voor het document. Ga na of de prescanfunctie werkt. Probeer een lagere scanresolutie. • Controleer of de USB-kabel goed is aangesloten. • Controleer of de USB-kabel beschadigd is. Verwissel de kabel met een andere kabel waarvan u zeker weet dat hij werkt. Vervang de kabel zo nodig definitief. • Controleer of de scanner correct is geconfigureerd. Controleer de scaninstelling in de SmarThru- configuratie of de toepassing die u wenst te gebruiken om er zeker van te zijn dat de scantaak naar de juiste poort wordt verzonden.
Het apparaat doet erg lang over een scan.	• Kijk of het apparaat tegelijkertijd gegevens ontvangt die moeten worden afgedrukt. Wacht in dat geval met scannen totdat de afdruktaak is voltooid. • Het scannen van afbeeldingen kost meer tijd dan het scannen van tekst. • De communicatiesnelheid kan laag zijn in de scanmodus omdat er veel geheugen nodig is om de gescande afbeelding te analyseren en reproduceren. Stel de printerpoort van uw computer in op de stand ECP (in de BIOS-instellingen van de computer). De communicatiesnelheid gaat dan iets omhoog. Zie de gebruiksaanwijzing van uw computer voor meer informatie over de BIOS-instellingen.

Toestand	Doe het volgende
Er verschijnt een bericht op het beeldscherm: • “Apparaat kan niet in de gewenste H/W-modus staan.” • “Poort wordt gebruikt door een ander programma.” • “Poort is uitgeschakeld.” • “Scanner is bezig met ontvangen of afdrukken van data. Probeer het opnieuw zodra de huidige opdracht is afgerond.” • “Niet toegestaan.” • “Scannen is mislukt.”	• Het is mogelijk dat er een kopieer- of afdruktaak wordt uitgevoerd. Probeer het opnieuw wanneer de huidige taak is voltooid. • De geselecteerde poort is momenteel in gebruik. Start uw computer opnieuw op en probeer het nogmaals. • De printerkabel is niet goed bevestigd of het apparaat is niet ingeschakeld. • Het scannerstuurprogramma is niet geïnstalleerd of de besturingsomgeving is niet correct ingesteld. • Controleer of het apparaat correct is aangesloten en is ingeschakeld. Start de computer vervolgens opnieuw op. • De USB-kabel is niet goed bevestigd of het apparaat is niet ingeschakeld.

Problemen met Network Scan

Toestand	Doe het volgende
Ik kan het gescande afbeeldingsbestand niet vinden.	U kunt de bestemming van de gescande bestanden controleren in de pagina **Geavanceerd** van het scherm Eigenschappen in het programma **Network Scan**.
Ik kan het gescande afbeeldingsbestand niet vinden na het scannen.	• Controleer of de applicatie die hoort bij het gescande bestand, op uw computer is geïnstalleerd. • Controleer **Afbeelding meteen naar de opgegeven map verzenden met een gekoppelde standaardtoepassing** in de pagina **Geavanceerd** van het scherm Eigenschappen in het programma **Network Scan** om de ingescande afbeelding direct na het scannen te openen.
Ik ben mijn id en PIN vergeten.	Controleer uw ID- en PIN-code in de pagina **Server** van het scherm Eigenschappen in het programma **Network Scan**.
Ik kan het helpbestand niet bekijken.	Voor de weergave van het Helpbestand hebt u de Internet Explorer 4 servicepack 2 of hoger nodig.
Ik kan de **Samsung Netwerkscanbeheer** niet gebruiken.	Controleer het besturingssysteem. Windows 98/Me/2000/XP worden ondersteund.

Faxproblemen (alleen **CLX-3160FN**)

Toestand	Doe het volgende
Het apparaat doet niets, de display blijft leeg en de toetsen reageren niet.	• Trek de netstekker uit en steek hem opnieuw in. • Controleer of het stopcontact stroom geeft.
Geen kiestoon.	• Controleer of het telefoonsnoer goed is aangesloten. • Controleer of de wandcontactbus in orde is door er een ander telefoontoestel op aan te sluiten.
De in het geheugen opgeslagen nummers worden verkeerd gekozen.	Controleer of de nummers correct in het geheugen zijn opgeslagen. Druk een **telefoonlijst** af (zie pagina 10.5).
Het origineel wordt niet in het apparaat gevoerd.	• Zorg ervoor dat het papier niet verkreukt en dat u het correct plaatst. Ga na of het origineel de juiste afmetingen heeft, en niet te dik of te dun is. • Controleer of de automatische documentinvoer goed is gesloten. • Het rubber van de automatische documentinvoer is mogelijk aan vervanging toe. Zie pagina 13.10.
Faxberichten worden niet automatisch ontvangen.	• De ontvangstmodus moet ingesteld zijn op **Fax**. • Controleer of de lade papier bevat. • Klik hier als de display een foutbericht toont. Los in dat geval het probleem op.
Het apparaat verzendt geen faxberichten.	• Zorg ervoor dat het origineel zich in de automatische docmentinvoer of op de glasplaat bevindt. • **Verzenden** moet op de display verschijnen. • Controleer of het andere faxapparaat uw faxbericht kan ontvangen.
Een ontvangen faxbericht is gedeeltelijk blanco of is van slechte kwaliteit.	• Mogelijk is er een probleem met het faxapparaat van de verzender. • Een slechte telefoonlijn kan verbindings-problemen veroorzaken. • Controleer uw apparaat door een kopie te maken. • Mogelijk is de tonercassette leeg. Raadpleeg pagina 13.5 om te weten hoe u een tonercassette vervangt.
Sommige woorden van een ontvangen faxbericht zijn uitgerekt.	Het documenttransport van het apparaat dat het faxbericht verzond, haperde even.

Toestand	Doe het volgende
Er staan strepen op de originelen die u stuurde.	Controleer of de scannereenheid vuil is, en reinig deze indien nodig. Zie pagina 13.4.
Het apparaat kiest het nummer maar kan geen verbinding tot stand brengen met het andere faxapparaat.	Misschien is het andere faxapparaat uitgeschakeld, is het papier op of kunnen er geen oproepen worden beantwoord. Vraag de gebruiker van het andere faxapparaat om het probleem op te lossen.
Faxen worden niet in het geheugen opgeslagen.	Er is mogelijk niet voldoende geheugen om de fax op te slaan. Als de display het bericht **Geheugen vol** toont, verwijdert u faxen uit het geheugen die u niet langer nodig hebt en probeert u vervolgens de fax opnieuw op te slaan.
Er verschijnen blanco stukken onder aan elke pagina, met een korte strook tekst bovenaan.	Mogelijk hebt u de papierinstellingen van het apparaat verkeerd ingesteld. Zie pagina 5.2 voor meer informatie over papierinstellingen

Gebruikelijke Windows-problemen

Toestand	Doe het volgende
Tijdens de installatie verschijnt het bericht “Bestand in gebruik”.	Sluit alle softwaretoepassingen af. Verwijder alle software uit de opstartgroep en start Windows opnieuw op. Installeer het printerstuurprogramma opnieuw.
Het bericht “Fout bij het schrijven naar LPTx” verschijnt.	• Zorg ervoor dat de kabels juist zijn aangesloten en dat het apparaat is ingeschakeld. • Dit bericht verschijnt ook als bidirectionele communicatie niet is ingeschakeld in het stuurprogramma.
Het bericht “Algemene beschermingsfout”, “OE-uitzondering”, “Spool32” of “Ongeldige bewerking” verschijnt.	Sluit alle andere toepassingen af, start Windows opnieuw op en probeer opnieuw af te drukken.

Toestand	Doe het volgende
Het bericht “Kan niet afdrukken” of “Er is een time-outfout in de printer opgetreden” verschijnt.	Deze berichten kunnen tijdens het afdrukken verschijnen. Wacht gewoon even tot het apparaat gedaan heeft met afdrukken. Als het bericht verschijnt in de stand-bymodus of nadat de afdruk is voltooid, controleert u de aansluiting en/of gaat u na of er een fout is opgetreden.
De printer drukt het PDF-bestand niet goed af. Sommige delen van afbeeldingen, tekst of illustraties ontbreken.	Het PDF-bestand en de Acrobat-producten zijn niet compatibel: Mogelijk kunt u het probleem oplossen door het PDF-bestand af te drukken als afbeelding. Schakel de optie **Afdrukken als afbeelding** in bij de Acrobat-afdrukopties. Opmerking: het afdrukken van het PDF-bestand als afbeelding neemt meer tijd in beslag.

NB
- Raadpleeg de handleiding voor Microsoft Windows 98/Me/2000/XP die met uw pc werd geleverd voor meer informatie over Windows-foutboodschappen.

Veelvoorkomende Linux-problemen

Toestand	Doe het volgende
Het apparaat drukt niet af.	• Controleer of het printerstuurprogramma is geïnstalleerd op het systeem. Open de Unified Driver Configurator en ga naar de tab Printers in het printerconfiguratie-venster om een lijst van beschikbare printers te zien. Kijk of het apparaat in de lijst staat. Als dit niet zo is, start u de wizard Add new printer om het apparaat in te stellen. • Controleer of de printer is ingeschakeld. Open het venster Printers Configuration en selecteer uw apparaat in de lijst met printers. Bekijk de omschrijving in het paneel Selected Printer. Druk op de knop the **Start** als de status de tekenreeks “stopped” bevat. Hierna zou de printer weer normaal moeten werken. De status “stopped” kan geactiveerd worden als er problemen optreden tijdens het afdrukken. U kunt bijvoorbeeld de opdracht geven om een document af te drukken terwijl de MFP-poort wordt gebruikt door een scantoepassing. • Controleer of de poort niet actief is. Daar de printer en scanner van de MFP gebruikmaken van dezelfde I/O-interface (MFP-poort), kan het voorkomen dat verschillende toepassingen dezelfde MFP-poort gelijktijdig benaderen. Om conflicten te voorkomen, kan slechts één toepassing een taak uitvoeren op het apparaat. De andere toepassing waarmee een gebruiker wil afdrukken of scannen, krijgt dan de melding dat het apparaat “bezet” is. U moet de poortconfiguratie openen en de aan uw printer toegewezen poort selecteren. In het paneel Selected Port kunt u bekijken of de poort is bezet door een andere toepassing. Als dit het geval is, wacht u tot de huidige taak is voltooid, of drukt u op de knop Release Port als u zeker weet dat er een storing is opgetreden bij huidige eigenaar. • Controleer of er een speciale afdrukoptie is ingesteld voor de toepassing, zoals “-oraw”. Als de parameter “-oraw” is opgegeven in de opdrachtregel, verwijdert u deze om het afdrukprobleem op te lossen. Voor Gimp front-end kiest u “print” -> “Setup printer” en bewerkt u de opdrachtregelparameter in de menuoptie.

Toestand	Doe het volgende
Het apparaat drukt niet af.	De CUPS-versie (Common Unix Printing System) die wordt gedistribueerd met SuSE Linux 9.2 (CUPS 1.1.21) heeft een probleem met het afdrukken via het 'Internet Printing Protocol' (IPP). Gebruik 'socket printing' in plaats van IPP of installeer een recentere versie van CUPS (CUPS 1.1.22 of een hogere versie).
Bepaalde kleurafbeeldingen worden volledig zwart afgedrukt.	Dit is een bekende bug in Ghostscript (tot GNU Ghostscript versie 7.05) als de basiskleurruimte van het document geïndexeerde kleurruimte is en via CIE-kleurruimte wordt geconverteerd. Aangezien PostScript CIE-kleurruimte gebruikt voor het kleuraanpassingssysteem, moet u Ghostscript op uw systeem upgraden naar GNU Ghostscript versie 7.06 of hoger. U kunt recente Ghostscript-versies vinden op www.ghostscript.com.
Sommige kleurafbeeldingen worden afgedrukt in onverwachte kleuren.	• Dit is een bekend probleem in Ghostscript (tot GNU Ghostscript versie 7.xx) wanneer de basiskleurruimte van het document wordt geïndexeerd als RGB-kleurruimte en wordt geconverteerd via CIE-kleurruimte. Omdat Postscript CIE-kleurruimte gebruikt voor het kleurvergelijkingssysteem, dient u Ghostscript op uw systeem te upgraden naar GNU Ghostscript versie 8.xx of een hogere versie. Recente Ghostscript-versies vindt u op www.ghostscript.com.
Het apparaat drukt geen volledige pagina's af; slechts de helft van de pagina wordt afgedrukt.	• Dit is een bekend probleem dat zich voordoet bij gebruik van een kleurenprinter met versie 8.51 of een oudere versie van Ghostscript, 64-bits Linux OS. Dit probleem is gemeld aan bugs.ghostscript.com als Ghostscript Bug 688252. Het probleem is opgelost in AFPL Ghostscript versie 8.52 of een hogere versie. Download de recentste versie van AFPL Ghostscript van http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ en installeer deze om dit probleem op te lossen.

Toestand	Doe het volgende
Het apparaat verschijnt niet in de scannerlijst.	• Controleer of het apparaat is aangesloten op de computer. Controleer of het apparaat correct is aangesloten via de USB-poort en is ingeschakeld. • Controleer of het scannerstuurprogramma voor uw apparaat op uw computer werd geïnstalleerd. Open MFP Configurator, activeer Scanners configuration, en druk vervolgens op **Drivers**. Kijk of er een stuurprogramma in de lijst staat voor uw apparaat. Controleer of de MFP-poort bezet is. Aangezien de functionele onderdelen van MFP (printer en scanner) dezelfde I/O-interface (MFP-poort) delen, is het mogelijk dat verschillende “gebruiker”-toepassingen tot dezelfde poort toegang proberen te krijgen. Om conflicten te voorkomen, kan slechts één toepassing een taak uitvoeren op het apparaat. De andere toepassing waarmee een gebruiker wil afdrukken of scannen, krijgt dan de melding dat het apparaat “bezet” is. Dit gebeurt gewoonlijk bij het begin van een scanprocedure. Er wordt dan een berichtvenster getoond. • Om de oorsprong van het probleem te achterhalen, moet u de poortconfiguratie openen en de aan uw scanner toegewezen poort selecteren. Het poortsymbool /dev/mfp0 stemt overeen met de bestemming LP:0 die wordt weergegeven in de scanneropties, /dev/mfp1 heeft betrekking op LP:1 enz. USB-poorten beginnen bij dev/mfp4, dus de scanner op USB:0 komt overeen met dev/mfp4 enzovoort. In het paneel Selected Port kunt u bekijken of de poort is bezet door een andere toepassing. Als dit het geval is, wacht u tot de huidige taak is voltooid, of drukt u op de knop Release Port als u zeker weet dat er een storing is opgetreden bij huidige eigenaar.

Toestand	Doe het volgende
Het apparaat scant niet.	• Controleer of er een document is geladen in het apparaat. • Controleer of het apparaat is aangesloten op de computer. Controleer of het correct is aangesloten als er een I/O-fout wordt gemeld tijdens het scannen. • Controleer of de poort niet actief is. Daar de printer en scanner van de MFP gebruikmaken van dezelfde I/O-interface (MFP-poort), kan het voorkomen dat verschillende toepassingen dezelfde MFP-poort gelijktijdig benaderen. Om conflicten te voorkomen, kan slechts één toepassing een taak uitvoeren op het apparaat. De andere toepassing waarmee een gebruiker wil afdrukken of scannen, krijgt dan de melding dat het apparaat “bezet” is. Dit gebeurt in het algemeen op het moment dat u de scanprocedure wilt starten. De desbetreffende melding verschijnt dan. Om de oorsprong van het probleem te achterhalen, moet u de portconfiguratie openen en de aan uw scanner toegewezen poort selecteren. Het symbool voor de MFP-poort /dev/mfp0 komt overeen met de aanduiding LP:0 die wordt weergegeven in de scanneropties, dev/mfp1 verwijst naar LP:1, enz. USB-poorten beginnen bij dev/mfp4, dus de scanner op USB:0 komt overeen met dev/mfp4 enzovoort. In het paneel Selected Port kunt u bekijken of de poort is bezet door een andere toepassing. Als dit het geval is, wacht u tot de huidige taak is voltooid, of drukt u op de knop Release Port als u zeker weet dat er een storing is opgetreden bij huidige eigenaar.

Toestand	Doe het volgende
Ik kan niet scannen via de Front-end Gimp.	• Controleer of er in Front-end van Gimp “Xsane: Device dialog.” staat in het menu “Acquire”. Als dit niet zo is, moet u de Xsane plugin voor Gimp installeren op de computer. U vindt de Xsane plugin voor Gimp op de cd van uw Linux-distributie of de homepage van Gimp. Zie voor meer informatie de Help op de cd van uw Linux-distributie of van de Gimp Front-end toepassing. Als u een ander soort scantoepassing wilt gebruiken, raadpleegt u de Help voor mogelijke toepassingen.
De foutmelding “Cannot open MFP port device file” verschijnt als ik een document afdruk.	Vermijd het wijzigen van afdruktaakparameters (bijv. via LPR GUI) terwijl er nog afgedrukt wordt. Diverse versies van CUPS server breken de afdruktaak af als de afdrukopties worden gewijzigd en proberen vervolgens de taak vanaf het begin opnieuw uit te voeren. Aangezien Unified Linux Driver de MFP-poort tijdens het afdrukken vergrendelt, blijft bij een abrupte onderbreking van het stuurprogramma de poort vergrendeld en is ze dus voor volgende printtaken niet beschikbaar. Probeer de MFP-poort vrij te geven als deze situatie zich voordoet.
De printer drukt het PDF-bestand niet goed af. Sommige delen van afbeeldingen, tekst of illustraties ontbreken.	Het PDF-bestand en de Acrobat-producten zijn niet compatibel: Mogelijk kunt u het probleem oplossen door het PDF-bestand af te drukken als afbeelding. Schakel de optie **Afdrukken als afbeelding** in bij de Acrobat-afdrukopties. Opmerking: het afdrukken van het PDF-bestand als afbeelding neemt meer tijd in beslag.

Gebruikelijke Macintosh-problemen

(alleen **CLX-3160FN**)

Toestand	Doe het volgende
De printer drukt het PDF-bestand niet goed af. Sommige delen van afbeeldingen, tekst of illustraties ontbreken.	Het PDF-bestand en de Acrobat-producten zijn niet compatibel: Mogelijk kunt u het probleem oplossen door het PDF-bestand af te drukken als afbeelding. Schakel de optie **Afdrukken als afbeelding** in bij de Acrobat-afdrukopties. Opmerking: het afdrukken van het PDF-bestand als afbeelding neemt meer tijd in beslag.
Het document is afgedrukt, maar de afdruktaak is niet verdwenen uit de spooler in Mac OS 10.3.2.	Werk uw Mac OS-versie bij tot 10.3.3. of hoger.
Sommige letters worden niet normaal weergegeven als het voorblad wordt afgedrukt.	Dit probleem wordt veroorzaakt doordat Mac OS geen lettertype kan maken tijdens het afdrukken van het voorblad. Het Engelse alfabet en cijfers worden normaal weergegeven op het voorblad.

15 Specificaties

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Algemene specificaties**
- **Specificaties van de printer**
- **Specificaties van de scanner en het kopieerapparaat**
- **Specificaties van het faxapparaat (alleen CLX-3160FN)**

Algemene specificaties

Onderdeel	Beschrijving	
ADI	Tot 50 vel (75 g/m^2)	
Grootte van documenten in automatische documentinvoer	Breedte: 142 tot 216 mm Lengte: 148 tot 356 mm	
Capaciteit papierinvoer	Lade 1: 150 vellen gewoon papier (75 g/m^2), 1 vel voor etiketten, kaartkarton, transparant en enveloppe (60 tot 163 g/m^2) Handmatige invoer: 1 vel voor gewoon papier, etiket, kaartkarton, transparant en enveloppe (60 tot 163 g/m^2) Optionele lade 2: 250 vel voor gewoon papier (60 tot 90 g/m^2)	
Capaciteit papieruitvoer	Uitvoerlade 100 vellen (voorzijde naar beneden)	
Maximaal vermogen	110 - 127 VAC / 220 - 240 VAC Raadpleeg het identificatielabel op het toestel voor informatie over de frequentie en het spanningsniveau.	
Energiegebruik	Gemiddeld: 350 W Energiebesparende modus: minder dan 30 Watt	
Geluidsniveau[a]	Stand-bymodus: minder dan 35 dBA Afdrukken: minder dan 49 dBA (kleurendruk) Minder dan 49 dBA (zwart-witdruk) Kopieermodus: minder dan 52 dBA	
Opwarmtijd	Minder dan 35 seconden (van slaapstand)	
Bedrijfsomgeving	Temperatuur: 10 °C tot 32,5 °C Relatieve luchtvochtigheid: 20 tot 80%	
Display	16 tekens x 2 regels	
Levensduur tonercassette[b]	Zwart	2.000 pagina's bij 5% dekking (Wordt geleverd met een tonercassette voor 1.500 pagina's.)
	Kleur	1.000 pagina's bij 5% dekking (Wordt geleverd met een tonercassette voor 700 pagina's.)
Geheugen	128 MB (niet uitbreidbaar)	
Buitenafmetingen (B x D x H)	466 x 429 x 486 mm	
Gewicht	20,5 Kg (inclusief verbruiksmateriaal)	
Verpakkingsgewicht	Papier: 3,3 Kg, Plastic 0,6 Kg	
Rendement	Aantal afdrukken per maand: tot 24.200 afbeeldingen	

a. Geluidsvermogensniveau, ISO 7779.

b. Het aantal pagina's kan worden beïnvloed door de omgevingsvoorwaarden, de tijd tussen de afdruktaken, het type media en het mediaformaat.

Specificaties van de printer

Onderdeel	Beschrijving	
Afdrukmethode	Laserprinter	
Afdruksnelheid[a]	Zwart & Wit	Tot 16 ppm in A4 17 ppm in Letter
	Kleur	Tot 4 ppm in A4 of Letter
Tijd voor eerste afgedrukte pagina	Zwart & Wit	Vanuit de status Gereed: minder dan 14 seconden Vanuit de status Koudstart: minder dan 45 seconden
	Kleur	Vanuit de status Gereed: minder dan 26 seconden Vanuit de status Koudstart: minder dan 57 seconden
Afdrukresolutie	Tot 2.400 x 600 dpi effectief	
Printertaal	SPL-C (Samsung Printer Language Color)	
Compatibiliteit met OS[b]	Windows 98/ME/2000/XP Diverse Linux-besturingssystemen (alleen via USB) Macintosh 10.3 ~ 10.4	
Interface	Hogesnelhids-USB 2.0 Ethernet 10/100 Base TX (Draadloos type)	

a. De afdruksnelheid is afhankelijk van het gebruikte besturingssysteem, de snelheid van de computer, de gebruikte toepassing, de aansluitmethode, soort en formaat van de afdrukmaterialen en de complexiteit van de taak.

b. Surf naar www.samsungprinter.com om de meest recente softwareversie te downloaden.

Specificaties van de scanner en het kopieerapparaat

Onderdeel	Beschrijving
Compatibiliteit	TWAIN-norm / WIA-norm
Scanmethode	Automatische documentinvoer en flatbed-CCD (kleur)
Resolutie	Optisch: 600 x 1.200 dpi (mono en kleur) Verbeterd: 4.800 x 4.800 dpi
Effectieve scanlengte	Glasplaat: 297 mm Automatische documentinvoer: 356 mm
Effectieve scanbreedte	Max 208 mm
Kleurdiepte	24 bits
Grijstinten	1 bit for Lineariteit & Halftoon 8 bits voor grijstinten
Kopieersnelheid[a]	Zwart & Wit: Tot 16 ppm in A4 (17 ppm in Letter) Kleur: Tot 4 cpm in A4 of Letter
Kopieerresolutie	Scannen: tot 600 x 300 (tekst, tekst/foto) tot 600 x 600 (foto via glasplaat) tot 600 x 300 (foto via ADI) Afdrukken: tot 600 x 600 (tekst, tekst/foto) tot 1.200 x 1.200 (foto via glasplaat) tot 600 x 600 (foto via ADI)
Vergrotingsfactor	Glasplaat: 25 tot 400% Automatische documentinvoer: 25 tot 100%
Aantal exemplaren	1 tot 99 pagina's
Grijswaarden	256 niveaus

a. Kopieersnelheid is gebaseerd op meer exemplaren van één document.

Specificaties van het faxapparaat

(alleen **CLX-3160FN**)

Onderdeel	Beschrijving
Compatibiliteit	ITU-T groep 3
Telefoonlijn	Openbaar telefoonnet (PSTN) of achter PABX
Gegevenscodering	MH/MR/MMR/JBIG/JPEG
Modemsnelheid	33,6 kbps
Transmissiesnelheid	Ongev. 3 seconden/pagina[a]
Maximale documentlengte	Glasplaat: 297 mm Automatische documentinvoer: 356 mm
Resolutie	Norm: 203 x 98 dpi Fijn: 203 x 196 dpi Extra fijn: 300 x 300 dpi Foto: 203 x 196 dpi Kleur: 200 x 200 dpi
Geheugen	4 MB
Halftoon	256 niveaus
Autokiezer	Snelknoppen (tot. 30 nummers) Snelkiesnummers (max. 240)

a. Transmissietijd geldt voor geheugentransmissie van tekstgegevens met ECM-compressie met behulp van enkel ITU-T No.1 Chart.

INDEX

Cijfers

A

B

C

D

E

F

G

H

I

K

L

M

N

O

Samsung-printer

Software

SOFTWARE

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1: PRINTERSOFTWARE INSTALLEREN ONDER WINDOWS

Hoofdstuk 2: STANDAARD AFDRUKINSTELLINGEN

Hoofdstuk 3: GEAVANCEERDE AFDRUKINSTELLINGEN

1 Printersoftware installeren onder Windows

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Printersoftware installeren**
- **Printersoftware opnieuw installeren**
- **Printersoftware verwijderen**

Printersoftware installeren

U kunt de printersoftware installeren voor lokaal afdrukken of afdrukken via een netwerk. Om de printersoftware op de computer te installeren, moet u de juiste installatieprocedure uitvoeren voor de printer die wordt gebruikt.

Een printerstuurprogramma is software waarmee uw computer met de printer kan communiceren. De installatieprocedure voor stuurprogramma's verschilt mogelijk per besturingssysteem.

Sluit alle toepassingen op uw computer af voordat u begint met de installatie.

Software installeren voor afdrukken via een lokale printer

Een lokale printer is een printer die direct op uw computer aangesloten is met een bij de printer geleverde printerkabel, bijvoorbeeld een USB- of parallele kabel. Als uw printer op een netwerk aangesloten is, kunt u deze stap overslaan en naar “Software installeren voor afdrukken via een netwerk” op pagina 7 gaan.

U kunt de printersoftware installeren volgens de standaardmethode of de aangepaste methode.

OPMERKING: als tijdens de installatie het venster 'Nieuwe hardware gevonden' verschijnt, klikt u op in de rechterbovenhoek van het venster om het venster te sluiten of klikt u op **Annuleren**.

Standaardinstallatie

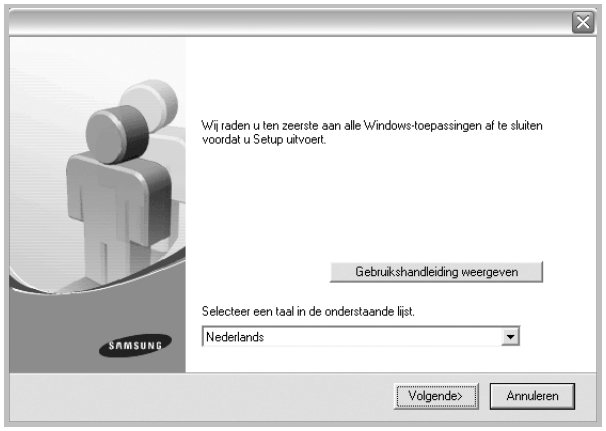
Dit type installatie wordt aanbevolen voor de meeste gebruikers. Alle onderdelen die noodzakelijk zijn voor het afdrukken worden geïnstalleerd.

1. Zorg ervoor dat de printer aangesloten is op uw computer en aan staat.

2. Plaats de meegeleverde cd-rom in het cd-romstation van uw computer.

   De cd-rom start automatisch en er wordt een installatievenster getoond.

   Als het installatievenster niet verschijnt, klikt u op **Start** en vervolgens op **Uitvoeren...** Typ **X:\Setup.exe**, waarbij u “**X**” vervangt door de letter van het cd-romstation, en klik op **OK**.



3. Klik op **Volgende**.

   • Selecteer, indien noodzakelijk, een taal in de keuzelijst.

   • **Gebruikershandleiding weergeven**: biedt u de mogelijkheid om de gebruikershandleiding te bekijken. Als Adobe Acrobat niet op uw computer geïnstalleerd is, klikt u op deze optie om Adobe Acrobat Reader automatisch te installeren.

4. Selecteer **Typische installatie voor een lokale printer**. Klik op **Volgende**.



OPMERKING: Als uw printer nog niet op de computer aangesloten is, verschijnt het volgende venster.



- Nadat u de printer hebt aangesloten, klikt u op **Volgende**.
- Als u de printer op dit moment nog niet wilt aansluiten, klikt u op **Volgende** en op **Nee** in het volgende scherm. Vervolgens wordt de installatie gestart. Aan het einde van de installatie wordt geen testpagina afgedrukt.
- ***Het installatievenster in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet. Dit is namelijk afhankelijk van de gebruikte printer en interface.***

5 Nadat de installatie voltooid is, verschijnt er een venster met de vraag of u een testpagina wilt afdrukken. Als u een testpagina wilt afdrukken, schakelt u het selectievakje in en klikt u op **Volgende**.

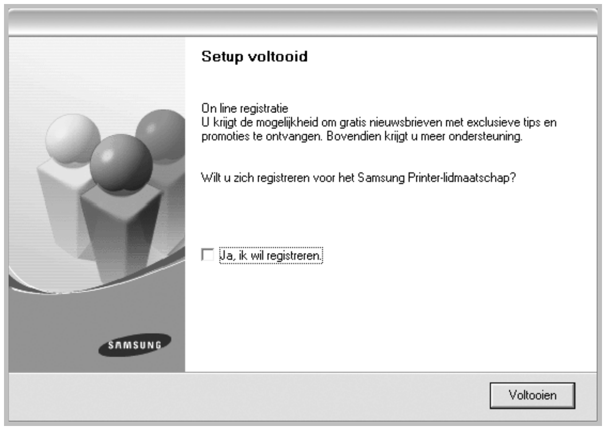
Anders klikt u op **Volgende** en slaat u stap 7 over.

6 Als de testpagina correct wordt afgedrukt, klikt u op **Ja**.

Zo niet, dan klikt u op **Nee** om de testpagina opnieuw af te drukken.

7 Als u zich wilt registreren als gebruiker van een Samsung-printer zodat Samsung u hierover informatie kan toesturen, schakelt u het selectievakje in en klikt u op **Voltooien**. Vervolgens wordt de website van Samsung geopend.

Anders klikt u gewoon op **Voltooien**.



OPMERKING: als uw printerstuurprogramma niet goed werkt nadat de setup voltooid is, moet u het printerstuurprogramma opnieuw installeren. Zie de “Printersoftware opnieuw installeren” op pagina 10.

Aangepaste installatie

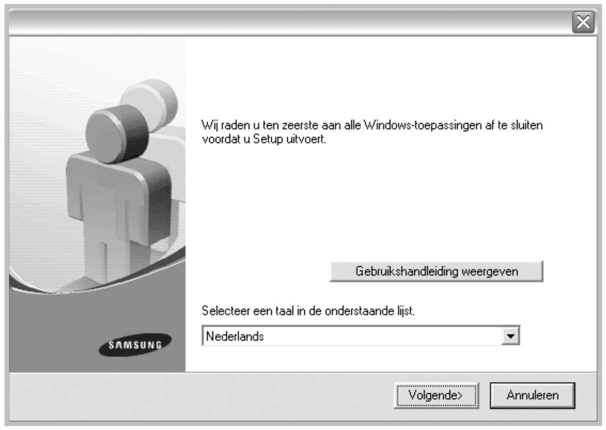
U kunt zelf onderdelen uitkiezen die geïnstalleerd moeten worden.

1 Zorg ervoor dat de printer aangesloten is op uw computer en aan staat.

2 Plaats de meegeleverde cd-rom in het cd-romstation van uw computer.

De cd-rom start automatisch en er wordt een installatievenster getoond.

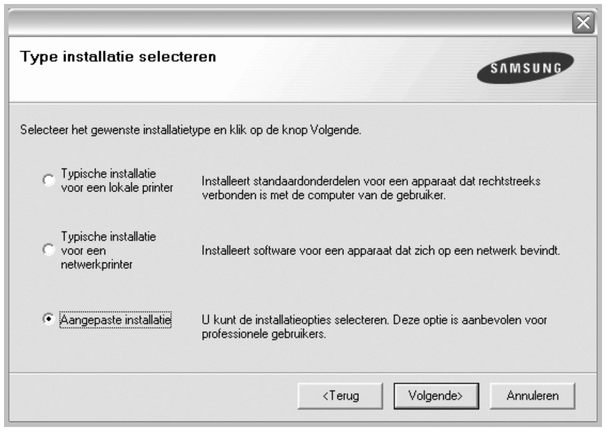
Als het installatievenster niet verschijnt, klikt u op **Start** en vervolgens op **Uitvoeren...** Typ **X:\Setup.exe**, waarbij u “**X**” vervangt door de letter van het cd-romstation, en klik op **OK**.



3 Klik op **Volgende**.

- Selecteer, indien noodzakelijk, een taal in de keuzelijst.
- **Gebruikershandleiding weergeven**: biedt u de mogelijkheid om de gebruikershandleiding te bekijken. Als Adobe Acrobat niet op uw computer geïnstalleerd is, klikt u op deze optie om Adobe Acrobat Reader automatisch te installeren.

4 Selecteer **Aangepaste installatie**. Klik op **Volgende**.



5 Selecteer uw printer en klik op **Volgende**.

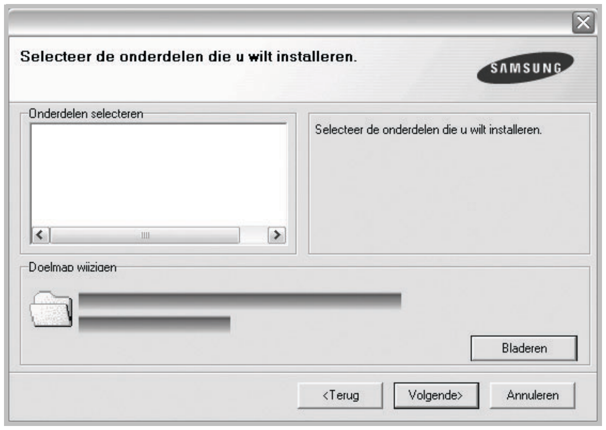


OPMERKING: als uw printer nog niet op de computer aangesloten is, verschijnt het volgende venster.



- Nadat u de printer hebt aangesloten, klikt u op **Volgende**.
- Als u de printer op dit moment nog niet wilt aansluiten, klikt u op **Volgende** en op **Nee** in het volgende scherm. Vervolgens wordt de installatie gestart. Aan het einde van de installatie wordt geen testpagina afgedrukt.
- ***Het installatievenster in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet. Dit is namelijk afhankelijk van de gebruikte printer en interface.***

6 Selecteer de onderdelen die u wilt installeren en klik op **Volgende**.



OPMERKING: U kunt de installatiemap wijzigen door op [**Bladeren**] te klikken.

7 Nadat de installatie voltooid is, verschijnt een venster met de vraag of u een testpagina wilt afdrukken. Als u een testpagina wilt afdrukken, schakelt u het selectievakje in en klikt u op **Volgende**.

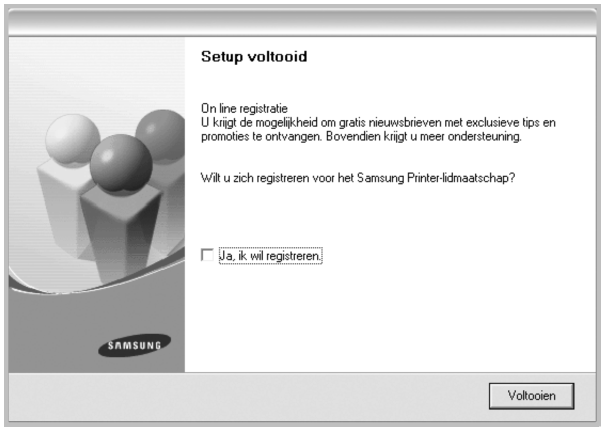
Anders klikt u op **Volgende** en slaat u stap 9 over.

8 Als de testpagina correct wordt afgedrukt, klikt u op **Ja**.

Zo niet, dan klikt u op **Nee** om de testpagina opnieuw af te drukken.

9 Als u zich wilt registreren als gebruiker van een Samsung-printer zodat Samsung u hierover informatie kan toesturen, schakelt u het selectievakje in en klikt u op **Voltooien**. Vervolgens wordt de website van Samsung geopend.

Anders klikt u gewoon op **Voltooien**.



Software installeren voor afdrukken via een netwerk

Als u uw printer op een netwerk aansluit, moet u eerst de TCP/IP-instellingen voor de printer configureren. Nadat u de TCP/IP-instellingen hebt toegewezen en gecontroleerd, kunt u de software op elke computer in het netwerk installeren.

U kunt de printersoftware installeren volgens de standaardmethode of de aangepaste methode.

Standaardinstallatie

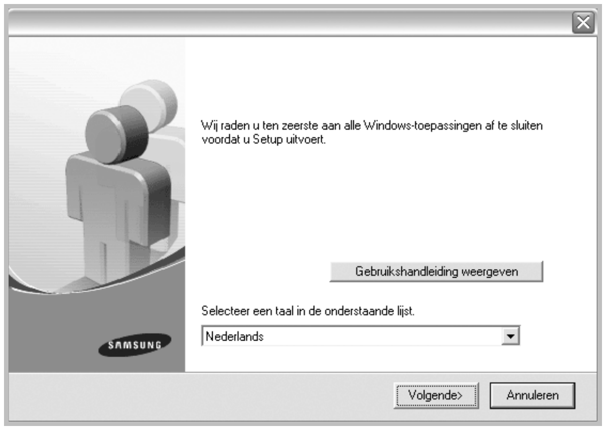
Dit type installatie wordt aanbevolen voor de meeste gebruikers. Alle onderdelen die noodzakelijk zijn voor het afdrukken worden geïnstalleerd.

1 Zorg ervoor dat de printer aangesloten is op uw netwerk en aan staat. Zie de bijgeleverde gebruikershandleiding voor meer informatie over hoe u de printer op een netwerk kunt aansluiten.

2 Plaats de meegeleverde cd-rom in het cd-romstation van uw computer.

De cd-rom start automatisch en er wordt een installatievenster getoond.

Als het installatievenster niet verschijnt, klikt u op **Start** en vervolgens op **Uitvoeren...** Typ **X:\Setup.exe**, waarbij u “**X**” vervangt door de letter van het cd-romstation, en klik op **OK**.



3 Klik op **Volgende**.

- Selecteer, indien noodzakelijk, een taal in de keuzelijst.
- **Gebruikershandleiding weergeven**: biedt u de mogelijkheid om de gebruikershandleiding te bekijken. Als Adobe Acrobat niet op uw computer geinstalleerd is, klikt u op deze optie om Adobe Acrobat Reader automatisch te installeren.

4 Selecteer **Typische installatie voor een netwerkprinter**. Klik op **Volgende**.



5 De lijst van beschikbare printers in het netwerk verschijnt. Selecteer de printer die u wilt installeren in de lijst en druk op **Volgende**.



- Als de printer niet in de lijst voorkomt, klikt u op **Bijwerken** om de lijst te vernieuwen of selecteert u **TCP/IP-poort toevoegen** om uw printer aan het netwerk toe te voegen. Als u de printer aan het netwerk wilt toevoegen, moet u de poortnaam en het IP-adres voor de printer invoeren.

  Om het IP-adres of het MAC-adres van uw printer te controleren, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af.
- Selecteer **Gedeelde printer (UNC)** om een gedeelde netwerkprinter (UNC-pad) te vinden en voer de gedeelde naam handmatig in of zoek een gedeelde printer door te klikken op de knop **Bladeren**.

Opmerking: Om de netwerkprinter te zoeken moet de firewall worden uitgeschakeld.

6 Nadat de installatie voltooid is, verschijnt er een venster met de vraag of u een testpagina wilt afdrukken en of u zich wilt registreren als gebruiker van een Samsung-printer zodat Samsung u hierover informatie kan toesturen. Als u dit wilt, schakelt u het desbetreffende selectievakje in en klikt u op **Voltooien**.

Anders klikt u gewoon op **Voltooien**.



Opmerking: als uw printerstuurprogramma niet goed werkt nadat de setup voltooid is, moet u het printerstuurprogramma opnieuw installeren. Zie de “Printersoftware opnieuw installeren” op pagina 10.

Aangepaste installatie

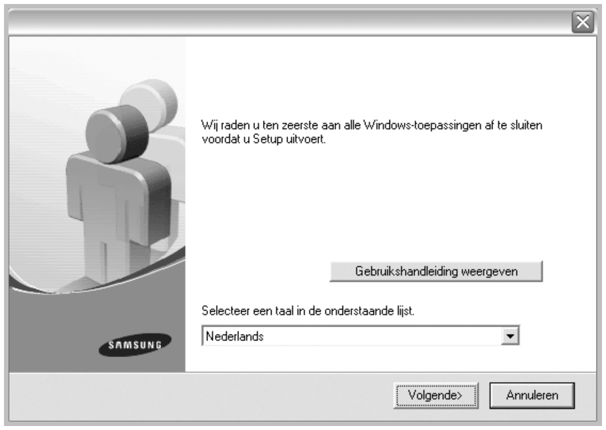
U kunt individuele onderdelen selecteren die moeten worden geïnstalleerd en een specifiek IP-adres instellen.

1 Zorg ervoor dat de printer aangesloten is op uw netwerk en aan staat. Zie de bijgeleverde gebruikershandleiding voor meer informatie over hoe u de printer op een netwerk kunt aansluiten.

2 Plaats de meegeleverde cd-rom in het cd-romstation van uw computer.

De cd-rom start automatisch en er wordt een installatievenster getoond.

Als het installatievenster niet verschijnt, klikt u op **Start** en vervolgens op **Uitvoeren...** Typ **X:\Setup.exe**, waarbij u “**X**” vervangt door de letter van het cd-romstation, en klik op **OK**.



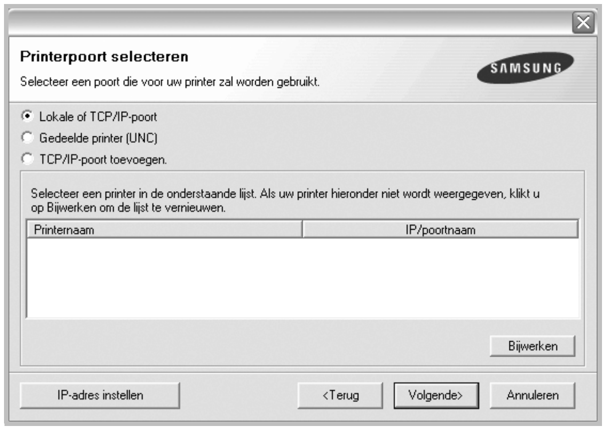
3 Klik op **Volgende**.

- Selecteer, indien noodzakelijk, een taal in de keuzelijst.
- **Gebruikershandleiding weergeven**: biedt u de mogelijkheid om de gebruikershandleiding te bekijken. Als Adobe Acrobat niet op uw computer geinstalleerd is, klikt u op deze optie om Adobe Acrobat Reader automatisch te installeren.

4 Selecteer **Aangepaste installatie**. Klik op **Volgende**.



5 De lijst van beschikbare printers in het netwerk verschijnt. Selecteer de printer die u wilt installeren in de lijst en druk op **Volgende**.

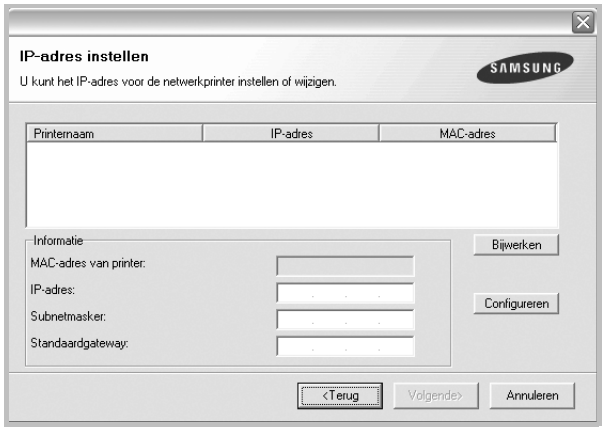


- Als de printer niet in de lijst voorkomt, klikt u op **Bijwerken** om de lijst te vernieuwen of selecteert u **TCP/IP-poort toevoegen** om uw printer aan het netwerk toe te voegen. Als u de printer aan het netwerk wilt toevoegen, moet u de poortnaam en het IP-adres voor de printer invoeren.

  Om het IP-adres of het MAC-adres van uw printer te controleren, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af.
- Selecteer **Gedeelde printer (UNC)** om een gedeelde netwerkprinter (UNC-pad) te vinden en voer de gedeelde naam handmatig in of zoek een gedeelde printer door te klikken op de knop **Bladeren**.

OPMERKING: Om de netwerkprinter te zoeken moet de firewall worden uitgeschakeld.

TIP: klik op de knop **IP-adres instellen** als u een specifiek IP-adres op een specifieke netwerkprinter wilt instellen. Het venster IP-adres instellen verschijnt. Ga als volgt te werk:



a. Selecteer een printer waarvoor een specifiek IP-adres moet worden ingesteld in.
b. Configureer handmatig een IP-adres, subnetmasker en gateway voor de printer en klik op **Configureren** om het specifieke IP-adres voor de netwerkprinter in te stellen.
c. Klik op **Volgende**.

6 Selecteer de onderdelen die u wilt installeren. Nadat u de onderdelen hebt geselecteerd, verschijnt het volgende venster. U kunt ook de printernaam wijzigen, de printer instellen om te worden gedeeld op het netwerk, de printer instellen als standaardprinter en de poortnaam van elke printer wijzigen. Klik op **Volgende**.



Selecteer het selectievakje **Deze printer instellen op een server** om deze software op een server te installeren.

7 Nadat de installatie voltooid is, verschijnt er een venster met de vraag of u een testpagina wilt afdrukken en of u zich wilt registreren als gebruiker van een Samsung-printer zodat Samsung u hierover informatie kan toesturen. Als u dit wilt, schakelt u het desbetreffende selectievakje in en klikt u op **Voltooien**.

Anders klikt u gewoon op **Voltooien**.



OPMERKING: als uw printerstuurprogramma niet goed werkt nadat de setup voltooid is, moet u het printerstuurprogramma opnieuw installeren. Zie “Printersoftware opnieuw installeren” op pagina 10.

Printersoftware opnieuw installeren

U kunt de software opnieuw installeren als de installatie is mislukt.

1 Zet uw computer aan en wacht tot Windows is opgestart.

2 In het menu **Start** selecteert u **Programma’s** of **Alle programma’s** → **de naam van het printerstuurprogramma** → **Onderhoud**.

3 Selecteer **Herstellen** en klik op **Volgende**.

4 De lijst van beschikbare printers in het netwerk verschijnt. Selecteer de printer die u wilt installeren in de lijst en druk op **Volgende**.



- Als de printer niet in de lijst voorkomt, klikt u op **Bijwerken** om de lijst te vernieuwen of selecteert u **TCP/IP-poort toevoegen** om uw printer aan het netwerk toe te voegen. Als u de printer aan het netwerk wilt toevoegen, moet u de poortnaam en het IP-adres voor de printer invoeren.
- Selecteer **Gedeelde printer (UNC)** om een gedeelde netwerkprinter (UNC-pad) te vinden en voer de gedeelde naam handmatig in of zoek een gedeelde printer door te klikken op de knop **Bladeren**.

Er verschijnt een lijst met componenten zodat u elk onderdeel afzonderlijk opnieuw kunt installeren.

OPMERKING: als uw printer nog niet op de computer aangesloten is, verschijnt het volgende venster.



- Nadat u de printer hebt aangesloten, klikt u op **Volgende**.
- Als u de printer op dit moment nog niet wilt aansluiten, klikt u op **Volgende** en **Nee** in het volgende scherm. Vervolgens wordt de installatie gestart. Er wordt echter geen testpagina aan het einde afgedrukt.
- ***Het herinstallatievenster in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet. Dit is namelijk afhankelijk van de gebruikte printer en interface.***

5 Selecteer de onderdelen die u opnieuw wilt installeren en klik op **Volgende**.

Als u de printersoftware hebt geïnstalleerd voor lokaal afdrukken en u **de naam van het printerstuurprogramma** selecteert, verschijnt er een venster met de vraag of u een testpagina wilt afdrukken. Ga als volgt te werk:

a. Schakel het selectievakje in om een testpagina af te drukken en klik op **Volgende**.

b. Als de testpagina correct werd afgedrukt, klikt u op **Ja**.

Als dat niet het geval is, klikt u op **Nee** om de pagina opnieuw af te drukken.

6 Nadat de onderdelen opnieuw zijn geïnstalleerd, klikt u op **Voltooien**.

Printersoftware verwijderen

1 Zet uw computer aan en wacht tot Windows is opgestart.

2 In het menu **Start** selecteert u **Programma's** of **Alle programma's** → **de naam van het printerstuurprogramma** → **Onderhoud**.

3 Selecteer **Verwijderen** en klik op **Volgende**.

Er verschijnt een lijst met componenten zodat u elk onderdeel afzonderlijk kunt verwijderen.

4 Selecteer de onderdelen die u wilt verwijderen en klik op **Volgende**.

5 Als u wordt gevraagd om uw keuze te bevestigen, klikt u op **Ja**.

Het door u gekozen stuurprogramma wordt van uw computer verwijderd.

6 Nadat de software verwijderd is, klikt u op **Voltooien**.

2 Standaard afdrukinstellingen

In dit hoofdstuk worden de afdrukopties en algemene afdruktaken in Windows beschreven.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Documenten afdrukken**
- **Afdrukken naar een bestand (PRN)**
- **Printerinstellingen**
  - **- Tabblad Lay-out**
  - **- Tabblad Papier**
  - **- Tabblad Grafisch**
  - **- Tabblad Extra**
  - **- Tabblad Info**
  - **- Tabblad Printer**
  - **- Favorieten**
  - **- De Help-functie**

Documenten afdrukken

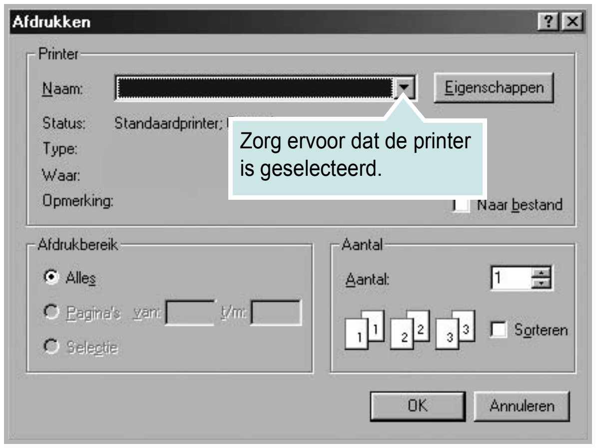
NB

- Het venster **Eigenschappen** van het printerstuurprogramma in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet, omdat dit afhankelijk is van de gebruikte printer. Het printereigenschappenvenster bestaat echter uit vrijwel dezelfde onderdelen.
- ***Controleer welke besturingssystemen compatibel zijn met de printer. Zie Printerspecificaties onder Compatibiliteit met besturingssysteem in de printerhandleiding.***
- U kunt de exacte naam van uw printer controleren op de bijgeleverde cd-rom.

De volgende procedure beschrijft de algemene stappen die u moet volgen om vanuit een Windows-programma af te drukken. De exacte procedure kan per programma verschillen. Raadpleeg de handleiding van uw softwaretoepassing voor de exacte afdrukprocedure.

1. Open het document dat u wilt afdrukken.
2. Selecteer **Afdrukken** in het menu **Bestand**. Het venster Afdrukken verschijnt. Dit kan, afhankelijk van het gebruikte programma, enigszins afwijken van onderstaande illustratie.

   U kunt de belangrijkste afdrukinstellingen selecteren in het venster Afdrukken. Deze instellingen omvatten het aantal exemplaren en het afdrukbereik.



3. Selecteer **de printer** in de keuzelijst **Naam**.
4. Om de printerfuncties van uw printerstuurprogramma te gebruiken, klikt u op **Eigenschappen** of **Voorkeursinstellingen** in het afdrukvenster van de toepassing. Meer informatie vindt u op “Printerinstellingen” op pagina 13.

   Als **Instellen**, **Printer** of **Opties** voorkomen in het afdrukvenster, klikt u daarop. Klik in het volgende venster op **Eigenschappen**.
5. Klik op **OK** om het venster met printereigenschappen te sluiten.
6. Klik in het venster Afdrukken op **OK** of **Afdrukken** om de afdruktaak te starten.

Afdrukken naar een bestand (PRN)

Het kan soms handig zijn om de af te drukken gegevens op te slaan als een bestand.

Ga als volgt te werk om een bestand aan te maken:

1. Schakel het selectievakje **Afdrukken naar bestand** in het venster **Afdrukken** in.
2. Selecteer een map, wijs een naam toe aan het bestand en klik op **OK**.

Printerinstellingen

Via het venster met printereigenschappen hebt u toegang tot alle informatie die u nodig hebt als u de printer gebruikt. Als de printereigenschappen worden weergegeven, kunt u de instellingen die u voor uw afdruktaak nodig hebt controleren en wijzigen.

Afhankelijk van het besturingssysteem kan het venster Eigenschappen van de printer er anders uitzien. Deze softwarehandleiding geeft het venster Eigenschappen van Windows 98 weer.

Het venster **Eigenschappen** van het printerstuurprogramma in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet, omdat dit afhankelijk is van de gebruikte printer.

Als u de printereigenschappen opent via de map Printers, kunt u aanvullende Windows-tabbladen openen (zie de handleiding van Windows) en het tabblad Printer (zie “Tabblad Printer” op pagina 16).

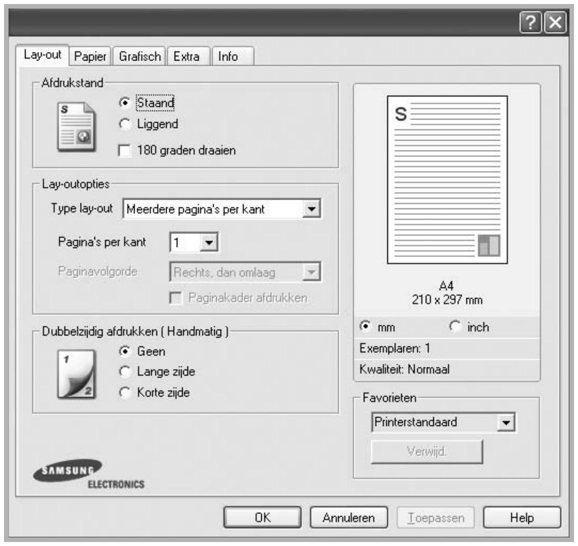
NB

- De meeste Windows-toepassingen zullen de in het printerstuurprogramma opgegeven instellingen opheffen. Daarom raden wij u aan eerst de afdrukinstellingen in uw programma te wijzigen en alleen instellingen die u daar niet vindt, aan te passen in het printerstuurprogramma.
- Deze instellingen gelden zolang u uw programma niet afsluit. **Als u wilt dat uw wijzigingen permanent behouden blijven**, brengt u ze aan in de map Printers.
- De volgende procedure geldt voor Windows XP. Zie de desbetreffende Windows-gebruikershandleiding of on line Help voor andere Windows-besturingssystemen.

1. Klik op de knop **Start** van Windows.
2. Selecteer **Printers en faxapparaten**.
3. Selecteer **het pictogram van het printerstuurprogramma**.
4. Klik met de rechtermuisknop op het pictogram van het printerstuurprogramma en selecteer **Voorkeursinstellingen voor afdrukken**.
5. Wijzig de instellingen op elk tabblad en klik op OK.

Tabblad Lay-out

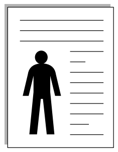
Het tabblad **Lay-out** bevat opties waarmee u de weergave van het document op de afgedrukte pagina kunt aanpassen. Onder **Lay-outopties** hebt u de keuze uit **Meerdere pagina’s per kant**, **Poster afdrukken** en **Boekje afdrukken**. Zie “Documenten afdrukken” op pagina 12 voor meer informatie over de voorkeursinstellingen voor afdrukken.



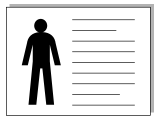
Afdrukstand

Met behulp van **Afdrukstand** kunt u de richting selecteren waarin informatie wordt afgedrukt op een pagina.

- **Staand** drukt af over de breedte van de pagina, zoals in een brief.
- **Liggend** drukt af over de lengte van de pagina, zoals bij een spreadsheet.
- Met behulp van **180 graden draaien** biedt u de mogelijkheid om de pagina 180 graden te draaien.



▲ Staand



▲ Liggend

Lay-outopties

Via **Lay-outopties** kunt u geavanceerde afdrukopties selecteren. U hebt de keuze uit **Meerdere pagina’s per kant** en **Poster afdrukken**.

- Voor meer informatie, zie “Meerdere pagina’s afdrukken op één vel papier (N op een vel)” op pagina 18.
- Voor meer informatie, zie “Posters afdrukken” op pagina 19.
- Voor meer informatie, zie “Boekjes afdrukken” op pagina 19.

Dubbelzijdig afdrukken

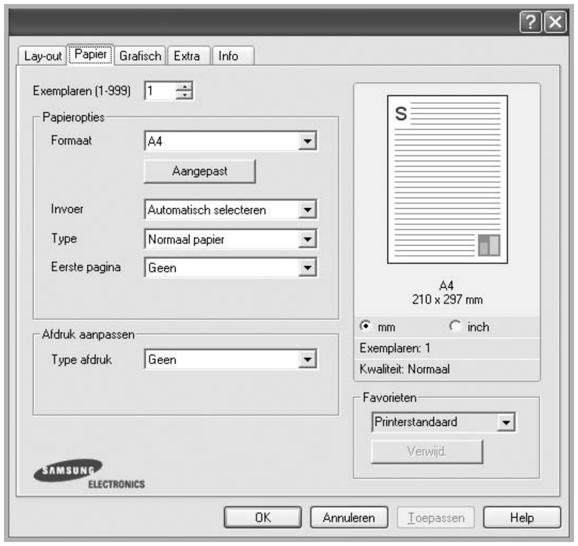
Dubbelzijdig afdrukken biedt u de mogelijkheid om op beide zijden van het papier af te drukken.

- Voor meer informatie, zie “Afdrukken op beide zijden van het papier” op pagina 20.

Tabblad Papier

De volgende opties voor papierinstellingen zijn beschikbaar in het eigenschappenvenster van de printer. Zie “Documenten afdrukken” op pagina 12 voor meer informatie over de voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Klik op het tabblad **Papier** om toegang te krijgen tot de printereigenschappen.



Exemplaren

In het veld **Exemplaren** kunt u aangeven hoeveel exemplaren u wilt afdrukken. U kunt een aantal tussen 1 en 999 invullen.

Formaat

In het veld **Formaat** stelt u in welk formaat papier in de lade ligt.
Als het vereiste formaat niet in het vak **Formaat** staat, klikt u op **Aangepast**.
Het venster **Instelling aangepast papier** verschijnt.
Vul het papierformaat in en klik op **OK**. De instelling verschijnt in de lijst zodat u deze kunt selecteren.

Invoer

Controleer of bij **Invoer** de juiste papierlade is gekozen.
Kies voor **Handmatige invoer** als u op speciaal materiaal wilt afdrukken, zoals enveloppen of transparanten. Plaats één vel tegelijk in de handmatige invoer of de multifunctionele lade.
Als de papierinvoer is ingesteld op **Automatisch selecteren**, gebruikt de printer de laden automatisch in deze volgorde: handmatige invoer of multifunctionele lade, lade 1, optionele lade 2.

Type

Stel **Type** in volgens het papier in de lade van waaruit u wenst af te drukken. Zo krijgt u de beste afdruk. Doet u dit niet, zal de afdrukkwaliteit mogelijk niet aan uw verwachtingen beantwoorden.

Dun: Dun papier met een gewicht van minder dan 70 g/m^2.

Dik: Dik papier met een gewicht tussen 90 en 120 g/m^2.

Katoen: 75~90 g/m^2 katoenpapier zoals Gilbert 25% en Gilbert 100%.

Normaal papier: gewoon papier. Selecteer dit type indien u een zwartwitprinter heeft en afdrukt op katoenpapier van 60 g/m^2.

Gerecycled papier: gerecycleerd papier van 75~90 g/m^2.

Gekleurd papier: gekleurd papier van 75~90 g/m^2.

Eerste pagina

Via deze vervolgkeuzelijst kunt u de eerste pagina afdrukken op een ander type papier dan de rest van het document. U kunt de lade voor de eerste pagina selecteren.
Plaats bijvoorbeeld dik papier voor de eerste pagina in de multifunctionele lade en normaal papier in lade 1. Selecteer vervolgens **Lade 1** voor de optie **Invoer** en **Multifunctionele lade** voor de optie **Eerste pagina**.

Afdruk aanpassen

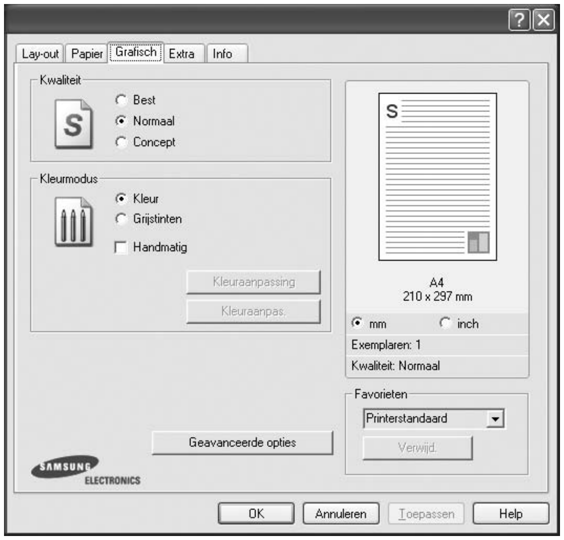
Met **Afdruk aanpassen** kunt u uw afdruktaak automatisch of handmatig schalen op een pagina. U hebt de keuze uit **Geen**, **Verkleinen/Vergroten** en **Aan pagina aanpassen**.

- Voor meer informatie, zie “Documenten vergroot of verkleind afdrukken” op pagina 20.
- Voor meer informatie, zie “Document aan een geselecteerd papierformaat aanpassen” op pagina 20.

Tabblad Grafisch

Met behulp van de volgende grafische instellingen regelt u de afdrukkwaliteit. Zie “Documenten afdrukken” op pagina 12 voor meer informatie over de voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Klik op het tabblad **Grafisch** om het onderstaande venster te openen.



Kwaliteit

Welke resolutieopties u kunt selecteren, hangt mogelijk af van het printermodel. hoe scherper tekens en afbeeldingen worden afgedrukt. Als u een hoge instelling selecteert, kan het bovendien iets langer duren voordat het document is afgedrukt.

Kleurmodus

U kunt kleuropties kiezen. De instelling **Kleur** levert gewoonlijk de beste afdrukkwaliteit op voor documenten in kleur. Als u een kleurendocument in grijstinten wilt afdrukken, selecteert u **Grijstinten**. Selecteer **Handmatig** en klik op de knop **Kleuraanpassing Kleuraanpas.** als u de kleuropties handmatig wilt aanpassen.

- **Kleuraanpassing**: u kunt aanpassen hoe afbeeldingen worden weergegeven door de instellingen in de optie **Levels** te wijzigen.
- **Kleuraanpas.**: u kunt de afdrukkleuren aanpassen aan de kleuren van uw scherm met de optie **Settings**.

Geavanceerde opties

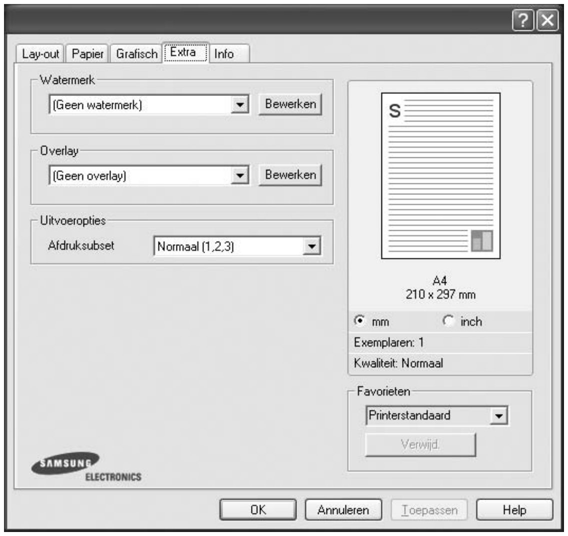
Om de geavanceerde opties in te stellen, klikt u op **Geavanceerde opties**.

- **TrueType-opties**: deze optie bepaalt wat het stuurprogramma de printer doorgeeft over het afbeelden van de tekst in uw document. Pas deze opties eventueel aan uw document aan. ***Deze optie is voor sommige printermodellen mogelijk alleen beschikbaar in Windows 9x/Me.***
  - **Downloaden als bitmap**: als deze optie is geselecteerd, downloadt het stuurprogramma de lettertypegegevens als bitmapafbeeldingen. Documenten met complexe lettertypen (bijv. Koreaanse of Chinese lettertypen) of verschillende soorten lettertypen worden met deze instelling sneller afgedrukt.
  - **Grafisch afdrukken**: als deze optie is geselecteerd, downloadt het stuurprogramma alle lettertypen als afbeeldingen. Zo verhoogt u mogelijk de afdruksnelheid bij documenten met veel afbeeldingen en betrekkelijk weinig TrueType-lettertypes.
- **Alle tekst zwart afdrukken**: als **Alle tekst zwart afdrukken** is geselecteerd, wordt alle tekst in uw document zwart afgedrukt, ongeacht de kleur waarin de tekst op het scherm wordt weergegeven.
- **Alle tekst donkerder afdrukken**: als het selectievakje **Alle tekst donkerder afdrukken** ingeschakeld is, wordt alle tekst in uw document donkerder afgedrukt dan normaal.

Tabblad Extra

Op dit tabblad selecteert u de uitvoeropties voor documenten. Zie “Documenten afdrukken” op pagina 12 voor meer informatie over de voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Klik op het tabblad **Extra** om toegang te krijgen tot de volgende functies:



Watermerk

U kunt een afbeelding maken die als achtergrondtekst op elke pagina in het document wordt afgedrukt. Voor meer informatie, zie “Watermerk afdrukken” op pagina 21.

Overlay

Overlays worden vaak gebruikt in plaats van voorbedrukt briefpapier of formulieren. Voor meer informatie, zie “Overlay afdrukken” op pagina 22.

Uitvoeropties

- **Afdruksubset**: u kunt instellen in welke volgorde de pagina's moeten worden afgedrukt. Selecteer de afdrukvolgorde in de vervolgkeuzelijst.
  - **Normaal (1,2,3)**: de printer drukt alle pagina's af van de eerste tot de laatste pagina.
  - **Alle pagina’s omkeren (3,2,1)**: de printer drukt alle pagina's af van de laatste tot de eerste pagina.
  - **Oneven pagina’s afdrukken**: de printer drukt alleen de pagina's van het document met een oneven bladnummer af.
  - **Even pagina’s afdrukken**: de printer drukt alleen de pagina's van het document met een even bladnummer af.

Tabblad Info

Op het tabblad **Info** worden de copyrightinformatie en het versienummer van het stuurprogramma weergegeven. Als u beschikt over een internetbrowser, kunt u een verbinding maken met het internet door op het website-pictogram te klikken. Zie “Documenten afdrukken” op pagina 12 voor meer informatie over de voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Tabblad Printer

Als u het venster Printereigenschappen opent via de map **Printers**, is het tabblad **Printer** beschikbaar. Hier stelt u de printerconfiguratie in.

De volgende procedure geldt voor Windows XP. Zie de desbetreffende Windows-gebruikershandleiding of on line Help voor andere Windows-besturingssystemen.

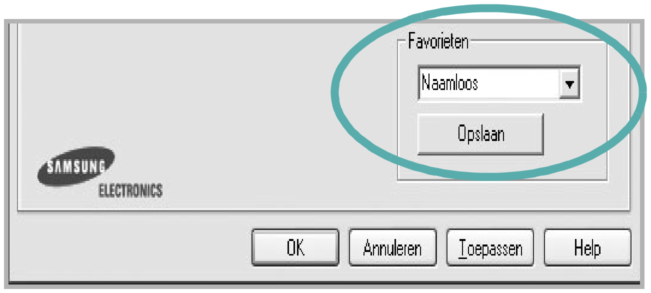
1. Klik op de knop **Start** van Windows.
2. Selecteer **Printers en faxapparaten**.
3. Selecteer het pictogram van **het printerstuurprogramma**.
4. Klik met de rechtermuisknop op het pictogram van het printerstuurprogramma en selecteer **Eigenschappen**.
5. Klik op het tabblad **Printer** en stel de gewenste opties in.

Favorieten

Via de optie **Favorieten**, die u terugvindt op elk tabblad Eigenschappen, kunt u de huidige instellingen opslaan voor later gebruik.

Zo voegt u een instelling toe aan **Favorieten**:

1. Stel op elk tabblad de gewenste instellingen in.
2. Geef in het invoervenster **Favorieten** een naam aan deze instellingen.



3. Klik op **Opslaan**.

   Wanneer u instellingen opslaat onder **Favorieten**, worden alle huidige stuurprogramma-instellingen opgeslagen.

Als u een opgeslagen instelling wilt gebruiken, selecteert u het item in de vervolgkeuzelijst **Favorieten**. De printer is nu ingesteld om af te drukken volgens de instellingen van de geselecteerde favoriet.

Om een favoriet te verwijderen, selecteert u het item in de lijst en klikt u op **Verwijderen**.

U kunt ook terugkeren naar de standaardinstellingen van het stuurprogramma door **Printerstandaard** te selecteren in de lijst.

De Help-functie

De printer heeft een Help-functie die u kunt openen met de knop **Help** in het eigenschappenvenster van de printer. Deze Help-functie geeft gedetailleerde informatie over de functies die het stuurprogramma van de printer biedt.

U kunt ook klikken op ? in de rechterbovenhoek van het venster en vervolgens op een instelling.

3 Geavanceerde afdrukinstellingen

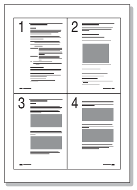
In dit hoofdstuk worden de afdrukopties en geavanceerde afdruktaken beschreven.

OPMERKING:
- Het venster **Eigenschappen** van het printerstuurprogramma in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet, omdat dit afhankelijk is van de gebruikte printer.
  Het printereigenschappenvenster bestaat echter uit vrijwel dezelfde onderdelen.
- U kunt de exacte naam van uw printer controleren op de bijgeleverde cd-rom.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Meerdere pagina's afdrukken op één vel papier (N op een vel)**
- **Posters afdrukken**
- **Boekjes afdrukken**
- **Afdrukken op beide zijden van het papier**
- **Documenten vergroot of verkleind afdrukken**
- **Document aan een geselecteerd papierformaat aanpassen**
- **Watermerk afdrukken**
- **Overlay afdrukken**

Meerdere pagina's afdrukken op één vel papier (N op een vel)

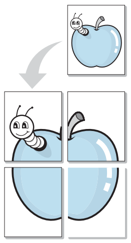


U kunt aangeven hoeveel pagina's u op één vel wilt afdrukken. Als u meer dan één pagina per vel afdrukt, worden de pagina's verkleind en in de aangegeven volgorde gerangschikt. Het maximum is 16 pagina's per vel.

1. Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 12.
2. Selecteer **Pagina's per vel** in de keuzelijst **Type lay-out** op het tabblad **Lay-out**.
3. Geef in de keuzelijst **Pagina's per vel** aan hoeveel pagina's u per vel wilt afdrukken (1, 2, 4, 6, 9 of 16).
4. Selecteer, indien nodig, de paginavolgorde in de vervolgkeuzelijst **Afdrukvolgorde**.

   Markeer het selectievakje **Paginakaders afdrukken** als u een rand om elke pagina op het vel wilt afdrukken.
5. Klik op het tabblad **Papier** en selecteer de papierlade, het papierformaat en het type papier.
6. Klik op **OK** en druk het document af.

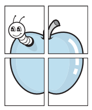
Posters afdrukken



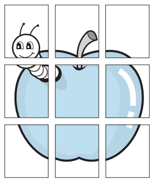
Met deze functie kunt u een document van één pagina afdrukken op 4, 9 of 16 vellen papier, waarna u deze vellen aan elkaar kunt plakken om er zo een poster van te maken.

1. Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie “Documenten afdrukken” op pagina 12.
2. Klik op het tabblad **Lay-out** en selecteer **Poster afdrukken** in de keuzelijst **Type lay-out**.
3. Kies de instellingen voor de poster:

   Voor de pagina-indeling kunt u kiezen uit **Poster<2x2>**, **Poster<3x3>** of **Poster<4x4>**. Als u bijvoorbeeld **Poster<2x2>** selecteert, wordt de afdruk automatisch over 4 vellen papier verdeeld.

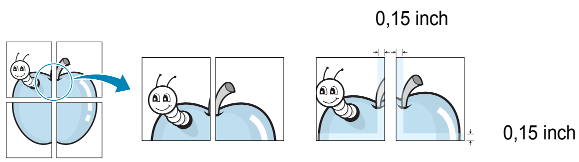


▲ 2x2



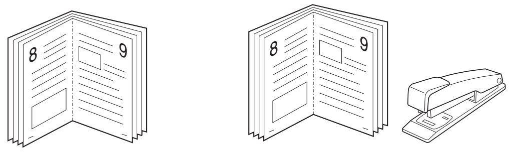
▲ 3x3

   Geef een overlap in millimeter of inch op zodat de vellen gemakkelijker aan elkaar kunnen worden geplakt.



4. Klik op het tabblad **Papier** en selecteer de papierlade, het papierformaat en het type papier.
5. Klik op **OK** en druk het document af. U kunt de poster voltooien door de vellen aan elkaar te plakken.

Boekjes afdrukken



Met deze printerfunctie kunt u een document op beide zijden van het papier afdrukken en worden de pagina's zo gerangschikt dat u het afgedrukte papier dubbel kunt vouwen om een boekje te maken.

1. Als u de afdrukinstellingen vanuit de softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster met de printereigenschappen. Zie “Documenten afdrukken” op pagina 12.
2. Selecteer **Boekje afdrukken** in de keuzelijst **Type lay-out** op het tabblad **Lay-out**.

OPMERKING: de optie Boekje afdrukken is alleen beschikbaar als de optie **Formaat** op het tabblad **Papier** is ingesteld op A4, Letter, Legal of Folio.

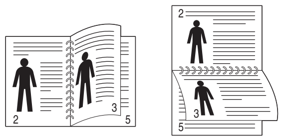
3. Klik op het tabblad **Papier** en selecteer de papierlade, het papierformaat en het papiertype.
4. Klik op **OK** en druk het document af.
5. Vervolgens kunt u de pagina's vouwen en nieten.

Afdrukken op beide zijden van het papier

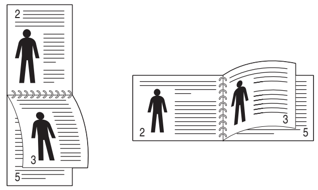
U kunt afdrukken op beide zijden van een vel papier. Voordat u afdrukt, moet u de gewenste afdrukstand van het document opgeven.

U kunt kiezen uit de volgende opties:

- **Geen**
- **Lange zijde**, de klassieke lay-out die wordt gebruikt bij het boekbinden.
- **Korte zijde**, het type dat vaak wordt gebruikt voor kalenders.



▲ Lange zijde



▲ Korte zijde

Opmerking:

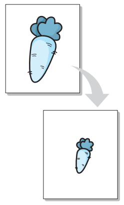
- Druk niet af op beide zijden van etiketten, transparanten, enveloppen of dik papier. Dit kan papierstoringen veroorzaken en de printer beschadigen.
- Voor dubbelzijdige afdrukken kunt u alleen de volgende papierformaten gebruiken: A4, Letter, Legal en Folio met een gewicht van 75 tot 90 g/m².

1. Als u de afdrukinstellingen vanuit de softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. “Documenten afdrukken” op pagina 12.
2. Selecteer de afdrukstand op het tabblad **Lay-out**.
3. Selecteer in het vak **Dubbelzijdig afdrukken** de gewenste dubbelzijdige afdrukoptie.
4. Klik op het tabblad **Papier** en selecteer de papierlade, het papierformaat en het papiertype.
5. Klik op **OK** en druk het document af.

   De printer drukt eerst elke oneven pagina van het document af.

Opmerking: als uw printer geen unit voor dubbelzijdig afdrukken heeft, moet u de afdruktaak handmatig uitvoeren. De printer drukt dan eerst om de andere pagina van het document af. Zodra u de eerste zijde van de taak hebt afgedrukt, wordt er een venster weergegeven. Volg de aanwijzingen op het scherm om de afdruktaak te voltooien.

Documenten vergroot of verkleind afdrukken

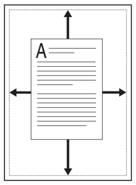


U kunt de inhoud van een pagina groter of kleiner afdrukken.

1. Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie “Documenten afdrukken” op pagina 12.
2. Selecteer **Verkleinen/Vergroten** in de keuzelijst **Type afdruk** op het tabblad **Papier**.
3. Voer in het veld **Percentage** de gewenste schaalfactor in.

   U kunt ook klikken op ▼ of ▲.
4. Selecteer de papierlade, het papierformaat en het type papier in **Papieropties**.
5. Klik op **OK** en druk het document af.

Document aan een geselecteerd papierformaat aanpassen



Met deze printerfunctie kunt u uw afdruktaak aanpassen aan elk gewenst papierformaat, ongeacht de grootte van het digitale document. Dit kan nuttig zijn als u de details van een klein document wilt bekijken.

1. Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie “Documenten afdrukken” op pagina 12.
2. Selecteer **Aan pagina aanpassen** in de keuzelijst **Type afdruk** op het tabblad **Papier**.
3. Selecteer het juiste formaat in de vervolgkeuzelijst **Afdrukpapier**.
4. Selecteer de papierlade, het papierformaat en het type papier in **Papieropties**.
5. Klik op **OK** en druk het document af.

Watermerk afdrukken

Met de optie Watermerk kunt u over een bestaand document heen een diagonale tekst afdrukken. U kunt bijvoorbeeld diagonaal over de eerste pagina of op alle pagina's van een document in grote grijze letters "CONCEPT" of "VERTROUWELIJK" afdrukken.

Er worden verschillende vooraf gedefinieerde watermerken bij de printer geleverd. U kunt deze watermerken wijzigen, of u kunt nieuwe watermerken toevoegen aan de lijst.

Bestaand watermerk gebruiken

1. Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 12.
2. Klik op het tabblad **Extra** en selecteer het gewenste watermerk in de keuzelijst **Watermerk**. Het geselecteerde watermerk wordt weergegeven in het afdrukvoorbeeld.
3. Klik op **OK** en druk het document af.

OPMERKING: het afdrukvoorbeeld geeft weer hoe de afgedrukte pagina er zal uitzien.

Nieuw watermerk maken

1. Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 12.
2. Klik op het tabblad **Extra** op **Bewerken** onder **Watermerk**. Het venster **Watermerk bewerken** wordt geopend.
3. Typ tekst in het vak **Tekst in watermerk**. De tekst mag maximaal uit 40 tekens bestaan. De tekst wordt in het voorbeeldvenster getoond.

   Als u **Alleen eerste pagina** aankruist, wordt het watermerk alleen op de eerste pagina afgedrukt.
4. Selecteer de watermerkopties.

   U kunt de naam, stijl, grootte en het grijstintenniveau van het lettertype aangeven onder **Lettertypekenmerken** en de hoek van het watermerk instellen onder **Hoek tekst**.
5. Klik op **Toevoegen** om het nieuwe watermerk aan de lijst toe te voegen.
6. Nadat u klaar bent met bewerken, klikt u op **OK** en drukt u het document af.

Als u geen watermerk meer wilt afdrukken, selecteert u **(Geen watermerk)** in de keuzelijst **Watermerk**.

Watermerk bewerken

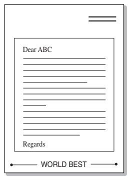
1. Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 12.
2. Klik op het tabblad **Extra** op **Bewerken** onder **Watermerk**. Het venster **Watermerk bewerken** wordt geopend.
3. Selecteer het watermerk dat u wilt bewerken in de lijst **Huidige watermerken** en wijzig de tekst van het watermerk en de opties.
4. Klik op **Bijwerken** als u de wijzigingen op wilt slaan.
5. Klik zo vaak als nodig op **OK** totdat u het venster Afdrukken verlaten hebt.

Watermerk verwijderen

1. Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 12.
2. Klik op het tabblad **Extra** op **Bewerken** onder Watermerk. Het venster **Watermerk bewerken** wordt geopend.
3. Selecteer in de lijst **Huidige watermerken** het watermerk dat u wilt verwijderen en klik op **Verwijderen**.
4. Klik zo vaak als nodig op **OK** totdat u het venster Afdrukken verlaten hebt.

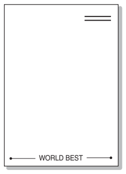
Overlay afdrukken

Wat is een overlay?



Een overlay is tekst en/of afbeeldingen die op de vaste schijf van de computer zijn opgeslagen in een speciale bestandsindeling en die kunnen worden afgedrukt in een willekeurig document. Overlays worden vaak gebruikt in plaats van voorbedrukt briefpapier of formulieren. In plaats daarvan kunt u een overlay samenstellen die dezelfde informatie bevat en geeft u aan de printer door welke overlay voor uw document gebruikt moet worden. Als u een brief met het briefhoofd van uw bedrijf wilt afdrukken, hoeft u geen voorbedrukt briefhoofdpapier in de printer te plaatsen. U hoeft alleen maar aan te geven dat de printer de briefhoofdoverlay moet afdrukken op uw document.

Nieuwe overlay maken



Voordat u een overlay kunt gebruiken, moet u een nieuwe overlay samenstellen die bijvoorbeeld het logo en de adresgegevens van uw bedrijf of een afbeelding bevat.

1. Maak of open een document met de tekst of afbeelding die u voor de overlay wilt gebruiken. Zorg ervoor dat de tekst of afbeelding precies op de plaats staat waar deze afgedrukt moet worden.
2. Ga naar de printereigenschappen als u het document als een overlay wilt opslaan. Zie “Documenten afdrukken” op pagina 12.
3. Klik op het tabblad **Extra** op **Bewerken** onder **Overlay**.
4. Klik in het venster Overlay bewerken op **Overlay maken**.
5. In het venster Overlay maken voert u in het vak **Bestandsnaam** een naam van maximaal 8 posities in. Selecteer eventueel het pad naar de bestemming (standaard is dit C:\Formover).
6. Klik op **Opslaan**. De naam verschijnt in het vak **Lijst van overlays**.
7. Klik op **OK** of **Ja** als u klaar bent met het maken van de overlay.

   Het bestand wordt niet afgedrukt. Het wordt opgeslagen op de vaste schijf van uw computer.

OPMERKING: het documentformaat van de overlay moet hetzelfde zijn als de documenten die u met de overlay afdrukt. Stel geen overlays met watermerken samen.

Overlay gebruiken

Nadat u een overlay hebt samengesteld, kunt u deze met uw document afdrukken. Dit doet u als volgt:

1. Open een document dat u wilt afdrukken of maak een nieuw document aan.
2. Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie “Documenten afdrukken” op pagina 12.
3. Klik op het tabblad **Extra**.
4. Selecteer de gewenste overlay in de keuzelijst **Overlay**.
5. Als het overlaybestand dat u zoekt niet in de lijst **Overlay** voorkomt, klikt u op **Bewerken** en op **Overlay laden** en selecteert u het overlaybestand.

   Als u het gewenste overlaybestand op een externe bron hebt opgeslagen, kunt u het bestand ook laden via het venster **Overlay laden**.

   Klik op **Openen** als u het bestand hebt geladen. Het bestand verschijnt in het vak **Lijst van overlays** en kan worden afgedrukt. Selecteer de overlay in de keuzelijst **Lijst van overlays**.
6. Klik, indien nodig, op **Overlay bevestigen voor afdrukken**. Als dit selectievakje is ingeschakeld, verschijnt telkens wanneer u een document naar de printer verzendt een berichtvenster waarin u gevraagd wordt te bevestigen of u een overlay op uw document wilt afdrukken.

   Als dit selectievakje niet is ingeschakeld en een overlay werd geselecteerd, wordt de overlay automatisch afgedrukt op uw document.
7. Klik op **OK** of **Ja** totdat het afdrukken wordt gestart.

   De geselecteerde overlay wordt samen met uw afdruktaak gedownload en wordt op uw document afgedrukt.

OPMERKING: de resolutie van het overlaydocument moet dezelfde zijn als die van het document waarop u de overlay wilt afdrukken.

Overlay verwijderen

U kunt paginaoverlays die u niet meer gebruikt verwijderen.

1. Klik in het venster met de printereigenschappen op het tabblad **Extra**.
2. Klik op **Bewerken** onder **Overlay**.
3. Selecteer in de **Lijst van overlays** de overlay die u wilt verwijderen.
4. Klik op **Overlay verwijderen**.
5. Wanneer er een venster verschijnt waarin om een bevestiging wordt gevraagd, klikt u op **Ja**.
6. Klik zo vaak als nodig op **OK** totdat u het venster Afdrukken verlaten hebt.

4 Een lokale printer delen

U kunt de printer rechtstreeks aansluiten op een geselecteerde computer, die de hostcomputer op het netwerk wordt genoemd.

De volgende procedure geldt voor Windows XP. Zie de Windows-gebruikershandleiding of on line Help voor andere Windows-besturingssystemen.

OPMERKINGEN:
- Controleer welke besturingssystemen compatibel zijn met de printer. Zie Compatibiliteit met besturingssysteem onder Printerspecificaties in de printerhandleiding.
- U kunt de exacte naam van uw printer controleren op de bijgeleverde cd-rom.

Instellen als hostcomputer

1. Zet uw computer aan en wacht tot Windows is opgestart.
2. Selecteer in het menu **Start** de optie **Printers en faxapparaten**.
3. Dubbelklik op **het pictogram van het printerstuurprogramma**.
4. Selecteer **Delen** in het menu **Printer**.
5. Schakel het selectievakje **Deze printer delen** in.
6. Typ een naam in het veld **Deelnaam** en klik vervolgens op **OK**.

Instellen als clientcomputer

1. Klik met de rechtermuisknop op **Start** en selecteer **Verkenner**.
2. Klik in de linkerkolom op de netwerkmap zodat deze wordt geopend.
3. Klik vervolgens op de deelnaam.
4. Selecteer in het menu **Start** de optie **Printers en faxapparaten**.
5. Dubbelklik op **het pictogram van het printerstuurprogramma**.
6. Selecteer **Eigenschappen** in het menu **Printer**.
7. Klik op **Poort toevoegen** op het tabblad **Poorten**.
8. Selecteer **Local Port** en klik op **Nieuwe poort**.
9. Typ een deelnaam in het veld **Geef een poortnaam op**.
10. Klik achtereenvolgens op **OK** en **Close**.
11. Klik achtereenvolgens op **Toepassen** en **OK**.

5 Smart Panel gebruiken

Smart Panel is een programma waarmee de status van de printer wordt bewaakt. U kunt de status bekijken en de printerinstellingen aanpassen. Smart Panel wordt automatisch geïnstalleerd op het moment dat u de printersoftware installeert.

OPMERKINGEN:

- Vereisten om dit programma te gebruiken:
  - Windows 98 of hoger. Zie "Specificaties van de printer" in de printerhandleiding als u wilt weten welke besturingssystemen compatibel zijn met de printer.
  - Mac OS X 10.3 of hoger
  - Linux. Zie "Specificaties van de printer" in de printerhandleiding als u wilt weten welke Linux-systemen compatibel zijn met de printer.
  - Internet Explorer 5.0 of hoger voor de Flash-animaties in de HTML Help. (Alleen voor Windows**)**
- De exacte naam van de printer vindt u op de bijgeleverde cd-rom.

Kennismaken met Smart Panel

Smart Panel verschijnt automatisch als er tijdens het afdrukken een fout optreedt. Deze fout wordt dan weergegeven.

U kunt Smart Panel ook handmatig opstarten. Dubbelklik op het pictogram voor Smart Panel in de taakbalk van Windows (in Windows) of in het systeemvak (in Linux). U kunt het ook aanklikken in de statusbalk (Mac OS X).

Dubbelklik op dit pictogram in Windows.



Dubbelklik op dit pictogram in Mac OS X.



Dubbelklik op dit pictogram in Linux.

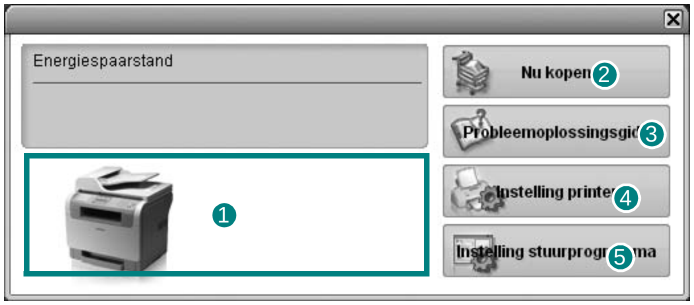


Indien u een Windows-gebruiker bent, selecteert u in het menu **Start** de optie **Programma's** of **Alle programma's** → **de naam van uw printerstuurprogramma** → **Smart Panel**.

OPMERKINGEN:

- Als er al meer dan één printer van Samsung is geïnstalleerd, selecteert u eerst het gewenste printermodel, zodat u het bijbehorende Smart Panel kunt gebruiken. Klik met de rechtermuisknop (in Windows of Linux) of klik (in Mac OS X) op het pictogram voor Smart Panel en selecteer **de naam van uw printer**.
- Het venster Smart Panel en de inhoud die in deze softwaregebruikershandleiding worden getoond, kunnen verschillen naargelang de gebruikte printer of het gebruikte besturingssysteem.

Het programma Smart Panel vermeldt de huidige status van de printer, het resterende tonerniveau in de tonercassette(s) en een boel andere informatie. U kunt ook instellingen wijzigen.



❶ Tonerniveau

Hier wordt het resterende tonerniveau in de cassette(s) weergegeven. De printer en het aantal tonercassette(s) in het bovenstaande venster kunnen verschillen afhankelijk van de gebruikte printer. Niet alle printers beschikken over deze functie.

❷ Nu kopen

U kunt reservetonercassette(s) on line bestellen.

❸ Probleemoplossingsgids

Klik op deze knop om de Help te bekijken en problemen op te lossen.

❹ Instelling printer

In het venster van het hulpprogramma Printerinstellingen kunt u verschillende printerinstellingen configureren. Niet alle printers beschikken over deze functie.

OPMERKING: Indien uw printer op een netwerk is aangesloten en u bent een Windows-gebruiker, verschijnt het venster **SyncThru Web Service** in de plaats van het venster van het hulpprogramma Printerinstellingen. Mac OS X en Linux ondersteunen geen netwerkomgevingen.

❺ **Instelling stuurprogramma (Alleen voor Windows)**
Via het venster met printereigenschappen heeft u toegang tot alle printeropties die u nodig heeft als u de printer gebruikt. Meer informatie vindt u onder Zie “Printerinstellingen” op pagina 13.

De probleemoplossingsgids openen

In de Probleemoplossingsgids vindt u oplossingen voor problemen die een foutstatus veroorzaken.

Klik met de rechtermuisknop (in Windows of Linux) of klik (in Mac OS X) op het pictogram voor Smart Panel en selecteer **Probleemoplossingsgids**.

Hulpprogramma Printerinstellingen

Via het hulpprogramma Printerinstellingen configureert en controleert u de afdrukinstellingen.

1. Klik met de rechtermuisknop (in Windows of Linux) of klik (in Mac OS X) op het pictogram voor Smart Panel en selecteer **Instelling printer**.
2. Wijzig de instellingen.
3. Klik op **Apply (Toepassen)** om de wijzigingen naar de printer te sturen.

OPMERKINGEN: Indien uw printer is aangesloten op een netwerk, verschijnt het venster **SyncThru Web Service** in plaats van het venster van het hulpprogramma Printerinstellingen.

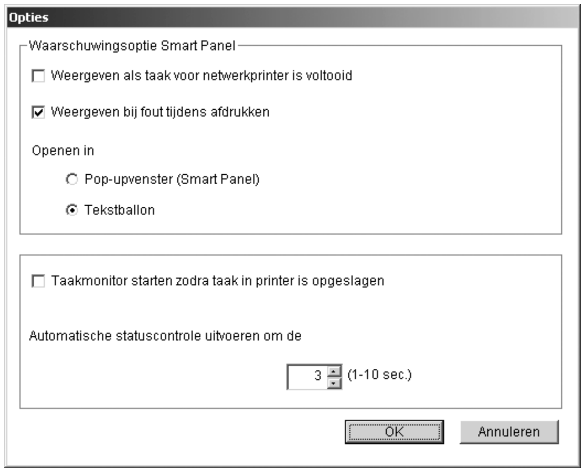
Help-aanwijzingen op het scherm

Klik voor meer informatie over het hulpprogramma voor de printerinstellingen op ❓.

De instellingen van Smart Panel wijzigen

Klik met de rechtermuisknop (in Windows of Linux) of klik (in Mac OS X) op het pictogram voor Smart Panel en selecteer **Options (Opties)**.

Het volgende venster verschijnt.



- **Weergeven als taak voor netwerkprinter is voltooid**: De computer geeft het pop-upvenster of de pop-upballon Smart Panel weer, wanneer uw taak is beëindigd in Windows. ***(Alleen voor printers die Windows-netwerken ondersteunen).***
- **Weergeven bij fout tijdens afdrukken**: De computer geeft het pop-upvenster of de pop-upballon Smart Panel weer, wanneer er tijdens het afdrukken een fout optreedt.
- **Openen in**: U kunt selecteren hoe de computer u een bericht toont. Indien u **Pop-upvenster (Smart Panel)** selecteert, verschijnt het bericht in het pop-upvenster Smart Panel in Windows en Mac OS X.
- **Taakmonitor starten zodra taak in printer is opgeslagen**: Indien u afdruktaken op de harde schijf van de printer opslaat, opent de computer het venster Job Monitor in Windows. ***(Alleen voor printers met ingebouwde vaste schrijven die Windows-netwerken ondersteunen).***
- **Automatische statuscontrole uitvoeren om de**: De computer werkt de printerstatus regelmatig bij. Als u een waarde in de buurt van 1 kiest, controleert de computer de printerstatus vaker, waardoor u sneller een foutmelding krijgt bij een printerfout.

6 Scannen

U kunt het apparaat als scanner gebruiken om uw foto's en teksten om te zetten in digitale bestanden die u met uw computer kunt bewerken. U kunt deze bestanden faxen of e-mailen, op uw website zetten of opnemen in projecten die u kunt afdrukken met behulp van Samsung SmarThru-software of het WIA-stuurprogramma.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Scannen met Samsung SmarThru**
- **Scannen met een TWAIN-compatibel programma**
- **Scannen via het WIA-stuurprogramma**

NB

- ***Controleer welke besturingssystemen compatibel zijn met de printer. Zie Printerspecificaties onder Compatibiliteit met besturingssysteem in de printerhandleiding.***
- ***U kunt de naam van de printer controleren op de bijgeleverde cd-rom.***
- ***De maximale resolutie is afhankelijk van een aantal factoren, zoals de snelheid van de computer, de beschikbare schijfruimte, het geheugen, de grootte van het te scannen bestand en de instellingen van de bitdiepte. Het kan daarom afhankelijk van uw systeem en het te scannen object onmogelijk blijken met een specifieke resolutie te scannen, vooral als er met verbeterde dpi wordt gewerkt.***

Scannen met Samsung SmarThru

Samsung SmarThru is de software die standaard wordt geleverd bij uw apparaat. Met SmarThru is scannen een fluitje van een cent.

OPMERKING: U kunt SmarThru4 gebruiken in Windows 98 of hoger.

Installatie van Samsung SmarThru ongedaan maken

OPMERKING: sluit alle toepassingen op de computer voordat u ermee begint de installatie ongedaan te maken.

1. Selecteer in het menu **Start** de optie **Programma's**.
2. Selecteer **SmarThru 4** en vervolgens **Uninstall SmarThru 4**.
3. Beantwoord de vraag of u het programma echt wilt verwijderen met **OK**.
4. Klik op **Finish**.

   Mogelijk wordt u gevraagd uw computer opnieuw op te starten. In dit geval moet u de computer afsluiten en opnieuw opstarten. De wijzigingen worden pas van kracht nadat de computer opnieuw is opgestart.

Werken met Samsung SmarThru

Volg de onderstaande stappen om met SmarThru te scannen:

1 Zorg ervoor dat het apparaat en de computer aan staan en goed met elkaar zijn verbonden.

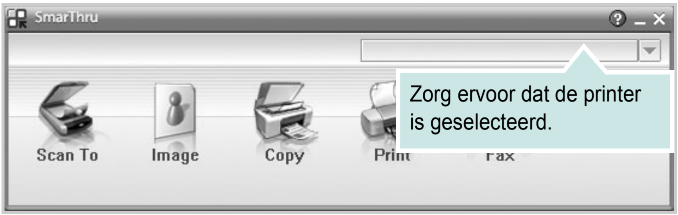
2 Plaats uw foto of pagina op de glasplaat of in de automatische documentinvoer.

3 Na de installatie van Samsung SmarThru wordt het pictogram voor **SmarThru 4** weergegeven op het bureaublad. Dubbelklik op het pictogram **SmarThru 4**.



Dubbelklik op dit pictogram.

Het venster SmarThru wordt geopend.



- **Scan To**

  Een afbeelding scannen en opslaan in een toepassing of map, e-mailen of publiceren op een website.

- **Image**

  Een afbeelding die u als grafisch bestand hebt opgeslagen, bewerken en naar een toepassing of map sturen, e-mailen of publiceren op een website.

- **Copy**

  Kopieën van professionele kwaliteit maken. U kunt afbeeldingen kopiëren in zwart-wit of kleur, als uw apparaat dit ondersteunt, en de kopieerinstellingen wijzigen.

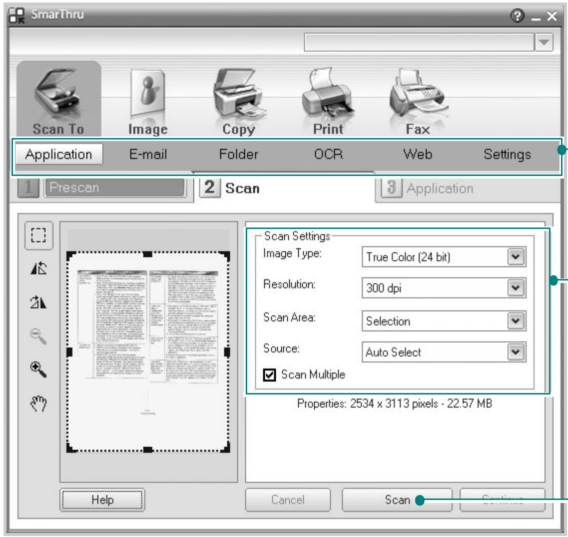
- **Print**

  Afbeeldingen die u hebt opgeslagen, afdrukken. U kunt afbeeldingen afdrukken in zwart-wit of kleur als uw apparaat dit ondersteunt.

- **Fax**

  Afbeeldingen of bestanden die u hebt opgeslagen, faxen. Dit is beschikbaar als uw apparaat de faxfunctie ondersteunt.

4 Klik op **Scan To**. Het menu **Scan To** verschijnt in het venster SmarThru.



Het menu Scan To

Pas de scaninstellingen aan.

Klik hierop om met scannen te beginnen.

Scan To biedt de volgende mogelijkheden:

•Application

Een afbeelding scannen en overnemen in een beeldbewerkingsprogramma, zoals Paint of Adobe Photoshop.

•E-mail

Een afbeelding scannen en per e-mail verzenden. U kunt een afbeelding scannen, een voorbeeld bekijken en het resultaat per e-mail verzenden.

OPMERKING: als u een afbeelding per e-mail wilt verzenden, moet u een e-mailprogramma hebben zoals Outlook Express en moet uw e-mailaccount in dit programma zijn ingesteld.

•Folder

Een afbeelding scannen en opslaan in een map. U kunt een afbeelding scannen, een voorbeeld bekijken en het resultaat opslaan in een map.

•OCR

Een document scannen en omzetten in een tekstbestand. U kunt een document scannen, een voorbeeld bekijken en het resultaat naar een OCR-toepassing voor tekenherkenning sturen.

Aanbevolen scaninstelling voor OCR:
- Resolutie: 200 of 300 dpi
- Beeldtype: grijstinten of zwart-wit

•Web

Een afbeelding scannen, een voorbeeld bekijken, een bestandsindeling kiezen en het resultaat publiceren op een website.

•Settings

De instellingen van de basisfuncties van **Scan To** aanpassen. U kunt de instellingen voor de functies **Application**, **E-mail**, **OCR** en **Web** aanpassen.

5. Klik op het pictogram voor de functie.
6. Het SmarThru 4-venster voor de geselecteerde functie wordt geopend. Pas de scaninstellingen aan.
7. Klik op **Scan** om met scannen te beginnen.

OPMERKING: als u de scantaak wilt annuleren, klikt u op **Cancel**.

Helpaanwijzingen op het scherm

Klik voor meer informatie over SmarThru op ? in de rechterbovenhoek van het venster. Het venster SmarThru Help wordt geopend en u kunt de helpaanwijzingen van het programma SmarThru op het scherm zien.

Scannen met een TWAIN-compatibel programma

Als u documenten met andere programma's wilt scannen, moeten deze TWAIN-compatibel zijn, zoals Adobe PhotoDeluxe en Adobe Photoshop. Wanneer u voor het eerst gaat scannen met een ander programma, moet u het apparaat in dit programma als TWAIN-bron selecteren.

Als u wilt scannen, voert u de volgende stappen uit:

1. Zorg ervoor dat het apparaat en de computer aan staan en goed met elkaar zijn verbonden.
2. Plaats de documenten met de bedrukte zijde naar boven in de automatische documentinvoer.

   of

   Plaats één document met de bedrukte zijde naar onder op de glasplaat.
3. Open uw programma, bijvoorbeeld PhotoDeluxe of Photoshop.
4. Open het TWAIN-venster en stel de scanopties in.
5. Scan het origineel en sla de afbeelding op.

OPMERKING: u moet de instructies van het desbetreffende programma opvolgen om een afbeelding te kunnen produceren. Zie hiervoor de gebruikershandleiding van de toepassing.

Scannen via het WIA-stuurprogramma

Het apparaat ondersteunt ook het WIA-stuurprogramma voor het scannen van afbeeldingen. WIA is een van de standaardonderdelen van Microsoft, Windows, XP voor de ondersteuning van digitale camera's en scanners. In tegenstelling tot het TWAIN-stuurprogramma kunt u met het WIA-stuurprogramma zonder aanvullende software afbeeldingen gemakkelijk scannen en bewerken.

OPMERKING: het WIA-stuurprogramma werkt alleen onder Windows XP als er een USB-poort beschikbaar is.

1. Plaats de documenten met de bedrukte zijde naar boven in de automatische documentinvoer.

   of

   Plaats één document met de bedrukte zijde naar onder op de glasplaat.
2. Ga vanuit het menu **Start** op het bureaublad naar **Instellingen**, **Configuratiescherm** en vervolgens **Scanners en camera's**.
3. Dubbelklik op het pictogram van het **printerstuurprogramma**. De wizard Scanner en camera verschijnt.
4. Geef uw scanvoorkeuren op en klik op **Voorbeeld** om te zien welke invloed uw voorkeuren op de afbeelding hebben.
5. Klik op **Volgende**.
6. Geef een naam op voor de afbeelding en selecteer een bestandsindeling en een opslaglocatie voor de afbeelding.
7. Volg de aanwijzingen op het scherm als u de afbeelding wilt bewerken nadat deze op uw computer is opgeslagen.

OPMERKING: als u de scantaak wilt annuleren, klikt u op Stop in de wizard Scanner en camera.

7 Uw printer gebruiken onder Linux

U kunt uw apparaat gebruiken in een Linux-omgeving.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Aan de slag**
- **Unified Linux-stuurprogramma installeren**
- **Werken met Unified Driver Configurator**
- **Printereigenschappen configureren**
- **Een document afdrukken**
- **Een document scannen**

Aan de slag

Op de bijgeleverde cd-rom vindt u een reeks Samsung Unified Linux-stuurprogramma's voor het gebruik van uw printer onder Linux.

Samsung's Unified Linux-pakket bevat stuurprogramma's voor het afdrukken van documenten en het scannen van afbeeldingen. Het pakket biedt ook krachtige toepassingen voor het configureren van de printer en het bewerken van gescande documenten.

Na de installatie van het stuurprogramma op uw Linux-systeem kunt u met dit pakket diverse apparaten via snelle parallelle ECP-poorten en USB tegelijkertijd bewaken.

U kunt de verkregen documenten bewerken, op dezelfde lokale of netwerkprinters afdrukken, verzenden via e-mail, uploaden naar een FTP-site of exporteren naar een extern OCR-systeem.

Het Unified Linux-stuurprogrammapakket is voorzien van een intelligent en flexibel installatieprogramma. U hoeft niet te zoeken naar extra onderdelen voor de Unified Linux-stuurprogramma's: alle vereiste toepassingen worden gekopieerd naar uw systeem en automatisch geïnstalleerd. Dit is mogelijk op een groot aantal van de bekendste Linux-distributies.

Unified Linux-stuurprogramma installeren

Unified Linux-stuurprogramma installeren

1. Zorg dat de printer is aangesloten op de computer. Schakel de computer en de printer in.
2. Als het venster Administrator Login verschijnt, typt u *root* in het veld Login en voert u het systeemwachtwoord in.

OPMERKING: u moet zich aanmelden als superuser (root) om de printersoftware te kunnen installeren. Als u geen superuser bent, neemt u contact op met de systeembeheerder.

3. Plaats de cd-rom met printersoftware in het cd-rom-station van uw computer. De cd-rom wordt automatisch gestart.

   Als de cd-rom niet automatisch wordt gestart, klikt u onder in het bureaublad op het pictogram . Als het venster Terminal verschijnt, typt u de onderstaande strings.

   (Er wordt van uitgegaan dat het cd-rom-station de secundaire master is en de te mounten locatie /mnt/cdrom is.)

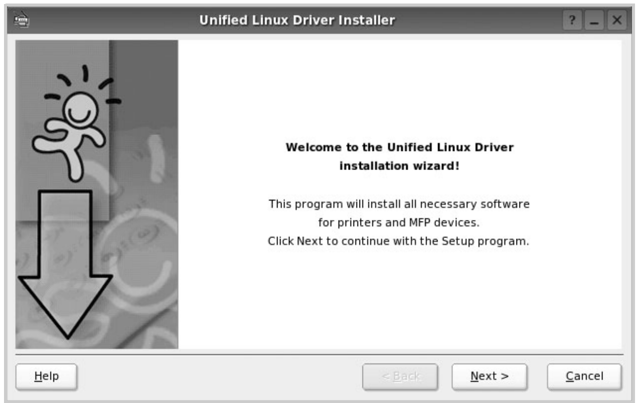
   [root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

   [root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

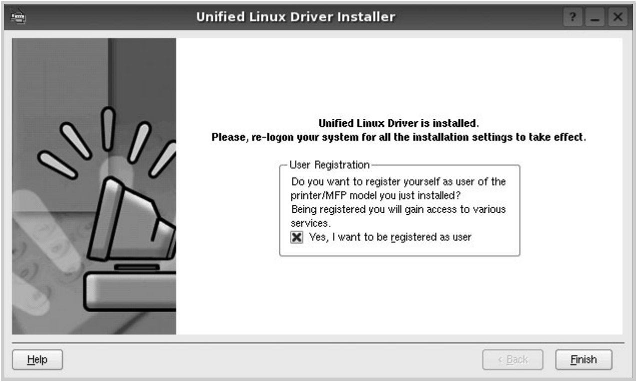
   [root@localhost root]#./install.sh

OPMERKING: het installatieprogramma wordt automatisch gestart als AutoRun is geïnstalleerd en geconfigureerd.

4. Het beginscherm verschijnt. Klik op **Next** (Volgende).



5 Na afloop van de installatie klikt u op **Finish** (Voltooien).



Het installatieprogramma heeft het pictogram Unified Driver Configurator aan het bureaublad en de groep Samsung Unified Driver aan het systeemmenu toegevoegd. Zie bij problemen de helpaanwijzingen op het scherm. U opent de Help via het systeemmenu of in een van de stuurprogrammatoepassingen, zoals **Unified Driver Configurator** of **Image Manager**.

Installatie van Unified Linux-stuurprogramma ongedaan maken

1 Als het venster Administrator Login verschijnt, typt u *root* in het veld Login en voert u het systeemwachtwoord in.

OPMERKING: u moet zich aanmelden als superuser (root) om de printersoftware te kunnen installeren. Als u geen superuser bent, neemt u contact op met de systeembeheerder.

2 Plaats de cd-rom met printersoftware in het cd-rom-station van uw computer. De cd-rom wordt automatisch gestart.

Als de cd-rom niet automatisch wordt gestart, klikt u onder in het bureaublad op het pictogram . Als het venster Terminal verschijnt, typt u de onderstaande strings.

(Er wordt van uitgegaan dat het cd-rom-station de secundaire master is en de te mounten locatie /mnt/cdrom is.)

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

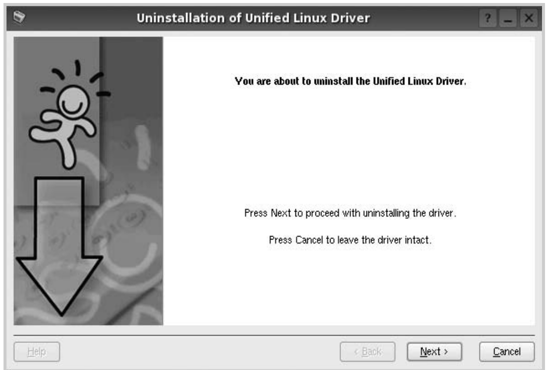
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

[root@localhost root]#./uninstall.sh

OPMERKING: het installatieprogramma wordt automatisch gestart als AutoRun is geïnstalleerd en geconfigureerd.

3 Klik op **Uninstall** (Installatie ongedaan maken).

4 Klik op **Next** (Volgende).



5 Klik op **Finish** (Voltooien).

Werken met Unified Driver Configurator

Unified Linux Driver Configurator is een tool dat voornamelijk is bestemd voor de configuratie van printers of MFP-apparaten. Aangezien een MFP-apparaat de functies van een printer en scanner combineert, zijn de opties in Unified Linux Driver Configurator logisch gegroepeerd in printer- en scannerfuncties. Het is ook mogelijk een speciale MFP-poort in te stellen om de toegang tot een MFP-printer en -scanner via één I/O-kanaal te regelen.

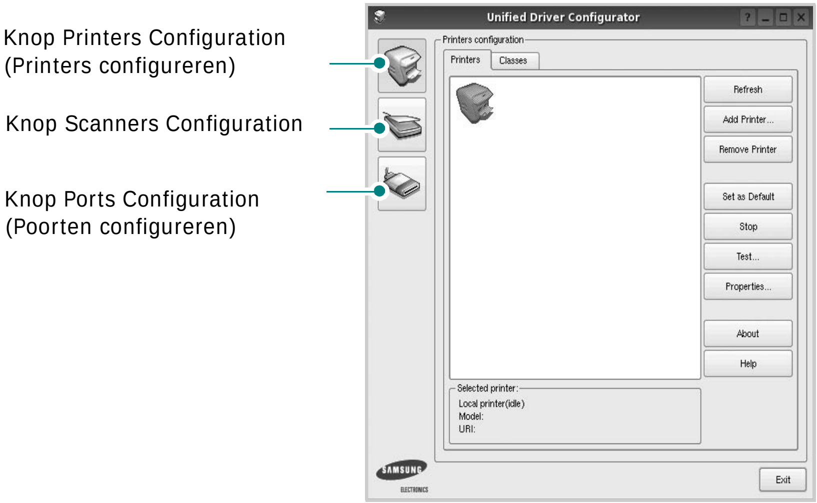
Nadat u het Unified Linux-stuurprogramma hebt geïnstalleerd, wordt het pictogram Unified Linux Driver Configurator automatisch aan uw bureaublad toegevoegd.

Unified Driver Configurator openen

1 Dubbelklik op **Unified Driver Configurator** op uw bureaublad.

   U kunt ook op het pictogram van het startmenu klikken en achtereenvolgens **Samsung Unified Driver** en **Unified Driver Configurator** selecteren.

2 Klik in de modulebalk op de knop van het configuratievenster dat u wilt openen.



   Klik op **Help** voor helpaanwijzingen op het scherm.

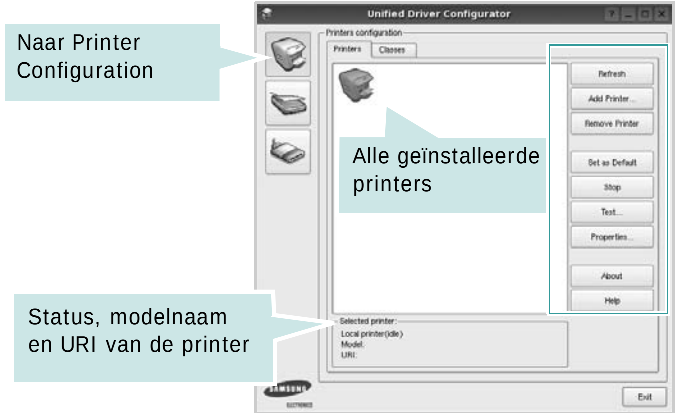
3 Breng de wijzigingen aan in de configuratie en klik op **Exit** (Afsluiten) om Unified Driver Configurator te sluiten.

Printers configureren

Het configuratiescherm bestaat uit twee tabbladen: **Printers** en **Classes**.

Tabblad Printers

Klik op het pictogram van de printer links in het venster Unified Linux Configurator als u de huidige printerconfiguratie van het systeem wilt bekijken.

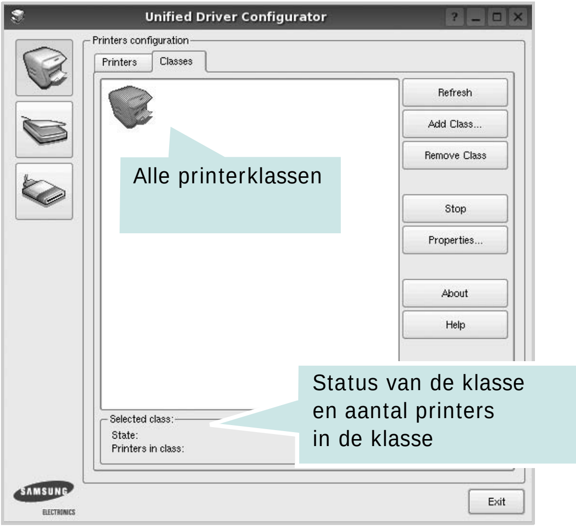


In dit scherm vindt u de volgende knoppen:

- **Refresh** (Vernieuwen): lijst met beschikbare printers vernieuwen.
- **Add Printer** (Printer toevoegen): nieuwe printer toevoegen.
- **Remove Printer** (Printer verwijderen): geselecteerde printer verwijderen.
- **Set as Default** (Als standaardwaarde instellen): huidige printer instellen als standaardprinter.
- **Stop/Start** (Stoppen/starten): printer stoppen/starten.
- **Test**: testpagina afdrukken om te controleren of de printer goed werkt.
- **Properties** (Eigenschappen): eigenschappen van de printer weergeven en wijzigen. Zie pagina 33 voor meer informatie.

Tabblad Classes

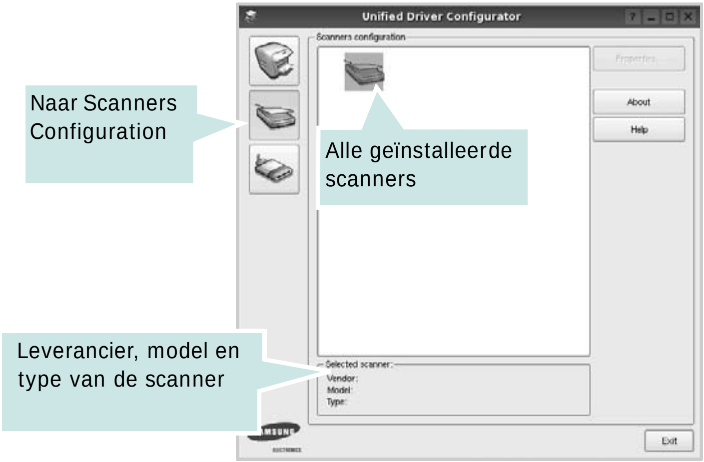
Op het tabblad Classes wordt een lijst met beschikbare printerklassen weergegeven.



- **Refresh** (Vernieuwen): de lijst met klassen vernieuwen.
- **Add Class...** (Klas toevoegen): een nieuwe printerklasse toevoegen.
- **Remove Class** (Klas verwijderen): de geselecteerde printerklasse verwijderen.

Scanners Configuration

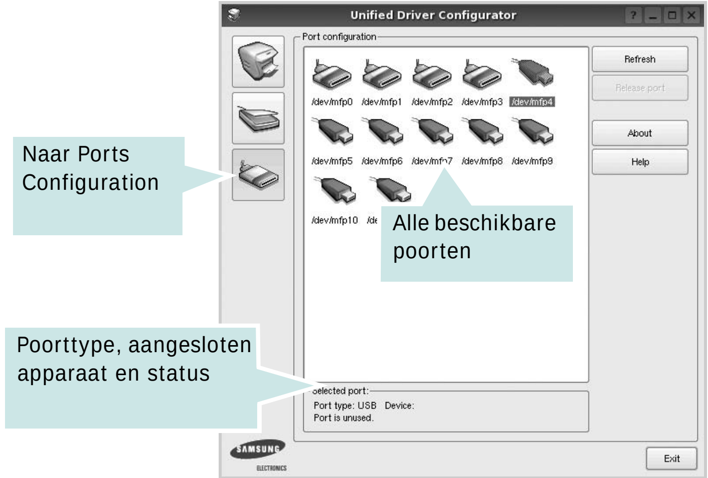
In dit scherm kunt u de activiteiten van de scanners bewaken, een lijst met geïnstalleerde Samsung MFP-apparaten opvragen, eigenschappen van apparaten wijzigen en afbeeldingen scannen.



- **Properties...** (Eigenschappen): de scaneigenschappen wijzigen en een document scannen. Zie pagina 34.
- **Drivers...** (Stuurprogramma's): de activiteiten van scanstuurprogramma's bewaken.

Ports Configuration (Poorten configureren)

In dit scherm kunt u de lijst met beschikbare poorten weergeven, de status van elke poort controleren en een poort vrijgeven die bezet wordt door een afgebroken taak.



- **Refresh** (Vernieuwen): de lijst met beschikbare poorten vernieuwen.
- **Release port** (Poort vrijgeven): de geselecteerde poort vrijgeven.

Printers en scanners poorten laten delen

De printer kan via een parallelle poort of USB-poort worden aangesloten op een hostcomputer. Omdat het MFP-apparaat uit meer dan één apparaat bestaat (printer en scanner), moet de toegang van "gebruiker"-toepassingen tot deze apparaten via één I/O-poort goed worden geregeld.

Het Samsung Unified Linux Driver-pakket is voorzien van een geschikt mechanisme voor het delen van poorten dat wordt gebruikt door de printer- en scannerstuurprogramma's van Samsung. De stuurprogramma's benaderen de apparaten via de zogenaamde MFP-poorten. De huidige status van een MFP-poort kan worden bekeken in het scherm Ports Configuration (Poorten configureren). Door poorten te delen voorkomt u dat u een functioneel blok van het MFP-apparaat benadert terwijl een ander blok in gebruik is.

Wij raden u aan Unified Driver Configurator te gebruiken als u een nieuwe MFP-printer configureert op het systeem. In dit geval wordt u gevraagd een I/O-poort te kiezen voor het nieuwe apparaat. Met deze keuze stelt u de meest geschikte configuratie in voor de MFP-functionaliteit. Voor MFP-scanners worden de I/O-poorten automatisch gekozen door de stuurprogramma's zodat de juiste instellingen standaard worden toegepast.

Printereigenschappen configureren

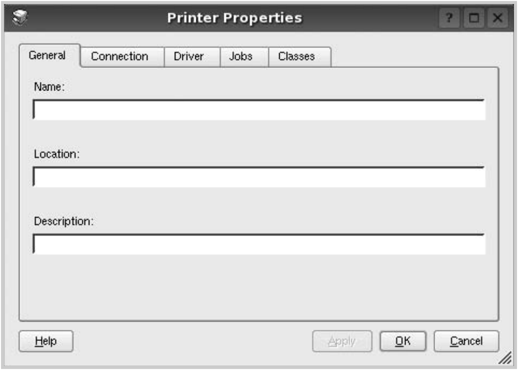
In het eigenschappenvenster dat u kunt openen vanuit de printerconfiguratie, kunt u verschillende eigenschappen voor uw apparaat als printer wijzigen.

1 Open Unified Driver Configurator.

   Ga eventueel naar het scherm Printers Configuration.

2 Selecteer uw apparaat in de lijst met beschikbare printers en klik op **Properties** (Eigenschappen).

3 Het venster Printer Properties (Printereigenschappen) wordt geopend.



   Dit venster bestaat uit de volgende vijf tabbladen:

   •**General** (Algemeen): Hiermee kunt u de naam, locatie en beschrijving van de printer wijzigen. De naam die u op dit tabblad invoert, wordt weergegeven in de printerlijst van het venster Printers Configuration.

   •**Connection** (Verbinding): een andere poort bekijken of selecteren. Als u de printerpoort wijzigt van USB in parallel of andersom terwijl de printer in gebruik is, moet u de printerpoort op dit tabblad opnieuw configureren.

   •**Driver** (Stuurprogramma): een ander printerstuurprogramma bekijken of selecteren. Klik op **Options** (Opties) als u de standaardopties van het apparaat wilt instellen.

   •**Jobs** (Taken): de lijst met afdruktaken weergeven. Klik op **Cancel job** (Taak annuleren) om de geselecteerde taak te annuleren. Schakel het selectievakje **Show completed jobs** (Voltooide taken weergeven) in om voltooide taken in de lijst op te nemen.

   •**Classes** (Klassen): de klasse waartoe uw printer behoort. Klik op **Add to Class** (Toevoegen aan klasse) om uw printer aan een bepaalde klasse toe te voegen of klik op **Remove from Class** (Verwijderen uit klasse) als u de printer uit een geselecteerde klasse wilt verwijderen.

4 Klik op **OK** om de wijzigingen toe te passen en sluit het venster Printer Properties.

Een document afdrukken

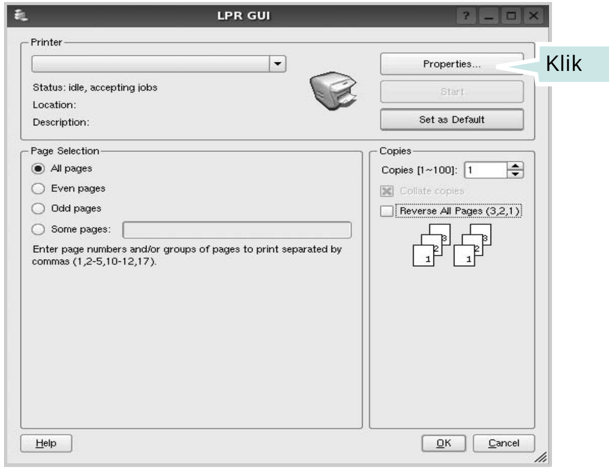
Afdrukken vanuit een toepassing

Vanuit een groot aantal Linux-toepassingen kunt u afdrukken met Common UNIX Printing System (CUPS). Vanuit al deze toepassingen kunt u op de printer afdrukken.

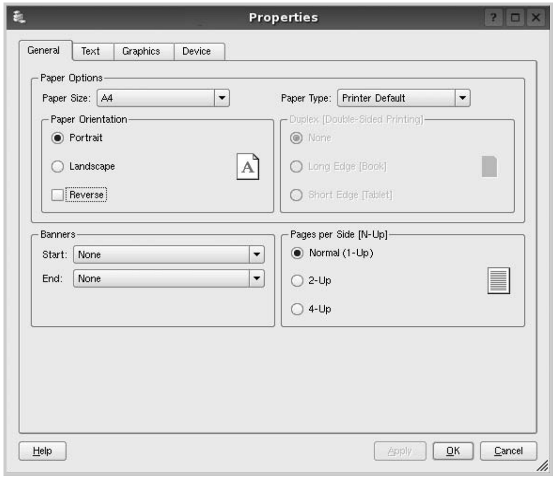
1 Kies in de toepassing waarmee u werkt de optie **Print** (Afdrukken) in het menu **File** (Bestand).

2 Selecteer **Print** directly using **lpr** (Rechtstreeks afdrukken via lpr).

3 In het venster LPR GUI selecteert u het printermodel in de lijst met printers en klikt u op **Properties** (Eigenschappen).



4 Wijzig de eigenschappen van de printer en de afdruktaken.



Dit venster bestaat uit de volgende vier tabbladen:

- **General** (algemeen): hier kunt u het papierformaat, de papiersoort en de afdrukstand van de documenten wijzigen. U kunt hier ook de dubbelzijdige afdrukfunctie inschakelen, scheidingspagina's toevoegen aan het begin en einde, en het aantal pagina's per vel wijzigen.
- **Text** (Tekst): hier kunt u paginamarges opgeven en tekstopties instellen, zoals regelafstand en kolommen.
- **Graphics** (Afbeeldingen): hier kunt u grafische opties instellen voor het afdrukken van afbeeldingen/bestanden, bijvoorbeeld kleuropties en grootte of positie van een afbeelding.
- **Device** (Apparaat): hier kunt u afdrukresolutie, papierbron en bestemming instellen.

5. Klik op **Apply** om de wijzigingen toe te passen en sluit het venster Properties.
6. Klik op **OK** in het venster LPR GUI om te beginnen met afdrukken.
7. Het venster Printing (Bezig met afdrukken) verschijnt. Hier kunt u de status van de afdruktaak volgen.

   Klik op **Cancel** (Annuleren) als u de huidige afdruktaak wilt annuleren.

Bestanden afdrukken

U kunt een groot aantal bestandstypen afdrukken op dit Samsung-apparaat door de standaard-CUPS-methode toe te passen: direct vanaf de opdrachtregel. U werkt dan met het CUPS lpr-hulpprogramma. In het pakket stuurprogramma's beschikt u echter over een veel gebruikersvriendelijker LPR GUI-programma.

Zo drukt u elk bestand af:

1. Typ *lpr <bestandsnaam>* op de opdrachtregel van de Linux-shell en druk op **Enter**. Het venster LPR GUI wordt weergegeven.

   Als u alleen *lpr* intikt en op **Enter** drukt, wordt eerst het venster Select file(s) to print (Af te drukken bestand(en) selecteren) geopend. Selecteer de bestanden die u wilt afdrukken en klik op **Open**.
2. In het venster LPR GUI selecteert u de printer in de lijst en past u de eigenschappen van de printer en de afdruktaken aan.

   Zie voor meer informatie over het venster Properties pagina 33.
3. Klik op **OK** om te beginnen met afdrukken.

Een document scannen

U kunt een document scannen vanuit het venster Unified Driver Configurator.

1. Dubbelklik op uw bureaublad op Unified Driver Configurator.
2. Klik op de knop om het venster Scanners Configuration (Scanners configureren) te openen.
3. Selecteer de scanner in de lijst.

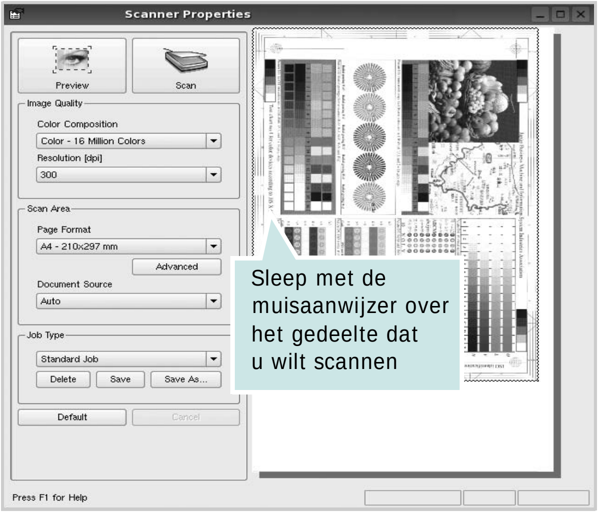


Als u slechts één MFP-apparaat hebt en als dit apparaat is aangesloten op de computer en aan staat, verschijnt uw scanner in de lijst en wordt deze automatisch geselecteerd.

Als er twee of meer scanners zijn aangesloten op de computer, kunt u voor elke scantaak een andere scanner kiezen. Als er bijvoorbeeld een document wordt gescand op de eerste scanner, kunt u de tweede scanner selecteren, de opties instellen en de scantaak tegelijkertijd starten.

4. Klik op **Properties** (Eigenschappen).
5. Plaats de te scannen documenten met de bedrukte zijde naar boven in de automatische documentinvoer of met de bedrukte zijde naar onder op de glasplaat.
6. Klik op **Preview** (Afdrukvoorbeeld) in het venster Scanner Properties (Eigenschappen scanner).

Het document wordt gescand en er verschijnt een voorbeeld van de afbeelding in het vak Preview.



7 U wijzigt de scanopties in de vakken Image Quality en Scan Area.

- **Image Quality** (Beeldkwaliteit): kleurcompositie en scanresolutie selecteren voor de afbeelding.
- **Scan Area** (Scangebied): paginaformaat selecteren. Klik op de knop **Advanced** (Geavanceerd) als u het paginaformaat handmatig wilt instellen.

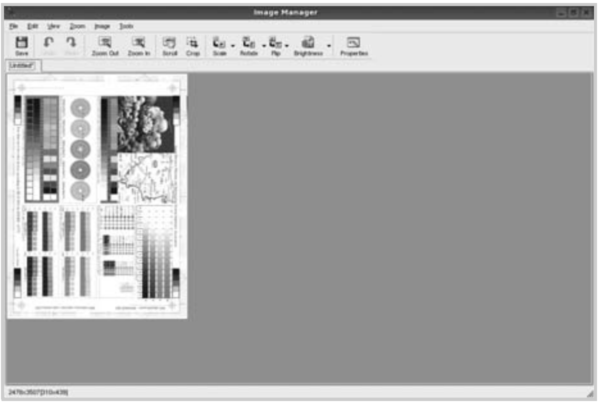
Als u vooraf ingestelde scanopties wilt gebruiken, klikt u op Job Type (Taaksoort) en selecteert u een taaksoort uit de keuzelijst. Zie voor meer informatie over vooraf ingestelde taaksoorten pagina 35.

Klik op **Default** (Standaard) als u de standaardinstellingen van de scanopties wilt herstellen.

8 Klik op **Scan** (Scannen) nadat u alle opties hebt ingesteld.

Links onder in het venster verschijnt een statusbalk die de voortgang van het scanproces aangeeft. Als u het scannen wilt annuleren, klikt u op **Cancel** (Annuleren).

9 De gescande afbeelding verschijnt op het nieuwe tabblad Image Manager (Afbeeldingen beheren).



Op de werkbalk vindt u diverse functies voor het bewerken van de gescande afbeelding. Zie voor meer informatie over het bewerken van een gescande afbeelding pagina 35.

10 Als u klaar bent, klikt u op **Save** (Opslaan) in de werkbalk.

11 Selecteer de map waarin u de afbeelding wilt opslaan en voer de bestandsnaam in.

12 Klik op **Save**.

Instellingen voor taaksoorten toevoegen

U kunt gekozen scanopties opslaan zodat u deze later voor scantaken kunt gebruiken.

Zo slaat u een nieuwe taaksoort op:

1 Wijzig de opties in het venster Scanner Properties (Eigenschappen scanner).

2 Klik op **Save As** (Opslaan als).

3 Voer een naam in voor de gekozen instellingen.

4 Klik op **OK**.

De instellingen worden toegevoegd aan de keuzelijst Saved Settings (Opgeslagen instellingen).

Zo slaat u instellingen op voor de volgende scantaak:

1 Selecteer de gewenste instelling in de keuzelijst Job Type (Taaksoort).

2 Klik op **Save** (Opslaan).

De volgende keer dat u het venster Scanner Properties opent, zijn de opgeslagen instellingen automatisch geselecteerd voor de scantaak.

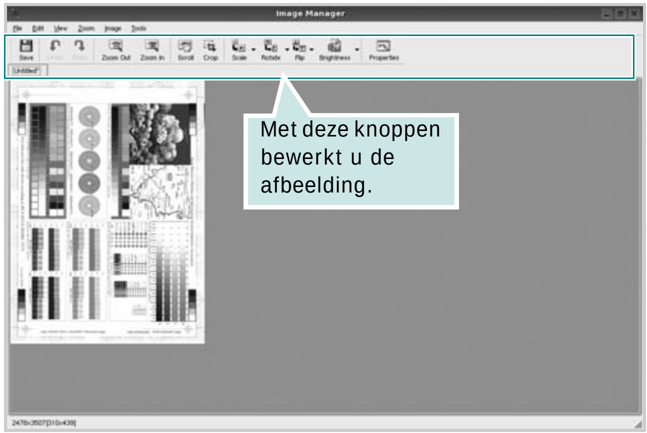
Zo verwijdert u een opgeslagen taaksoort:

1 Selecteer de instelling die u wilt verwijderen in de keuzelijst Job Type (Taaksoort).

2 De instelling wordt verwijderd uit de lijst.

Werken met Image Manager

In de toepassing Image Manager (Afbeeldingen beheren) vindt u menuopties en knoppen voor de bewerking van gescande afbeeldingen.



Met de volgende knoppen kunt u een afbeelding bewerken:

Knop	Functie
Save	Afbeelding opslaan.
Undo	Laatste handeling ongedaan maken.
Redo	Laatste ongedaan gemaakte handeling herstellen.
Scroll	Bladeren door afbeelding.
Crop	Geselecteerd deel van afbeelding bijsnijden.
Zoom Out	Uitzoomen op afbeelding.
Zoom In	Inzoomen op afbeelding.
Scale	Formaat van afbeelding schalen. U kunt het formaat handmatig invoeren of instellen dat de verhouding proportioneel, verticaal of horizontaal wordt geschaald.
Rotate	Afbeelding roteren; u kunt het aantal graden selecteren in de keuzelijst.
Flip	Afbeelding horizontaal of verticaal spiegelen.
Effect	Helderheid of contrast van afbeelding aanpassen of afbeelding inverteren.
Properties	Eigenschappen van afbeelding weergeven.

Zie de helpaanwijzingen op het scherm voor meer informatie over de toepassing Image Manager.

8 Uw printer gebruiken met een Macintosh

Uw printer ondersteunt Macintosh-systemen met een ingebouwde USB-interface of 10/100 Base-TX-netwerkkaart. Als u een bestand afdrukt vanaf een Macintosh-computer, kunt u het CUPS-stuurprogramma gebruiken door het PPD-bestand te installeren.

Opmerking: ***sommige printers ondersteunen geen netwerkinterface. Controleer in de gebruikershandleiding van de printer onder Printerspecificaties of uw printer een netwerkinterface ondersteunt.***

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- **Software voor Macintosh installeren**
- **De printer instellen**
- **Afdrukken**
- **Scannen**

Software voor Macintosh installeren

De cd-rom die bij uw printer is geleverd, bevat het PPD-bestand waarmee u het CUPS- of Apple LaserWriter-stuurprogramma kunt gebruiken ***(alleen beschikbaar als u een printer gebruikt die een PostScript-stuurprogramma ondersteunt)*** om af te drukken vanaf een Macintosh-computer.

Het wordt geleverd met de Twain driver waarmee u kunt scannen op uw Macintoshcomputer.

Het printerstuurprogramma installeren

1. Zorg dat de printer is aangesloten op de computer. Zet de computer en de printer aan.
2. Plaats de cd-rom die bij de printer is geleverd in het cd-rom-station.
3. Dubbelklik op de **het cd-rompictogram** dat op het bureaublad van uw Macintoshcomputer verschijnt.
4. Dubbelklik op de map **MAC_Installer**.
5. Dubbelklik op de map **MAC_Printer**.
6. Dubbelklik op het pictogram **Samsung SPLC Installer**.
7. Voer het wachtwoord in en klik op **OK**.
8. Het venster van het Samsung SPL-installatieprogramma wordt geopend. Klik op **Continue (Volgende)** en klik vervolgens op **Continue (Volgende)**.
9. Selecteer **Easy Install (Eenvoudige installatie)** en klik op **Install (Installeer)**.
10. Nadat de installatie is voltooid, klikt u op **Quit (Afsluiten)**.

De installatie van het printerstuurprogramma ongedaan maken

U moet de installatie ongedaan maken voordat u een nieuwe versie installeert of als de installatie niet is gelukt.

1. Plaats de cd-rom die bij de printer is geleverd in het cd-rom-station.
2. Dubbelklik op de **het cd-rompictogram** dat op het bureaublad van uw Macintoshcomputer verschijnt.
3. Dubbelklik op de map **MAC_Installer**.
4. Dubbelklik op de map **MAC_Printer**.
5. Dubbelklik op het pictogram **Samsung SPLC Installer**.
6. Voer het wachtwoord in en klik op **OK**.
7. Het venster van het Samsung SPL-installatieprogramma wordt geopend. Klik op **Continue (Volgende)** en klik vervolgens op **Continue (Volgende)**.
8. Selecteer **Uninstall (Installatie ongedaan maken)** en klik vervolgens op **Uninstall (Installatie ongedaan maken)**.
9. Als de installatie ongedaan is gemaakt, klikt u op **Quit (Afsluiten)**.

Het stuurprogramma voor de scanner installeren

1 Zorg ervoor dat uw printer verbonden is met uw computer. Zet de computer en de printer aan.
2 Plaats de meegeleverde cd-rom in de cd-romspeler.
3 Dubbelklik op de **het cd-rompictogram** dat op het bureaublad van uw Macintoshcomputer verschijnt.
4 Dubbelklik op de map **MAC_Installer**.
5 Dubbelklik op de map **MAC_Twain**.
6 Dubbelklik op het pictogram **Samsung ScanThru Installer (Samsung ScanThru Installatieprogramma)**.
7 Voer het wachtwoord in en klik op **OK**.
8 Klik op **Continue (Volgende)**.
9 Klik op **Install (Installeer)**.
10 Klik op **Continue (Volgende)**.
11 Nadat de installatie is voltooid, klikt u op **Quit (Afsluiten)**.

Het stuurprogramma van de scanner verwijderen

1 Plaats de meegeleverde cd-rom in de cd-romspeler.
2 Dubbelklik op de **het cd-rompictogram** dat op het bureaublad van uw Macintoshcomputer verschijnt.
3 Dubbelklik op de map **MAC_Installer**.
4 Dubbelklik op de map **MAC_Twain**.
5 Dubbelklik op het pictogram **Samsung ScanThru Installer (Samsung ScanThru Installatieprogramma)**.
6 Voer het wachtwoord in en klik op **OK**.
7 Klik op **Continue (Volgende)**.
8 Selecteer **Uninstall (Installatie ongedaan maken)** uit het installatietype en klik op **Uninstall (Installatie ongedaan maken)**.
9 Klik op **Continue (Volgende)**.
10 Als de installatie ongedaan is gemaakt, klikt u op **Quit (Afsluiten)**.

De printer instellen

De instelling van de printer verschilt afhankelijk van de kabel die u gebruikt om de printer aan te sluiten op uw computer: een netwerkkabel of een USB-kabel.

Voor een op een netwerk aangesloten Macintosh

OPMERKING: *sommige printers ondersteunen geen netwerkinterface. Controleer voordat u uw printer aansluit in de gebruikershandleiding van de printer onder Printerspecificaties of uw printer een netwerkinterface ondersteunt.*

1 Volg de aanwijzingen op "Software voor Macintosh installeren" op pagina 37 om het PPD-bestand en de filterbestanden op uw computer te installeren.
2 Open **Print Setup Utility (Hulpprogramma printerinstellingen)** in de map **Utilities (Hulpprogramma's)**.
3 Klik op **Add (Toevoegen)** bij **Printer List (Printerlijst)**.
4 Selecteer het tabblad **IP Printing (IP Afdrukken)**.
5 Selecteer **Socket/HP Jet Direct** in **Printer Type**.
WANNEER U EEN DOCUMENT MET VEEL PAGINA'S AFDRUKT, KUNT U DE AFDRUKPRESTATIES VERBETEREN DOOR DE OPTIE SOCKET FOR PRINTER TYPE TE KIEZEN.
6 Typ het IP-adres van uw printer in het veld **Printer Address (Printeradres)**.
7 Typ de naam van de afdrukwachtrij in het veld **Queue Name (Wachtrijnaam)**. Als u de wachtrijnaam voor uw afdrukserver niet kunt bepalen, probeer dan eerst de standaardwachtrij.
8 Selecteer **Samsung** bij **Printer Model (Printermodel)** en uw printer bij **Model Name (Modelnaam)**.
9 Klik op **Add (Toevoegen)**.
10 Het IP-adres van uw printer verschijnt in **Printer List (Printerlijst)** en wordt ingesteld als standaardprinter.

Voor een via USB aangesloten Macintosh

1 Volg de aanwijzingen op "Software voor Macintosh installeren" op pagina 37 om het PPD-bestand en de filterbestanden op uw computer te installeren.
2 Open **Print Setup Utility (Hulpprogramma printerinstellingen)** in de map **Utilities (Hulpprogramma's)**.
3 Klik op **Add (Toevoegen)** bij **Printer List (Printerlijst)**.
4 Selecteer het tabblad **USB**.
5 Selecteer **Samsung** bij **Printer Model (Printermodel)** en uw printer bij **Model Name (Modelnaam)**.
6 Klik op **Add (Toevoegen)**.

Uw printer verschijnt in **Printer List (Printerlijst)** en wordt ingesteld als standaardprinter.

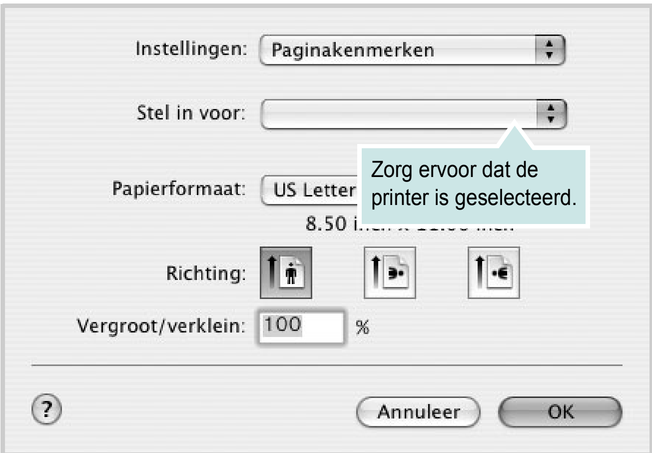
Afdrukken

OPMERKING:
- Het Macintosh-printereigenschappenvenster in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet, omdat dit afhankelijk is van de gebruikte printer. Het printereigenschappenvenster bestaat echter uit vrijwel dezelfde onderdelen.
- ***U kunt de naam van de printer controleren op de bijgeleverde cd-rom.***

Document afdrukken

Als u afdrukt met een Macintosh, moet u in elke toepassing die u gebruikt de printersoftware-instelling controleren. Volg de onderstaande stappen om af te drukken vanaf een Macintosh.

1. Open een Macintosh-toepassing en selecteer het bestand dat u wilt afdrukken.
2. Open het menu **File (Bestand)** en klik op **Page Setup (Paginainstellingen)** (**Document Setup (Documentinstellingen)** in sommige toepassingen).
3. Kies het papierformaat, de afdrukstand, de schaal en andere opties, en klik op **OK**.



▲ Mac OS 10.3

4. Open het menu **File (Bestand)** en klik op **Print (Druk af)**.
5. Kies het gewenste aantal exemplaren en geef aan welke pagina's u wilt afdrukken.
6. Klik op **Print (Druk af)** als u klaar bent met het instellen van de opties.

Afdrukinstellingen wijzigen

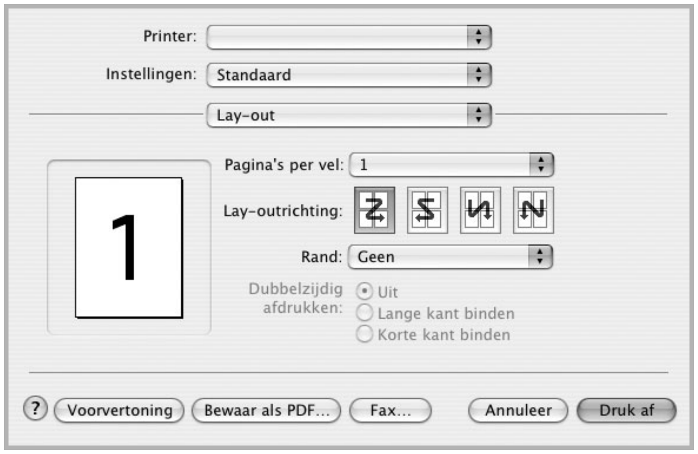
U kunt geavanceerde afdrukfuncties gebruiken voor uw printer.

Selecteer **Print (Druk af)** in het menu **File (Bestand)** van uw Macintosh-toepassing. De printernaam die in het printereigenschappenvenster verschijnt, is afhankelijk van de gebruikte printer. Behalve de naam, bestaat het printereigenschappenvenster uit vrijwel dezelfde onderdelen.

Lay-outinstellingen

Het tabblad **Layout (Lay-out)** bevat opties waarmee u de weergave van het document op de afgedrukte pagina kunt aanpassen. U kunt verschillende pagina's op één vel papier afdrukken.

Selecteer **Layout (Lay-out)** in de keuzelijst **Presets (Voorinstellingen)** om toegang te krijgen tot de volgende functies. Zie “Verschillende pagina's afdrukken op één vel papier” in de volgende kolom voor meer informatie.

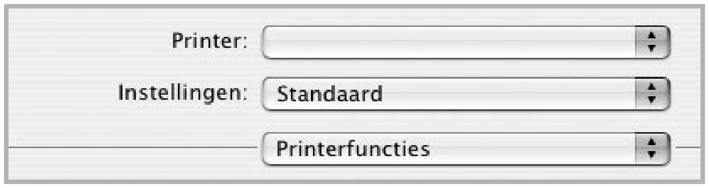


▲ Mac OS 10.3

Printerfuncties instellen

Het tabblad **Printer Features (Printereigenschappen)** bevat opties waarmee u de papiersoort kunt selecteren en de afdrukkwaliteit kunt instellen.

Selecteer **Printer Features (Printereigenschappen)** in de keuzelijst **Presets (Voorinstellingen)** om toegang te krijgen tot de volgende functies:



▲ Mac OS 10.3

Paper Type (Papiertype)

Stel **Type** in op basis van het papier in de lade van waaruit u wenst af te drukken. Zo krijgt u de beste afdrukkwaliteit. Als u ander afdrukmateriaal plaatst, selecteert u het bijbehorende papiertype.

Resolution(Quality) / Resolutie(Kwaliteit)

Welke resolutieopties u kunt selecteren, hangt mogelijk af van het printermodel. U kunt de afdrukresolutie selecteren. Hoe hoger de instelling, hoe scherper tekens en afbeeldingen worden afgedrukt. Als u een hoge instelling selecteert, kan het afdrukken van het document iets langer duren.

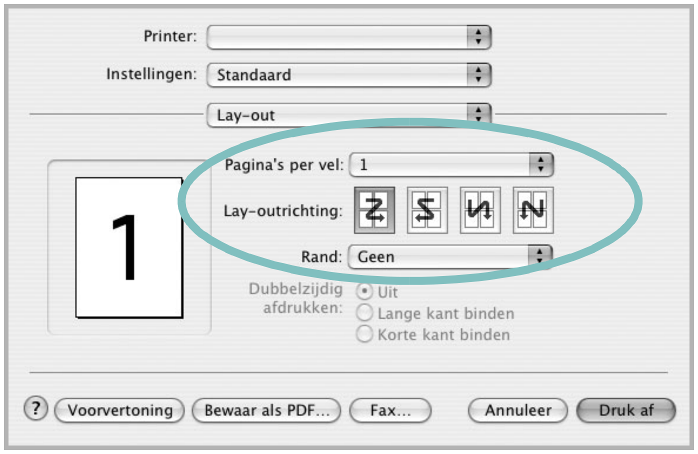
Kleurmodus

U kunt de kleuropties instellen. De instelling **Kleur** levert gewoonlijk de beste afdrukkwaliteit op voor documenten in kleur. Als u een kleurendocument in grijstinten wilt afdrukken, selecteert u **Grijstinten**.

Verschillende pagina's afdrukken op één vel papier

U kunt meer dan één pagina afdrukken op één vel papier. Dit is een goedkope manier om conceptpagina's af te drukken.

1. Selecteer **Print (Druk af)** in het menu **File (Bestand)** van uw Macintosh-toepassing.
2. Selecteer **Layout (Lay-out)**.



▲ Mac OS 10.3

3. Selecteer het aantal pagina's dat u op één vel papier wilt afdrukken via de keuzelijst **Pages per Sheet (Pagina's per vel)**.
4. Selecteer de paginavolgorde met de optie **Layout Direction (Lay-outrichting)**.

   Als u rond elke pagina op het vel een rand wilt afdrukken, selecteert u de gewenste optie in de keuzelijst **Border (Rand)**.
5. Klik op **Print (Druk af)**. De printer drukt het geselecteerde aantal pagina's af op één zijde van elke pagina.

Scannen

Als u documenten wilt scannen met andere programma's, moeten deze TWAIN-compatibel zijn, zoals Adobe PhotoDeluxe en Adobe Photoshop. Wanneer u voor het eerst gaat scannen met een ander programma, moet u het apparaat in dit programma als TWAIN-bron selecteren.

Als u wilt scannen, voert u de volgende stappen uit:

- Plaats uw foto of pagina op de glasplaat of in de automatische documentinvoer.
- Open uw programma, bijvoorbeeld PhotoDeluxe of Photoshop.
- Open het TWAIN-venster en stel de scanopties in.
- Scan het origineel en sla de afbeelding op.

OPMERKING: U moet de instructies van het desbetreffende programma opvolgen om een afbeelding te kunnen produceren. Zie hiervoor de gebruikershandleiding van de toepassing.

SOFTWARE
INDEX

S

T

W

www.samsungprinter.com